



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА  
АВИАЦИИ А. А. НОВИКОВА»»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

/Ю.Ю. Михальчевский

« 25 » ноя 2022 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Преддипломная практика**

Направление подготовки  
**25.04.03 Аэронавигация**

Направленность программы (профиль)  
**Управление летной работой**

Квалификация выпускника  
**магистр**

Форма обучения  
**заочная**

Санкт-Петербург  
2022

## **1 Цели преддипломной практики**

Целями преддипломной практики являются:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области управления летной работой
- подготовка данных к написанию выпускной квалификационной работы.

## **2 Задачи преддипломной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- подготовка материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, направленных на:
  - формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных её составляющих;
  - формирование комплексного представления о специфике деятельности в области управления летной работой;
- углубление и закрепление практических навыков в области управления летной работой;
- приобретение навыков в постановке конкретных целей и задач и оценке актуальности проблемы магистерского исследования в области управления летной работой;
- окончательное построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности в области управления летной работой по месту прохождения преддипломной практики.

## **3 Формы и способы проведения преддипломной практики**

Форма: непрерывная - в учебном графике выделен непрерывный период времени для проведения преддипломной практики.

Способ: выездная, стационарная (по месту работы обучающегося для заочной формы обучения).

## **4 Перечень планируемых результатов**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические умения, навыки и компетенции:

<b>Перечень компетенций</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения на преддипломной практике</b>
ОПК-2	Способен к анализу финансовых, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций воздушного транспорта
ОПК-2.1	Выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала организаций воздушного транспорта

ОПК-2.2	Рассчитывает и интерпретирует финансовые, экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организаций воздушного транспорта
ОПК-5	Способен к интерпретации и профессиональной оценке ситуаций с учетом установленных критериев, идентификации и формализации проблем, подготовке, принятию и реализации решений в социотехнических системах
ОПК-5.1	Идентифицирует и формализует проблему функционирования социотехнической системы, применяя установленные в профессиональной деятельности критерии
ОПК-5.2	Осуществляет анализ проблемной ситуации, поиск и выработку ее решения, оценку реализации принятого решения с учетом особенностей функционирования социотехнической системы
ОПК-6	Способен определять эффективность технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений
ОПК-6.1	Осуществляет расчет основных показателей эффективности реализации технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений в профессиональной деятельности
ОПК-6.2	Разрабатывает и обосновывает решения по повышению показателей эффективности реализации технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий в профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен к подготовке данных для анализа и принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях
ОПК-7.1	Осуществляет сбор, анализ и формализует данные для принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях
ОПК-7.2	Применяет методы и способы обработки данных для анализа и принятия решений при управлении транспортными системами
ОПК-7.3	Проводит анализ эффективности функционирования транспортных систем
ПК-1	Способен применять общие законы и принципы развития систем для описания и анализа функционирования аэронавигационной системы, анализировать результаты исследований и оценивать эффективность предлагаемых изменений
ПК-1.1;	Разрабатывает предложения по совершенствованию аэронавигационной системы в области организации использования воздушного пространства с учетом требований и рекомендаций ИКАО, а также передовой международной практики
ПК-1.2	Использует общие законы развития систем в профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области аэронавигационного обслуживания, знает основные направления развития аэронавигационной системы и пути ее совершенствования, применяет на практике принципы и методы функционирования аэронавигационной системы
ПК-2	Обладает способностью к проектной деятельности в профессиональной сфере на основе системного подхода, способностью строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ в области аэронавигационного обслуживания
ПК-2.1	Анализирует состояние и динамику показателей качества объектов функционирования аэронавигационной системы с использованием необходимых методов и средств исследований

ПК-2.2	Проводит эксперименты по выбранным методикам, анализирует и интерпретирует полученные результаты
ПК-3	Способен осуществлять взаимодействие со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов
ПК-3.1	Определяет и соблюдает правовые отношения между службами, обеспечивающими полеты воздушных судов
ПК-3.2	Взаимодействует со службами, обеспечивающими полеты воздушных судов
ПК-3.3	Способен организовать и осуществлять расследование авиационных происшествий и инцидентов
ПК-4	Способен осуществлять мероприятия по управлению летной работой в соответствии с нормативными требованиями в области гражданской авиации
ПК-4.1	Осуществляет мероприятия по планированию режима труда и отдыха летного экипажа гражданского воздушного судна
ПК-4.2	Осуществляет мероприятия по профессиональной подготовке летного экипажа гражданского воздушного судна
ПК-4.3	Осуществляет мероприятия по формированию летного экипажа гражданского воздушного судна
ПК-4.4	Осуществляет мероприятия по допуску членов летного экипажа гражданского воздушного судна к выполнению полетного задания
ПК-4.5	Осуществляет мероприятия по контролю и анализу летной работы экипажа гражданского воздушного судна
ПК-5	Способен обеспечивать безопасное выполнение полетов на соответствующем виде и типе воздушного судна
ПК-5.1	Соблюдает требования, предъявляемые к коммерческому пилоту
ПК-5.2	Соблюдает требования, предъявляемые к линейному пилоту
ПК-5.3;	Применяет знания и умения, требуемые для обеспечения безопасного выполнения полетов на соответствующем виде и типе воздушных судов
ПК-6	Способен оценивать техническое состояние воздушных судов соответствующих видов и типов при подготовке и выполнении полета
ПК-6.1	Определяет техническое состояние воздушных судов соответствующих видов и типов при подготовке и выполнении полета
ПК-6.2	Контролирует техническое состояние воздушных судов соответствующих видов и типов при подготовке и выполнении полета

## 5 Место преддипломной практики в структуре ООП ВО

Преддипломная практика базируется на результатах обучения, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин, прохождении практики, выполнении научно-исследовательской работы:

- 1 Методы научных исследований
- 2 Профессионально ориентированный английский язык
- 3 Управление безопасностью полетов
- 4 Управление рисками
- 5 Методы и модели управленческих решений на воздушном транспорте
- 6 Управление летной работой
- 8 Управление качеством летной деятельности

- 9 Аудит эксплуатационной безопасности эксплуатантов
  - 10. Организация расследования авиационных происшествий и инцидентов
  - 12 Менеджмент аэронавигационной информации
  - 13. Учебная практика
  - 14 Научно-исследовательская работа
  - 15 Производственная практика
- Преддипломная практика является обеспечивающей для выполнения Диссертации, Итоговой государственной аттестации.
- Преддипломная практика проводится на 5 семестре.

## **6 Объем преддипломной практики**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

## **7 Содержание преддипломной практики**

<b>Разделы практики (этапы)</b>	<b>Содержание практики</b>
1.Подготовительный раздел (этап)	<p>Определение необходимых дополнительных информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших расчетов;</li> <li>- разработка и обоснование показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и методики их расчета.</li> </ul>
2.Основной раздел (этап):	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования (магистерской диссертации);</li> <li>- анализ существующих недостатков и причин их возникновения,</li> <li>- проведение дополнительных исследований, необходимых для написания магистерской диссертации;</li> <li>- оценка и интерпретация полученных результатов;</li> <li>- разработка мероприятий по внедрению данных предложений в деятельность организации.</li> </ul>
3. Заключительный раздел (этап):	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование окончательных выводов;</li> <li>- формулирование предложений по повышению эффективности организационно-управленческих решений,</li> <li>- формулирование предложений, направленных на повышение эффективности управления летной работой в авиации;</li> <li>- подготовка отчета по практике (макета магистерской диссертации), получение отзыва-характеристики руководителя практики от производства. ...</li> </ul>

## **8 Формы отчетности**

Формами отчетности являются:

- отчет о прохождении преддипломной практики;
- дневник прохождения преддипломной практики;
- отзыв руководителя практики от предприятия.

Результаты преддипломной практики обучающийся обобщает в форме письменного отчета. Отчет должен быть написан на материалах объекта практики и по содержанию соответствовать требованиям программы преддипломной практики. Отчет о выполнении программы практики составляется обучающимся по мере выполнения каждого раздела (этапа).

В связи с этим обучающийся ежедневно делает записи в дневнике, а также подготавливает копии необходимых документов. По окончании практики обучающийся оформляет отчет и после проверки руководителем практики от предприятия представляет его для проверки руководителю от Университета.

Объем отчета (основной текст) - 20-25 страниц. Объем разделов (этапов) отчета о прохождении учебной практики составляет: 1 раздел (этап) - 8-10 страниц (п. 1.1 и п. 1.2 - по 4-5 страниц); 2 раздел (этап) - 8-10 страниц (п. 2.1 и п. 2.2 - по 4-5 страниц); 3 раздел (этап) - 4-5 страниц.

Рекомендуемая структура отчета о прохождении преддипломной практики:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, в которой подробно описываются все результаты этапов, полученные в ходе прохождения практики и выполнения задания;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Оформление отчета о прохождении преддипломной практики. Формат текста аналитической записки: MSWord - 95-2003 или совместимые. Формат страницы: А4 (210 x 297 мм). Поля: 20 мм - сверху, снизу, 15 мм - справа, 30 мм - слева. Шрифт: размер (кегель) - 14 пт.; тип - Times New Roman.

Междустрочный интервал: одинарный. В тексте допускаются рисунки, таблицы.

Порядок представления отчета о прохождении преддипломной практики. Отчет о прохождении преддипломной практики представляется в электронном виде по адресу электронной почты Высшей школы аэронавигации: [avia\\_school@spbguga.ru](mailto:avia_school@spbguga.ru).

Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении преддипломной практики,

обучающийся отражает в дневнике практики. Дневник прохождения преддипломной практики, как правило, содержит: информацию о месте и сроках прохождения практики; календарный график прохождения преддипломной практики; наименования подразделений предприятия, где проходила практика; содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа; календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ; перечень материалов, собранных обучающимся в период прохождения практики; замечания и рекомендации руководителя практики от Университета. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от предприятия. Дневник сдается в Университет вместе с отчетом о практике. К отчету также прилагается отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия, в которой осуществлялось прохождение преддипломной практики, о работе обучающегося-практиканта.

Срок представления отчета о прохождении преддипломной практики, включая дневник прохождения преддипломной практики и отзыв руководителя практики от предприятия - в течение недели после окончания практики (с учетом каникул).

## **9 Фонд оценочных средств**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения преддипломной практики проводится в виде зачета с оценкой. Зачет с оценкой позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период прохождения преддипломной практики.

Оценивание результатов практики производится путем собеседования с обучающимся на основе представленных дневника, отчета о прохождении преддипломной практики, отзыва руководителя практики от предприятия. В ходе собеседования обучающийся должен устно доложить о запланированных и фактически полученных по результатам преддипломной практики дополнительных знаниях, умениях и навыках, необходимых для профессиональной деятельности по профилю «Управление летной работой».

### **Описание шкал оценивания**

Знания обучающихся оцениваются по четырех балльной системе при приеме зачета с оценкой с выставлением обучающимся оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично». Обучающийся проявил знание, понимание, глубину усвоения всего объёма материала практики. Умеет выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, творчески применяет полученные знания. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении материала, при устных ответах устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдает культуру устной речи.

Оценка «хорошо». Обучающийся проявил знание всего объёма материала практики. Умеет выделять главные положения в изученном

материале, делать выводы, применять полученные знания на практике. Допускает незначительные (негрубые) ошибки при изложении материала.

Оценка «удовлетворительно». Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы практики, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при несоответствии знаний, умений и навыков обучающегося базовому уровню освоения компетенций.

Оценки «отлично» и «хорошо» соответствуют продвинутому уровню.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции**

Руководители практики от организации при составлении отзыва и выставлении оценки руководствуются следующим.

- 1 Качество выполнения отдельных видов деятельности обучающимся.
- 2 Отношение к профессии.
- 3 Применение теоретических знаний в решении конкретных задач.
- 4 Отношение к практике.
- 5 Уровень самостоятельности.
- 6 Уровень анализа и самоанализа в профессиональной деятельности.
- 7 Качество отчетной документации.

Критериями оценки результатов прохождения преддипломной практики обучающимся могут являться:

полнота выполнения программы преддипломной практики (оценивается на основе записей в дневнике и данных, отраженных в отчете);

уровень сформированных у обучающегося компетенций (оценивается на основе данных, отраженных в отчете, содержания отзыва, устного выступления обучающегося и его ответов на дополнительные вопросы);

соответствие представленных на защиту документов установленным требованиям (оценивается наличие всех необходимых документов, а также полнота и качество их оформления).

### **Типовые контрольные вопросы**

1 Цель исследования, выполняемого в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

2 Сформулируйте наименование выбранного объекта исследования в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

3 Элементы управления летной работой, являющиеся предметом



анализа в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

4 Проблемы выбранного объекта, выявленные по результатам выполняемого исследования в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

5 Получение оценки количественных характеристик анализируемых процессов методом наблюдения, обработки исходных данных в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

6 Особенности условий деятельности летного подразделения, оказывающие влияние на оцениваемые количественные характеристики анализируемых процессов в области управления летной работой, в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

7 Состав необходимых исходных данных для анализа выбранного объекта в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР

8 Инструменты и/или информационные ресурсы, используемые для сбора данных по анализируемым объектам и процессам по теме ВКР.

9 Методика сбора данных для анализа выбранного объекта в соответствии с темой ВКР.

10 Показатели эффективности или критерии оценивания выбранного объекта анализа в соответствии с индивидуальным заданием на практику и темой ВКР.

11 Нормативные документы, содержащие рекомендации по допустимым значениям эксплуатационных характеристик анализируемых объектов или процессов.

12 Использование регламентирующих нормативных документов для получения допустимых значений эксплуатационных характеристик выбранного объекта анализа в соответствии с темой ВКР.

13 Какие существующие математические модели предполагаете использовать для анализа эффективности выбранного объекта в соответствии с тематикой ВКР?

14 В чем заключается методика оценки эффективности выбранного объекта с применением выбранных математических моделей?

15 Какие направления развития выбранного объекта или организации, анализируемых процессов можете предположить по результатам проводимого исследования?

## **10 Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

### **а) основная литература:**

1. «Воздушный кодекс Российской Федерации» от 19.03.1997 N 60-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.08.2018) - [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://legalacts.ru/kodeks/Vozdushnyi-Kodeks-RF/>, свободный (дата обращения 26.01.2019).

2. Федеральные авиационные правила полетов в воздушном

пространстве

Российской Федерации: Утверждены приказом Министра обороны Российской Федерации № 136, Минтранса России № 42, Росавиакосмоса № 51 от 31.03.2002 [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс [Офиц. сайт]. - [Электронный ресурс] — Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - свободный (дата обращения 26.01.2019).

3. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», Приказ Министерства транспорта РФ от 31.07.2009 № 128 [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - свободный (дата обращения 26.01.2019).

4. Федеральные авиационные правила «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам)» Приказ Министерства транспорта от 12 сентября 2008 г. Б1147 [Текст]: [Электронный ресурс] Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82272/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82272/) - свободный (дата обращения 26.01.2019).

5. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации, Приказ Министерства транспорта РФ от 21 ноября 2005 г. N 139 [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> - свободный (дата обращения 26.01.2019).

6. Руководство по психологическому обеспечению отбора, подготовки и профессиональной деятельности летного и диспетчерского состава гражданской авиации Распоряжение Министерства транспорта РФ от 31 октября 2000 г. № 57-р [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=535619-> свободный (дата обращения 26.01.2019).

7. Приложения к Чикагской конвенции о международной гражданской авиации №№ 1, 2, 6, 8, 13, 17, 18, 19. [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.bpl.ru/asmap/convMGApril.htm> - свободный (дата обращения 26.01.2019).

#### **б) дополнительная литература**

8. Государственная программа обеспечения безопасности полетов воздушных судов гражданской авиации. Распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008 № 641-р [Текст], [Электронный ресурс] — Режим доступа: [http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/93275/-](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/93275/) свободный (дата обращения: 26.12.2018).

9. ИКАО ДОС 9859-АМ474. Руководство по управлению безопасностью полетов (РУБП) третье изд. -2013г [Текст]: ISBN 978-92-9249-334-9

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Правительство России, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://government.ru/docs/> - свободный (дата обращения: 26.12.2018)

(ИКАО), официальный сайт [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://www.icao.int/about-icao/Pages/default.aspx> - свободный (дата обращения 26.12.2018)

Министерство транспорта Российской Федерации, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://mintrans.ru/> - свободный (дата обращения: 26.12.2018).

Федеральное агентство воздушного транспорта, официальный сайт [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://favt.ru/> -- свободный (дата обращения: 26.12.2018).

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://rostransnadzor.ru/> - свободный (дата обращения: 26.12.2018).

Северо-западное межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта федерального агентства воздушного транспорта, официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://szfavt.ru/>-- свободный (дата обращения: 26.12.2018).

СПС «КонсультантПлюс», официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> - свободный (дата обращения 26.12.2018)

Федеральное автономное учреждение «Авиационный регистр Российской Федерации», официальный сайт. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://flysafety.ru/index.php>- - свободный (дата обращения: 26.12.2018).

**г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 26.12.2018).

2. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 26.12.2018).

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://edanbook.com>, свободный (дата обращения: 26.12.2018).

## 11 Материально-техническая база практики

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
-------	---	---	---	--

Преддипломная практика	Лаборатория «Управление безопасностью полётов» каб. № 436 (по БТИ № 2)	Мультимедийный комплекс ASCREENINGENEERING 25521.010.ТП-МО.ВП; Доступ к сети Internet.	<p>Microsoft Windows 10 Professional, лицензия № 66373655 от 28 января 2016 года;</p> <p>Microsoft Windows Office Professional Plus 2007, лицензия № 43471843 от 07 февраля 2008 года;</p> <p>Acrobat Professional 9 Windows International, лицензия № 4400170412 от 13 января 2010 года;</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational, лицензия N2 4074026 от 30 ноября 2010 года;</p> <p>ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (лицензия № AF 10 3S1V00 102 от 23 декабря 2010 г.)</p> <p>Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS, лицензия № 1D0A1707200926031105 50 от 20 июля 2017 года;</p>
------------------------	--	--	---

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 25.04.03 Аэронавигация, направленность программы (профиль) «Управление летной работой» (2021 год набора).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры №21 Летной эксплуатации и безопасности полетов в ГА «17» \_10\_ 2022 года, протокол №3.

Разработчики:

к.т.н.



Лобарь С. Г.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

И. о. заведующего кафедрой № 21:

к.т.н.



Лобарь С. Г.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО:

к.т.н.



Лобарь С.Г.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «\_\_23\_\_» \_\_11\_\_ 2022 года, протокол № 3.