



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.Ю. Михальчевский

« 21 » октября 2021 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки:
40.03.01 Юриспруденция

Направленность программы (профиль):
Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта


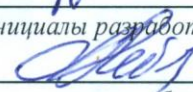
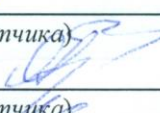
Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Санкт-Петербург
2021

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция», профилю: «Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011.

Разработчики:

д.ю.н., профессор <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)</i>		Кайнов В.И.
к.ю.н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)</i>		Лебедева М.Ю.
к.ю.н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчика)</i>		Гер О.Е.

Руководитель ОПОП ВО:

к.ю.н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП ВО)</i>		Лебедева М.Ю.
---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Рецензент (представитель работодателя):

Генеральный директор АО

«Международный аэропорт «Калуга»

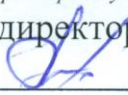
<i>(должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы рецензента)</i>		Кутушев С.Ш.-И.
----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------


Программа рассмотрена и согласована на заседании Учебно-методического совета Университета «ЛО» октябрь 2021 года, протокол № 2.

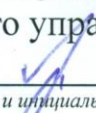
Программа одобрена решением Ученого совета Университета «21» октябрь 2021 года, протокол № 2.

С программой ознакомлен:

Проректор по учебной работе к.п.н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы проректора по учебной работе)</i>		Хаертдинов И.М.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

Проректор по учебно-методической работе – директор АУЦ к.т.н. <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы проректора по учебно-методической работе – директора АУЦ)</i>		Лобарь С.Г.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Декан ГФ: к.ф.н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы декана факультета)</i>		Майор М.Н.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	------------

Начальник учебно-методического управления: к.э.н. <i>(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы начальника учебно-методического управления)</i>		Воронцова А.М.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------

Содержание

1	Общие положения	5
1.1	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (определение)	5
1.2	Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	5
1.3	Общая характеристика ОПОП ВО	7
1.3.1	Цель и задачи ОПОП ВО	7
1.3.2	Трудоемкость ОПОП ВО	8
1.3.3	Срок освоения ОПОП ВО	8
1.3.4	Структура ОПОП ВО	8
1.3.5	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	10
1.3.6	Квалификация, присваиваемая выпускникам	10
1.3.7	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность	10
1.3.8	Типы задач профессиональной деятельности	11
1.3.9	Профиль образовательной программы	12
2.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	12
2.1	Учебный план	17
2.2	Календарный учебный график	17
2.3	Рабочие программы дисциплин	18
2.4	Программы практик	21
2.5	Программа государственной итоговой аттестации	23
2.6	Оценочные средства	23
2.7	Методические материалы.....	24
3.	Условия реализации ОПОП ВО.....	24
3.1	Общесистемные требования	24
3.2	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы	25
3.3	Требования к кадровым условиям реализации программы	26
3.4	Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	27
3.5	Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	27
4.	Социально-культурная среда Университета.....	28

5. Другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО.....	29
Приложение 1 Аннотации рабочих программ дисциплин	31
Приложение 2 Аннотации программ практик	112
Приложение 3 Аннотация ГИА.....	121
Приложение 4 Аннотация рабочей программы воспитания.....	122

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (определение)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее по тексту, ОПОП ВО, образовательная программа) представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую Университетом с учётом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённого Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011, по профилю подготовки «Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта», а также с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти.

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание, планируемые результаты освоения образовательной программы, организационно-педагогические условия образовательной деятельности, формы аттестации и включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии, также программу воспитания и план воспитательной работы.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

Приказ Минтруда России от 29.09.2014 N 667н (ред. от 09.03.2017) «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

Приказ Минтруда России от 09.03.2017 N 254н «О внесении изменения в приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 г. N 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 N 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 N 1011(Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59673);

Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный

университет гражданской авиации», утвержденный приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 24 декабря 2015 г. № 869;

локальные нормативные акты Университета по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется с целью формирования у обучающихся необходимых компетенций, обеспечивающих осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011.

Целью основной образовательной программы является подготовка квалифицированных кадров в области юриспруденции, всестороннее развитие личности (воспитание) обучающихся, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

В области воспитания обучающихся основной целью основной образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция» является развитие таких качеств, как: гражданственность, патриотизм; глубокое уважение к закону и идеалам правового государства; профессиональный долг; целеустремленность, организованность, коммуникативность, трудолюбие, ответственность, толерантность, повышение общей культуры.

В области обучения целью основной образовательной программы являются: формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в области нормотворческой, правоприменительной деятельности, регулирующей общественные отношения, возникающие при осуществлении юридической деятельности в сфере общественных правоотношений, а также изучение правовых категорий, взглядов и концепций, существующих в правовой науке;

формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в области нормотворческой, правоприменительной деятельности в сфере правового обеспечения деятельности системы воздушного транспорта,

приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций для осуществления профессиональной деятельности и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

Задачами образовательной программы являются:

- обеспечение планируемых результатов по освоению выпускником целевых

установок, приобретению знаний, умений, навыков, компетенций в области общественных отношений, возникающих в сфере публично-правовых и частноправовых институтов, отношений между государственными органами, физическими и юридическими лицами; в сфере реализации правовых норм;

- формирование у выпускника стремления к постоянному личностному и профессиональному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- подготовка юриста, способного находить правовые и организационно-управленческие решения, способного учитывать последствия таких решений и действий с позиции ответственности;
- подготовка юристов-профессионалов для организаций воздушного транспорта, других сфер промышленности, транспорта, органов суда, следствия, прокуратуры, адвокатуры, нотариата в области нормативного обеспечения деятельности, организации и осуществления правоприменительной деятельности.

1.3.2 Трудоемкость ОПОП ВО

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

Трудоемкость образовательной программы составляет 240 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.3 Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от применяемых образовательных технологий и включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному

плану определен в пределах сроков, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.3.4 Структура ОПОП ВО

Структура и объем образовательной программы представлены в таблице

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
Блок 2	Практика	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) в обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы реализуются дисциплины по философии, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности, по физической культуре и спорту (2 з. е.) в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины, относящиеся к Блоку 1 "Дисциплины (модули)", являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы бакалавриата, которую он осваивает.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Также реализуются обязательные для освоения элективные дисциплины по физкультуре и спорту в объеме 390 академических часов, которые не включаются в объем ОПОП ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом

самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины, формируемые участниками образовательных отношений, программы бакалавриата и практик, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин, относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата и практик, определен в объеме, установленном ФГОС ВО.

Объем реализуемых факультативных дисциплин составляет 324 академических часа.

В Блок 2 «Практика» входят: в обязательную часть учебная (ознакомительная практика), учебная (правоприменительная практика), производственная (правоприменительная практика), производственная (преддипломная практика)

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части от общего объёма программы составляет 77,1 %.

1.3.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

К освоению программ бакалавриата по очной форме обучения допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование, подтверждённое при поступлении на обучение, соответственно, документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании.

1.3.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательной программе, присваивается квалификация «бакалавр» и выдаётся документ об образовании и о квалификации, подтверждающий получение высшего образования соответствующего уровня и квалификации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», относящимся к соответствующему уровню высшего образования: диплом бакалавра.

1.3.7 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» включает разработку и реализацию правовых норм.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной

деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.3.8 Типы задач профессиональной деятельности

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности правоприменительного и нормотворческого типа.

Сферами профессиональной деятельности выпускников, соотносимыми с объектами профессиональной деятельности, освоивших образовательную программу, являются:

- частная юридическая практика;
- корпоративная юридическая практика;
- государственная служба;
- адвокатура, нотариат и правосудие;
- юридический консалтинг.

Сферами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, также являются:

- юридические (правовые) подразделения (отделы договорно-правовой работы, договорные отделы, юридическая служба, отделы претензионной работы, служба генерального директора и т.п.) авиапредприятий (авиакомпаний, главных операторов аэропортов и т.д.);
- службы (отделы) неавиационной деятельности авиапредприятий, планирования и управления авиапредприятий;
- службы логистики авиапредприятий;
- службы организации пассажирских и грузовых авиаперевозок;
- службы (отделы) генерального планирования главных операторов аэропортов;
- предпринимательские структуры, предприятия малого и среднего бизнеса инфраструктуры воздушного транспорта
- другие области и (или) сферы профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

1.3.9 Профиль образовательной программы

Профиль образовательной программы: «Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта».

1.3.10 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения образовательной программы у выпускника сформированы следующие компетенции, которые обеспечивают выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность и решать задачи профессиональной деятельности:

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
<i>Универсальные компетенции</i>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>ИД¹_{УК1} Осуществляет поиск информации об объекте, определяет достоверность полученной информации, формирует целостное представление об объекте, а также о сущности и последствиях его функционирования</p> <p>ИД²_{УК1} Анализирует профессиональную задачу, проблемную ситуацию, выделяя базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; анализирует пути решения проблем.</p>
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИД¹_{УК2} Формулирует конкретные задачи согласно поставленной цели и определяет последовательность действий для решения этих задач, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с применением или разработкой нормативных актов</p> <p>ИД²_{УК2} Рассматривает, оценивает и выбирает оптимальные способы решения задач, выявляет имеющиеся ресурсы и ограничения в действующих правовых нормах, оценивает решение поставленных задач, корректирует при необходимости способы решения задач</p>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД¹_{УК3} Понимает сущность и значение командных ролей, определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>ИД²_{УК3} Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	<p>ИД¹_{УК4} Осуществляет деловую коммуникацию, соблюдая ее цели, деловой этикет, субординацию и формальные ограничения</p> <p>ИД²_{УК4} Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), составляет и корректно переводит юридические и иные профессиональные</p>

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
иностранным(ых) языке(ах)	тексты с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД¹_{УК5} Определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций</p> <p>ИД²_{УК5} Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p>
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД¹_{УК6} Определяет цели и задачи собственной деятельности, выбирает способы и последовательность их реализации, использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>ИД²_{УК6} Понимает необходимость профессионально-личностного роста посредством непрерывного образования как основу саморазвития, выстраивает и реализует траекторию саморазвития</p>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>ИД¹_{УК7}. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>ИД²_{УК7} Приобретает и поддерживает в процессе занятий физической подготовкой уровень развития физических качеств, обеспечивающий полноценную социальную и профессиональную деятельность</p>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИД¹_{УК8} Организует свою повседневную жизнь и профессиональную деятельность с учетом принципов экологической безопасности и концепции устойчивого развития современного общества.</p> <p>ИД²_{УК8} Применяет меры безопасности и правила поведения в опасных условиях, в том числе при угрозе чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, принимает обоснованные решения в конкретной опасной ситуации с учётом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей</p>
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>ИД¹_{УК9} Интегрирует различные познания по проблемам инклюзивной компетентности, ее компоненты</p> <p>Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации, учитывающих социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИД²_{УК9} Взаимодействует в социальной жизни и профессиональной деятельности с людьми с ОВЗ и инвалидами,</p>

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	используя базовые дефектологические знания ИД¹_{УК10} Владеет основами экономической и финансовой грамотности, понимает сущность рациональной организации хозяйственной деятельности в современном обществе ИД²_{УК10} Экономически обосновывает принятые решения, в том числе в профессиональной деятельности
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД¹_{УК11} Выявляет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими политическими и иными условиями, правильно применяет действующее законодательство по противодействию коррупционному поведению, в том числе в отраслевой сфере ИД²_{УК11} Обеспечивает формирование нетерпимого отношения граждан к коррупционному поведению, дает оценку коррупционному поведению и содействует его пресечению
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИД¹_{ОПК1} Имеет представление о закономерностях и этапах исторического процесса, основных исторических фактах, датах, событиях и именах исторических деятелей России и зарубежных стран; основных событиях и процессах отечественной истории в контексте мировой истории ИД²_{ОПК1} Анализирует и оценивает историческую информацию, причинно-следственные связи в развитии государства и общества, в историческом процессе и политической организации общества
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД¹_{ОПК2} Владеет знанием понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов материального и процессуального права, основных законодательных актов РФ как нормативно-правовых регулятивов профессиональной деятельности ИД²_{ОПК2} Принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД¹_{ОПК3} Владеет знаниями специфики организации экспертной деятельности, основных направлений развития методических и организационных основ судебной экспертизы ИД²_{ОПК3} Определяет необходимый вид или род судебной экспертизы в зависимости от объекта, подлежащего исследованию и возникших в ходе расследования вопросов, юридические грамотно формулирует вопросы, выносимые на разрешение судебному эксперту, профессионально оценивает заключение судебного эксперта.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИД¹_{ОПК4} Владеет знаниями основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущностью и содержанием основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях права ИД²_{ОПК4} Проводит научное и профессиональное толкование

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
	нормативных актов с установлением и раскрытием действительного смысла правовых норм, который придал им законодатель, в целях их реализации и совершенствования, профессионально проводит консультирование по юридическим вопросам
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>ИД¹_{ОПК5} Обобщает, анализирует, правовую и иную информацию, формирует правовую позиции по делу и представляет её в устной и (или) письменной форме;</p> <p>ИД²_{ОПК5} Строит свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, корректно использует профессиональную юридическую лексику</p>
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>ИД¹_{ОПК6} Соблюдает принципы нормативности, полноты, конкретности, системности, точности, ясности, простоты, краткости, обоснованности, эффективности при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, использует приёмы законодательной техники.</p> <p>ИД²_{ОПК6} Принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов или готов к самостоятельной работе над проектами нормативных правовых актов и иных юридических документов,</p>
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>ИД¹_{ОПК7} Соблюдает и обеспечивает соблюдение общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения</p> <p>ИД²_{ОПК7} Проводит анализ правовых актов, в том числе, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<p>ИД¹_{ОПК8} Применяет в юридической деятельности основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, источники получения профессиональной информации, включая правовые базы данных</p> <p>ИД²_{ОПК8} Решает задачи информационно-правового обслуживания и обработки данных, цифровые технологии для решения профессиональных задач, с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности в области профессиональной деятельности</p>

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ИД¹_{ОПК 9} Ориентируется в современных технических и программных средствах информационных технологий</p> <p>ИД²_{ОПК 9} Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p>
<i>Профессиональные компетенции</i>	
Правоприменительный тип деятельности	
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение субъектами права законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов	<p>ИД¹_{ПК1} Решает задачи надлежащего уровня правовой подготовки субъектов права и юридического сопровождения деятельности в различных сферах предпринимательства</p> <p>ИД²_{ПК1} Разъясняет основные положения законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов в своей области профессиональной деятельности, в целях обеспечения надлежащего уровня его соблюдения субъектами права</p>
ПК-2 Способен юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, осуществлять юридическую оценку событиям и действиям, давать юридические консультации	<p>ИД¹_{ПК2} Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> <p>ИД²_{ПК2} Разъясняет, дает консультации по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности, юридически грамотно оценивая обстоятельства, события и действия, формулируя выводы и предложения на основе их анализа.</p>

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
ПК-4 Способен к применению законодательства, регулирующего транспортные отношения, при осуществлении транспортных технологических процессов, взаимодействии со сторонами транспортных отношений и третьими лицами	<p>ИД¹_{ПК4} Применяет нормы гражданского, административного, налогового, трудового, транспортного, воздушного и других отраслей права в общественных отношениях, возникающих в процессе функционирования транспортного комплекса по видам транспорта,</p> <p>ИД²_{ПК4} Осуществляет юридическую оценку событиям и действиям, порождающим, изменяющим или прекращающим правоотношения с хозяйствующими субъектами транспорта, контроль за соблюдением хозяйствующими субъектами воздушного транспорта установленного законодательством и локальными нормативными актами организации порядка транспортных операций и технологических процессов</p>
ПК-5 Способен к анализу производственной, финансовой и иной информации при принятии управленческих решений, путем их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта	<p>ИД¹_{ПК5} Оценивает эффективность принятия решений в управлении операционной и финансово-хозяйственной деятельности авиапредприятий в рамках профессиональных задач, проводит оценку рисков производственно-хозяйственной и финансовой деятельности авиапредприятий, в том числе в условиях антикризисного управления</p> <p>ИД²_{ПК5} Контролирует выполнение требований законодательства, нормативных документов по организации производственно-хозяйственной и финансовой деятельности авиапредприятий, в том числе в условиях антикризисного управления</p>
ПК-6 Способен анализировать и обобщать правоприменительную практику контрольно-надзорной деятельности за соблюдением требований авиационной и транспортной безопасности, безопасности полетов, законности, правопорядка на воздушном транспорте	<p>ИД¹_{ПК6} Применяет нормы законодательства по обеспечению авиационной и транспортной безопасности, разрабатывает меры по профилактике, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию правонарушений в сфере воздушного транспорта</p> <p>ИД²_{ПК6} Готов осуществлять профессиональную деятельность, анализировать и обобщать правоприменительную практику по соблюдению законодательства в сфере авиационной и транспортной безопасности, безопасности полетов, законности, правопорядка на воздушном транспорте во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации</p>
Нормотворческий тип деятельности	

Коды и наименование компетенций выпускника	Коды и наименование индикаторов
ПК-3 Способен участвовать в разработке проектов отраслевых и локальных нормативных правовых актов, участвовать в подготовке либо самостоятельно подготавливать юридические и организационно-распорядительные документы, обеспечивающие деятельность на воздушном транспорте	<p>ИД¹_{ПКЗ} Принимает участие в разработке проектов отраслевых и локальных нормативных правовых актов для обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта, определяет целесообразность применения основных нормативных и правовых актов и юридических документов в системе воздушного транспорта</p> <p>ИД²_{ПКЗ} Разрабатывает и правильно оформляет юридические и служебные документы, организует подготовку юридических и организационно-распорядительных документов, необходимых в предпринимательской деятельности на воздушном транспорте</p>

2 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО, размещаются в определённой последовательности, задаваемой логикой системного проектирования ОПОП ВО в целом. При этом наряду с ФГОС ВО, при проектировании документов активно используются накопленный в Университете предшествующий опыт образовательной, научной и иной творческой деятельности, а также потенциал сложившихся научно-педагогических школ Университета.

2.1 Учебный план

Учебный план – документ, который определяет перечень дисциплин, практик, государственных аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

2.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график – обязательный компонент ОПОП ВО, позволяющий распределить все виды учебной работы обучающегося по каждому учебному году на весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Общий объем каникулярного времени в учебном году по очной форме обучения составляет 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.3 Рабочие программы дисциплин

п/п	Наименование	Закреплённая кафедра – разработчик рабочей программы дисциплины	
		Код	Наименование
	Блок 1. Дисциплины (модули)		
	Обязательная часть		
1.	Философия	1	Философии и социальных коммуникаций
2.	История государства и права России	33	Транспортного права
3.	История государства и права зарубежных стран	33	Транспортного права
4.	Юридическая техника и юридическое письмо	33	Транспортного права
5.	Введение в профессию	33	Транспортного права
6.	Теория государства и права	33	Транспортного права
7.	Конституционное право	33	Транспортного права
8.	Иностранный язык в сфере юриспруденции	7	Языковой подготовки
9.	Безопасность жизнедеятельности	27	Безопасности жизнедеятельности
10.	Иностранный язык	7	Языковой подготовки
11.	Административное право	33	Транспортного права
12.	Земельное право	33	Транспортного права
13.	Информационные технологии в юридической деятельности	20	Менеджмента
14.	Экологическое право	33	Транспортного права
15.	Трудовое право	33	Транспортного права
16.	Гражданское право	33	Транспортного права
17.	Уголовное право	33	Транспортного права
18.	Международное право	33	Транспортного права
19.	Криминалистика	33	Транспортного права
20.	Финансовое право	33	Транспортного права
21.	Право социального обеспечения	33	Транспортного права
22.	Физическая культура и спорт	9	Физической и психофизиологической подготовки
23.	Воздушное право	33	Транспортного права
24.	Международное частное право	33	Транспортного права
25.	Уголовный процесс	33	Транспортного права
26.	Гражданский процесс	33	Транспортного права
27.	Арбитражный процесс	33	Транспортного права
28.	Договорно-правовое обеспечение деятельности предприятий воздушного транспорта	33	Транспортного права
29.	Налоговое право	33	Транспортного права
30.	Международное воздушное право	33	Транспортного права

п/п	Наименование	Закреплённая кафедра – разработчик рабочей программы дисциплины	
		Код	Наименование
31.	Криминология	33	Транспортного права
32.	Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте	33	Транспортного права
33.	Предпринимательское право	33	Транспортного права
34.	Семейное право	33	Транспортного права
35.	Адвокатура и экспертно-юридическая деятельность	33	Транспортного права
36.	Основы судебной экспертизы	33	Транспортного права
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
37.	Тайм-менеджмент для юриста	20	Менеджмента
38.	История политических и правовых учений	33	Транспортного права
39.	Профессиональная этика юриста	33	Транспортного права
40.	Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность	33	Транспортного права
41.	Транспортное право	33	Транспортного права
42.	Нотариат	33	Транспортного права
43.	Наследственное право	33	Транспортного права
44.	Транспортные преступления	33	Транспортного права
45.	Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте	33	Транспортного права
46.	Жилищное право	33	Транспортного права
47.	Таможенное право	33	Транспортного права
	Дисциплины по выбору		
48.	Государственное регулирование воздушного транспорта	20	Менеджмента
49.	Государственное регулирование деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта	20	Менеджмента
	Дисциплины по выбору		
50.	Экономика воздушного транспорта	17	Экономики
51.	Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте	17	Экономики
	Дисциплины по выбору		
52.	Антикризисное управление авиапредприятиями	20	Менеджмента
53.	Хозяйственный механизм главных	20	Менеджмента

п/п	Наименование	Закреплённая кафедра – разработчик рабочей программы дисциплины	
		Код	Наименование
	операторов аэропортов и авиакомпаний		
	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		
54.	Адаптивная физическая культура	9	Физической и психофизиологической подготовки
55.	Общефизическая и специальная физическая подготовка	9	Физической и психофизиологической подготовки
56.	Спортивная подготовка	9	Физической и психофизиологической подготовки
	ФТД. Факультативы		
57.	Разработка и реализация проектов в юриспруденции	33	Транспортного права
58.	Основы космического права	33	Транспортного права
59.	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями	28	Коммерческой деятельности

Рабочая программа дисциплины включает: цели освоения дисциплины; место дисциплины в структуре образовательной программы; компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, и индикаторы их достижения; объем дисциплины и виды учебной работы; содержание дисциплины, включая соотнесение тем дисциплины и формируемых компетенций; темы (разделы) дисциплины и виды занятий; содержание дисциплины; практические занятия; лабораторный практикум; самостоятельную работу; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, в том числе основную литературу, дополнительную литературу, перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы; материально-техническое обеспечение дисциплины; образовательные и информационные технологии; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 1.

2.4 Программы практик

Практическая подготовка обучающихся - форма организации

образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы. Практическая подготовка обучающихся организована при реализации всех видов практик.

Виды практик, включают, входящие в обязательную часть образовательной программы: учебную (ознакомительную практику), учебную (правоприменительную практику), производственную (правоприменительную практику), производственную (преддипломную практику).

Программа (учебной (ознакомительной практики), учебной (правоприменительной практики), производственной (правоприменительной практики), производственной (преддипломной практики) включает: цели (учебной, производственной, преддипломной) практики; задачи (учебной, производственной, преддипломной) практики; формы и способы проведения (учебной, производственной, преддипломной) практики; перечень планируемых результатов; место (учебной, производственной, преддипломной) практики в структуре образовательной программы; объем (учебной, производственной, преддипломной) практики; рабочий график (план) проведения (учебной, производственной, преддипломной) практики; формы отчетности; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; учебно-методическое и информационное обеспечение (учебной, производственной, преддипломной) практики; материально-техническую базу практики.

Аннотации программ практик представлены в Приложении 2.

Практики проводятся в сторонних организациях:

- Филиал «Аэронавигация Северо-Запада» (г. Санкт-Петербург), соглашение №00042/2016 от 01.06.2016

Аэропорты:

- ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» (г. Санкт-Петербург), договор № 00032/2016 от 15.04.2016
- ОАО «Аэропорт Анапа», договор № 00064/2016 от 26.12.2016
- АО «Международный аэропорт Краснодар», договор № 30/17-МАКР от 01.01.2017
- АО «Международный аэропорт Сочи», договор № 00065/2016 от 26.12.2016
- ОАО «Международный аэропорт Владивосток», договор № 00035/2016/232-83/2016 от 23.05.2016
- АО «Челябинское авиапредприятие», договор № 247 от 01.09.2016
- ОАО «Международный аэропорт Минеральные Воды», договор № 1101/2016-У от 15.07.2016
- АО «Аэропорт Толмачёво» (г. Новосибирск), договор № 28-160674 от 30.08.2016

- ОАО «Аэропорт «Бегишево» (г. Нижнекамск), договор № БГШ-506\16 от 13.07.2016
 - ГП КК «Авиапредприятие «Черемшанка» (г. Красноярск), договор № 054/2016 от 12.09.2016
 - АО «Аэропорт «Храброво» (г. Калининград), договор DOU-141/16 от 16.12.2016
 - ПАО «Аэропорт Кольцово» (г. Екатеринбург), договор № 00063/2016 от 26.12.2016
 - АО «Международный аэропорт Петропавловск-Камчатский (г. Елизово)», договор № 00061/2016 от 30.11.2016
 - АО «Аэропорт Архангельск», договор № 72-ПД-17 от 19.04.2017
 - АО «Аэропорт Пулково» (г. Санкт-Петербург), договор №00071/2017 от 03.04.2017
 - ПАО «Аэропорт Братск», договор № 00082/2017 от 18.05.2017
 - АО «Международный аэропорт «Уфа», договор №00085/2017 от 23.05.2017
 - ПАО «Аэропорт Мурманск», договор № а/п-1946/17 от 23.06.2017
 - ПАО «Международный аэропорт Нижний Новгород», договор №00084/2017/ МАНН-534/17-Р57 от 22.05.2017
 - ОАО «Аэропорт Туношна» (г. Ярославль) договор №00099/2017 от 14.11.2017
 - ООО «Международный Аэропорт «Симферополь», договор №00097/2017 от 09.10.2017
- Авиакомпании:*
- ОАО Авиакомпания «Уральские авиалинии» (г. Екатеринбург), договор №8.1/1297-16 от 23.11.2016
 - ГП КК «КрасАвиа» (г. Красноярск), договор №5499/16 от 19.08.2016
 - АО «Ижавиа» (г. Ижевск), договор №941-16/3 от 01.09.2017
 - ООО Авиакомпания «Турухан» (г. Красноярск), договор №39 от 14.02.2017
 - АО «Нордавиа – региональные авиалинии» (г. Архангельск), договор №668-Н25-17 от 01.12.2017
 - ОАО «Псковавиа» (г. Псков), договор №00112/2018 от 29 декабря 2017г
- Предприятия по обслуживанию авиакомпаний*
- ООО «Аэролайн» (г. Санкт-Петербург), договор №00072/2017 от 03.04.2017
 - ООО «ДжетПорт СПб» (г. Санкт-Петербург), договор №1 от от 09.04.2018
- правовых подразделениях других предприятиях и организациях с учетом направления и (или) профиля подготовки (в адвокатских кабинетах, юридических консультациях, коллегиях адвокатов Нотариальной палате Санкт-Петербурга, в отделах полиции, в Управлении государственного авиационного надзора и надзора за обеспечением транспортной безопасности по Северо-Западному федеральному округу Федеральной

службы по надзору в сфере транспорта и др.) по договорам.

2.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является одной из составляющих контроля качества освоения образовательных программ (ее завершающей составляющей), входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» и включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации включает: цели и задачи государственной итоговой аттестации; форму государственной итоговой аттестации; место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО; общую трудоемкость и продолжительность государственной итоговой аттестации; фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации; учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации; материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 3.

2.6 Оценочные средства

Оценочные средства образовательной программы включают фонды оценочных средств: дисциплин, практики (учебной, производственной и преддипломной), государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств дисциплины включает в себя:

балльно-рейтинговую оценку текущего контроля успеваемости и знаний студентов, которая используется по усмотрению разработчика рабочей программы дисциплины;

методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине.

Фонд оценочных средств практики (учебной, производственной, преддипломной) включает в себя:

методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по итогам прохождения практики;

описание критериев оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся;

типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена: сформированность компетенций выпускника, содержание государственного экзамена, примерный перечень вопросов и типовые контрольные задания к государственному экзамену, показатели и критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена, а также шкалы оценивания;

фонд оценочных средств для оценки защиты выпускной квалификационной работы: сформированность компетенций выпускника, примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, показатели и критерии оценивания результатов выпускной квалификационной работы, а также шкалы оценивания, методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.7 Методические материалы

Образовательная программа обеспечена учебно-методическими и методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3 Условия реализации ОПОП ВО

3.1 Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

3.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Учебно-методическая, нормативная документация и материалы по всем дисциплинам профиля подготовки «Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта» представлены также в сети Интернет на сайте <https://aerohelp.com/ru/law>

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, также включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике, учебную аудиторию «Центр воздушного права».

3.3 Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета на условиях трудового договора, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), должны иметь учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

3.4 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки качества, представляющей собой как комплекс мер по всестороннему анализу и объективной оценке содержания, организации и качества образовательного процесса. Внутренняя система оценки качества образования в Университете реализуется в форме мониторинга (далее - мониторинг) качества основных образовательных программ.

Мониторинг представляет собой систематическую оценку содержания и качества основных образовательных программ на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, а также требованиям рынка труда, предъявляемых к выпускникам Университета. Мониторинг проводится с учетом мнения обучающихся, руководителей основных образовательных программ и научно-педагогических работников Университета, ответственных за их разработку, актуализацию и реализацию, а также мнения работодателей и их объединений в соответствующей сфере профессиональной деятельности

Объектами мониторинга являются: основные образовательные программы; результаты освоения обучающимися основных образовательных программ; качество работы научно-педагогических работников, участвующих в реализации основных образовательных программ; ресурсное обеспечение образовательной деятельности по основным образовательным программам; институциональные условия реализации основных образовательных программ.

При проведении мониторинга оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки обучающихся, предъявляемых при процедуре государственной аккредитации по основным образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- показателей эффективности образовательной деятельности Университета, установленных Министерством образования и науки России;
- результатов ежегодного самообследования Университетом;
- дополнительные показатели, которые могут устанавливаться Университетом.

4 Социально-культурная среда Университета

Университетом сформирована социокультурная среда и созданы условия для всестороннего развития личности обучающегося.

Ключевыми элементами социокультурной среды Университета являются: активное развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса, корпоративные ценности, корпоративные традиции, корпоративная этика, корпоративные коммуникации, здоровый образ жизни.

Воспитательные задачи Университета, вытекающие из приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в Университете осуществляется системно через учебный процесс, учебную и производственную практику, включая преддипломную практику и систему внеучебной работы по всем направлениям.

Ключевыми направлениями молодежной политики, реализуемой в Университете, являются: гражданско-патриотическое воспитание; духовно-нравственное воспитание; развитие студенческого самоуправления; профессионально-трудовое воспитание; физическое воспитание; культурно-эстетическое воспитание; научная деятельность обучающихся; правовое воспитание и др.

Воспитательные цели и задачи отражены в программе воспитания и в плане воспитательной работы (Приложение 4).

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов. Обучающиеся Университета принимают активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах и прочих культурных мероприятиях на различных уровнях (внутривузовском, межвузовском и т.д.). Большое внимание уделяется студенческому самоуправлению. Участие в студенческом самоуправлении дает широкие возможности для реализации личностного потенциала обучающихся. Спортивно-массовая работа с обучающимися Университета проводится с целью сохранения и приумножения спортивных достижений, популяризации различных видов спорта, формирования у обучающихся культуры здорового

образа жизни. Физическая культура и спорт рассматриваются не только как путь к здоровью нации, но и как важная составляющая в подготовке современного квалифицированного специалиста, востребованного на рынке труда.

5 Другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся при реализации ОПОП ВО

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

обеспечения компетентности преподавательского состава;

регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются на основе ФГОС ВО и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Обучающимся, представителям работодателей предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

В Университете созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ФИЛОСОФИЯ
Направление подготовки	40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Философия» являются освоение основных понятий и концептуальных моделей классической и современной философии; знакомство с актуальными проблемами новейшей философии
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	1 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; УК-5; ОПК-1
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1 Философия. Ее предмет и место в культуре Тема 2 Античная философия Тема 3 Философия Средневековья и эпохи Возрождения Тема 4 Философия Нового времени Тема 5 Отечественная философия Тема 6 Современная философия Тема 7 Онтология Тема 8 Сознание как предмет философии Тема 9 Теория познания Тема 10 Философия и методология науки Тема 11 Философская антропология Тема 12 Социальная философия Тема 13 Философия науки и техники Тема 14 Философия будущего
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «История государства и права России» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение обучающимися умений: анализировать факторы, определяющих развитие отечественного права и государства, взаимосвязь государственных и правовых явлений с экономикой, идеологией и религией; источники права в их взаимосвязи с конкретно-историческими условиями развития общества России; - овладение навыками применения исторического метода в профессиональной юридической деятельности, разработанного в процессе развития государства и права России; правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	1 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-5; ОПК-1
Трудоемкость дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> • 4 зачетные единицы, 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Древнерусское государство и право Тема 2. Государственность и право Удельной Руси Тема 3. Государство и право Московской Руси Тема 4. Российская Империя в XVIII в. Тема 5. Российская Империя в первой половине XIX в. Тема 6. Российская Империя во второй половине XIX в.</p> <p>Тема 7. Конституционная монархия в России Тема 8. Октябрьская революция и образование советского государства и права Тема 9. Советское государство и право в эпоху первых пятилеток Тема 10. Советское государство и право в период кризиса социализма и распада СССР</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрытие общих закономерностей процесса развития государства и права и его особенностей в отдельных странах; - рассмотрение наиболее развитых правовых систем прошлого и проведение аналогий и параллелей между ними и современными правовыми системами с учетом рецепции тех или иных институтов современными законодательствами; - формирование у обучающихся представлений о целях, задачах и методологии сравнительного правоведения; - изложение наиболее общих сведений по социально-политической истории и истории развития культуры стран и народов мира для более глубокого понимания истории государства и права; - формирование представлений о конкретных социально-исторических, культурных, экономических и политических условиях, в которых происходило возникновение и развитие правовых и государственных институтов в зарубежных странах
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	1 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-5; ОПК-1
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Возникновение государства и права Тема 2. Основные закономерности формирования и развития государственности на Древнем Востоке Тема 3. Особенности общественного и государственного строя древней Индии и древнего Китая Тема 4. Право в странах Древнего Востока (Законы</p>

Наименование дисциплины	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН
	<p>Хаммурапи и Законы Ману) Тема 5. Античная полисная государственность в древней Греции (обзор) Тема 6. Государственность древнего Рима Тема 7. История римского права (Законы XII таблиц и Институции Гая) Тема 8. Феодалная государственность Китая и Японии Тема 9. Феодализация государства в Византии Тема 10. Феодализирующееся право Византии (Эклога и Земледельческий закон) Тема 11. Раннефеодальное государство Франков Тема 12. Салическая правда древних франков Тема 13. Феодалная государственность во Франции IX-XVIII вв. Тема 14. Феодалная государственность в Германии IX-XVIII вв. Тема 15. Эволюция немецкого феодального права (Саксонское зеркало и Каролина) Тема 16. Феодалная государственность в Англии V – XVII вв. Тема 17. Буржуазная государственность Англии XVII-XIX вв. Тема 18. Буржуазная государственность США XVIII в. Тема 19. Буржуазная государственность Франции XVIII-XIX вв. Тема 20. Буржуазное право Франции начала XIX в. Тема 21. Буржуазная государственность Германии XIX в. Тема 22. Буржуазное право Германии конца XIX в. Тема 23. Буржуазная государственность Германии в XX в. Тема 24. Буржуазная государственность в США XX в. Тема 25. Буржуазная государственность Великобритании в XX в. Тема 26. Буржуазная государственность во Франции XX в.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА И ЮРИДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Юридическая техника и юридическое письмо» являются усвоение обучающимися комплекса теоретических знаний об основных приемах и средствах юридической техники, применяемых в подготовке нормативных и индивидуально-правовых документов; приобретение практических умений и навыков разработки и оформления нормативных и индивидуально-правовых документов и их интерпретации.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	1 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-4; ОПК-5; ОПК-6
Трудоемкость дисциплины	2 зачетные единицы, 72 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие, виды и состав юридической техники Тема 2. Особенности юридической техники в правовых системах современного мира Тема 3. Техничко-юридические средства подготовки нормативного правового акта Тема 4. Техничко-юридические приемы и правила подготовки нормативного правового акта Тема 5. Юридическая техника оформления законопроекта Тема 6. Законодательная процедура Тема 7. Юридическая техника антикоррупционной экспертизы Тема 8. Юридическая техника толкования Тема 9. Юридическая техника в деятельности Тема 10. Юридические документы: понятие и виды Тема 11. Подготовка юридических документов. Особенности подготовки ходатайств и заявлений
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Введение в профессию» являются: формирование у обучающихся первоначальных знаний о юридических терминах, понятиях и категориях, о сущности и содержании юридической профессии, направлениях и сферах юридической деятельности, профессиональных требованиях, предъявляемых к юристу; формирование умений и навыков профессиональной коммуникации, юридического анализа различных ситуаций и информации, формирование первоначальных умений и навыков применения системного подхода для решения поставленных задач, овладение навыками работы с нормативно-правовой и юридической литературой.
Семестр, в котором изучается дисциплина	1 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1.Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; УК-3; ОПК-7
Трудоемкость дисциплины	4 зачетных единицы, 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные темы (разделы)	Тема 1. Юриспруденция: понятие, содержание и социальное назначение Тема 2. История становления и развития юриспруденции Тема 3. Юридическая профессия и юридическое сообщество Тема 4. Сферы и виды профессиональной юридической деятельности Тема 5. Профессиональная этика юриста.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Теория государства и права» являются ознакомление с наукой «Теория государства и права», осмысление широко признанных фундаментальных выводов в области юриспруденции, овладение терминологическим аппаратом юриспруденции и на этой основе формирование логической формы правового мышления, его профессиональной направленности на решение практических задач, уяснение первичных правовых понятий и принципов, необходимых для эффективного изучения отраслевых и прикладных юридических дисциплин, усвоение основных понятий, отражающих особые свойства государства и права и лежащих в основе отраслевых юридических наук, действующего законодательства и юридической практики, овладение достижениями отечественных и зарубежных юристов в области теории государства и права.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	1, 2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Трудоемкость дисциплины	9 зачетных единиц, 324 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Предмет и методология государства и права. Тема 2. Теории происхождения государства и права. Тема 3. Понятие, признаки и типология государства. Тема 4. Функции государства. Тема 5. Форма государства. Тема 6. Механизм государства. Тема 7. Государство в политической системе общества. Тема 8. Понятие и признаки права. Тема 9. Принципы и функции права. Тема 10. Право в системе социальных норм. Тема 11. Источники (формы) права. Тема 12. Правотворчество и законодательная техника.

Наименование дисциплины	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
	<p>Тема 13. Систематизация законодательства. Тема 14. Норма права. Тема 15. Система права. Тема 16. Правовые отношения. Тема 17. Реализация норм права. Тема 18. Толкование норм права. Тема 19. Правомерное поведение и правонарушение. Тема 20. Теория правосознание. Тема 21. Юридическая ответственность. Тема 22. Правовая культура и правовое воспитание. Тема 23. Основные правовые системы современности.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	экзамен(1,2 семестры), курсовая работа (2семестр)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Конституционное право» является изучение обучающимися теоретического и нормативного содержания дисциплины в рамках ее предметной области (основы устройства государства и общества, основы организации и функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления, основы правового положения личности); формирование профессионального толкования норм конституционного права, навыков применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в рамках конституционного права
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	1, 2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1
Трудоемкость дисциплины	9 зачетных единиц, 324 академических часов
Содержание дисциплины. Основные темы (разделы)	<p>Тема №1. Конституционное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.</p> <p>Тема №2. Основы учения о конституции.</p> <p>Тема №3. Этапы конституционного развития России.</p> <p>Тема №4. Конституция РФ 1993 г.</p> <p>Тема №5. Основы конституционного строя РФ.</p> <p>Тема №6. Основы правового положения человека и гражданина в РФ.</p> <p>Тема 7. Гражданство РФ.</p> <p>Тема №8. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ.</p> <p>Тема №9. Правовое положение иностранных граждан в РФ.</p> <p>Тема №10. Гарантии конституционных прав и свобод человека и гражданина в РФ.</p> <p>Тема №11. Федеративное устройство России.</p> <p>Тема №12. Конституционные основы организации</p>

Наименование дисциплины	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО
	<p>государственной власти в РФ. Тема №13. Избирательная система РФ. Тема №14. Конституционно-правовой статус главы государства. Президент РФ. Тема №15. Конституционно-правовой статус парламента. Федеральное Собрание РФ. Тема №16. Конституционно-правовой статус правительства. Правительство РФ. Тема №17. Конституционные основы судебной власти в РФ. Тема №18. Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Тема №19. Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ. Тема №20. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.</p>
Курсовая работа	написание и защита КР
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ
Специальность	40.03.01 Юриспруденция
Специализация	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: повышение исходного уровня владения английским языком; формирование навыков осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке; формирование коммуникативной компетенции для решения задач в областях профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными коллегами; развитие способности к самообразованию; повышение информационной и общей культуры обучающихся.
Семестр, в котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-3, УК-4
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. История права Тема 2. Применение закона Тема 3. Национальные правовые системы Тема 4 Воздушное право Тема 5 Гражданское судопроизводство Тема 6 Уголовное судопроизводство Тема 7 Ведение переговоров на предприятиях
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Направление подготовки	40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Безопасности жизнедеятельности» является формирование у студентов системы теоретических знаний, практических навыков и умений для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-8
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Введение в безопасность. Человек и техносфера. Тема 2. Психофизиологические и эргономические основы безопасности. Тема 3. Идентификация и воздействие на человека опасных и вредных производственных факторов. Тема 4. Методы и средства защита человека от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Тема 5. Управление безопасностью жизнедеятельности. Тема 6. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
Специальность	40.03.01 Юриспруденция
Специализация	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: усвоение основных фонологических, лексических и грамматических (морфологических и синтаксических) законов системы английского языка; совершенствование навыков аудирования и говорения применительно к новому языковому и речевому материалу; коррекция и развитие навыков продуктивного использования лексико-грамматических единиц в стандартных ситуациях устного и письменного иноязычного общения; знакомство с особенностями разных функциональных стилей современного английского языка; приобщение к культуре англоязычных стран (традиции, речевой этикет, деловое общение); формирование у студентов навыков культуры речи; совершенствование общей языковой компетенции (русский и английский языки).
Семестр, в котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-4
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Входное тестирование Тема 2. Вводный курс по ИЯ Тема 3. Будущая профессия Тема 4. Личностные качества/ценности Тема 5. Управление временем Тема 6. Пожизненное обучение Тема 7. Коммуникация: устная и письменная.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Административное право» являются овладение обучающимися понятийным аппаратом, изучение основных категорий административного права, способности анализировать социально значимые проблемы и процессы, овладение обучающимися понятийным аппаратом, изучение основных категорий административного права; ознакомление с содержанием административно-правовой политики государства, формирование у студентов правовой культуры и профессионального мышления; подготовка к участию в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	2 , 3 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; УК-11; ОПК-3; ОПК-4
Трудоемкость дисциплины	6 зачетных единиц, 216 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть.</p> <p>Тема 2. Понятие, предмет, метод и система административного права.</p> <p>Тема 3. Административно-правовые нормы.</p> <p>Тема 4. Административно-правовые отношения.</p> <p>Тема 5. Физические лица как субъекты административного права.</p> <p>Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.</p> <p>Тема 7. Государственные служащие, как субъекты административного права.</p> <p>Тема 8. Государственные и негосударственные организации, как субъекты административного права.</p> <p>Тема 9. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти.</p> <p>Тема 10. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти.</p> <p>Тема 11. Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти.</p>

Наименование дисциплины	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
	<p>Тема 12. Административная ответственность и административное правонарушение.</p> <p>Тема 13. Административные наказания.</p> <p>Тема 14. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Тема 15. Основные организации управления и развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях.</p> <p>Тема 16. Организация управления в экономической сфере.</p> <p>Тема 17. Организация управления в социально-культурной сфере.</p> <p>Тема 18. Организация управления в административно-политической сфере.</p> <p>Тема 19. Организация управления в особых условиях.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет (2 семестр), экзамен (3 семестр).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Земельное право» являются формирование у студента знания системы правового регулирования в сфере использования и охраны земли как природного ресурса, средства производства, объекта недвижимости, об основных институтах и особенностях земельного права, о соотношении положений земельного права с конституционным правом, теорией государства и права, административным правом, экологическим правом.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	3 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; ОПК-4; ОПК-7
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Общая характеристика земельного права на современном этапе.</p> <p>Тема 2. Предмет и система земельного права. Характеристика земельно-правового строя России.</p> <p>Тема 3. Земельные правоотношения. Механизм правового регулирования земельных отношений.</p> <p>Тема 4. Источники земельного права.</p> <p>Тема 5. Право собственности на землю и иные права на землю.</p> <p>Тема 6. Возникновение, прекращение и защита прав на землю. Правовая охрана земель.</p> <p>Тема 7. Управление использованием и охраной земель.</p> <p>Тема 8. Экономический механизм охраны и использования земель.</p> <p>Тема 9. Разрешение земельных споров.</p> <p>Тема 10. Ответственность за земельные правонарушения.</p> <p>Тема 11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения,</p>

Наименование дисциплины	ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО
	<p>сельскохозяйственных товариществ, обществ, крестьянских (фермерских) хозяйств.</p> <p>Тема 12. Правовой режим земель населенных пунктов.</p> <p>Тема 13. Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, энергетики, обороны и другого назначения.</p> <p>Тема 14. Правовой режим земель, предоставленных гражданам.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является формирование совокупности знаний и умений, необходимых для формирования компетенций, обеспечивающих приобретение практических навыков в части понимания и применения информационных технологий в юридической деятельности
Семестр, в котором изучается дисциплина	3 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1, ОПК-6; ОПК-8,ОПК-9
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов.
Содержание дисциплины. Темы дисциплины	Тема 1 Теоретические основы использования цифровых технологий в юридической деятельности . Правовая информация как объект правовой информатики. Тема 2 Государственная политика в сфере использования информационных технологий и в области обеспечения информационной безопасности. Тема 3 Прикладные цифровые системы для юридической деятельности (информационные системы органов МВД и прокуратуры, правотворческой, судебной деятельности) Тема 4.Сопровождение и поддержка цифровых технологий в деятельности юриста
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Экологическое право» являются: формирование у обучающихся знаний в области охраны окружающей среды и рационального природопользования; выработка у обучающихся умений и навыков применения экологического законодательства в практической деятельности; приобретение знаний, умений и навыков экспертной юридической деятельности
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	3 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-8; ОПК-3; ОПК-4
Трудоемкость дисциплины	3 зачетных единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные темы (разделы)	<p>Тема 1. Экологическое право в системе права России</p> <p>Тема 2. Управление в области охраны окружающей среды и природопользования</p> <p>Тема 3. Юридическая ответственность за экологические правонарушения</p> <p>Тема 4. Правовой режим использования и охраны отдельных компонентов природной среды</p> <p>Тема 5. Правовой режим охраны окружающей среды в населенных пунктах и при осуществлении хозяйственной и иной деятельности</p> <p>Тема 6. Международно-правовая охрана окружающей среды</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ТРУДОВОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются получение и углубление обучающимися научно-практических знаний по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений: осуществления занятости и трудоустройства, заключения, изменения и прекращения трудового договора, рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, дисциплинарной и материальной ответственности и др.; дифференцированного подхода к регулированию трудовых отношений, осуществляя социальное взаимодействие и определяя свою роль в команде; обучения практическим навыкам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, контроля за его соблюдением, способности поддерживать безопасные условия в работе и жизнедеятельности; овладение понятийным аппаратом изучаемой науки, приобретение практических навыков юридической работы в сфере трудовых и связанных с ними отношений, способности определять круг задач и выбирать оптимальные способы их решения.</p>
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	3, 4 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; УК-3; УК-8; УК-11; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	8 зачетных единиц, 288 академических часов

Наименование дисциплины	ТРУДОВОЕ ПРАВО
<p>Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)</p>	<p>Тема 1. Предмет, метод и система трудового права. Тема 2. Источники, принципы и функции трудового права Тема 3. Трудовые правоотношения и производные от них виды правоотношений Тема 4. Социальное партнёрство в сфере труда Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства Тема 6. Трудовой договор Тема 7. Рабочее время и время отдыха Тема 8. Заработная плата (оплата труда) Тема 9. Дисциплина труда Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора Тема 11. Охрана труда Тема 12. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства Тема 13. Трудовые споры Тема 14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет (3 семестр), Экзамен.(4 семестр)</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.01.03 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины: овладение обучающимися теоретическими знаниями и определёнными правоприменительными навыками в области гражданско-правового регулирования; уяснение содержания основных понятий, принципов гражданского права, системы гражданского права; понимание и способность осмыслить и оценить основные положения доктрины гражданского права; получение навыка толкования норм гражданского права и способности их применения на практике; понимание соотношения общих и специальных норм гражданского права для правоприменения; понимание и знание актуальных проблем науки гражданского права, а также современных проблем нормотворчества и правоприменения в сфере действия гражданского права; понимание сущности основных цивилистических конструкций, осмысление содержания доктринальных положений гражданского права, приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского права, а также проблемами правоприменения; приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	3, 4, 5, 6 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	13 зачетных единиц, 468 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	1 Общая часть. Тема 1. Источники гражданского права. Гражданские правоотношения. Тема 2 Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Тема 3 Основания возникновения, изменения и прекращения

Наименование дисциплины	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
	<p>гражданских правоотношений. Тема 4 Сделки в гражданском праве. Тема 5 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство и доверенность. Тема 6 Сроки. Исковая давность. Тема 7 Права собственности и иных вещных прав. Защита прав собственности и иных вещных прав. Тема 8 Общие положения об обязательствах. Тема 9 Исполнение и способы обеспечения исполнения обязательств. Тема 10 Исполнение и способы обеспечения исполнения обязательств. Тема 11 Гражданско-правовая ответственность. Тема 12 Изменение и прекращение обязательств. 2 Особенная часть. Тема 1 Договорные обязательства по отчуждению имущества. Тема 2 Договор купли-продажи. Розничная купля-продажа. Тема 3 Договор поставки. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд. Тема 4 Продажа недвижимости, продажа предприятия. Тема 5 Мена. Тема 6 Дарение. Тема 7 Рента и пожизненное содержание с иждивением Рента и пожизненное содержание с иждивением. Тема 8 Договорные обязательства по передаче имущества в пользование. Аренда (общие положения). Тема 9 Прокат. Аренда транспортных средств. Тема 10 Аренда зданий, сооружений, предприятий. Тема 11 Финансовая аренда (лизинг). Тема 12 Договор безвозмездного пользования (ссуда). Тема 13 Наем жилого помещения: понятие, разновидности. Тема 14 Обязательства по выполнению работ. Договор подряда (общие положения). Бытовой подряд. Тема 15 Строительный подряд. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. Тема 16 Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Тема 17 Обязательства об оказании услуг фактического характера (возмездное оказание услуг, перевозка, хранение). Тема 18 Обязательства об оказании услуг юридического характера (поручение, комиссия). Тема 19 Обязательства об оказании услуг как фактического, так и юридического характера (транспортная экспедиция, агентирование, доверительное управление имуществом). Тема 20 Договор коммерческой концессии. Концессионные соглашения. Тема 21 Обязательства об оказании услуг денежно-кредитного характера. Тема 22 Деликтные обязательства.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет (3, 5 семестры). Курсовые работы (4, 6 семестры). Экзамен (4, 6 семестры)</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	УГОЛОВНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01. «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Уголовное право» являются: овладение обучающимися теоретическими знаниями и определенными нормотворческими и правоприменительными навыками в области уголовно-правового регулирования. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны развить способности к логическому мышлению, анализу усвоенного теоретического курса, умение оперировать обобщающими категориями, приобрести знания содержания уголовного права, умения и навыки по толкованию и применению норм уголовного законодательства, выработку умения применять положения уголовного закона в конкретных правоприменительных ситуациях, в нормотворческой деятельности.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	3,4,5,6 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1, УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1
Трудоемкость дисциплины	13 зачётных единиц, 468 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1 Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Тема 2 Уголовный закон. Тема 3 Понятие преступления. Тема 4 Уголовная ответственность и ее основания. Тема 5 Состав преступления. Тема 6 Объект преступления. Тема 7 Объективная сторона преступления. Тема 8 Субъект преступления. Тема 9 Субъективная сторона преступления. Тема 10 Неоконченное преступление. Тема 11 Соучастие в преступлении. Тема 12 Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Тема 13 Множественность преступлений. Тема 14 Наказание и его цели; система и виды наказаний. Тема 15 Назначение наказания. Тема 16 Освобождение от уголовной ответственности. Тема 17 Освобождение от наказания. Амнистия.

Наименование дисциплины	УГОЛОВНОЕ ПРАВО
	<p>Помилование. Судимость.</p> <p>Тема 18 Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.</p> <p>Тема 19 Принудительные меры медицинского характера.</p> <p>Тема 20 Понятие и система особенной части УК РФ. Научные основы квалификации преступлений.</p> <p>Тема 21 Преступления против жизни и здоровья.</p> <p>Тема 22 Преступления против свободы, чести и достоинства личности.</p> <p>Тема 23 Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.</p> <p>Тема 24 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Тема 25 Преступления против семьи и несовершеннолетних.</p> <p>Тема 26 Преступления против собственности.</p> <p>Тема 27 Преступления в сфере экономической деятельности.</p> <p>Тема 28 Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.</p> <p>Тема 29 Преступления против общественной безопасности.</p> <p>Тема 30 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.</p> <p>Тема 31 Экологические преступления.</p> <p>Тема 32 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.</p> <p>Тема 33 Преступления в сфере компьютерной информации.</p> <p>Тема 34 Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.</p> <p>Тема 35 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.</p> <p>Тема 36 Преступления против правосудия.</p> <p>Тема 37 Преступления против порядка управления.</p> <p>Тема 38 Преступления против военной службы.</p> <p>Тема 39 Преступления против мира и безопасности человечества.</p> <p>Тема 40 Зарубежное уголовное законодательство.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет (3,5 семестры), Написание и защита курсовой работы (4, 6 семестры) Экзамен(4, 6 семестры)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний об основных понятиях и категориях международного частного права; изучение его правовых основ; привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм международного права в конкретных ситуациях, связанных с регулированием международных отношений; формирование представлений о целях, задачах и основных направлениях современного этапа регулирования международных отношений.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	4 семестр 5 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-1; ОПК-4
Трудоемкость дисциплины	7 зачетных единиц, 252 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие, сущность, источники и система международного права. Тема 2. История международного права и его науки. Тема 3. Субъекты международного права. Тема 4. Право международных договоров. Тема 5. Территория и другие пространства в международном праве. Тема 6. Международно-правовая ответственность. Тема 7. Международные конференции и организации. Тема 8. Международное дипломатическое и консульское право. Тема 9. Международное уголовное право. Тема 10. Право международной безопасности и международно-правовые средства разрешения международных споров. Тема 11. Права человека и международное право. Тема 12. Международное право вооруженных конфликтов. Тема 13. Международное экономическое право. Тема 14. Международное морское право
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет (4 семестр), экзамен (5 семестр)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	КРИМИНАЛИСТИКА
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения учебной дисциплины «Криминалистика» является: усвоение криминалистических знаний о закономерностях механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, собирания, исследования, оценки и использования доказательств и основанных на познании этих закономерностей технических средствах, тактических приемах и методических рекомендациях раскрытия, расследования и предупреждения преступлений; подготовка студентов к успешному решению криминалистических задач в их будущей профессиональной деятельности.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	4,5 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Трудоемкость дисциплины	7 зачётных единиц, 252 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1 Предмет, система, задачи и методы криминалистики.</p> <p>Тема 2 Криминалистическая идентификация и диагностика.</p> <p>Тема 3 Общие положения криминалистической техники.</p> <p>Тема 4 Криминалистическая фотография и видеозапись.</p> <p>Тема 5 Криминалистическая трасология.</p> <p>Тема 6 Криминалистическое оружиеведение.</p> <p>Тема 7 Криминалистическое исследование документов.</p> <p>Тема 8 Криминалистическая габитоскопия.</p> <p>Тема 9 Криминалистическая регистрация.</p> <p>Тема 10 Понятие, система и задачи криминалистической тактики.</p> <p>Тема 11 Криминалистические версии и планирование расследования преступлений.</p> <p>Тема 12 Тактика следственного осмотра и освидетельствования.</p> <p>Тема 13 Тактика обыска и выемки.</p> <p>Тема 14 Тактика допроса и очной ставки.</p> <p>Тема 15 Тактика предъявления для опознания.</p> <p>Тема 16 Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.</p>

Наименование дисциплины	КРИМИНАЛИСТИКА
	<p>Тема 17 Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз.</p> <p>Тема 18 Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.</p> <p>Тема 19 Методика расследования убийств.</p> <p>Тема 20 Методика расследования преступлений против собственности.</p> <p>Тема 21 Методика расследования преступлений, совершаемых организованными преступными группами.</p> <p>Тема 22 Методика расследования преступлений на транспорте.</p> <p>Тема 23. Организация раскрытия и расследования преступлений по горячим следам и преступлений прошлых лет.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет (4 семестр). Экзамен (5 семестр),</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ФИНАНСОВОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Финансовое право» являются: обучение студентов системному пониманию основ правового регулирования финансовых отношений в Российской Федерации, формирование умения выявлять тенденции развития российского бюджетного, валютного законодательства, а также законодательства об организации денежного обращения, привитие навыков грамотного применения финансового законодательства на практике.
Семестр, в котором изучается дисциплина	5 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10; ОПК-4
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные темы	<p>Тема 1. Финансовое право Российской Федерации</p> <p>Тема 2. Субъекты финансового права</p> <p>Тема 3. Финансово-правовые основы контроля, учета, ответственности в РФ</p> <p>Тема 4. Бюджетная система РФ</p> <p>Тема 5. Бюджетное регулирование и бюджетный процесс</p> <p>Тема 6. Правовое регулирование государственных доходов и расходов</p> <p>Тема 7. Правовое регулирование государственного кредита в Российской Федерации</p> <p>Тема 8. Финансово-правовое регулирование страхования</p> <p>Тема 9. Финансово-правовые основы банковской деятельности и расчетов</p> <p>Тема 10. Правовые основы денежной системы</p> <p>Тема 11. Правовые основы расчетов</p> <p>Тема 12. Валютное законодательство и валютный контроль</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Право социального обеспечения» - формирование у обучающихся знаний об основных институтах и особенностях права социального обеспечения; о соотношении положений социального обеспечения с теорией государства и права, с конституционным правом, с трудовым правом, с гражданским правом; о направлениях совершенствования законодательства в сфере социального обеспечения в сфере социального страхования, пенсионного обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	5 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (Модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2, ОПК-4.
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Понятие, организационно-правовые формы и виды социального обеспечения. Понятие, предмет, метод, принципы и система права социального обеспечения.</p> <p>Тема 2. Источники права социального обеспечения. Правоотношения по социальному обеспечению.</p> <p>Тема 3. Правовое регулирование обязательного социального страхования. Обязательное пенсионное страхование.</p> <p>Тема 4. Стаж трудовой и иной общественно-полезной деятельности и его роль в социальном обеспечении.</p> <p>Тема 5. Страхование пенсий.</p> <p>Тема 6. Государственные пенсии.</p> <p>Тема 7. Государственная социальная помощь, компенсационные выплаты, льготы в социальном обеспечении.</p> <p>Тема 8. Государственная социальная помощь, компенсационные выплаты, льготы в социальном</p>

Наименование дисциплины	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
	<p>обеспечении.</p> <p>Тема 9. Социальное обслуживание в системе социального обеспечения.</p> <p>Тема 10. Обязательное медицинское страхование и лечение.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является физкультурное образование обучающихся для поддержания должного уровня физической подготовленности по обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности
Семестр, в котором изучается дисциплина	5 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-8
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Легкая атлетика Тема 2. Комплексные занятия
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями является физкультурное образование обучающихся для поддержания должного уровня физической подготовленности по обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности
Семестр, в котором изучается дисциплина	5 семестр
Наименование цикла, к которому относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-8
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Общеразвивающие физические упражнения Тема 2. Оздоровительные фитнес-технологии
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ВОЗДУШНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины: обеспечение системного усвоения теоретических знаний по воздушному праву, привитие обучающимся устойчивых навыков и умений практического применения правовых норм воздушного и смежного с ним законодательства в профессиональной деятельности.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	5, 6 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие и источники воздушного права. Система воздушного транспорта. Тема 2. Основы режима использования воздушного пространства. Тема 3. Авиакомпании как субъект воздушного права. Эксплуатант. Тема 4. Правовой статус гражданского воздушного судна. Тема 5. Правовое обеспечение деятельности по регулированию воздушных перевозок. Тема 6. Правовое обеспечение деятельности аэропортов. Главный оператор аэропорта. Главный оператор аэродрома Тема 7. Авиационная и транспортная безопасность. Тема 8. Страхование на воздушном транспорте.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой (5,6 семестр) Курсовая работа. (6 курс)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Международное частное право» – приобретение обучающимися глубоких теоретических знаний об основных понятиях и категориях международного частного права – одной из отраслей права; изучение его правовых основ; знание альтернативных научных подходов к пониманию международного частного права в целом, отдельных его институтов и норм; привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм международного, наследственного, семейного и гражданского права в конкретных ситуациях, связанных с регулированием отношений, осложнённых иностранным элементом; формирование ясных представлений о целях, задачах и основных направлениях современного этапа регулирования отношений, урегулированных нормами международного частного права Российской Федерации.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	6 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК -1; ОПК-2; ОПК- 4;
Трудоемкость дисциплины	6 зачетные единицы , 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие и принципы международного частного права. Тема 2. Коллизионные нормы международного частного права. Тема 3. Источники международного частного права. Тема 4. Субъекты международного частного права. Тема 5. Коллизионные вопросы права собственности в международном частном праве. Тема 6. Коллизионные вопросы международного (иностранного) наследования. Тема 7. Международное обязательственное (договорное) право. Тема 8. Договор международной купли-продажи товаров. Тема 9. Право международной перевозки грузов, пассажиров и их багажа.

Наименование дисциплины	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО
	<p>Тема10. Международные расчетно-финансовые обязательства.</p> <p>Тема11. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.</p> <p>Тема 12. Международное (частное) семейное право.</p> <p>Тема 13. Коллизионные вопросы трудовых отношений в международном частном праве.</p> <p>Тема14. Коллизионные вопросы внедоговорных обязательств в международном частном праве.</p> <p>Тема 15. Международный гражданский процесс.</p> <p>Тема 16. Международный коммерческий арбитраж.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Уголовный процесс» являются изучение уголовно-процессуальных норм, закрепляющих и регулирующих уголовно-процессуальные отношения при расследовании преступлений, знание и применение уголовно-процессуального законодательства РФ, знание содержания понятий и институтов уголовно - процессуального права, особенностей стадий уголовного процесса, умение правильно применять уголовно-процессуальные нормы.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	6 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	7 зачетных единиц, 252 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.</p> <p>Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства.</p> <p>Тема 3. Участники уголовного судопроизводства.</p> <p>Тема 4. Уголовное преследование. Доказательства и доказывание.</p> <p>Тема 5. Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы.</p> <p>Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация.</p> <p>Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия.</p> <p>Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.</p> <p>Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание</p>

Наименование дисциплины	УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС
	<p>предварительного расследования.</p> <p>Тема 10. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.</p> <p>Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции.</p> <p>Тема 12. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Гражданский процесс» являются усвоение студентами содержания основ гражданского процесса, правового регулирования порядка рассмотрения и разрешения судами общей юрисдикции различных категорий дел.
Семестр, в котором изучается дисциплина	6,7 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные темы	<p>Тема 1. Предмет гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права</p> <p>Тема 2. Принципы гражданского процессуального права</p> <p>Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты</p> <p>Тема 4. Лица, участвующие в деле</p> <p>Тема 5. Третьи лица в гражданском процессе</p> <p>Тема 6. Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц</p> <p>Тема 7. Представительство в гражданском процессе</p> <p>Тема 8. Процессуальные сроки</p> <p>Тема 9. Компетенция судов общей юрисдикции (подведомственность и подсудность)</p> <p>Тема 10. Судебное доказывание и доказательства</p> <p>Тема 11. Судебные расходы и судебные штрафы</p> <p>Тема 12. Иск. Право на иск. Возбуждение дела</p> <p>Тема 13. Подготовка дела к судебному разбирательству. Назначение дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы</p> <p>Тема 14. Разбирательство дела в первой инстанции суда общей юрисдикции. Постановления суда 1</p>

Наименование дисциплины	ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС
	<p>инстанции</p> <p>Тема 15. Заочное производство</p> <p>Тема 16. Приказное производство. Упрощенное производство</p> <p>Тема 17. Особое производство в гражданском процессе</p> <p>Тема 18. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц</p> <p>Тема 19. Система пересмотра судебных актов в гражданском процессе. Апелляционное производство в гражданском процессе</p> <p>Тема 20. Производство в кассационной инстанции. Производство в судебной коллегии Верховного Суда РФ</p> <p>Тема 21. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам</p> <p>Тема 22. Исполнительное производство</p> <p>Тема 23. Производство по делам с участием иностранных лиц</p> <p>Тема 24. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет (6 семестр), курсовая работа (7 семестр), экзамен (7 семестр)</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная.
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: усвоение обучающимися содержания основ арбитражного процесса, правового регулирования порядка рассмотрения различных категорий дел арбитражными судами в Российской Федерации.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; УК-3; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	5 зачетных единиц, 180 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права. Арбитражный процесс в системе процессуального права.</p> <p>Тема 2. Принципы арбитражного процесса.</p> <p>Тема 3. Компетенция арбитражных судов</p> <p>Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе</p> <p>Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе</p> <p>Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки</p> <p>Тема 7. Производство в арбитражном суде первой инстанции</p> <p>Тема 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений</p> <p>Тема 9. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Производство по делам с участием иностранных лиц</p> <p>Тема 10. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.</p> <p>Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ДОГОВОРНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления о содержании законодательства в сфере коммерческой деятельности авиапредприятий на рынке воздушного транспорта (ВТ), о правовом статусе предприятий и организаций воздушного транспорта как хозяйствующих субъектов; о содержании основных институтов договорного права, обеспечивающих деятельность хозяйствующих субъектов, договорных конструкциях, применяемых на предприятиях ВТ; формирование системы знаний и навыков в механизмах нормотворчества при разработке локальных нормативных актов предприятий ВТ в профессиональной деятельности; привитие обучающимся навыков по применению знаний нормативного характера по основным вопросам правового обеспечения деятельности предприятий и организации воздушного транспорта, навыков контроля над реализацией заключаемых соглашений, договоров и контрактов, с умением координировать деятельность исполнителей.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; УК-11; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Организация договорной работы на предприятиях системы воздушного транспорта (СВТ) Тема 2. Правовое обеспечение управленческой деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ) Тема 3. Организация и система договорных связей хозяйствующих субъектов на ВТ Тема 4. Классификация и общая характеристика договоров, применяемых в договорно-правовой работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний Тема 5. Транспортные договоры. Система организационно-

Наименование дисциплины	ДОГОВОРНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
	транспортных договоров
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	НАЛОГОВОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Налоговое право» являются: обучение студентов системному пониманию основ правового регулирования налоговых отношений в Российской Федерации, основных правовых институтов налогового права, действующего законодательного регулирования построения налоговой системы РФ, порядка исполнения организациями и физическими лицами обязанностей, установленных налоговым законодательством, порядка осуществления налогового контроля и привлечения лиц к ответственности за нарушения налогового законодательства, изучение основных проблем судебной практики применения налоговых норм, умению выявлять тенденции развития российского законодательства о налогах и сборах, а также умению грамотного применения законодательства о налогах и сборах на практике.
Семестр, в котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10; ОПК-4
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные темы	Тема 1.История возникновения и развития налогообложения и налогового права Тема 2.Налоговое право как отрасль науки и учебная дисциплина. Принципы налогового права Тема 3.Понятие и признаки налога. Разграничение налогов и сборов Тема 4.Нормы налогового права. Источники налогового права Тема 5.Налоговая система Российской Федерации Тема 6.Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права Тема 7.Элементы юридического состава налога. Тема 8.Обязанность по уплате налогов (сборов)

Наименование дисциплины	НАЛОГОВОЕ ПРАВО
	<p>и общий порядок ее исполнения. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов</p> <p>Тема 9. Правовое регулирование налогового контроля</p> <p>Тема 10. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность</p> <p>Тема 11. Налоговые споры и защита прав налогоплательщиков</p> <p>Тема 12. Федеральные налоги и сборы. Налог на добавленную стоимость. Акцизы</p> <p>Тема 13. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций</p> <p>Тема 14. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Водный налог</p> <p>Тема 15. Государственная пошлина. Таможенные пошлины. Налог на добычу полезных ископаемых</p> <p>Тема 16. Страховые взносы</p> <p>Тема 17. Региональные налоги. Транспортный налог.</p> <p>Тема 18. Налог на имущество организаций.</p> <p>Тема 19. Местные налоги. Земельный налог</p> <p>Тема 20. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор</p> <p>Тема 21. Специальные налоговые режимы.</p> <p>Тема 22. Правовое регулирование налогообложения в иностранных государствах. Международное налоговое право</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	МЕЖДУНАРОДНОЕ ВОЗДУШНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Международное воздушное право» являются: формирование у обучающихся целостного представления о сущности, современном состоянии и тенденциях развития международного воздушного права, воспитание обучающихся в духе уважения общепризнанных принципов и норм международного воздушного права;</p> <p>формирование углублённых знаний об основных источниках и механизмах применения международного воздушного права, навыков самостоятельного анализа и оценки норм международного воздушного права; развитие навыков нормотворческой деятельности при подготовке проектов международных договоров по воздушному праву; привитие обучающимся навыков по применению знаний по основным вопросам международно-правового регулирования осуществления полетов воздушных судов, воздушных перевозок и деятельности международных авиационных организаций.</p>
Семестр, в котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Блок 1 «Дисциплины» Обязательная часть
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные темы	<p>Тема 1. Понятие международного воздушного права и объекты его регулирования. Принципы международного воздушного права</p> <p>Тема 2. Источники международного воздушного права.</p> <p>Тема 3. Международное аэронавигационное право</p> <p>Тема 4 Международное авиатранспортное право</p> <p>Тема 5 Ответственность в международном воздушном праве.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	КРИМИНОЛОГИЯ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются изучение закономерностей и основных показателей преступности; особенностей личности преступников; причин, порождающих преступность; основных направлений и форм предупреждения преступности.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	8 семестр,
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-3
Трудоемкость дисциплины	3 зачётные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1 Понятие, предмет, метод и система криминологии. История криминологии. Современные криминологические теории.</p> <p>Тема 2 Преступность и её основные характеристики. Причины и условия преступности.</p> <p>Тема 3 Личность преступника.</p> <p>Тема 4 Механизм совершения конкретного преступления.</p> <p>Тема 5 Организация и методика криминологических исследований. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.</p> <p>Тема 6 Предупреждение преступности.</p> <p>Тема 7 Криминологическая характеристика и профилактика преступлений в сфере экономики.</p> <p>Тема 8 Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.</p> <p>Тема 9 Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной, профессиональной, групповой и организованной преступности.</p> <p>Тема 10 Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних и молодежи.</p> <p>Тема 11 Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых по неосторожности, и негативных социальных явлений, связанных с преступностью.</p> <p>Тема 12 Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против безопасности</p>

Наименование дисциплины	КРИМИНОЛОГИЯ
	движения и эксплуатации транспорта.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ТРУДОВЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ НА ВОЗДУШНОМ ТРАНСПОРТЕ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Трудовые и социально-обеспечительные отношения на воздушном транспорте» являются: формирование у обучающихся высокого уровня правосознания в области трудового права, установки и умения эффективно применять его нормы при строгом соблюдении действующего законодательства в системе предприятий воздушного транспорта; формирование у обучающихся углублённых знаний и навыков работы с нормативными актами, регулирующими труд работников, связанных с обеспечением безопасности полетов; выработка навыков разработки нормативных правовых актов, регламентирующих отдельные виды трудовых отношений с участием авиационного персонала, а также связанные с условиями труда особенности социального обеспечения авиационного персонала; овладение особенностями коллективно-договорного регулирования на воздушном транспорте; формирование способности применения норм трудового законодательства, регламентирующего дифференцированных подход к регулированию трудовых правоотношений и социально-обеспечительных отношений на транспорте
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Трудоемкость дисциплины	2 зачетных единицы, 72 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Дифференциация в трудовом праве. Специальные источники трудового права и права социального обеспечения на воздушном транспорте Тема 2. Авиационный персонал как специальный субъект трудового права. Особенности трудового договора на предприятиях системы воздушного транспорта (СВТ) Тема 3. Рабочее время и время отдыха работников гражданской авиации Тема 4. Защита трудовых прав работников. Охрана труда

Наименование дисциплины	ТРУДОВЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ НА ВОЗДУШНОМ ТРАНСПОРТЕ
	Тема 5. Особенности социального обеспечения авиационного персонала. Пенсионное обеспечение работников воздушного транспорта
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.01.03. «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Цель освоения дисциплины «Предпринимательское право»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – овладение обучающимися теоретическими знаниями и определенными нормотворческими и правоприменительными навыками в области правового регулирования предпринимательства; - изучение нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в предпринимательской деятельности.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	8 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; УК-6; УК – 10; ОПК-4; ОПК-7
Трудоемкость дисциплины	2 зачетные единицы, 72 академических часов •
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Предмет, функции и источники предпринимательского права. Субъекты предпринимательского права</p> <p>Тема 2. Правовое регулирование торговой деятельности.</p> <p>Тема 3. Правовое регулирование туристской и сервисной деятельности.</p> <p>Тема 4. Правовое регулирование девелопмента.</p> <p>Тема 5. Правовое обеспечение инновационной деятельности в предпринимательстве.</p> <p>Тема 6. Правовой режим результатов интеллектуальной деятельности в сфере предпринимательства.</p> <p>Тема 7. Защита прав и законных интересов предпринимателей и ответственность в сфере предпринимательства.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачёт с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	СЕМЕЙНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.01.03 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины: понимание сущности основных конструкций семейного права; осмысление содержания доктринальных положений семейного права, усвоение и формирование знаний о базовых понятиях и категориях семейного права; формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры; формирование умений и навыков анализа и интерпретации процессов, характеризующих особенности семейных правоотношений; формирование у студентов системы знаний, на основе последовательного изучения отдельных институтов семейного права; ознакомление с современными теоретическими проблемами семейного права и их судебного правоприменения, а также способами их разрешения; приобретение навыков толкования правовых норм в сфере семейного законодательства и их применения к конкретным практическим ситуациям.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	8 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-7; ПК-1
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема1. Предмет, метод, система и принципы семейного права. Система брачно-семейного законодательства. Тема2. Семейные и брачные правоотношения. Тема3. Супружеские правоотношения. Тема4. Родительские правоотношения. Тема5. Алиментные обязательства. Тема6. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ОСНОВЫ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
Направление подготовки	40.03.01. «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: овладение основами теории судебной экспертизы, изучение теоретических и практических проблем, связанных с назначением и производством отдельных видов судебных экспертиз. приобретение обучающимися знаний о различных видах экспертиз, умение правильного их назначения, грамотного оформления процессуальных документов, постановки перед экспертами конкретных вопросов ,всесторонней оценки экспертного заключения.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	8 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть, Блок 1. Дисциплины (модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-3; ОПК-5
Трудоемкость дисциплины	2 зачётные единицы, 72 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие судебной экспертизы, её предмет, задачи и объекты. Методология судебной экспертизы. Тема 2. Частные судебно-экспертные теории: Учение об экспертной идентификации, учение об экспертной диагностике, учение об экспертном прогнозировании, учение об экспертной профилактике Тема 3. Процессуальные и организационные основы проведения судебной экспертизы Тема 4. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция. Заключение эксперта в системе судебных доказательств.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачёт с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ ДЛЯ ЮРИСТА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины «Тайм-менеджмент для юриста» — формирование у студентов базовых, профессиональных знаний и практических навыков в области управления временными ресурсами и повышения личной эффективности юриста.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-6
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.
Содержание дисциплины Основные разделы (темы)	Тема 1. Сущность и содержание тайм-менеджмента. Тема 2. Стратегический тайм-менеджмент юриста. Тема 3. Тактический тайм-менеджмент юриста. Тема 4. Правила эффективного делегирования полномочий. Тема 5. Приемы повышения работоспособности: настройка на работу и эмоциональная разгрузка. Тема 6. Методы самоконтроля, самоорганизации и саморазвития юриста.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачёт

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «История политических и правовых учений» являются: формирование у обучающихся системного представления об особенностях и закономерностях возникновения, формирования и развития политико-правовой мысли в Древнем мире, Средние века, Новое время и Новейшее время; формирование умений и навыков сравнительного анализа политико-правовых учений и их влияния на современную действительность
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-5
Трудоемкость дисциплины	3 зачетных единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные темы (разделы)	Тема 1. История политических и правовых учений как наука и учебная дисциплина Тема 2. Политические и правовые учения в государствах Древнего Рима, Древней Греции и Древнего Востока Тема 3. Политические и правовые учения в Средние века Тема 4. Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Нового времени Тема 5. Политические и правовые учения XIX века Тема 6. Основные направления политико-правовой мысли в России Тема 7. Политические и правовые учения Новейшего времени (XX век)
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Основными целями освоения учебной дисциплины «Профессиональная этика юриста» являются формирование гуманистических нравственных идеалов, а также оптимизация процесса духовного роста и самовоспитания личности юриста на основе усвоения ими системы этических знаний, необходимых для формирования устойчивого морального сознания, умений и навыков использования этических факторов в профессиональной деятельности.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК -11
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Основные разделы дисциплины: Тема 1. Введение в профессиональную этику юриста. Тема 2. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста. Тема 3. Профессиональная следственная этика. Тема 4. Профессиональная судебная этика. Тема 5. Профессиональная прокурорская этика. Тема 6. Профессиональная адвокатская этика. Тема 7. Профессиональная нотариальная этика. Тема 8. Профессионально - нравственная деформация юристов-практиков
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Цели освоения дисциплины «Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение понятийно-категориальным аппаратом дисциплины - приобретение обучающимися необходимых теоретических знаний и основ практических навыков в области судебной системы, прокурорского надзора; усвоения природы надзора, сущности основных закономерностей функционирования судебной системы, органов прокуратуры Российской Федерации; четкого представления о необходимости и особенностях надзора этими органами за соблюдением соответствующими структурами и должностными лицами Конституции РФ и исполнением ими действующих законов, о возможностях и средствах, реализуемых судами и прокуратурой по установлению и устранению нарушений закона - овладение навыками анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие отношения с участием лиц, осуществляющих правоохранительную и надзорную деятельность.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	3 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (Модули).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Основные исторические и современные этапы становления Российской Прокуратуры.</p> <p>Тема 2. Место и роль прокуратуры в системе государственных органов Российской Федерации. Понятие и сущность прокурорского надзора. Принципы и основные направления прокурорского надзора</p> <p>Тема 3. Система и организация прокуратуры Российской Федерации</p> <p>Тема 4. Служба в органах и организациях прокуратуры. Кадры органов и организаций</p>

Наименование дисциплины	ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
	<p>Тема 5. Основные направления и функции деятельности прокуратуры</p> <p>Тема 6. Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)</p> <p>Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Тема 8. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД)</p> <p>Тема 9. Прокурорский надзор за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия</p> <p>Тема 10. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами</p> <p>Тема 11. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу</p> <p>Тема 12. Функция участия прокурора в рассмотрении дел судами общей юрисдикции и арбитражными судами</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>экзамен</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ТРАНСПОРТНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Транспортное право» являются: формирование знаний, умений, навыков в области транспортного права, транспортного законодательства; выработка у студентов навыков применения транспортного законодательства, федеральных Законов и нормативных правовых актов Российской Федерации для эффективной деятельности при эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	4 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	5 зачетных единиц, 180 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие транспортного права. Предмет, метод, функции транспортного права. Тема 2. Виды транспорта. Органы управления транспортной деятельностью. Тема 3. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Тема 4. Правовое регулирование деятельности на морском транспорте. Тема 5. Правовое регулирование деятельности внутреннего водного транспорта. Тема 6. Правовое регулирование деятельности автомобильного транспорта. Тема 7. Правовая ответственность за нарушения на транспорте.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	НОТАРИАТ
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Нотариат» являются: - получение студентами знаний о нотариате как отрасли российского права; -освоение действующего законодательства о нотариате и практики его применения; -формирование навыков применения нотариальных действий.
Семестр, в котором изучается дисциплина	4 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-9; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.
Содержание дисциплины. Основные темы	Тема 1. Публично-правовые основы деятельности современного нотариата Тема 2. Органы нотариального сообщества Тема 3. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса Тема 4. Понятие нотариальной деятельности. Нотариальное производство Тема 5. Нотариальные действия и порядок их совершения Тема 6. Общие правила об удостоверении сделок и иных волеизъявлений Тема 7. Нотариальное оформление наследственных прав граждан Тема 8. Удостоверение (свидетельствование) бесспорных фактов Тема 9. Нотариальные действия по обеспечению бесспорных прав Тема 10. Охранительные нотариальные действия Тема 11. Международное частное право в нотариальной деятельности
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Наследственное право» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -получение студентами системных знаний в области наследственного законодательства и правового регулирования наследственных отношений; -приобретение навыков творческой работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы наследования, с научной и практической литературой, а также практикой его применения, выработке умений использовать эти знания в практической юридической деятельности; -воспитание в будущих специалистах надлежащего уровня правовой и профессиональной культуры, уважения к закону и бережному отношению к социальным ценностям правового государства.
Семестр, в котором изучается дисциплина	5 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1.Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-2; ОПК-4
Трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные темы	<p>Тема 1. Развитие законодательства о наследовании в России</p> <p>Тема 2.Общие положения о наследственном праве.</p> <p>Тема 3.Источники наследственного права</p> <p>Тема4. Открытие наследства и призвание к наследованию</p> <p>Тема 5.Наследование по завещанию</p> <p>Тема 6. Наследование по закону</p> <p>Тема 7.Принятие наследства и отказ от него</p> <p>Тема 8. Принятие мер к охране наследственного имущества</p> <p>Тема 9.Раздел наследства между наследниками</p> <p>Тема 10. Расходы наследников при приобретении наследства.</p> <p>Тема 11. Оформление прав на наследство.</p> <p>Тема 12.Наследование отдельных видов имущества и</p>

Наименование дисциплины	НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО
	прав. Тема 13. Вопросы наследования в международном частном праве Тема 14. Защита наследственных прав в суде.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет

Наименование дисциплины	ТРАНСПОРТНЫЕ ПРЕСТУПЛЕНИЯ
Направление подготовки	40.03.01. «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: изучение теоретических положений и уголовно-правовых норм о квалификации и наказуемости транспортных преступлений в России и зарубежных странах; изучение закономерностей и основных показателей транспортной преступности, системы мер её криминологической профилактики; усвоение криминалистических знаний и навыков по использованию технических средств, тактических приемов и методических рекомендаций в целях раскрытия, расследования и предупреждения транспортных преступлений.
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	6 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	3 зачётные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1 Понятие и признаки транспортного преступления. Тема 2 История развития уголовного законодательства России об ответственности за транспортные преступления. Тема 3 Квалификация транспортных преступлений по законодательству современной России и их отграничение от смежных составов правонарушений. Тема 4 Транспортные преступления в зарубежном уголовном законодательстве. Тема 5 Криминологическая характеристика и профилактика транспортных преступлений. Тема 6 Методика расследования транспортных преступлений.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачёт с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРОИСШЕСТВИЙ И ИНЦИДЕНТОВ НА ВОЗДУШНОМ ТРАНСПОРТЕ
Направление подготовки	40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная.
Цели освоения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте»: <ul style="list-style-type: none"> - формирование целостного представления о правовом обеспечении расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте и о системе правовых норм, определяющих особенности расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте; - формирование системы знаний и навыков применения международных и национальных правовых нормативных документов в области расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте; особенностей организации расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте в гражданской авиации; владение методикой расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Международное и национальное правовое регулирование в области расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте Тема 2. Организация расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте Тема 3. Методы исследования при расследовании происшествий и инцидентов на воздушном транспорте Тема 4. Предотвращение происшествий и инцидентов на воздушном транспорте
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.01.03 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цели освоения учебной дисциплины: понимание сущности основных конструкций жилищного права, осмысление содержания доктринальных положений жилищного права; усвоение и формирование системы знаний о базовых понятиях и категориях жилищного права, отражающих особенности взаимодействия участников жилищных правоотношений; формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры; формирование умений и навыков анализа и интерпретации процессов, характеризующих особенности жилищных правоотношений на основе последовательного изучения отдельных институтов жилищного права; формирование нормотворческих навыков по разработке документов по современным проблемам жилищного права, их судебного правоприменения, способам их разрешения; приобретение навыков толкования жилищно-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	8 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Система жилищного законодательства. Тема 2. Жилищный фонд. Жилые помещения. Правовые основания пользования жилыми помещениями. Тема 3. Изменение правового режима жилого и нежилого помещения. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Тема 4. Правовой статус собственника жилых помещений и граждан, проживающих с ним в принадлежащем ему жилом помещении. Прекращение права собственности на жилое помещение. Тема 5. Основания и порядок предоставления жилых

Наименование дисциплины	ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО
	помещений по договору социального найма. Тема 6. Служебные жилые помещения. Общежития.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование дисциплины	ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Цели освоения дисциплины «Таможенное право»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование знаний понятийно-категориальный аппарат регулирования таможенной деятельности; структуры и правовой базы деятельности таможенных органов; структуры таможенных органов государств — членов ЕАЭС; - формирование знаний и навыков в области таможенно-тарифного регулирования внешней торговли; - формирование целостного представления о функционировании таможенного союза в рамках ЕАЭС и о системе правовых норм, предопределяющих особенности таможенного регулирования в данном союзе; - формирование умения и навыков ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать экономические процессы и явления, происходящие в обществе; применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы таможенного дела в профессиональной деятельности; пользоваться Таможенным кодексом ТС и ЕАД ЕС; применять международное законодательство для организации и регулирования таможенной деятельности; работать с международными и национальными нормативными актами и таможенными документами - овладение современными методами анализа и обработки материалов статей законодательных актов; навыками поиска основных изменений в нормативных правовых актах; овладение современными методиками расчета и анализа таможенной стоимости; современными методиками расчета и анализа таможенных платежей; правилами и принципами определения таможенной процедуры
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	8 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p> <p>Блок 1. Дисциплины (Модули).</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1; ПК-2.
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часа

Код и наименование дисциплины	ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Таможенное дело и таможенная политика Таможенного союза</p> <p>Тема 2. Таможенное право как отрасль права</p> <p>Тема 3. Правовой статус таможенных органов Таможенного союза.</p> <p>Тема 4. Товары в таможенном деле и их перемещение через таможенную границу.</p> <p>Тема 5. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела. Уполномоченный экономический оператор.</p> <p>Тема 6. Правовая регламентация ответственности в таможенной сфере Таможенного союза</p> <p>Тема 7. Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование и выпуск товаров. Таможенный контроль.</p> <p>Тема 8. Правоохранительная деятельность таможенных органов.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Государственное регулирование воздушного транспорта» является формирование у обучающихся знаний о государственном регулировании деятельности в области воздушного транспорта на основе воздушного законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов, умений и навыков применения данного вида правового регулирования, связанного с нормотворческой и правоприменительной деятельностью государства.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	4 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01.01
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1; ПК-5; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	3 зачетных единиц, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие и основные принципы государственного управления и регулирования деятельности системы воздушного транспорта Тема 2. Сертификация и лицензирование в гражданской авиации на основе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов. Тема 3. Общесистемные меры государственного регулирования. Саморегулирование. Международная ассоциация руководителей авиапредприятий (МАРАП) Тема 4. Государственное регулирование использования воздушного пространства и деятельности в области авиации Тема 5. Государственное регулирование воздушного транспорта в рамках федеральных авиационных правил (ФАП)
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Государственное регулирование хозяйствующих субъектов воздушного транспорта» является формирование у обучающихся знаний о государственном регулировании деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта, формирование умений и навыков применения данного вида правового регулирования, связанного с предпринимательской деятельностью предприятий системы воздушного транспорта.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	4 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01.02
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1; ПК-5; ПК-6
Трудоемкость дисциплины	3 зачетных единиц, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Понятие и основные принципы государственного регулирования деятельности предприятий системы воздушного транспорта Тема 2. Сертификация и лицензирование в гражданской авиации на основе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов. Тема 3. Государственное регулирование производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности субъектов воздушного транспорта Тема 4. Государственный контроль и надзор в сфере предпринимательства хозяйствующих субъектов воздушного транспорта Тема 5. Государственное регулирование проектов отраслевых и локальных нормативных правовых актов, обеспечивающих деятельность хозяйствующих субъектов воздушного транспорта
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ЭКОНОМИКА ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Экономика воздушного транспорта» является формирование у студентов системы специальных знаний и прикладных навыков о содержании и особенностях экономической деятельности предприятия воздушного транспорта, экономической политики и ее регулирования в современных условиях.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	6 семестр, 3 курс
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.01
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10: ПК-3; ПК-5
Трудоемкость дисциплины	4 зачетных единицы, 144 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Актуальные проблемы современной экономики (введение в экономическую теорию) Тема 2. Современные экономические модели реального сектора экономики Тема 3. Основы экономики отрасли Тема 4. Ресурсы отрасли Тема 5. Расходы и доходы предприятий воздушного транспорта. Тема 6. Прогнозирование и планирование, анализ в деятельности предприятия воздушного транспорта Тема 7. Инновационная и инвестиционная деятельность Тема 8. Инвестиционное проектирование Тема 9. Эффективность реализации направлений развития предприятий воздушного транспорта
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ НА ВОЗДУШНОМ ТРАНСПОРТЕ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение на воздушном транспорте» являются формирование у студентов знаний методологии ведения бухгалтерского учета, составления на основании использования нормативных документов форм финансовой отчетности, использование информации финансового учета в интересах проведения экономического анализа деятельности предприятий воздушного транспорта, формирование прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, а также привитие практических навыков исчисления и уплаты налогов предприятий РФ.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	6 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.02
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10; ПК-3; ПК-5
Трудоемкость дисциплины	4 зачетных единицы, 144 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций</p> <p>Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета и двойная запись – методические приемы бухгалтерского учета</p> <p>Тема 3. Формирование финансового результата хозяйственной деятельности авиапредприятия</p> <p>Тема 4. Документирование, инвентаризация, оценка и калькулирование как элементы метода бухгалтерского учета</p> <p>Тема 5. Балансовое обобщение и финансовая отчетность предприятий воздушного транспорта.</p> <p>Тема 6. Основы налогообложения предприятия.</p> <p>Тема 7. Налоговые обязательства предприятий воздушного транспорта.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ АВИАПРЕДПРИЯТИЯМИ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины – приобретение знаний, умений и практических навыков, обеспечивающих формирование компетенций для эффективной реализации функций антикризисного управления авиапредприятиями.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) Б1. В. ДВ.03. Дисциплины по выбору
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10; ПК-4; ПК-5.
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Введение в антикризисное управление</p> <p>Тема 2. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии страны.</p> <p>Тема 3. Кризис развития авиапредприятия как социально-экономической системы.</p> <p>Тема 4. Основные черты и функции антикризисного регулирования и управления.</p> <p>Тема 5. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства) предприятий РФ</p> <p>Тема 6. Анализ финансового состояния и диагностика кризисов авиапредприятий</p> <p>Тема 7. Стратегия и её роль в антикризисном управлении авиапредприятиями.</p> <p>Тема 8. Процедуры наблюдения и финансового оздоровления авиапредприятия</p> <p>Тема 9. Внешнее управление авиапредприятием</p> <p>Тема 10. Процедуры конкурсного производства и мирового соглашения авиапредприятий</p> <p>Тема 11. Банкротство градообразующих и стратегических авиапредприятий</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ МЕХАНИЗМ ГЛАВНЫХ ОПЕРАТОРОВ АЭРОПОРТОВ И АВИАКОМПАНИЙ
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Хозяйственный механизм авиапредприятий» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> –изучение структуры и практики функционирования хозяйственных механизмов главного оператора аэропорта и авиакомпании, как предприятий (хозяйствующих субъектов) воздушного транспорта; –выработка у студентов навыков применения законодательства, Федеральных Законов и нормативных правовых актов Российской Федерации для эффективной эксплуатации объектов инфраструктуры указанных хозяйствующих субъектов. –формирование знаний, умений, навыков, обеспечивающих формирование компетенций для эффективной реализации функций управления в авиапредприятиях.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) Б1. В. ДВ.03. Дисциплины по выбору
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10; ПК-4; ПК-5.
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Комплексная модель авиатранспортного предприятия</p> <p>Тема 2. Структурно-функциональные модели хозяйственного механизма авиакомпании и главного оператора аэропорта</p> <p>Тема 3. Система транспортного обеспечения перевозок авиакомпании</p> <p>Тема 4. Организационная структура и структура управления авиапредприятия</p> <p>Тема 5. Эксплуатационные ограничения при эксплуатации воздушных линий (ВЛ) воздушными судами (ВС) авиакомпаний</p> <p>Тема 6. Система аэропортовой деятельности главного оператора аэропорта (ГОО)</p> <p>Тема 7. Экономическое поведение главного оператора аэропорта как хозяйствующего субъекта естественной монополии воздушного транспорта</p>

	<p>Тема 8. Функционирование авиакомпании на рынках услуг по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов (ТО и Р ВС)</p> <p>Тема 9. Система коммерческой деятельности (маркетинга) как элемент хозяйственного механизма авиакомпании</p> <p>Тема 10. Системы и инструменты оперативного планирования и управления коммерческой эксплуатацией ВС авиакомпании и главного оператора аэропорта</p> <p>Тема 11. Финансово-экономическая модель функционирования как инструмент повышения эффективности авиатранспортных предприятий</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p>	<p>Зачет</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является физическое воспитание обучающихся для формирования необходимого уровня физической подготовленности по обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности; для формирования способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Семестр, в котором изучается дисциплина	1, 2, 3, 4,5,6 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули) Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Б1.В.ДВ.04
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-7
Трудоемкость дисциплины	390 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Общеразвивающие физические упражнения Тема 2. Оздоровительные фитнес-технологии Тема 3. Индивидуальная программа оздоровления
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ОБЩЕФИЗИЧЕСКАЯ И СПЕЦИАЛЬНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является физическое воспитание обучающихся для формирования необходимого уровня физической подготовленности по обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности; для формирования способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Семестр, в котором изучается дисциплина	1, 2, 3, 4,5,6 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули) Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Б1.В.ДВ.04
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-7
Трудоемкость дисциплины	390 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Развитие физических качеств Тема 2. Формирование и совершенствование прикладных двигательных способностей Тема 3. Основы организации и проведения самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	бакалавр
Цели освоения дисциплины	Целями изучения дисциплины являются: формирование прикладных двигательных способностей обучающихся для обеспечения их дальнейшей жизнедеятельности и профессиональной практики; физическое воспитание обучающихся для поддержания должного уровня физической подготовленности по обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности; для формирования способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Семестр, в котором изучается дисциплина	1, 2, 3, 4,5,6 семестры
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули) Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Б1.В.ДВ.04
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-7
Трудоемкость дисциплины	390 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Ускоренное передвижение и легкая атлетика Тема 2. Спортивные и подвижные игры Тема 3. Прикладная гимнастика
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ В ЮРИСПРУДЕНЦИИ
Направление подготовки	40.01.03 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является формирование необходимого уровня знаний по проектной деятельности, а также навыков и умений по использованию этих знаний в практической деятельности, в том числе: развитие исследовательской компетентности посредством освоения методов научного познания и умений проектной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование навыков самостоятельного приобретения новых научных знаний, навыков конструктивного сотрудничества с окружающими людьми, умения проявлять социальную ответственность.; -приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям -формирование способности к разработке проектов нормативно-правовых актов
Семестр (курс), в(на) котором изучается дисциплина	6,7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	ФТД. Факультативные дисциплины ФТД.01
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3
Трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 академических часов.
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Проектная деятельность как средство повышения профессиональной подготовки будущих юристов.</p> <p>Тема 2. Классификация проектов. Этапы проектной деятельности. Продукты проектной деятельности в сфере юриспруденции. Способы получения и переработки информации</p> <p>Тема 3. Структура исследовательской работы, критерии оценки. Этапы исследовательской работы.</p> <p>Тема 4. Подготовка проектов нормативных актов</p> <p>Тема 5. Публичная защита проекта. Подведение итогов, анализ выполненной работы.</p> <p>Тема 6. Индивидуальный проект. Разработка и реализация индивидуального проекта.</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет (6семестр).Зачет с оценкой (7семестр)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ОСНОВЫ КОСМИЧЕСКОГО ПРАВА
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Основы космического права» являются: формирование целостного представления о сущности, современном состоянии и тенденциях развития международного космического права как системы принципов и норм, определяющих правовой статус пространства, которое располагается за пределами земной атмосферы и где находятся различные небесные тела естественного и искусственного происхождения, а также правовой режим пользования данной пространственной сферой;
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	8 семестр, 4 курс
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	ФТД. Факультативные дисциплины
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Основные черты и особенности международного космического права. Тема 2. Правовое положение и режим использования космического пространства и небесных тел. Правовой статус космонавтов. Тема 3. Международное сотрудничество в исследовании и использовании космоса.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
Направление подготовки	40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность программы (профиль)	«Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – овладение обучающимися универсальными компетенциями, позволяющими реализовать траекторию саморазвития на протяжении всей жизни, путем участия в добровольческой деятельности в рамках формирования и реализации своей гражданской позиции; – содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию обучающихся.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	ФТД. Факультативные дисциплины
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2,УК-4,УК-5, УК-6
Трудоемкость дисциплины	2 зачетные единицы, 72 академических часов
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	<p>Тема 1. Волонтерство как практика гражданского общества Тема 2. Волонтерство как ресурс личностного роста Тема 3. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности Тема 4. Основы организационной работы с волонтерами Тема 5. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями</p>
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	Зачет, КП

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИКИ

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики	УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) практики	<p>Целями учебной (ознакомительной практики) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -первичное ознакомление с правореализационной сферой государственных и муниципальных органов и учреждений, а также с правореализационной практикой отдельных лиц-адвокатов, нотариусов и других; -ознакомление с содержанием основных направлений юридической деятельности, выполняемых в организациях по месту прохождения учебной практики - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых юридических дисциплин -воспитание необходимого уровня правовой культуры, правового сознания и активной правовой позиции будущего юриста-бакалавра
Место в структуре образовательной программы	Обязательная часть Блок 2. Практика 2 семестр
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1
Трудоемкость практики	3 зачетных единиц, 108 академических часов
Содержание практики. Основные разделы	<p>Этап 1. Оформление документов для прохождения практики. Выдача задания на практику. Организационные мероприятия, связанные с прохождением практики</p> <p>Этап 2 Ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа (организации), в котором проходит практика; присутствие в открытых судебных заседаниях, при совершении различных юридических действий; изучение текущих дел и документооборота, изучение архивных судебных или иных материалов.</p> <p>Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического правового материала</p>

	<p>Этап 3 Оформление отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработка и анализ документов; - систематизация материалов для составления отчета; - предоставление руководителю практики письменного отчета и дневника прохождения практики; <p>Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации по организации</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики	УЧЕБНАЯ (ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) практики	<p>Целями учебной (правоприменительной практики) являются развитие и накопление специальных навыков и умений, получение навыков самостоятельного применения полученных теоретических знаний в практической сфере, ознакомление с деятельностью юридических отделов (служб) организаций, адвокатских кабинетов, нотариусов; изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;</p> <p>-изучение структуры органа государственной власти, управления, правоохранительных и судебных органов, учреждений и организаций различных форм собственности и действующей в них системы управления, (по месту прохождения практики);</p> <p>изучение особенностей составления правовых документов,</p> <p>-освоение приемов, методов и способов право-реализационной деятельности, соответствующей профилю правовой профессиональной подготовки;</p> <p>- принятие участия в конкретных организационных и процессуальных юридических мероприятиях</p> <p>- поддержание необходимого уровня правовой культуры, правового сознания и активной правовой позиции будущего юриста-бакалавра</p>
Место в структуре образовательной программы	Обязательная часть Блок 2. Практика 4 семестр
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-8; УК-9; УК-11; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Трудоемкость практики	3 зачетных единиц, 108 академических часов
Содержание практики. Основные разделы	<p>Этап 1. Оформление документов для прохождения практики. Выдача задания на практику. Организационные мероприятия, связанные с прохождением практики</p> <p>Этап 2 Ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру</p>

	<p>и полномочия органа (организации), в котором проходит практика; присутствие в открытых судебных заседаниях, при совершении различных юридических действий; изучение текущих дел и документооборота, изучение архивных судебных или иных материалов.</p> <p>Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического правового материала</p> <p>Этап 3 Оформление отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработка и анализ документов; - систематизация материалов для составления отчета; -предоставление руководителю практики письменного отчета и дневника прохождения практики; <p>Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации по организации</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) практики	<p>Целями производственной (правоприменительной практики) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по нормотворческой и правоприменительной деятельности, -проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности и к самоорганизации с соблюдением правил этики юриста; - привитие необходимых практических умений и навыков по правовому обеспечению предпринимательской деятельности, деятельности органов власти, управления, правопорядка; -привитие навыков реализации основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных правоприменительных задач; -выработка навыков использования современных информационных технологий для поиска, обработки и апробации правовой информации для юридической квалификации фактов и обстоятельств, составления правовых документов; -выработка навыков применения приёмов юридической техники при разработке нормативных актов, при оформлении правоприменительных решений, иных правовых документов; - отработка навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, юридически правильной квалификации обучающимися фактов и обстоятельств.
Место в структуре образовательной программы	Обязательная часть Блок 2. Практика 6 семестр
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-10; УК-11; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Трудоемкость практики	3 зачетных единиц, 108 академических часов
Содержание практики. Основные разделы	Этап 1. Оформление документов для прохождения практики. Выдача задания на практику.

	<p>Организационные мероприятия, связанные с прохождением практики</p> <p>Этап 2. Практика включает в себя систему задач сформулированных в зависимости от места прохождения практики.</p> <p>1. Изучение: технических средств профессиональной работы (специального программного обеспечения, технических устройств и т.п.); информационных источников практической деятельности (нормативно-правовых актов, локальных документов, судебной и административных практик); профессиональных приемов и т.п.</p> <p>2. Наблюдение за профессиональной деятельностью (переговорным процессом, действиями в рамках судопроизводства, административного производства, следственных, экспертно-криминалистических иных правовых действий) и ее последующий анализ.</p> <p>3. Участие в осуществлении профессиональной деятельности посредством:</p> <p>3.1. Составления юридической документации</p> <p>3.2. Участие в процессуальных и процедурных действиях</p> <p>4. Сбор практических данных по теме научного, профессионального интереса обучающегося, их статистическое обобщение для последующего использования в рамках НИРС, разработки практико-ориентированных тем курсовых работ, выпускных квалификационных работ.</p> <p>Выполнение заданий, включая изучение специфики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования работы и контроля за исполнением основных мероприятий в данном органе (учреждении); - ознакомление с порядком проведения процессуальных действий и оформления соответствующих процессуальных документов - проведения отдельных действий по составлению проектов процессуальной документации; - консультирование граждан по правовым вопросам; - участие в судебных заседаниях при рассмотрении двух-трех дел административно-правовой, или гражданско-правовой, или уголовно-правовой направленности и пр. - выполнение иных порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики <p>Этап 3 Оформление отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработка и анализ документов; - систематизация материалов для составления отчета;
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>- предоставление руководителю практики письменного отчета и дневника прохождения практики;</p> <p>Защита отчета по практике с разбором конкретных ситуаций по организации-месте прохождения практики</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) практики	<p>Целями производственной (преддипломной практики) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по нормотворческой и правоприменительной деятельности; - закрепление и углубление теоретических знаний обучающегося, приобретение им практических навыков и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере; - систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков по профилю подготовки; - получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.
Место в структуре образовательной программы	Обязательная часть Блок 2. Практика 8 семестр
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Трудоемкость практики	6 зачетных единиц, 216 академических часов
Содержание практики. Основные разделы	<p>Этап 1. Оформление документов для прохождения практики. Выдача задания на практику. Организационные мероприятия, связанные с прохождением практики</p> <p>Этап 2 Практика включает в себя систему задач сформулированных в зависимости от места прохождения практики.</p> <p>1.Изучение: правового статуса организации; структуры данного органа, функций отдельных должностных лиц и их заместителей, структурных подразделений, системы планирования и регламента работы</p> <p>2Изучение: технических средств профессиональной работы (специального программного обеспечения, технических устройств и т.п.); информационных источников практической деятельности (нормативно-</p>

	<p>правовых актов, локальных документов, судебной и административных практик); профессиональных приемов и т.п.</p> <p>2. Участие в профессиональной деятельностью (переговорный процесс, действия в рамках судопроизводства, административного производства, следственных, экспертно-криминалистических и иных правовых действий) и ее последующий анализ.</p> <p>3. Осуществление профессиональной деятельности посредством составления юридической документации, нормативных и иных актов, приема граждан по правовым вопросам.</p> <p>4. Сбор практических данных по теме научного, профессионального интереса обучающегося, их статистическое обобщение для последующего использования в рамках ВКР.</p> <p>5. Выполнение заданий, включая изучение специфики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования работы и контроля за исполнением основных мероприятий в данном органе (учреждении); - ознакомление с порядком проведения процессуальных действий и оформления соответствующих процессуальных документов - проведения отдельных действий по составлению проектов процессуальной документации; - консультирование граждан и юридических лиц по правовым вопросам; - участие в судебных заседаниях при рассмотрении двух-трех дел административно-правовой, или гражданско-правовой, или уголовно-правовой направленности и пр.; - выполнение иных порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики <p>Этап 3. Оформление отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработка и анализ документов; - систематизация материалов для составления отчета; - предоставление руководителю практики письменного отчета и дневника прохождения практики; <p>Защита отчета по практике с разбором конкретных ситуаций по организации-месте прохождения практики</p>
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
АННОТАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

АННОТАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) государственной итоговой аттестации	Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), профилю «Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта»
Формы государственной итоговой аттестации	Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: 1) государственного экзамена; 2) защиты выпускной квалификационной работы
Место в структуре образовательной программы	Блок 3. Государственная итоговая аттестация 8 семестр
Компетенции обучающегося, формируемые в результате государственной итоговой аттестации	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации	9 зачетных единиц, 324 академических часа

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Наименование	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность программы (профиль)	Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цель (цели) рабочей программы воспитания	Создание условий, содействующих гражданскому самоопределению, развитию социальной, профессиональной и культурной компетентности обучающихся, развитию личности, способной к самостоятельному жизненному выбору, уважающей права и свободы других людей, способной осуществлять конструктивное социальное взаимодействие.
Содержание рабочей программы воспитания	<ol style="list-style-type: none"> 1 Общие положения. 2 Содержание и условия реализации воспитательной работы. 3 Управление системой воспитательной работы в Университете, мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности.
Оценка достижений результатов воспитательной деятельности	<p>Прохождение форм аттестаций, дисциплин, реализующих направления воспитательной работы посредством УК, ОПК, ПК.</p> <p>Анкетирование.</p> <p>Портфолио.</p> <p>Работы обучающегося, предусмотренные учебными планами: курсовые работы.</p> <p>Достижения в учебной деятельности.</p> <p>Достижения в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Достижения в культурно-творческой деятельности.</p> <p>Достижения в спортивной деятельности.</p> <p>Достижения в общественной деятельности.</p>