



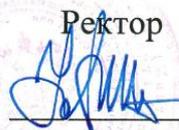
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ
АВИАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



 / Ю.Ю. Михальчевский

« 17 »  2021 года

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Ознакомительная)

Направление подготовки
25.04.03 Аэронавигация

Направленность (профиль) программы
Управление бизнес-проектами на воздушном транспорте

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Заочная

Санкт-Петербург
2021

1 Цели учебной практики

– получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков по управлению бизнес-проектами на воздушном транспорте, обучение профессиональным приемам, операциям и способам, необходимым для последующего формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

– определение направления исследований для выбора темы выпускной квалификационной работы (ВКР).

2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

1. Получение умений и навыков организации исследовательских и проектных работ при управлении коллективом, управления человеческими ресурсами с использованием современных концепций организационного поведения, организации повышения квалификации сотрудников.

2. Поиск компромисса между различными требованиями (стоимостью, качеством, безопасностью и сроками исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, определение производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества работ и услуг, критический анализ макроэкономических показателей и экономических проблем внешней среды, участие в управлении операциями, проведение маркетинговых исследований, необходимых для разработки бизнес-плана по реализации перспективных и конкурентоспособных работ и услуг.

3. Участие в организации и разработке методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по повышению эффективности эксплуатации воздушных судов и объектов авиационной инфраструктуры, обеспечению качества работ и услуг.

4. Описание системы управления бизнес-проектами в организации.

3 Формы и способы проведения учебной практики

Форма проведения – непрерывная.

Способ проведения учебной практики – стационарно, в структурных подразделениях Университета (для заочной формы обучения - по месту работы обучающегося).

Учебная практика осваивается по типам:

– ознакомительная;

4 Перечень планируемых результатов

Учебная практика направлена на формирование компетенций, соответствующих профессиональным умениям и навыкам организационно-управленческого вида деятельности предприятий воздушного транспорта.

Код индикатора компетенции	Название индикатора компетенции
ОПК-1.1	Оценивает современные подходы и технологии в управлении человеческими ресурсами, учитывает факторы, влияющие на эффективность управления человеческими ресурсами
ОПК-7.1	Осуществляет сбор, анализ и формализует данные для принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях
ОПК-10.4	Знание и использование нормативно-правовых актов в сфере безопасности, относящихся к виду и объекту профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения:

Знать:

- современные подходы и технологии в управлении человеческими ресурсами;
- факторы, влияющие на эффективность управления человеческими ресурсами;
- необходимый перечень и категории данных для принятия решений при управлении транспортными системами;
- нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящихся к управлению бизнес-проектами.

Уметь:

- оценивать современные подходы и технологии в управлении человеческими ресурсами;
- осуществлять сбор и анализ данных для принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях;
- читать и понимать нормативно-правовые акты в сфере безопасности, относящихся к управлению бизнес-проектами.

Владеть:

- навыками учета факторов, влияющих на эффективность управления человеческими ресурсами при оценивании современных подходов и технологий в управлении человеческими ресурсами;
- навыками формализации собранных анализируемых данных для принятия решений при управлении транспортными системами в различных условиях;
- навыками использования и применения нормативно-правовых актов в сфере безопасности, относящихся к управлению бизнес-проектами на воздушном транспорте.

5 Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика базируется на результатах обучения, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Психология управления», «Управление человеческими ресурсами», «Цифровизация деятельности организаций воздушного транспорта», «Управление транспортной безопасностью».

Учебная практика является обеспечивающей для дисциплин: «Управление безопасностью полетов», для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Учебная практика проводится во 2 семестре.

6 Объем учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность 4 недели.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Наименование	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость научно-исследовательской работы обучающегося	216	216
Контактная работа	36,5	36,5
Самостоятельная работа студента	179,5	179,5
Промежуточная аттестация:	36,5	36,5
контактная работа	0,5	0,5
самостоятельная работа по подготовке к зачёту с оценкой	36	36

7 Рабочий график (план) проведения учебной практики

Этапы практики	Содержание этапов практики
1. Подготовительный	– изучение международных стандартов и рекомендуемой практики по реализации бизнес-проектов; – изучение нормативно-правовых документов, определяющих управление бизнес-проектами на воздушном транспорте Российской Федерации (включая международные стандарты).
2. Производственный	– составление краткой характеристики организации (месторасположение, правовой статус); – ознакомление с историей развития предприятия; – изучение принципов, регулирующих деятельность

Этапы практики	Содержание этапов практики
	организации; – анализа современных экономических проблем, макроэкономических показателей внешней среды организации; – ознакомление с системой управления бизнес-проектами в организации; – описание системы управления коммерческой деятельностью на предприятии; – описание системы управления человеческими ресурсами с учетом факторов, влияющих на эффективность управления человеческими ресурсами; – расчет основных показателей эффективности реализации технико-технологических, организационных и управленческих мероприятий и решений в деятельности организации; – сбор информации для написания курсовых работ.
3. Заключительный	– подготовка отчетной документации по практике; – аттестация по итогам практики у руководителя практики от Университета.

8 Формы отчетности

Формой отчетности является письменный отчет о результатах прохождения учебной практики.

Письменный отчет оформляется в виде документа, содержащего обобщенный материал о проведенных исследованиях. Целью написания отчёта является описание особенностей управления бизнес-проектами предприятия, формализация и визуализация проблем, отмеченных обучаемым в процессе прохождения практики, а также формулирование выводов.

Отчет о выполнении программы практики составляется обучающимся по мере выполнения каждого раздела (этапа).

Объем отчета – 10-12 страниц. Рекомендуемая структура «Отчёта о прохождении учебной практики»:

- титульный лист;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть, в которой подробно описываются все результаты этапов, полученные в ходе прохождения практики и выполнения задания;
- заключение с выводами;
- список использованных источников;

– приложения.

Оформление отчета о прохождении учебной практики. Формат текста отчета: MS Word – 95-2003 или совместимые. Формат страницы: А4 (210x297 мм). Поля: 20 мм – сверху, снизу, 15 мм – справа, 30 мм – слева. Шрифт: размер (кегель) – 14 пт.; тип – Times New Roman. Междустрочный интервал: полуторный. В тексте допускаются рисунки, таблицы.

После завершения практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры отчет и проходит промежуточную аттестацию по итогам практики.

9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по итогам прохождения практики

В ходе проведения процедуры оценивания умений и навыков обучающихся по итогам прохождения практики, руководитель практики проверяет предоставленный письменный отчет о результатах прохождения учебной практики, его содержание и соответствие его оформления заявленным в пункте 8 требованиям, оценивает уровень сформированности компетенций в соответствии с заявленными дескрипторами, обращает внимание на глубину заинтересованности обучаемого в изучении управления бизнес-проектами предприятий воздушного транспорта, инициативность и приверженность отрасли.

9.2 Описание критериев оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
«Отлично»/ «Зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> — обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; — присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; — обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Хорошо»/ «Зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> — обучающийся всесторонне усвоил материал при прохождении практики; — уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; — делает выводы и обобщения; — содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; — обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; — обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; — обучающийся аргументировано излагает материал; — присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Удовлетворительно» / «Зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> — обучающийся усвоил материал при прохождении практики; — излагает его и делает выводы не четко; — содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; — обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; — обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; — обучающийся аргументировано излагает материал; — присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«Неудовлетворительно» / «Не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> — обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;

Шкала оценивания	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; - обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций обучающегося, используются локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПбГУ ГА:

- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета;

- Положение о порядке организации проведения практики обучающихся, получающих образование по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

9.3 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля знаний

1. Опишите предприятие: отрасль, основной рыночный сегмент, продукты бизнеса, структуру производства и особенности продаж.

2. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия, опишите принципы работы малых коллективов исполнителей (структурных подразделений), максимально используя профессиональные термины и определения.

3. Дайте характеристику внутренним факторам производства: персонал (численность и структура), основные фонды предприятия, оборотные средства (средняя величина, состав, оборачиваемость); При составлении отчёта обратите внимание на информацию из открытых источников о принципах управления конфликтными явлениями, принятыми на предприятии, особенности управления персоналом и особенности диагностики социально-психологического климата в коллективе, принятые на предприятии.

4. Опишите виды и состояние ресурсов предприятия.

5. Опишите систему планирования бизнес-проектов, основные цели и задачи управления бизнес-проектами авиапредприятия, структуру авиапредприятия и место в ней малым коллективам исполнителей, реализующим управление бизнес-проектами авиационного или аэропортового предприятия.

6. На основании информации из открытых источников сформулируйте проблемы, встречающиеся в работе малых коллективов исполнителей, реализующих управление бизнес-проектами предприятия воздушного транспорта.

7. Дайте оценку результатам анализа финансового состояния организации за последний отчетный период (календарный год) (на основе формы № 2 «Отчет о финансовых результатах»).

8. Опишите цели проведения экономического анализа, долгосрочного и краткосрочного планирования бизнес-проектов.

9. Опишите процесс определения затрат (производственных и непроизводственных) на обеспечение качества работ и услуг.

10. Охарактеризуйте этапы разработки бизнес-плана повышения эффективности управления бизнес-проектами и повышения конкурентоспособности оказываемых услуг.

11. Опишите деятельность предприятия в области повышения коммерческой эффективности на рынке, оцените эффективность управления бизнес-проектами исследуемого предприятия в целом.

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. **Основы коммерческой деятельности** : учебник для СПО / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-kommercheskoy-deyatelnosti-452612> свободный (дата обращения 14.12.2020).

2. Боброва, О. С. **Организация коммерческой деятельности** : учебник и практикум для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01668-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-kommercheskoy-deyatelnosti-451544> свободный (дата обращения 14.12.2020).

3. Дорман, В. Н. **Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат** : учеб. пособие для СПО / В. Н. Дорман ; под науч. ред. Н. Р. Кельчевской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 107 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/kommercheskaya-organizaciya-dohody-i-rashody-finansovyy-rezultat-438111> свободный (дата обращения 14.12.2020).

4. Долганова, О. И. **Моделирование бизнес-процессов**: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В.

Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/modelirovanie-biznes-processov-450550> свободный (дата обращения 14.12.2020).

5. Куприянов, Ю. В. **Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем: учебное пособие для вузов** / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/modeli-i-metody-dagnostiki-sostoyaniya-biznes-sistem-454981> свободный (дата обращения 14.12.2020).

6. Волкова, В.Н. **Моделирование систем и процессов: учебник для академического бакалавриата** / В. Н. Волкова [и др.]; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7322-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/modelirovanie-sistem-i-processov-450218> свободный (дата обращения 14.12.2020).

б) дополнительная литература:

7. Попова, Н. Ф. **Правовое регулирование экономической деятельности** : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под ред. М. А. Лапиной. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00789-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovoe-regulirovanie-ekonomicheskoy-deyatelnosti-451663> свободный (дата обращения 14.12.2020).

8. Левкин, Г. Г. **Коммерческая логистика** : учеб. пособие для вузов / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01642-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/kommercheskaya-logistika-453182> свободный (дата обращения 14.12.2020).

9. Махарев, Э.И., Русс, А.А., Смуров, М.Ю. [и др.] **Система взаиморасчетов на воздушном транспорте: Электронная коммерция** : учеб. пособие для студентов вузов; под общ. ред. Э.И. Махарева, А.А. Русса, М.Ю. Смурова - М. : Студент, 2015. — 463 с. ; 60х90/16 — 1000 экз. - ISBN 978-5-4363-0069-6. Количество экземпляров 50.

10. Федеральные авиационные правила «**Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей**» от 28.06.2007 № 82 - Приказ Минтранса России (ред. от 05.10.2017). — Режим доступа: <http://www.favt.ru/dokumenty-federalnye-pravila?id=2916> свободный (дата обращения 14.12.2020).

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. **Библиотека экономической и управленческой литературы.** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.eup.ru> свободный (дата обращения 15.12.2020).

12. **Деловой авиационный портал.** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ato.ru> свободный (дата обращения 15.12.2020).

13. Риб, С. И. **Различные подходы к выделению и описанию бизнес-процессов.** [Электронный ресурс]. / С. И. Риб, И. В. Кремлева. – 2004. – Режим доступа: <http://www.betec.ru/index.php?id=06&sid=50> свободный (дата обращения 15.12.2020).

14. **Росавиация** [Электронный ресурс]. Официальный сайт Росавиации. статистика воздушных перевозок. Режим доступа: <http://www.favt.ru/dejatelnost-vozdushnye-perevozki> свободный (дата обращения 15.12.2020).

15. **Энциклопедия экономиста.** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.grandars.ru/student/marketing/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

16. **Skytrax.** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.airlinequality.com/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

17. **ELMA** [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Элма. – Режим доступа: <https://www.elma-bpm.ru> свободный (дата обращения 15.12.2020).

18. **ИКАО** [Электронный ресурс], официальный сайт Международной организации ИКАО, базы данных. Режим доступа: <https://www.icao.int/sustainability/Pages/eap-sta-excel.aspx> свободный (дата обращения 15.12.2020).

г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

19. **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

20. **Гарант** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Гарант. – Режим доступа: <http://www.aero.garant.ru/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

21. **Федеральная служба государственной статистики.** Официальный сайт. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

22. **Федеральная служба государственной статистики (Росстат).** Официальный сайт. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://government.ru/department/250/events/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

23. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU».** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://elibrary.ru/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

24. **Электронно-библиотечная система издательства «Лань».** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

25. **1С-Битрикс24 (Компания).** Класс ПО: **Офисные приложения, Системы управления проектами, исследованиями, разработкой,**

проектированием и внедрением, Системы сбора, хранения, обработки, анализа, моделирования и визуализации массивов данных. Официальный сайт. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.bitrix24.ru/> свободный (дата обращения 15.12.2020).

26. MS Excel. [Электронный ресурс] : официальное приложение ПО MS Office – Режим доступа : <https://office.live.com/start/Excel.aspx> свободный (дата обращения 15.12.2020).

11 Материально-техническая база практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория № 526 «Аудитория автоматизированных систем бронирования и продаж авиационных услуг»	- ноутбук HP – 1 шт, Itelcore. - проводная мышь Lgitech - проектор «Mirsubishi» - 1 шт.	Windows XP Professional 2002 Service Pack 3 Лицензия №43471843 от 07 февраля 2008г. Microsoft Windows Office Professional 2003 Лицензия №43471843 от 07 февраля 2008г. Kaspersky Anti-virus Suite Лицензия №1D0A170720092603110550 от 20 июля 2017г.
Аудитория № 535 «Лаборатория автоматизированного обучения»	- компьютер RAMEC – 13 шт. - проводная мышь Lgitech (оснащены все компьютеры). - монитор LG – 13 шт. - проектор «CANON» - 1 шт. - колонки (оснащены все компьютеры).	Windows XP Professional 2002 Service Pack 3 Лицензия №43471843 от 07 февраля 2008г. Microsoft Windows Office Professional 2003 Лицензия №43471843 от 07 февраля 2008г. Kaspersky Anti-virus Suite Лицензия №1D0A170720092603110550 от 20 июля 2017г.

Рабочая учебной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 25.04.03 Аэронавигация.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры №28 «Коммерческая деятельность» 08 июня 2021 года, протокол №10.

Разработчики:

к.э.н., доцент


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Фомина И.А.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., профессор


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)

Смуров М.Ю.

Директор Высшей школы аэронавигации:

к.т.н.


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы директора Высшей школы аэронавигации)

Богданов В.Г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета 16 июня 2021 года, протокол №7.