

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики	ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Направление подготовки	25.04.03 Аэронавигация
Направленность программы (профиль)	Управление производственно-финансовой деятельностью организаций воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная
Цель (цели) практики	<p>Целями освоения преддипломной практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и развитие профессиональных умений и навыков решения задач профессиональной деятельности организационно-управленческого и научно-исследовательского типов, обучение профессиональным приемам и способам, необходимым для формирования профессиональных компетенций в соответствии с направлением подготовки 25.04.03 «Аэронавигация», направленностью программы (профиль) «Управление производственно-финансовой деятельностью организаций воздушного транспорта»; - сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.
Место в структуре образовательной программы	<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p> <p style="text-align: center;">Блок 2. Практика</p> <p style="text-align: center;">5 семестр</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	<p>ОПК-2; ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>
Трудоемкость практики	6 зачетных единиц, 216 академических часов
Содержание практики. Основные разделы	<p>Этап 1. Подготовительный.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационное собрание; - инструктаж по технике безопасности; - ознакомительная экскурсия по предприятию с целью изучения маршрутов движения в контролируемых зонах предприятия; - ознакомление с историей развития предприятия; - изучение характера деятельности предприятия в современных условиях; - распределение по рабочим местам; - ознакомление со служебными (должностными) обязанностями; - изучение нормативной законодательной базы и локальных нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия на микро- и макроуровне; - изучение и анализ организационной структуры, а также работы отделов и служб организации (авиакомпаний, аэропортового предприятия и пр.). <p>Этап 2. Основной.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с регламентом методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; - приобретение навыков работы по сбору, обработке, анализу экономической информации в целом по предприятию и отдела, за которым закреплен студент; - выполнение задания руководителя практики от предприятий, направленные на изучение специфики предприятия в целом и отдела, за которым закреплен студент; - изучение правил оформления и получение опыта в оформлении производственной документации. - изучение и сравнение методик расчета и анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности. - получение опыта работы по расчетам экономических и финансовых показателей деятельности; - участие в разработке рабочей производственной документации; - анализ основных локальных нормативных актов и других руководящих документов; - анализ основных инструментов и средств информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности - изучение структуры, целей, задач, функций, должностных инструкций экономических, финансовых и коммерческих подразделений организации; - выполнение должностных обязанностей экономиста с соблюдением графика рабочего времени, соответствующего должности. - ознакомление с корпоративной информационно-телекоммуникационной системой, современным программным обеспечением, и овладение навыками работы в корпоративной информационной системе организации; - овладение методами и программными средствами, применяемыми в деятельности экономических, финансовых и коммерческих подразделениях организации; - изучение первичных формы государственной и отраслевой статистической и финансовой отчетности; - изучение системы планирования и контроля за исполнением плановых заданий и поручений руководителей; - принятие организационно-управленческих решений при осуществлении профессиональной деятельности, а также участие в разработке экономических разделов планов (стратегий) предприятия; - проведение анализа результатов производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, в
--	--

	<p>том числе сравнительного анализа фактических и плановых показателей деятельности предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение системы государственного регулирования системой сборов и тарифов на воздушном транспорте, - овладение методами расчета цен (тарифов) на работы и услуги организации; - анализ инвестиционной деятельности предприятия, участие в работе по экономическому обоснованию инвестиционных (инновационных) проектов предприятия по оптимизации некоторых производственных процессов (при их наличии); - проведение сбора, обработки, группировки и анализа статистической и прочей информации для написания выпускной квалификационной работы <p>Этап 3. Итоговый.</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ полученной информации с использованием методов и приемов, используемых в экономике для анализа и планирования деятельности предприятия; - получение прогнозных значений производственных и финансовых показателей. - обработка информации о производственных и финансовых показателях деятельности предприятия; - обработка и анализ материалов практики для отчета и выпускной квалификационной работы; - подготовка рекомендаций на основании собранного материала для выпускной квалификационной работы; - формирование письменного отчета о практике, работа над замечаниями руководителей практики, окончательное оформление работы, представление руководителю практики отчетной документации; - защита отчета по практике.
<p>Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>