



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



**УТВЕРЖДАЮ**

 Ю.Ю.Михальчевский

«21» 06 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**По специальности  
43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»**

**очная**  
(форма обучения)

Санкт-Петербург  
2021

ОДОБРЕНА  
Цикловой комиссией № 5  
«Сервис на транспорте»  
Протокол №15 от «09» июня 2021 г.

Руководитель ЦК № 5  
С.А. Чугунова *Чугунова*

Составлена в соответствии с требованиями к оценке качества освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

СОГЛАСОВАНО:

Директор АТК

*В.В. Халин*  
В.В. Халин

Ведущий специалист  
Службы пассажирских перевозок  
ООО «Воздушные Ворота Северной  
Столицы»

*М.В. Марьяненко*  
М.В. Марьяненко



Рассмотрена и рекомендована методическим советом Авиационно-транспортного колледжа для выпускников, обучающихся по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)».  
Протокол № 9 от «14» июля 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	21
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	26
	27
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии) 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) в части освоения квалификаций: специалист по сервису на транспорте и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Бронирование и продажа перевозок и услуг.
- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Учебная практика является практической подготовкой.

## 1.2 Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности (профессии), обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности (профессии) и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

### Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности студент должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг.	- бронирования пассажирских мест на транспорте; - оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях; - бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок; - оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации; - расчета тарифов по оплате перевозок и услуг; - бронирование мест в гостиницах и аренды автомашины
ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей обычных пассажиров и клиентуры, осо-

	<p>бых категорий пассажиров;</p> <p>- обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;</p>
<p>ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте</p>	<p>- оказания первой помощи;</p> <p>- выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;</p> <p>- выполнения установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;</p>
<p>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>- определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей пассажиров;</p>

### 1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего 216 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ01. 72 часов.

В рамках освоения ПМ02. 72 часов.

В рамках освоения ПМ03. 36 часов.

В рамках освоения ПМ04. 36 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД), необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.2.	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.
ПК 1.3	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.6	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта
ПК 2.3.	Организовывать обслуживание пассажиров в VIP – залах и бизнес-салонах в пунктах отправления и прибытия транспорта
ПК 3.1	Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях
ПК 3.2	Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте
ПК 3.3	Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу своей командой (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНИ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3		4	5
ПК1.1.-ПК1.6.	<b>ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг</b>	36	Технология бронирования мест в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ»	Тема 1.1. Автоматизированные системы управления сервисом на транспорте	34
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
		36	Технология бронирования мест на международные рейсы в КСБ «AMADEUS»	Тема 1.2..Компьютерные системы бронирования воздушных перевозок и услуг	34
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
ПК2.1. ПК2.2. ПК2.3.	<b>ПМ.02 «Организация сервис в пунктах от-</b>	36	Оформление перевозочной и сопроводительной документации по рейсу в ручную и с применением АСУ «Центровка» на ВВЛ	Тема 2.1. Организация обслуживание воздушных перевозок	8
				Тема 2.2. Расчет центровки и загрузки самолетов	26
				Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета	2



	<b>правления и прибытия транспорта»</b>	36	Оформление перевозочной и сопроводительной документации по рейсу в ручную и с применением АСУ «Центровка» на МВЛ	Тема 2.3. Организация грузовых и почтовых перевозок Тема 2.4. Контроль загрузки ВС Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета	8 26 2
ПК3.1. ПК3.2. ПК3.3.	<b>ПМ.03.Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте</b>	36	Работа на ЭВМ по выявлению запрещенных предметов и веществ. Заполнение актов по теме, деловая игра	Тема 3.1 Обеспечение авиационной безопасности на воздушном транспорте» Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета	34 2
ПК3.1. ПК3.2. ПК3.3.	<b>ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	36	Отработка навыков по обслуживанию пассажиров на борту ВС на учебном тренажере	Тема 4.1Технология работы по обслуживанию пассажиров на борту ВС.	34
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
	<b>ВСЕГО часов:</b>	<b>216</b>			<b>216</b>

### 3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ПМ.01</b> <b>Бронирование и продажа перевозок и услуг</b>		72	
<b>МДК 01.01.</b> <b>Технология бронирования перевозок и услуг</b>		72	
<b>Виды работ:</b>	Технология бронирования мест в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ»		
<b>Тема 1.1.</b> <b>Автоматизированные системы управления сервисом на транспорте</b>	<b>Содержание</b> 1.1   Технология бронирования мест в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ» 1.2   Оценка маршрута в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ» 1.3   Формы оплаты перевозки в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ» 1.4   Ввод информации о специальных услугах и специальном обслуживании в КСБ«СИРЕНА-ТРЭВЕЛ» 1.5   Оформление авиабилетов в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ» 1.6   Возврат билетов, переоформление билетов в КСБ «СИРЕНА-ТРЭВЕЛ»	<b>36</b> 4 6 6 6 6 6	1 2 2 2 2 2

	Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета	2	2	
Виды работ:	Технология бронирования мест на международные рейсы в КСБ «AMADEUS»			
<b>Тема 1.2. Компьютерные системы бронирования воздушных перевозок и услуг</b>	<b>Содержание</b>	<b>36</b>		
	2.1	Ознакомление с КСБ на международных рейсах, структура и технология работы агентств и турфирм	4	2
	2.2	Технология бронирования мест на международные рейсы в КСБ «AMADEUS»	6	2
	2.3	Оформление электронных авиабилетов в КСБ «AMADEUS»	6	2
	2.4	Бронирование гостиниц в КСБ «AMADEUS»	10	2
	2.5	Бронирование проката автомобилей в КСБ «AMADEUS»	8	2
		Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета	2	2
<b>ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта</b>		72		
<b>МДК 02.01. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта</b>		72		
Виды работ:	Оформление перевозочной и сопроводительной документации по рейсу в ручную и с применением АСУ «Центровка» на ВВЛ			

<b>Тема 2.1. Организация обслуживания воздушных перевозок</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	1.	Подготовка и оформление → Ведомость регистрации отправок пассажиров и багажа (Sheet of passenger and baggage) → Список имен пассажиров (Passenger Name List - PNL) → Посадочные талоны (Boarding pass)	1	3
	1	Подготовка и оформление → Заявление на перевозку несопровождаемого ребенка → Бланк медицинской информации (MEDIF) → «Генеральная декларация»	1	3
	2	Подготовка и оформление → Передаточный манифест (FIM – flight interruption manifest) → «АКТ на задержку (отмену) отправления самолета»	1	3
	2	Подготовка и оформление → Багажной ведомости (baggage manifest) → багажной бирки (Baggage tags) → Актов о неисправности (Property Irregularity Report - PIR)	1	3
	3	Проведение: → Регистрации пассажиров и оформления багажа вручную → Отправка телеграмм: → Сообщение о трансферных пассажирах (PTM) → Сообщение о трансферном багаже (BTM) → Сообщение о пассажирах специальной категории (PSM)	2	3
	4	Проведение: → Регистрации пассажиров и оформления багажа в учебном аэро-	2	3

		вокзале колледжа с применением автоматизированной системы регистрации «АСТРА»		
<b>Тема 2.2. Расчет центровки и загрузки самолетов</b>	<b>Содержание</b>		<b>28</b>	
	1-2	<b>Подготовка и оформление</b> → Сводно Загрузочная Ведомость (СЗВ) → Подготовка и формирование сообщений: LDM, MVT	4	3
	3	<b>Подготовка и оформление</b> → Центровочный график → Схема загрузки ВС	2	3
	4-5	→ Расчет центровки и загрузки: Ан-24	4	3
	6-7	→ Расчет центровки и загрузки: Як-42 (Як-42 Д) модификация ВС по выбору преподавателя	4	3
	8-9	→ Расчет центровки и загрузки: Ту-204, Ту-214 (тип ВС по выбору преподавателя)	4	3
	10-11	→ Расчет центровки и загрузки: Ан-148	4	3
	12	→ Расчет центровки и загрузки: Sukhoi Superjet-100 (SSJ 100)	2	3
	13	→ Расчет центровки и загрузки: Л-410	2	3
	14	Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачет	2	2
<b>Виды работ:</b>	Оформление перевозочной и сопроводительной документации по рейсу в ручную и с применением АСУ «Центровка» на МВЛ			
<b>Тема 2.3. Организация грузовых и почтовых перевозок</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	Подготовка и заполнение → Авиагрузовая накладная → Грузовой манифест	2	3

	2	Подготовка и заполнение документацию на перевозку опасных грузов: → Декларация отправителя по опасным грузам → Уведомление командира воздушного судна → Бланк – Контрольный лист приема опасного груза	2	3
	3	Подготовка и заполнение → Акт о неисправностях» при перевозке грузов → Коммерческий акт (по грузу)	2	3
	3	Подготовка и заполнение отправляемой почты на ВВЛ: → Почтово грузовая ведомость (ПГВ) → POST MANIFEST	2	3

<b>Тема 2.4. Контроль загрузки ВС</b>	<b>Содержание</b>		<b>28</b>	
	1	→ Расчет центровки и загрузки: А 320 – 214 (компоновка по выбору преподавателя)	2	3
	2	→ Расчет центровки и загрузки: В 737-800 (300,400, 500, 600,700, 800,900) модификация по выбору преподавателя	2	3
	3	→ Расчет центровки и загрузки: В-757-200 (200, 300) модификация по выбору преподавателя	2	3
	4	→ Расчет центровки и загрузки: А-321-211 (компоновка по выбору преподавателя)	2	3
	5	→ Расчет центровки и загрузки: В-777ER (200,300) модификация по выбору преподавателя	2	3

<b>Тема 2.4.</b> <b>Контроль</b> <b>загрузки ВС</b>	6-7	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> А-330-301(200,300) модификация по выбору преподавателя	4	3
	8	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> В747-400 (200,300,400) модификация по выбору преподавателя	2	3
	9	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> В- 787-8(8,9) модификация по выбору преподавателя	2	3
	10	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> В767 -300(200,300) модификация по выбору преподавателя	2	3
	11	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> АTR 72-500. (АTR 72-500, АTR-42-300, АTR 72-320) тип ВС и модификация по выбору преподавателя	2	3
	12	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> CRJ-200(100, 200, 700, 900,100) модификация ВС и компоновка по выбору преподавателя	2	3
	13	➔ <b>Расчет центровки и загрузки:</b> CRJ-200(100, 200, 700, 900,100) модификация ВС и компоновка по выбору преподавателя	2	3
	14	Промежуточная аттестация в форме зачета/диф.зачета	2	2

<b>ПМ. 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте</b>		<b>36</b>		
<b>МДК 03.01. Организация безопасности на транспорте</b>		<b>36</b>		
<b>Виды работ:</b>	Работа на ЭВМ по выявлению запрещенных предметов и веществ. Заполнение актов по теме, деловая игра			
<b>Тема 3.1. Обеспечение авиационной безопасности на воздушном транспорте</b>	<b>Содержание</b>	<b>36</b>		
	1	Техника безопасности и противопожарной безопасности при работе с техническими средствами досмотра.	2	
	2-3	Изучение и назначение кнопок на рабочей панели.	4	
	4	Вход в систему тренажера «TIP Rapiscan»	2	
	5-6	Обнаружение предметов и веществ запрещенных и разрешенных к перевозке на ВТ	4	
	7-9	Теневые изображения предметов и веществ запрещенных к перевозке на ВТ, работа на тренажере обнаружение взрывчатых веществ в ручной клади пассажиров.	6	
	10-12	Предметы и вещества запрещенные и разрешенные к перевозке на ВТ. Оформление акта изъятия .Работа на тренажере по обнаружению оружия и боеприпасов не заявленных пассажиром	6	
	13	Обнаружение всех видов предметов и веществ , запрещенных к перевозке на ВТ. Работа на тренажере «TIP Rapiscan»	2	



	14-15	Обслуживание пассажиров на этапах «Прохождения досмотра», предполетный и послеполетный досмотр. Деловая игра	4	
	16	Практическое занятие с применением стационарного металлодетектора и ручного металлодетектора. Входной досмотр	2	
	17	Оформление задания на выявление предметов и веществ ,которые могут явиться причиной захвата (угона) ВС (холодное оружие) Оформление задания на оформление акта изъятия предметов и веществ запрещенных к перевозке на ВТ по условиям АБ	2	
	18	Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета	2	2

<b>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>			36	
<b>МДК 04.01 Организация работ по рабочей профессии «Обслуживание на борту ВС».</b>			36	
Виды работ:	Отработка навыков по обслуживанию пассажиров на борту ВС на учебном тренажере			
	Содержание		36	
	1.	Обслуживание пассажиров на этапах «Прием и размещение», «До взлета», «После взлета»	6	2
	2.	Обслуживание пассажиров прохладительными напитками и бесплатным аперитивом	4	3

	3.	Обслуживание пассажиров экономического класса рационом «ГП» с применением ланч-боксов.	4	3
	4.	Обслуживание пассажиров бизнес-класса рационом «ГП».	4	3
	5.	Обслуживание пассажиров товарами - сувенирами, периодической печатью. Индивидуальное обслуживание пассажиров	4	2
	6.	Информационно-справочная работа на борту ВС	4	2
	7	. Порядок применения аварийно-спасательного оборудования в экстремальных ситуациях	6	3
	8	Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета	2	3

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на базе образовательного учреждения или на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

#### **ПМ.01 Оснащение: Мастерская: «Бронирования и продажи перевозок и услуг»**

1. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Бронирование и продажи перевозок и услуг»;
  - оборудование и технологическое оснащение рабочих мест;
  - персональные компьютеры, аудиовизуальные и телекоммуникационные технические средства обучения
2. Образцы отчетных документов.
  - Образцы актов, отчетных и сопроводительных документов.

**ПМ.02** Учебная практика проводится в рамках основного профессионального модуля по специальности 43.02.06. Сервис на транспорте (по видам транспорта) на базе (учебном аэровокзале) колледжа в объеме 72 часа

#### **1.Оборудование:**

- Имитация стоек регистрации - 2шт.
- Напольные весы -2шт.
- Досмотровое оборудование (МИС)

#### **2. Инструменты и приспособления:**

- Образцы перевозочной и сопроводительной документации, применяемая на ВВЛ и МВЛ
- Карандаши, линейки, угольники, стиральные резинки

#### **3. Средства обучения:**

Видеопроектор Samsung

Учебные фильмы, слайды, мультимедийные технологии

Плакаты

## ПМ.03 Оснащение: Полигон обеспечения безопасности на транспорте

### 1.Оборудование:

#### Перечень технических средств обучение авиационной безопасности

Назначение и наименование технических средств досмотра	Тип, модель
Технические средства досмотра пассажиров, членов экипажей, авиаперсонала их ручной клади и багажа <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Рентгено – телевизионный интроскоп</li><li>▪ Рентгено – телевизионный интроскоп</li><li>▪ Проходной металлодетектор</li></ul>	Rapiscan – 520
	Rapiscan – 620
	Metor – 250
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ручной металлодетектор</li></ul>	Metor – 28
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Газоанализатор – детектор взрывчатых ве-</li></ul>	«ПИЛОТ – М»
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Персональный обнаружитель взрывчатых ве-</li></ul>	Rapiscan H-FRED
Учебный компьютерный класс по безопасности <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Обучение по курсу: «Безопасный проход и Распознавание изображения»</li></ul> Досмотровый тренажер «Rapiscan TIP Trainer» по распознаванию ВВ, ВУ и оружия	Rapiscan TIP Trainer Рабочая станция оператора на 10 рабочих мест и место преподавателя

### 2. Средства обучения:

Видеопроектор Samsung

Учебные фильмы, мультимедийные технологии

Плакаты

## ПМ.04 Оснащение. Тренажер «Салон самолета»

### 1.Оборудование:

-системы внешней связи и переговорные устройства;

-спасательные плоты, спасательные жилеты;

-защитное противодымное оборудование;

-открывание и закрывание дверей;

-развертывание и использование надувных эвакуационных трапов;

-использование ручных огнетушителей;

-групповые учения по отработке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

## **2. Инструменты и приспособления:**

- Сервисная тележки
- Контейнера для продуктов и бортовой посуды
- Разносы для приема пищи
- Ланч-боксы для питания
- Наборы бортовой посуды для эконом и бизнес класса
- Бортовая медицинская аптечка
- Кислородные маски и спасательные жилеты
- Муляжи набора продуктов питания

## **3. Средства обучения:**

Видеопроектор Samsung

Учебные фильмы, слайды, мультимедийные технологии

Плакаты

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла - концентрированно

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастера производственного обучения (преподаватели), осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или сред-нее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную ста-жировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
- бронирования пассажирских мест на транспорте; - оформления (переоформления) билетов пассажирам	Оценка выполнения работ во время учебной практики
- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;	Оценка выполнения работ во время учебной практики
- оказания первой помощи; - выполнения установленных мероприятий по	Оценка выполнения работ во время учебной практики
- определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом инди-	Оценка выполнения работ во время учебной практики

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с:

- требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и примерной основной образовательной программой по специальности среднего профессионального образования 43.02.06. Сервис на транспорте (по видам транспорта);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"

### **Разработчики:**

1. Немзер Елена Александровна, руководитель цикловой комиссии №2 «Математические и общие естественнонаучные дисциплины»
2. Манукян Размик Гургенович, преподаватель цикловой комиссии №5 «Сервис на транспорте»
3. Фомичева Татьяна Федоровна, преподаватель цикловой комиссии №5 «Сервис на транспорте»