



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Ю.Ю.Михальчевский

« 77 »

июня

2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки

01.03.04. Прикладная математика

Направленность программы (профиль)

Математическое и программное обеспечение систем управления

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург

2021

1 Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Иностранный язык»

повышение исходного уровня владения английским языком;

-овладение обучающимися необходимым уровнем иноязычной коммуникативной компетенции, что предполагает знание языковых аспектов и аспектов речевой деятельности, важных для решения задач, связанных с деловой коммуникацией в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке;

-формирование знаний, умений, навыков и компетенций для реализации успешной профессиональной деятельности выпускника в области организации и обеспечения транспортной логистики;

-освоение необходимой разговорной лексики, а также основной терминологией по профилю подготовки;

-овладение практической грамматикой для ведения беседы и чтения научно-популярных текстов;

- овладение всеми видами чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее) при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;

-развитие навыков пользования словарями и справочниками разных типов для извлечения информации;

- соблюдать языковые нормы, применять на практике правила речевого этикета и нормы этики межкультурного делового общения с учетом особенностей;

-ознакомление обучаемых с культурными традициями стран изучаемого языка и стран иной языковой культуры.

Задачами освоения дисциплины являются:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования, как базы для развития коммуникативных компетенций в бытовой, деловой и профессиональной сферах;

- формирование и развитие умений общения в профессиональной и научной сферах необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования;

- овладение терминологией, отвечающей требованиям изучаемого профиля и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;

- развитие умений чтения и понимания технической и научной документации, используемых в профессиональной деятельности;

- развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции и технической документации;
- совершенствование умений аудирования на основе аутентичных аудио- и видео материалов, связанных с направлением подготовки;
- Формирование представления об основных грамматических явлениях, характерных для бытовой, деловой и профессиональной речи;
- изучение особенностей профессионального этикета западной и отечественной культур производственной деятельности и развитие умений использования этих знаний в профессиональной деятельности;
- обеспечение владения всеми видами речевой деятельности, позволяющего обсуждать профессиональные проблемы, а также излагать результаты изучения этих проблем письменно;

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» представляет собой дисциплину, относящуюся к Базовой части блока 1 дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 01.03.04 «Прикладная математика» (бакалавриат), профиль «Математическое и программное обеспечение систем управления».

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на результатах обучения, полученных при изучении иностранных языков в средних общеобразовательных школах.

Дисциплина изучается в 1,2,3 семестрах.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
ИД1 ук-3	Применяет навыки социального взаимодействия в коллективе для выполнения поставленных целей и задач.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке
ИД1 ук-4	Формулирует и корректно выражает свои идеи, предложения в устной и письменной форме. Осуществляет деловую

Код компетенции	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
	коммуникацию, соблюдая ее цели, деловой этикет, субординацию и формальные ограничения.
ИД2 УК-4	Использует для устной и письменной деловой коммуникации русский и английский языки.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ИД2 УК-5	Учитывает в социальных и деловых взаимодействиях культурные особенности человека, основываясь на философских и этических учениях.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Знать:

- языковые особенности и терминологию для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.
- особенности делового этикета, формальности делового общения.
- этические нормы, принятые в инокультурном социуме, модели социальных ситуаций, формы вежливости, деловую и профессиональную лексику.

Уметь:

- применять на практике терминологические особенности для осуществления деловой коммуникации в устной и письменных формах на английском языке.
- осуществлять деловую коммуникацию, соблюдая ее цели, деловой этикет, субординацию и правила формального общения.
- организовывать свое речевое поведение соответственно задачам общения.

Владеть:

- лексическим запасом, достаточным для результативного общения в устной и письменной формах с целью деловой коммуникации.
- навыками делового общения, соблюдая деловой этикет и правила формального общения.
- основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистра общения;
- английским языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц,
324 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	324	108	108	108
Контактная работа:				
практические занятия (ПЗ)	110	42	40	28
Самостоятельная работа студента (СРС)	160	57	59	44
в том числе контактная работа				
Промежуточная аттестация				
контактная работа	3,3	0,3	0,5	2,5
Самостоятельная работа по подготовке к зачету(1 семестр), зачёту с оценкой (2 семестр), экзамену (3 семестр).	50,7	8,7	8,5	33,5

5 Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-3	УК-4	УК-5		
Тема 1 Деловые знакомства. Рабочий (учебный) день.	15	+	+	+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 2 Окружающий мир. Страны и столицы.	15	+	+	+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 3 Путешествия. Деловые поездки. Достопримечательности.	18	+	+	+	ПЗ, СРС,	У, Т

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-3	УК-4	УК-5		
Тема 4 Хобби. Досуг.	15	+		+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 5 Экология. Мир и безопасность	16	+		+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 6 Компьютерные технологии	20		+	+	ПЗ, СРС,	У, т
Тема 7 Здоровый образ жизни.	16			+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 8 Моя профессия. Поиск работы	16	+		+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 9 Погода. Времена года.	16	+		+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 10 Авиация, как транспортная отрасль	18	+	+	+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 11 Транспорт.	18	+	+		ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 12 Английский язык как международный язык авиации и бизнеса	15	+	+	+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 13 Аэропорт	25	+	+	+	ПЗ, СРС,	У, Т
Тема 14 Наземные	25		+		ПЗ, СРС,	У, Т

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-3	УК-4	УК-5		
службы аэропорта						
Тема 15 Деловая коммуникация.	22	+	+		ПЗ, СРС,	У, Т
Итого по дисциплине (модулю)	270					
Промежуточная аттестация	54					
Всего по дисциплине	324					

Сокращения: ПЗ - практическое занятие, СРС - самостоятельная работа студента, ВК - входной контроль, У - устный опрос, Т – лексико-грамматический тест, Сб - собеседование.

5.2 Темы (разделы) дисциплины Иностранный (английский) язык и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	ПЗ	СРС	КР	Всего часов
Семестр 1				
Тема 1 Деловые знакомства. Рабочий (учебный) день.	6	9		15
Тема 2 Окружающий мир. Страны и столицы.	6	9		15
Тема 3 Путешествия. Деловые поездки. Достопримечательности	8	10		18
Тема 4 Хобби. Досуг	6	9		15

Наименование темы (раздела) дисциплины	ПЗ	СРС	КР	Всего часов
Тема 5 Экология. Мир и безопасность.	6	10		16
Тема 6 Компьютерные технологии	10	10		20
Итого за 1 семестр	42	57		99
Промежуточная аттестация за 1 семестр				9
Всего за 1 семестр				108
Семестр 2				
Тема 7. Здоровый образ жизни.	6	10		16
Тема 8 Моя профессия. Поиск работы	6	10		16
Тема 9 Погода. Погодные явления.	6	10		16
Тема 10 Авиация, как транспортная отрасль	8	10		18
Тема 11 Транспорт.	8	10		18
Тема 12 Английский язык, как международный язык авиации и бизнеса	6	9		15
Итого за 2 семестр	40	59		99
Промежуточная аттестация за 2 семестр				9
Всего за 2 семестр				108
Семестр 3				
Тема 13 Аэропорт.	10	15		25
Тема 14 Наземные службы аэропорта.	10	15		25
Тема 15 Деловая коммуникация.	8	14		22
Итого за 3 семестр	28	44		72
Промежуточная аттестация за 3 семестр				36
Всего за 3 семестр				108
Итого по дисциплине	110	160		270
Промежуточная аттестация				54

Наименование темы (раздела) дисциплины	ПЗ	СРС	КР	Всего часов
Всего по дисциплине				324

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Деловые знакомства. Рабочий (учебный) день.

Особенности делового общения. Знакомство с деловыми партнерами.

Договоренность о встрече. Разговор по телефону, планирование времени.

Оформление и написание делового письма.

Тема 2. Окружающий мир. Страны и столицы. Англоговорящие страны и столицы. Природные бедствия. Экологические проблемы современного общества.

Тема 3. Путешествия. Деловая поездка.

Как организовать деловую поездку. Планирование маршрута. Виды путешествий.

Путешествие разными видами транспорта. Деловые

завтраки/обеда с партнерами. Покупки и продажи. Оплаты и отчетность.

Тема 4. Хобби. Досуг.

Виды хобби. Хобби известных людей. Спорт. Кино. Театр.

Тема 5. Экология. Мир и Безопасность.

Тема 6. Компьютерные технологии.

Современные информационные технологии. Электронные устройства.

Искусственный интеллект. Интернет.

Тема 7. Здоровый образ жизни. Вредные привычки. Стресс. Обращение к специалисту. Первая помощь.

Тема 8. Моя профессия. Поиск работы.

Проблемы, связанные с поиском работы. Написание резюме и

сопроводительного письма при устройстве на работу. Моя будущая профессия.

Тема 9. Погода. Погодные явления. Времена года.

Сезоны и климатические зоны. Описание погоды. Влияние погодных условий на работу транспортных служб. Погода в авиации. Метеорологические службы.

Тема 10. Авиация как транспортная отрасль.

История авиации. Авиационная и транспортная безопасность.

Тема 11. Транспорт. Виды транспорта. Типы ВС. Планирование и организация транспорта. Транспортные средства аэропорта.

Тема 12. Английский язык как международный язык делового общения.

Сферы применения английского языка. Роль английского языка в авиации.

Авиационные организации.

Тема 13. Аэропорт.

Аэропорт, как комплекс, состоящий из аэродромной, терминальной и притерминальной зон; аэродромная инфраструктура аэропорта (ВПП, перрон, стоянки ВС и т.д.).

Тема 14. Наземные службы аэропорта. Службы обслуживания ВС, грузовые и пассажирские службы, иммиграционный контроль, служба регистрации пассажиров, хендлинговые компании и представительства авиакомпаний.

Тема 15. Деловая коммуникация. Обмен электронными и деловыми письмами. Отчеты и планирование встреч. Правила делового этикета в международном общении. Корпоративная культура.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	Очная форма обучения	
1	Практическое занятие 1. Personal identification. Meeting business partners. To be. To have.	2
1	Практическое занятие 2. On the phone. Making calls. Taking messages. There is, there are. Numerals.	2
1	Практическое занятие 3. Writing business letters. Layouts. Present Simple Active.	2
2	Практическое занятие 4. Exploring the world. Countries and capitals. Degrees of comparison of adjectives. As ...as; so ...as.	2
2	Практическое занятие 5. English-speaking countries. Capitals. Past Simple Active.	2
2	Практическое занятие 6. English-speaking countries. Sightseeing. Future Simple Active. To be going to.	2
3	Практическое занятие 7. Business and leisure trips. Planning. Itinerary. At the Hotel. Impersonal sentences.	2
3	Практическое занятие 8. Business and leisure trips. Planning. Itinerary. Types of travelling. Modal verbs.	2
3	Практическое занятие 9. Eating out. Business breakfast/lunch. Meeting partners. Modal verbs.	2

3	Практическое занятие 10. Shopping and Sales. Dealing with payments. Reports. Neither, either, none.	2
4	Практическое занятие 11. Hobby and leisure. Present Perfect Active.	2
4	Практическое занятие 12. Sport. Past Perfect Active.	2
4	Практическое занятие 13. Team building activities. Future Perfect Active.	2
5	Практическое занятие 14. Urgent ecological problems: ozone layer, loss of biodiversity, resource depletion.	2
5	Практическое занятие 15. Environmental problems: pollution of air, water and soil. Dumping of garbage. Prepositions.	2
5	Практическое занятие 16. Safety problems in modern society: pedestrian safety, fire safety, Internet safety etc. Conjunctions.	2
6	Практическое занятие 17. Information technologies. Simple Passive.	2
6	Практическое занятие 18. Electronic devices. Continuous Passive	2
6	Практическое занятие 19. E-Commerce, E-Services. Artificial intelligence. Perfect Passive.	2
6	Практическое занятие 20. Human-Computer Interaction. Internet. Present Perfect Continuous.	2
6	Практическое занятие 21. Digital skills. Revision of tenses.	2
	Итого за 1 семестр	42
	Семестр 2	
7	Практическое занятие 22. Healthy life. Harmful habits. Stressful life. Gerund.	2
7	Практическое занятие 23. At the doctor's. First aid. Gerund or Infinitive.	2
7	Практическое занятие 24. Healthy way of life. Participle 1.	2
8	Практическое занятие 25. Employment. Recruiting agencies. Participle 2.	2
8	Практическое занятие 26. Employment. CV. Corresponding letter. Revision of Grammar.	2
8	Практическое занятие 27. My future profession. Conditional 1.	2
9	Практическое занятие 28. Weather. Natural disasters. Conditional 2.	2

9	Практическое занятие 29. Weather conditions. IT technologies in Meteorology. Conditional 3.	2
9	Практическое занятие 30. Weather in aviation. Conditionals. Revision.	2
10	Практическое занятие 31. History of aviation. Used to, would.	2
10	Практическое занятие 32. Great people in Russian aviation. Modal verbs. Revision.	2
10	Практическое занятие 33. IT technologies in Aviation. Present Perfect Continuous.	2
10	Практическое занятие 34. Forecasts and development. Past Perfect Continuous.	2
11	Практическое занятие 35. Transport. Modes of transport. Future Perfect Continuous.	2
11	Практическое занятие 36. Advantages and disadvantages of various transport means. Sequence of tenses.	2
11	Практическое занятие 37. Travelling by air. Reported speech.	2
11	Практическое занятие 38. Plan vs itinerary. Reported speech.	2
12	Практическое занятие 39. English as a world business language and an international aviation language. Infinitive.	2
12	Практическое занятие 39. English as a world business language and an international aviation language. Infinitive constructions.	2
12	Практическое занятие 41. Short History of English. Revision of Grammar	2
	Итого за 2 семестр	40
	Семестр 3	
13	Практическое занятие 42. Rating of The World's best airports.	2
13	Практическое занятие 43. Airport services. Relative clauses.	2
13	Практическое занятие 44. Presentation of the airport. Sequence of tenses.	2
13	Практическое занятие 45. IT technologies at an airport. Phrasal verbs.	2
13	Практическое занятие 46. Aviation jobs. Participle.	2
14	Практическое занятие 47. Airlines. Rating of Airlines. Infinitive constructions.	2

14	Практическое занятие 48. Airlines. Rating of Airlines	2
14	Практическое занятие 49. Presentation of airlines services. Word-building.	2
14	Практическое занятие 51. Passenger check-in service. Adjective order.	2
14	Практическое занятие 51. Handling companies and airline representative offices. Inversion.	2
15	Практическое занятие 52. Business communication. Phrasal verbs.	2
15	Практическое занятие 53. Reports and scheduling of meetings. Determiners.	2
15	Практическое занятие 54. Business etiquette. Orders, requests and suggestions.	2
15	Практическое занятие 55. Corporate culture. Hopes, intentions and promises.	2
	Итого за 3 семестр	28
Итого по дисциплине		110

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1 - 6	1. Чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы) Изучение лексики по теме, перевод тематического текста. [1, 3,4,5,6]	12
1-6	1. Работа со словарями и справочниками [7,8.9.10]	6
1-6	1. Использование аудио и/или видеозаписей [8,9]	8
1-6	1.Повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и аудиозаписи) [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,]	10

1-6	1. Запоминание звуковой, письменной формы слова, его лексико-грамматического значения, употребление в различных речевых ситуациях с целью овладения лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера [1, 2, 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16]	10
1-6	1.Выполнение упражнений по образцу [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 17]	5
1-6	1.Подготовка информационного сообщения /презентации/доклада Просмотр видео материалов и выполнение заданий. [9, 18, 19, 20, 21, 22, 23] .	6
	Итого за 1 семестр	57
	2 Семестр	
7-12	1. Чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы) Изучение лексики по теме, перевод тематического текста. [1, 2, 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16]	12
7-12	1. Работа со словарями и справочниками [8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16]	6
7-12	1. Использование аудио и/или видеозаписей [8,9]	8
7-12	1.Повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и аудиозаписи) [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,]	11
7-12	1. Запоминание звуковой, письменной формы слова, его лексико-грамматического значения, употребление в различных речевых ситуациях с целью овладения лексическим минимумом в объеме 4000	10

	учебных лексических единиц общего и терминологического характера [8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16]	
7-12	1.Выполнение упражнений по образцу [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 17]	6
7-12	1.Подготовка информационного сообщения /презентации/доклада. Просмотр видео материалов и выполнение заданий. [9, 18, 19, 20, 21, 22, 23] .	6
	Итого за 2 семестр	59
13-15	1. Чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы) Изучение лексики по теме, перевод тематического текста. [1, 3,4,5,6]	8
13-15	1. Работа со словарями и справочниками [8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16]	5
13-15	1. Использование аудио и/или видеозаписей [8,9]	5
13-15	1.Повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и аудиозаписи) [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,]	8
13-15	1. Запоминание звуковой, письменной формы слова, его лексико-грамматического значения, употребление в различных речевых ситуациях с целью овладения лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера [1, 2, 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16]	8
13-15	1.Выполнение упражнений по образцу [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 17]	6
13-15	1.Подготовка информационного сообщения	4

	/презентации/доклада. Просмотр видео материалов и выполнение заданий. [9, 18, 19, 20, 21, 22, 23] .	
	Итого за 3 семестр	44
Итого по дисциплине		160

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Камянова Т. **Практический курс ENGLISH английского языка**: Учебник для вузов. 10-е изд., перер. и доп. – М., ООО «Хит-книга», 2019 – 384 с – Количество экземпляров 45

2. Дроздова Т.Ю., Берестова А.И., Маилова В.Г. **ENGLISH GRAMMAR. Reference & practice**. With a separate key volume: Учеб.пособ. для студентов вузов. Реком УМО. 11-е изд., испр. – СПб, Антология, 2018 – 464 с – Количество экземпляров 90.

3. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. **Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами**: Учебник для вузов. – СПб, КАРО, 2018 – 608 с - Количество экземпляров 80.

4. Беляева С. А. **Авиационный английский язык**. Часть 1: Учебное пособие по чтению текстов авиационной тематики СПб.: ГУГА, 2017. — 44 с. ISBN: 978-54334-0385-7 - Количество экз. 50

5. Григоров, Борис. **Английский язык для студентов авиационных ВУЗов и техникумов**[Текст]. Учебное пособие. Москва - Астрель - АСТ, 2002 ISBN: 5-17-014557-8, 5-271-05018-1 – Количество экз. 50

6. Козлова Г. Козлова А. **The World of Aviation English**. – М. Воздушный трансп., 2007. – 224с. - Количество экз. 247

б) дополнительная литература:

7. **English Grammar in Use**. Fourth Edition with answers. Raymond Murphy [Текст]. – 2012. – 380с. – Количество экземпляров 50.

8. **Англо-русский и русско-английский словарь**. Около 10000 терминов [Текст] – Харламова М.В; Ред. – 6е изд., стереотип. – М.: Питер Рус. яз. Медиа, 2007, - 425 с. – Количество экземпляров 14.

9. **Новый деловой английский**: Учебник английского языка [Текст] / Дарская В. Г. и др. – М. : Вече, 2006. – 672 с. – количество экземпляров 50.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

10. Электронный словарь Мультитран [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.multitrans.ru/> свободный (дата обращения : 01.04.2021)

11. Электронный словарь Longman [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.ldoceonline.com/dictionary> (без ограничения) (дата обращения : 01.04.2021)
12. Электронный словарь Cambridge [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/ru> (без ограничения) (дата обращения : 01.04.2021)
13. Электронный словарь Macmillan [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.macmillandictionary.com> (без ограничения) (дата обращения : 01.04.2021)
14. Электронный словарь online Oxford collocation dictionary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.freecollocation.com> (без ограничения) (дата обращения: 01.04.2021)
15. Электронный словарь Lexico [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.lexico.com> (без ограничения) (дата обращения : 01.04.2021)
16. Электронный словарь Oxford Learner's dictionary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com> (без ограничения) (дата обращения: 01.04.2021)
17. Grammar Exercises [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.perfect-english-grammar.com/grammar-exercises.html> (без ограничения) (дата обращения: 01.04.2021)
г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
18. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 01.04.2021)
19. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://e.lanbook.com/> свободный (дата обращения: 01.04.2021)
20. Стогниева О.Н. Английский язык для ИТ-направлений. English for information technology [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / О.Н. Стогниева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 143 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07849-7. – Режим доступа : http://www.library.fa.ru/ve_files/works/Butenko.pdf
21. **Skybrary. Aviation Safety.** [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://skybrary.aero/index.php/Main_Page
22. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://e.lanbook.com/>.
23. **English for Specific Purposes: Aviation** : учебное пособие / составители Н. А. Лебедева, Н. С. Гулина. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2018. — 279 с. — ISBN 978-5-4334-0383-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145534> (дата обращения: 12.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

- компьютерный класс кафедры № 7, оборудованный для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами (ауд. 513);
- доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы);
- CDплееры, телевизоры, DVD, аудио-, видео-диски, грамматические таблицы., плакаты;
- мультимедийные проекторы.

8 Образовательные и информационные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий на основе современных информационных и образовательных технологий, что, в сочетании с внеаудиторной работой, приводит к формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся. Это позволяет учитывать как исходный уровень знаний студентов, так и существующие методические, организационные и технические возможности обучения.

Практические занятия — метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики. Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий (семинаров) – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на предыдущем занятии и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобрести начальные практические навыки ведения дискуссии, полемики, диалога. Практическое занятие предназначено для более глубокого освоения и анализа тем и грамматических правил, изучаемых в рамках данной дисциплины посредством выполнения упражнений и заданий, направленных на усвоение и закрепление материала.

Интерактивная часть занятия. Ключевой задачей этого вида образовательной технологии является интерактивность. В рамках данной программы выбрано несколько продуктивных форм интерактивных лекций, но их всех объединяет то, что участникам предлагается, а иногда требуется разговаривать друг с другом и с преподавателем; такой вид занятия требует от студентов активного участия и постоянной обработки информации; это двухсторонний процесс и предполагает частую обратную связь, как от преподавателя, так и от аудитории; данная форма эффективна тем, что информация, поступающая через интерактивное занятие запоминается лучше.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является неотъемлемой составляющей процесса освоения программы обучения иностранному языку.

Самостоятельная работа студентов (СРС) охватывает все аспекты изучения иностранного языка и в значительной мере определяет результаты и качество освоения дисциплины «Иностранный язык». Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со словарями, учебными пособиями и учебниками, видео и аудио материалами, периодическими изданиями, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий. Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляется на практическом занятии в устной или письменной форме с последующим обсуждением. Самостоятельная работа также предполагает подготовку к текущему контролю успеваемости в формах устного опроса и теста, проводимых на практическом занятии.

9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам входного контроля, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде зачета и экзамена.

Лексико-грамматический тест. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по пройденной теме. В большинстве случаев тест осуществляется в письменном виде и имеет форму письменного ответа на заданные вопросы или задания. Письменный ответ приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Тест в письменной форме может включать: диктанты, тесты, эссе, сочинения рефераты.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической и диалогической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос – важнейшее средство развития мышления и речи. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Собеседование может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На собеседовании обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, а также рефераты, проекты, презентации и иные работы обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде зачета в 1 семестре, зачета с оценкой во 2 семестре, экзамена в 3 семестре.

Зачет по дисциплине проводится после 1 семестра для оценки работы студента в течение семестра и выявляет уровень, прочность и системность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: зачтено/не зачтено. Зачет состоит из трех заданий и предполагает устный ответ.

Зачет с оценкой по дисциплине после 2 семестра служит для оценки работы студента в течение семестра и выявляет уровень, прочность и системность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен по дисциплине после 3 семестра служит для оценки работы студента в течение семестра и выявляет уровень, прочность и системность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

К моменту сдачи зачетов и экзамена должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля. Зачеты и экзамены позволяют оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Оценочные средства включают: вопросы для проведения устного опроса в рамках текущего контроля успеваемости, тесты, вопросы к зачету/экзамену.

9.1. Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости и знаний и промежуточной аттестации студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Иностранный язык» не предусмотрено.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
-----------------------------	---

Название и содержание этапа	Код(ы) формируемых на этапе компетенций
<p>Этап 1. Формирование базы знаний: практические занятия по темам содержания дисциплины; самостоятельная работа обучающихся по темам содержания дисциплины</p>	<p>УК-3 УК-4 УК-5</p>
<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: работа с учебниками, учебными пособиями и проч. из перечня основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных, информационно-справочных и поисковых систем и т.п.; самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям, устным собеседованиям, лексико-грамматическим работам.</p>	<p>УК-3 УК-4 УК-5</p>
<p>Этап 3. Проверка усвоения материала: проверка подготовки материалов к практическим занятиям; проведение собеседований, лексико-грамматических работ по рубежному контролю.</p>	<p>УК-3 УК-4 УК-5</p>

Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль - основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. К его достоинствам относятся систематичность, постоянный мониторинг качества обучения. Он позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов.

Текущий контроль по дисциплине «Иностранный язык» проводится в формах устного опроса и тестирования (лексико-грамматический тест).

Устный опрос

Устный опрос проводится в форме собеседования на практических занятиях с целью контроля усвоения лексико-грамматического материала по изученным темам дисциплины. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке анализу подлежит темп речи, применение необходимых интонационных моделей; использование основных грамматических структур; использование достаточного словарного запаса по темам раздела. Также анализируется понимание обучающимися конкретной ситуации, правильность

применения практических методов и приемов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

Тестирование

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающимися с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

Тестирование проводится, как правило, в течение 5–10 минут по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Зачет

Зачет–форма проверки и оценки уровня теоретических знаний, практических навыков обучающихся по изученной дисциплине для оценки степени сформированности соответствующих компетенций. По итогам освоения дисциплины «Иностранный язык» проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета в 1, 2, семестре.

Зачет проводится в виде устного ответа на вопросы билета (из перечня вопросов, вынесенных на зачет). Вопросы к зачету рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются (подписываются) заведующей кафедрой. Перечень вопросов к зачету доводится до сведения обучающихся кафедрой (преподавателями) не позднее, чем за месяц до зачетно-экзаменационной сессии. Обучающиеся имеют право сдавать зачет по дисциплине «Иностранный язык» при условии успешного прохождения всех контрольных мероприятий предусмотренных рабочей программой данной дисциплины в период семестра, предшествующий данному испытанию промежуточной аттестации. Билеты для зачета содержат три вопроса: монологическое высказывание на заданную тему, грамматическое задание, перевод с русского языка на английский.

Преподаватели проводят с обучающимися учебных групп консультации, направленные на подготовку к зачетно-экзаменационной сессии.

При подготовке к устному зачету обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

Зачет (с оценкой)

Зачет (с оценкой) проводится в объеме материала рабочей программы дисциплины, изученного студентами во 2 семестре, по билетам в устной форме в специально подготовленных учебных классах. Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Билеты для зачета с оценкой содержат три вопроса: монологическое высказывание на заданную тему, грамматическое задание, перевод с русского языка на английский.

Экзамен

Экзамен – форма проверки и оценки уровня знаний, практических навыков обучающихся по изученной дисциплине для оценки степени сформированности соответствующих компетенций. Промежуточная аттестация

проводится в виде экзамена в 3 семестре по билетам по практическим заданиям из перечня.

Обучающиеся имеют право сдавать экзамен по дисциплине «Иностранный язык» при условии успешного прохождения всех контрольных мероприятий предусмотренных рабочей программой данной дисциплины в период семестра, предшествующий данному испытанию промежуточной аттестации.

Экзамен проводится в виде устного ответа студента по билетам по практическим заданиям из перечня вопросов, вынесенных на экзамен). Экзаменационные билеты рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются (подписываются) заведующей кафедрой. Перечень вопросов к экзамену доводится до обучающихся кафедрой (преподавателями) не позднее, чем за месяц до зачетно-экзаменационной сессии. Билеты для экзамена содержат четыре вопроса: монологическое высказывание на заданную тему, грамматическое задание, перевод с русского языка на английский, ответы на вопросы.

Преподаватели проводят с обучающимися учебных групп консультации, направленные на подготовку к зачетно-экзаменационной сессии.

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины «Иностранный язык» и имеет целью проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний, умение применять их к выполнению практических заданий, овладение практическими навыками в объеме требований образовательной программы на промежуточном этапе формирования компетенции УК-3, УК-4, УК-5.

В процессе преподавания дисциплины «Иностранный язык» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов по вопросам тем практических занятий;
- проведение устных опросов;
- тестирование.

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в ГУГА, являются: Устав СПбГУГА, учебная программа по соответствующему направлению подготовки бакалавров, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса в ГУГА.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной итоговой аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на практические занятия и проведение консультаций.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- оценка тестовых заданий (аудиторных работ);
- оценка ответов на устный и письменный опросы.

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. Для допуска к экзамену необходимо выполнить все контрольно-тестовые работы, выполняемые в течение семестра.

9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине

В учебном плане рефератов и курсовых работ не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Входной контроль не предусмотрен.

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
I этап		
УК-3		Знает: <ul style="list-style-type: none">- языковые особенности и терминологию для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.- особенности делового этикета, формальности делового общения.- этические нормы, принятые в инокультурном социуме, модели социальных ситуаций, формы вежливости, деловую и профессиональную лексику. Умеет:

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
УК-4. УК-5	ИД1 УК-3 ИД1 УК-4 ИД1 УК-4 ИД1 УК-5	<p>- организовывать свое речевое поведение соответственно задачам общения.</p> <p>Владеет:</p> <p>- лексическим запасом, достаточным для результативного общения в устной и письменной формах с целью деловой коммуникации.</p> <p>- навыками делового общения, соблюдая деловой этикет и правила формального общения.</p> <p>- основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистра общения.</p>
II этап		
УК-3 УК-4 УК-5	ИД1 УК-3 ИД1 УК-4 ИД1 УК-4 ИД2 УК-5	<p>Умеет:</p> <p>- применять на практике терминологические особенности для осуществления деловой коммуникации в устной и письменных формах на английском языке.</p> <p>- осуществлять деловую коммуникацию, соблюдая ее цели, деловой этикет, субординацию и правила формального общения.</p> <p>Владеет:</p> <p>- английским языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников</p>

Шкала оценивания при проведении промежуточной аттестации

Знания обучающихся оцениваются по шкале зачтено \ не зачтено в 1 семестре.

«Не зачтено» выставляется в том случае, если обучающийся:

-неправильно управляет грамматическими структурами;

-демонстрирует весьма ограниченный диапазон словаря, составленный только из отдельных слов;

- затрудняется в сложении даже очень коротких и изолированных предложений;
- демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что часто мешает пониманию;
- затрудняется в понимании профессиональной лексики и часто употребляемых условных обозначений, аббревиатур

“Зачтено” - выставляется в том случае, если обучающийся:

- правильно использует основные и сложные грамматические структуры;
- демонстрирует словарный запас, достаточный для эффективного общения на общие темы. Лексика иногда идиоматична.
- демонстрирует правильные интонационные модели;
- демонстрирует постоянный темп речи. Не затрудняется и не делает долгих пауз, чтобы решить, какие лексические и грамматические средства использовать;
- использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры

Знания обучающихся оцениваются по шкале от 2 до 5 на зачете с оценкой в семестре 2.

«Отлично» выставляется обучающемуся, выставляется в том случае, если обучающийся:

- правильно использует основные и сложные грамматические структуры;
- демонстрирует словарный запас, достаточный для эффективного общения на общие темы. Лексика иногда идиоматична.
- демонстрирует правильные интонационные модели;
- демонстрирует постоянный темп речи. Не затрудняется и не делает долгих пауз, чтобы решить, какие лексические и грамматические средства использовать;
- использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры;
- успешно осуществляет отбор языковых средств, соответствующих ситуации общения.

«Хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся:

- правильно использует основные грамматические модели, но делает ошибки в составлении более сложных структур;
- демонстрирует словарный запас, диапазон и точность которого, как правило, достаточен для эффективного общения на общие и конкретные темы. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию;
- способен поддержать разговор на общие и конкретные темы;
- применяет необходимые интонационные модели;
- использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию;

«Удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся:

- использует ограниченное количество простых грамматических структур;
- демонстрирует ограниченный диапазон словаря, составленный из отдельных слов и фраз;
- производит только очень короткие, изолированные высказывания, часто делая паузы для поиска выражений и формулировки менее знакомых структур предложений;
- иногда демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что затрудняет понимание;
- использует ограниченный диапазон профессиональной лексики и часто употребляемых условных обозначений, аббревиатуры. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию.

«Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся:

- неправильно управляет грамматическими структурами;
- демонстрирует весьма ограниченный диапазон словаря, составленный только из отдельных слов;
- затрудняется в сложении даже очень коротких и изолированных предложений;
- демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что часто мешает пониманию;
- не использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры.

Знания обучающихся оцениваются по шкале от 2 до 5 на экзамене в семестре 3.

«Отлично» выставляется обучающемуся, выставляется в том случае, если обучающийся:

- правильно использует основные и сложные грамматические структуры;
- демонстрирует словарный запас, достаточный для эффективного общения на общие темы. Лексика иногда идиоматична.
- демонстрирует правильные интонационные модели;
- демонстрирует постоянный темп речи. Не затрудняется и не делает долгих пауз, чтобы решить, какие лексические и грамматические средства использовать;
- использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры;
- успешно осуществляет отбор языковых средств, соответствующих ситуации общения.

«Хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся:

- правильно использует основные грамматические модели, но делает ошибки в составлении более сложных структур;
- демонстрирует словарный запас, диапазон и точность которого, как правило, достаточен для эффективного общения на общие и конкретные темы. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию;
- способен поддержать разговор на общие и конкретные темы;

- применяет необходимые интонационные модели;
- использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию;
- «Удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся:
 - использует ограниченное количество простых грамматических структур;
 - демонстрирует ограниченный диапазон словаря, составленный из отдельных слов и фраз;
 - производит только очень короткие, изолированные высказывания, часто делая паузы для поиска выражений и формулировки менее знакомых структур предложений;
 - иногда демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что затрудняет понимание;
 - использует ограниченный диапазон профессиональной лексики и часто употребляемых условных обозначений, аббревиатуры. Выбор слов не всегда правильный и иногда мешает пониманию.
- «Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся:
 - неправильно управляет грамматическими структурами;
 - демонстрирует весьма ограниченный диапазон словаря, составленный только из отдельных слов;
 - затрудняется в сложении даже очень коротких и изолированных предложений;
 - демонстрирует неправильное произношение, ударение, ритм и интонацию, что часто мешает пониманию;
 - не использует профессиональную лексику и часто употребляемые условные обозначения, аббревиатуры.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.6.1 Примерный перечень контрольных вопросов и задания для проведения текущего контроля успеваемости по темам практических занятий

1. Типовые вопросы для устного опроса

1. Make a short itinerary of a trip.
2. Describe the terminal part of the airport.
3. What modes of transport do you know?
4. List airport vehicles and describe its functions.
5. What are English-speaking countries and their capitals?
6. List the countries and capitals of Southern Europe, Eastern Europe, Northern Europe, Western Europe.
7. Give the definition of the term ICT.

2 Лексико-грамматический тест

Задание 1. Соедините части предложения из правой и левой колонок таблицы.

This question was	be bought in any book shop.
This book can	that castle built?
I was	are caused by dangerous driving.
When was	being discussed when I entered the room.
Many accidents	given two hours to make my decision.

Задание 2. Поставьте глагол в правильное время в пассивном залоге.

1. I can't pay the bill, because my purse ... (steal).
2. This irrigation project ... (finish) tomorrow.
3. Sandra ... (drive) to work by her husband every day.
4. My car ... (repair) at the moment.
5. Are you going to make breakfast? No, it ... (make) by my brother.

Задание 3. Переведите предложения на Английский язык

3. Translate the following into English:

1. Она приехала, когда они ужинали.
2. Что с вами случилось?
3. Куда вы ездили в воскресенье?
4. Какой автобус идет в аэропорт?
5. Когда мы вышли из кинотеатра, шел дождь.
6. Я очень устал, поэтому отправился домой.
7. Он не очень хорошо говорит по-английски, хотя прожил в Великобритании 2 года.
8. Она хотела стать врачом, но провалила вступительные экзамены.
9. Когда мы приехали, они ждали нас.
10. Я не слушал, когда вы давали указания.

9.6.2. Контрольные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

**Перечень типовых заданий, выносимых на зачет по результатам
1 семестра**

1. Задание включает монолог на одну тему из ниже перечисленных, а также ответы на дополнительные вопросы по этой же теме или по любой другой теме, указанной в списке.

Speak on the following topics:

- 1) Introduce yourself.
- 2) The country you would like to visit.
- 3) English-speaking countries.
- 4) Environmental problems of Today.
- 5) IT in your life.
- 6) Social networking. Advantages and disadvantages.

2. Вставьте предлог, если необходимо, поставьте глагол в правильной форме, поставьте частицу "to", где необходимо. Переведите на русский язык. Объясните употребление грамматических форм.

- 1) Last Sunday we spent very nice time by the river ___ spite ___ strong wind.
- 2) ___ regard ___ the meeting, it has been just arranged by my assistant.
- 3) Our flight was delayed, owing ___ the bad weather.
- 4.) He (to tell) me that if no one (to come) to meet me at the station, I (can) leave the suitcases in the checkroom and go to the hotel where he (to reserve) a room for me.
- 5) You look tired. You had better ___ go home.
- 6) What makes you ___ think you are right?
- 7) She complained ___ feeling bad and couldn't answer ___ the questions ___ the teacher but promised to be ready with the text ___ a few minutes.

3. Задание включает перевод предложений с русского языка на английский. Тематика предложений на перевод соответствует пройденным темам разделов.

Переведите на английский язык:

1. Ваша сестра очень талантлива. Пожалуй, она - самая талантливая из молодых специалистов.
2. Он сейчас работает? – Нет. Он уволился и ищет более оплачиваемую работу.
- 3.. Какую роль играют информационные технологии в сегодняшней жизни?
4. Последние достижения современных электронщиков – создание хранилища с неограниченной памятью.

5. Английский язык становился доминирующим языком в бывших колониях Великобритании.
6. Путеводитель содержит информацию об отелях и исторических достопримечательностях Санкт-Петербурга.

Перечень типовых заданий, выносимых на зачет с оценкой по результатам 2 семестра

1. Задание включает монолог на одну тему из ниже перечисленных, а также ответы на дополнительные вопросы по этой же теме или по любой другой теме, указанной в списке.

Speak on the following topics:

1. What natural disasters do you know?
2. Travelling as necessary part of life.
3. Hobbies you can't afford but would like to have.
4. Your leisure time.
5. The development of supersonic aircraft (Concorde).
6. Aviation in Russia during 1980-90.
7. Aviation in Russia after 1990.
8. Weather factors in Aviation.
9. Give functional characteristics of airport vehicles.

2. Заполните пропуски, используя модальные глаголы must, mustn't, don't have to, should, shouldn't, might, can, can't

1. Let me look. I _____ be able to help you.
2. «Children, you _____ cross the street if the lights are red!»
3. You _____ sit so near the TV. It's bad for your eyes.
4. I'm sorry but I _____ give you a lift because my car is broken.
5. I _____ stop and talk to you now. I have to get to the library.
6. You really _____ go to the Louvre if you're in Paris. It's wonderful.
7. You _____ come to the party if you don't feel well.
8. I don't know where Kelly is. She _____ be at her sister's.
9. You have passed all your tests. You _____ be very pleased with yourself.
- 10.

3. Задание включает перевод предложений с русского языка на английский. Тематика предложений на перевод соответствует пройденным темам разделов.

Переведите на английский язык:

1. Туман образуется в результате конденсации водяного пара в непосредственной близости от земной поверхности.

2. Град является наиболее опасным видом осадков, который может привести к серьезным механическим повреждениям транспортных средств.
3. Штаб квартира ИКАО находится в Монреале.
4. Служба доставки питания, грузовые транспортные средства, весь груз, багаж и почта должны быть защищены.
5. Вызовите снегоуборочные машины и тягачи. Обработка ВС противообледенительной жидкостью завершена.

Перечень типовых заданий, выносимых на экзамен по результатам 3 семестра

1. Задание включает монолог на одну тему из ниже перечисленных, а также ответы на дополнительные вопросы по этой же теме или по любой другой теме, указанной в списке.

Speak on the following topics:

1. Airport.
2. New technologies and electronic devices at the Airports
3. Types of Aircraft.
4. Dangerous goods. Regulations of carrying liquids Things prohibited to be carried in cabin.
5. Transportation of animals. Passengers with health problems.
6. Airport. Ground services.
7. Give the oral report of your studying results at the University.

3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из следующих времен: Present Simple, Past Simple, Future Simple; Present Continuous, Past Continuous.

1. Where your brother (to work)? — He (to work) at an institute.
2. Your grandmother (to sleep) when you (to come) home yesterday?
3. What your brother (to do) tomorrow?
4. I (not to go) to the shop yesterday. I (to go) to the shop tomorrow.
5. Where Kate (to go) when you (to meet) her yesterday?
6. Look at these children: they (to skate) very well.
7. You (to skate) last Sunday? — Yes, we (to skate) the whole day last Sunday. We (to skate) again next Sunday.
8. My brother can skate very well. He (to skate) every Sunday.
9. What you (to do) now? — I (to wash) the dishes.
10. What you (to do) at three o'clock yesterday? — I (to have) dinner.
11. You (to have) dinner now?
12. Every day the boss (to enter) the office at nine o'clock.
13. Yesterday the boss (to enter) the office at half past nine.
14. When the boss (to come) tomorrow?
15. At six o'clock yesterday we (to listen) to a very interesting lecture.

3. Задание включает перевод предложений с русского языка на английский. Тематика предложений на перевод соответствует пройденным темам разделов. Переведите на английский язык:

Специфика влияния воздушного транспорта на окружающую среду состоит в значительном шумовом воздействии и выбросе загрязняющих веществ. Неуклонный рост объёмов перевозок воздушным транспортом приводит к загрязнению окружающей среды продуктами сгорания авиационных топлив. Наибольшее загрязнение окружающей среды происходит в зоне аэропортов во время посадки и взлёта самолётов, а также во время прогрева их двигателей. Концентрация вредных составляющих отработавших газов авиадвигателей в воздухе и скорость их распространения по территории аэропорта в значительной степени зависит от метеорологических условий. При этом наиболее отчётливо прослеживается влияние направления и скорости ветра. При чрезвычайных и аварийных ситуациях самолёты вынуждены сливать в воздухе излишнее топливо для уменьшения посадочной массы. Вблизи аэропортов происходит загрязнение подземных вод нефтепродуктами в основном за счёт утечки жидкого топлива при заправке самолётов, а также за счёт технических ошибок при его транспортировке и хранении.

4. Ответьте на вопросы:

1. What items are prohibited to be carried on board?
2. Could you explain why English language is so important in solving safety problem?
3. What is ICAO ? What other international Civil Aviation Organizations do you know?
4. What are the main parts and areas at the airport?
5. What airport services do you know?
6. What principles of corporate culture do you know?

10 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Освоение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, её структурой и содержанием разделов, фондом оценочных средств, учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины. Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Практические занятия направлены на формирование и совершенствование лексико-грамматических и фонетических навыков, формирование умений в диалогической и монологической речи, формирование навыков работы с иноязычными текстами формирование умений обобщать факты, кратко излагать суть прочитанного, чётко формулировать свою мысль.

Самостоятельная работа обучающегося включает следующие виды занятий (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;

- подготовку к устному опросу (перечень типовых вопросов для текущего контроля в п. 9.6);

- подготовку к текущему контролю (типовое задание в п. 9.6);

Для развития лексических навыков студентам необходимо регулярно вести рабочий словарь. Для совершенствования навыков восприятия и понимания содержания речевых отрезков, произносимых на иностранном языке в обычном темпе речи по профессиональной, страноведческой тематике рекомендуется использовать аудио - и видеокорсы.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный (английский) язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 01.03.04. Математическое и программное обеспечение систем управления

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры № 7 «Языковая подготовка», протокол № 7 от «21» 01 2021 г.

Разработчики:


_____ Лукичева Н.Е.

к.п.н. 
_____ Глазун М.А.

Заведующий кафедрой № 7 «Языковая подготовка»

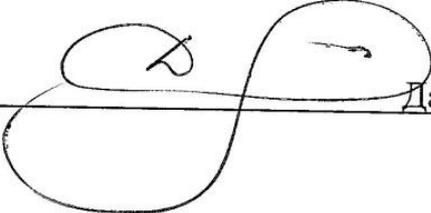
к.и.н., доцент


_____ Лебедева Н.А.

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

д.т.н., доцент


_____ Далингер Я.М.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «16» июня 2021 года, протокол № 7

