



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Ректор

/ Ю.Ю. Михальчевский

«14»

06

2021 года

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Менеджмент**

Направление подготовки

**23.03.01 Технология транспортных процессов**

Направленность программы (профиль)

**Организация перевозок и управление на воздушном транспорте**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Санкт-Петербург

2021

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Менеджмент» является формирование у студентов целостной системы знаний в области менеджмента, с учетом особенностей авиатранспортного производства, системы знаний о производственных отношениях в хозяйственном процессе, технологии управления производственной деятельностью авиапредприятия, как хозяйствующего субъекта.

Задачами освоения дисциплины являются:

– ознакомить студентов с особенностями деятельности авиационного менеджера, влияния внутренней и внешней среды на организацию работы авиапредприятия;

– способствовать получению студентами практических навыков применения менеджмента и прикладных методов для решения управленческих задач и борьбы с коррупцией;

– дать определение маржинального подхода, основанного на концепции маржинальной прибыли, и обосновать его применение для принятия оперативных управленческих решений в команде и выработки ценовой политики предприятия работы;

– способствовать развитию управленческого и экономического мышления студентов.

Дисциплина обеспечивает подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности производственно-технологического типа.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Менеджмент» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Менеджмент» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин «История России», «Транспортное право», «Психология и педагогика».

Дисциплина «Менеджмент» является обеспечивающей для дисциплин: «Научно-исследовательская работа обучающегося» (5 семестр), «Управление персоналом», «Наземное обслуживание воздушных судов», «Безопасность полетов».

Дисциплина изучается в 4 семестре.

### 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
ИД <sup>2</sup> <sub>ук-1</sub>	Решает поставленные задачи, исходя из целостности объекта, выявления механизмов его функционирования и многообразных связей во внутренней и внешней среде объекта
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ук-2</sub>	Формулирует конкретные задачи согласно поставленной цели и определяет последовательность действий для решения этих задач
ИД <sup>2</sup> <sub>ук-2</sub>	Рассматривает, оценивает и выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая правовые нормы, имеющиеся ресурсы и иные ограничения
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ук-3</sub>	Понимает сущность и значение командных ролей, творчески реализует свою роль в команде в процессе группового решения профессиональных проблем
ИД <sup>2</sup> <sub>ук-3</sub>	Эффективно взаимодействует с членами команды в процессе группового решения профессиональных проблем
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
ИД <sup>2</sup> <sub>ук-5</sub>	Учитывает в социальных и деловых взаимодействиях культурные особенности человека, основываясь на философских и этические учениях
<b>УК-11</b>	<b>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ук-11</sub>	Оценивает серьезность порождаемых коррупцией проблем и угроз для стабильности и безопасности

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
	современного общества.
ИД <sup>2</sup> <sub>УК-11</sub>	Понимает сущность государственной антикоррупционной политики, в том числе в отраслевой сфере
<b>ПК-2</b>	<b>Способен разрабатывать, внедрять и управлять производственными процессами в сфере перевозок на воздушном транспорте с учетом критериев оптимальности и надежности</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ПК-2</sub>	Осуществляет поиск и выбор решений по оптимизации и обеспечению надежности производственных процессов в сфере перевозок на воздушном транспорте
ИД <sup>2</sup> <sub>ПК-2</sub>	Оценивает последствия принятого управленческого решения в сфере перевозок на воздушном транспорте

### Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знать:

–основные виды факторов внутренней и внешней среде влияющих на работу авиатранспортных предприятий; (ИД<sup>2</sup><sub>УК-1</sub>)

–основные направления решения поставленных задачи, и выявления механизмов функционирования и многообразных связей во внутренней и внешней среде авиапредприятия; (ИД<sup>1</sup><sub>УК-2</sub>ИД<sup>2</sup><sub>УК-2</sub>)

–сущность и значение командных ролей, свою роль в команде в процессе группового решения профессиональных задач авиапредприятия; (ИД<sup>1</sup><sub>УК-3</sub>, ИД<sup>2</sup><sub>УК-3</sub>)

–особенности оценки социальных и деловых качеств человека, основанных на философских и этические учениях; (ИД<sup>2</sup><sub>УК5</sub>)

–сущность государственной антикоррупционной политики, в том числе в авиатранспортных предприятиях; (ИД<sup>1</sup><sub>УК-11</sub>, ИД<sup>2</sup><sub>УК-11</sub>)

–методы принятия эффективных управленческих решений в сфере перевозок на воздушном транспорте. (ИД<sup>2</sup><sub>ПК-2</sub>)

Уметь:

–применять методы ограничения негативного воздействия на окружающую среду при сооружении объектов транспортной инфраструктуры и в результате их эксплуатации; (ИД<sup>2</sup><sub>УК-1</sub>)

–подбирать маршруты перевозок с учетом возможностей транспортной инфраструктуры; (ИД<sup>1</sup><sub>ПК-2</sub>ИД<sup>2</sup><sub>ПК-2</sub>)

–определять свою роль в команде в процессе группового решения профессиональных задач авиапредприятия; (ИД<sup>1</sup><sub>УК-3</sub>, ИД<sup>2</sup><sub>УК-3</sub>)

–оценивать деловые качеств человека, основанных на философских и этические учениях;

–выявлять антикоррупционную политику в целом, в том числе в авиатранспортных предприятиях. (ИД<sup>1</sup><sub>УК-11</sub>, ИД<sup>2</sup><sub>УК-11</sub>)

Владеть:

–навыками оценки результатов проводимых мероприятий по компенсации негативного воздействия на окружающую среду при сооружении объектов транспортной инфраструктуры и в результате их эксплуатации; (ИД<sup>2</sup><sub>УК-1</sub>)

–навыками расчетов пропускной способности объектов транспортной инфраструктуры; (ИД<sup>2</sup><sub>ПК-2</sub>)

–навыками анализа показателей эффективности деятельности на объектах транспортной инфраструктуры для выявления потенциала роста производства и сокращения издержек; (ИД<sup>1</sup><sub>УК-3</sub>, ИД<sup>2</sup><sub>УК-3</sub>)

–методами общения с клиентурой. (ИД<sup>2</sup><sub>УК2</sub>)

#### **4 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестр
		4
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	56,5	56,5
лекции	18	18
практические занятия	36	36
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	54	54
Промежуточная аттестация:	36	36
контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к экзамену	33,5	33,5

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции						Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-5	УК-11	ПК-2		
Тема 1. Менеджмент как наука и искусство управления.	14	+		+		+		ВК, Л, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 2. Область действия менеджмента, понятия организации и организационной структуры управления.	16		+	+	+			Л, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 3. Функции менеджмента.	18	+		+	+		+	Л, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 4. Методы менеджмента.	16	+	+		+			Л, ПЗ, СРС	Т, Д, СЗ
Тема 5. Руководство и лидерство.	14	+			+	+		Л, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 6. Управление конфликтами и организационными изменениями.	12		+		+	+		Л, ПЗ, СРС	У, Д
Тема 7. Зарубежный опыт работы менеджеров организаций ГА.	18	+				+	+	Л, ПЗ, СРС	У, Д
Всего по дисциплине	108								
Промежуточная аттестация	36								

Итого по дисциплине	144							
---------------------	-----	--	--	--	--	--	--	--

Сокращения: ВК – входной контроль, Л – лекции, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, Т – тест, Д – доклад, СЗ – ситуационная задача.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Менеджмент как наука и искусство управления.	2	4	–	–	8	–	14
Тема 2. Область действия менеджмента, понятия организации и организационной структуры управления.	2	6	–	–	8	–	16
Тема 3. Функции менеджмента.	4	6	–	–	8	–	18
Тема 4. Методы менеджмента.	4	4	–	–	8	–	16
Тема 5. Руководство и лидерство.	2	4	–	–	8	–	14
Тема 6. Управление конфликтами и организационными изменениями.	2	4	–	–	6	–	12
Тема 7. Зарубежный опыт работы менеджеров организаций Г.А.	2	8	–	–	8	–	18
Всего по дисциплине	18	36	–	–	54	–	108
Промежуточная аттестация							36
Итого по дисциплине							144

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

## **5.3 Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Менеджмент как наука и искусство управления**

Теоретические и практические аспекты понятия, цели, функционирование менеджмента. Менеджер. Основные обязанности. Отличие понятий «менеджер», «предприниматель», «бизнесмен». Общая теория управления.

### **Тема 2. Область действия менеджмента, понятия организации и организационной структуры управления**

Основные определения организаций и их характеристики. Типы организационных структур управления, этапы проектирования и принципы создания эффективной организационной структуры управления.

### **Тема 3. Функции менеджмента**

Функция менеджмента планирования, сущность, функции и выгоды стратегического планирования. Функция менеджмента организация, понятия делегирование, ответственность, полномочия. Функция менеджмента контроль, сущность, смысл и виды контроля. Функция менеджмента мотивация. Основные теории мотивации. Функция менеджмента коммуникация, определения и виды коммуникаций.

### **Тема 4. Методы менеджмента**

Организационно-распорядительные методы менеджмента. Нормативно-правовые методы менеджмента. Экономические методы менеджмента. Социально-политические методы менеджмента. Корпоративные методы управления.

### **Тема 5. Руководство и лидерство**

Характеристика, стиль и эффективность руководителя. Роль, характер и темперамент руководителя. Влияние и власть. Необходимость власти в управлении организацией. Формы власти и влияния. Модель влияния руководителя на подчиненного.

### **Тема 6. Управление конфликтами и организационными изменениями**

Типичные причины и природа конфликта в организации. Типы конфликта и способы их локализации. Функциональные последствия конфликта. Управление конфликтной ситуацией в организации. Модель конфликта как процесса.

### **Тема 7. Зарубежный опыт работы менеджеров организаций ГА**

Теоретические и практические подходы американского менеджмента. Структура и особенности японского менеджмента. Некоторые особенности



европейского менеджмента. Основные принципы и система китайского менеджмента.

#### 5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
1	Практическое занятие 1. Этапы развития общей теории управления.	2
1	Практическое занятие 2. Менеджер. Основные обязанности.	2
2	Практическое занятие 3. Организационная структура управления сложными организациями.	2
2	Практическое занятие 4. Типы организационных структур управления.	2
2	Практическое занятие 5. Принципы создания эффективной организационной структуры управления.	2
3	Практическое занятие 6. Стратегический план развития предприятия воздушного транспорта (на примере конкретной авиакомпании).	2
3	Практическое занятие 7. Функция менеджмента организация, понятия делегирование, ответственность, полномочия.	2
3	Практическое занятие 8. Функция менеджмента мотивация. Основные теории мотивации.	2
4	Практическое занятие 9. Экономические методы менеджмента.	2
4	Практическое занятие 10. Корпоративные методы управления.	2
5	Практическое занятие 11. Анализ работы и оценка эффективности управления на предприятиях воздушного транспорта.	2
5	Практическое занятие 12. Модель влияния руководителя на подчиненного.	2
6	Практическое занятие 13. Мероприятия по локализации конфликтных ситуаций на примере главного оператора аэропорта.	2
6	Практическое занятие 14. Модель конфликта как процесса.	2
7	Практическое занятие 15. Применение зарубежного опыта работы по управлению	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (часы)
	сложными организациями в ГА РФ.	
7	Практическое занятие 16. Практические подходы американского менеджмента.	2
7	Практическое занятие 17. Структура и особенности японского менеджмента.	2
7	Практическое занятие 18. Система китайского менеджмента.	2
Итого по дисциплине		36

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость (часы)
1	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [3, 5, 10-13] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка доклада.	8
2	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [3, 5, 7, 8, 10-13] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка доклада.	8
3	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [3, 4, 5, 6, 10-13] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка доклада.	8
4	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [3, 4, 5, 10-13] 2. Подготовка доклада.	8

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	3. Подготовка к тесту.	
5	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1, 2, 4, 6, 10-13] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка доклада.	8
6	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [1, 2, 4, 6, 10-13] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка доклада.	6
7	1. Самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала по теме. [4, 6, 9, 10-13] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка доклада.	8
Итого по дисциплине		54

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

### 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Брагин В.А. Управленческие решения: Учеб. пособ. Допущ. УМО [электронный ресурс, текст] . Ч. 2 / В. А. Брагин, А. М. Красненков, О. А. Турубар. - СПб. : ГУГА, 2011. – 117 с. Количество экземпляров 300.
2. Управленческие решения: Учеб. пособ. Допущ. УМО [Текст] . Ч. 1 / В. А. Брагин, А. М. Красненков, О. А. Турубар. - СПб. : ГУГА, 2008. – 121 с. Количество экземпляров 120.
3. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 210 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04814-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/407879>.

б) дополнительная литература:

4. Громов Н.Н., Менеджмент на транспорте: Учеб. пособ. для вузов. Допущ. Минобр. РФ [Текст] / Громов Н.Н., ред. - 4-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2008. – 528 с. Количество экземпляров 20.

5. Веснин В.Р. Основы менеджмента: Учеб. для вузов [Текст] / В. Р. Веснин. - М: Проспект, 2015. – 306 с. Количество экземпляров 20.

6. Ильина Е.Н. Менеджмент транспортных услуг: индустрия авиаперевозок: Учеб. Утв. Науч. метод. советом РМАТ [Текст] / Е. Н. Ильина. - М.: Сов. спорт, 2005. – 176 с. Количество экземпляров 25.

7. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/398336>

8. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 174 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/421112>

9. Хозяйственный механизм авиатранспортных предприятий: Учеб. пособ. для вузов. Допущ. УМО [Текст] . Ч. 1 : Авиакомпании / Маслаков В.П., ред. - СПб.: Питер, 2015. – 368 с. - ISBN 978-5-496-00709-2. Количество экземпляров 170.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 27.01.2021).

г) программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

11. Издательство «Юрайт». Официальный сайт издательства. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://urait.ru>.

12. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 27.01.2021).

13. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения учебного процесса используются:

– аудитория № 456, оборудованная компьютерами в комплекте (системный блок + ЖК монитор LG 19 W1952TE) – 13 шт.; информационным киоском – 1 шт.;

– аудитория № 458, оборудованная компьютерами в комплекте RAMECSTORM Custom W - 13 шт.; мультимедийным проектором Acer X1261 P – 1 шт.; принтером HL2140R Brother – 1 шт.; экраном – 1 шт.

– аудитория № 481, оснащенная ноутбуком Benq Joybook R42 15,4 – 1 шт.; проектором Casio XJ-F210WN –EJ – 1 шт.; экраном – 1 шт.

Для проведения лекционных и практических занятий используются типовые компьютерные программы, демонстрационные программы, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point.

## **8 Образовательные и информационные технологии**

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии: входной контроль, лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Входной контроль проводится в начале изучения дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам дисциплин, на которых базируется читаемая дисциплина, и не выходят за пределы изученного материала по этим дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин.

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы, видеоматериалы.

Практическое занятие выполняется в целях практического закрепления теоретического материала, излагаемого на лекции, отработки навыков использования пройденного материала. Практическое занятие предполагает анализ ситуаций и примеров, а также исследование актуальных проблем по темам дисциплины. Главной целью практического занятия является индивидуальная, практическая работа каждого обучающегося, направленная на формирование у него компетенций, определенных в рамках дисциплины.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных

знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий, самостоятельная работа с литературой и периодическими изданиями, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает поиск, анализ информации, проработку учебного материала, конспектирование материала, подготовку докладов, подготовку к тестам, устным опросам.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости включает устные опросы, тесты, доклады и ситуационные задачи по темам дисциплины.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 4 семестре. К моменту сдачи экзамена должны быть пройдены предыдущие формы текущего контроля. Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

### *Устный опрос*

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Устный опрос проводится, как правило, в течение 10 минут. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на учебную литературу и т.д.

Также анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки практического материала.

### *Тестирование*

Тестирование проводится, как правило, в течение 10 минут по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения пройденного материала.

### *Доклад*

Доклад – один из видов самостоятельной работы студентов, который представляется в печатной или рукописной форме, также обучающемуся необходимо сделать устный доклад продолжительностью 7–10 минут. Доклад предназначен для развития способности к восприятию, анализу,

критическому осмыслению, систематизации информации и отработки навыков грамотного и логичного изложения материала.

#### *Ситуационная задача*

Ситуационная задача - групповое упражнение по выработке последовательности решений в искусственно созданных условиях, имитирующих реальную производственную обстановку. Создание упрощенной модели рабочего процесса позволяет каждому участнику в реальной жизни, но в рамках определенных правил, сыграть какую-либо роль, принять решение, совершить действие. Интересная и достаточно сложная ситуационная задача побуждает к творческому поиску и применению знаний.

Это метод, предполагающий создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи. Деловая игра требует не только знаний и навыков, но и умения работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций и т.д. Студенты сами выбирают роли и модели поведения для успешного решения задачи. Общий для всей команды конечный результат, достижение цели, выработанное решение.

Участие в решении ситуационной задачи позволяет студентам проверить, насколько хорошо они подготовлены теоретически, справляются ли с кризисными ситуациями, умеют ли работать в команде, когда решение профессиональных задач происходит в обстановке дефицита времени и других ресурсов.

#### *Экзамен*

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Проведение экзамена состоит из ответов на вопросы билета. Экзамен предполагает ответ на теоретические вопросы из перечня вопросов, вынесенных на экзамен и решение практической задачи. К моменту сдачи экзамена должны быть пройдены предыдущие формы текущего контроля.

### **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов не применяется.

### **9.2. Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### *Устный опрос*

«Отлично»: обучающийся четко и ясно, по существу дает ответ на поставленный вопрос.

«Хорошо»: обучающийся дает ответ на поставленный вопрос по существу и правильно отвечает на уточняющие вопросы.

«Удовлетворительно»: обучающийся не сразу дал верный ответ, но смог дать его правильно при помощи ответов на наводящие вопросы.

«Неудовлетворительно»: обучающийся отказывается отвечать на поставленный вопрос, либо отвечает на него неверно и при формулировании дополнительных (вспомогательных) вопросов.

### *Тестирование*

«Отлично»: правильные ответы даны на не менее чем 85 % вопросов.

«Хорошо»: правильные ответы даны на не менее чем 75 % вопросов.

«Удовлетворительно»: правильные ответы даны на не менее чем 60% вопросов.

«Неудовлетворительно»: правильные ответы даны на 59% вопросов и менее.

### *Доклад*

Доклад, соответствующий требованиям, оценивается на «отлично».

Доклад, не соответствующий требованиям, оценивается на «неудовлетворительно».

Доклад, соответствующий требованиям не полностью, может быть оценен на «хорошо» или на «удовлетворительно».

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

- грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
- актуальность используемых в докладе сведений;
- высокое качество изложения материала докладчиком;
- способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
- уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;
- отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:

- грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
- актуальность используемых в докладе сведений;
- удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
- способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
- уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
- отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:

- отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;



– использование в докладе устаревших сведений.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:

- неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
- неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
- неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
- обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

За активное участие в обсуждении докладов и вопросов обучающиеся могут быть поощрены дополнительным баллом.

#### *Ситуационная задача*

«Отлично». Задача выполнена на 85-100%. Решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, студент аргументировано обосновывает свою точку зрения, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя.

«Хорошо». Задача выполнена на 65-84%. Ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении. Правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов.

«Удовлетворительно». Задача выполнена на 45-64%. Подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, испытывает затруднения в интерпретации полученных выводов.

«Неудовлетворительно». Задача выполнена менее 44%. Решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, не способен сформулировать выводы по работе или неправильная интерпретация выводов, студент не может прокомментировать ход решения задачи, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине**

Написание курсовых работ (проектов) учебным планом не предусмотрено.

#### **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

*Дисциплина «История России»:*

1. Принятие христианства на Руси и его значение.
2. Крымская война (1853 – 1856 гг.).
3. Особенности образования политических партий в России в конце XIX – начале XX вв.
4. Гражданская война в России и иностранная интервенция.
5. Становление административно-командной системы в 30-е гг. XX в.
6. Внешняя политика России в 90-х гг. XX в. – начале третьего тысячелетия.

*Дисциплина «Транспортное право»:*

1. Транспортное законодательство: система и структура.
2. Структура федеральных органов исполнительной власти в сфере транспорта.
3. Договоры об организации перевозки.
4. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов.
5. Правовое содержание основных видов транспортных отношений.

*Дисциплина «Психология и педагогика»:*

1. Сознание и бессознательное. Основные механизмы психологической защиты.
2. Восприятие. Свойства, виды, формы восприятия. Восприятие и представление.
3. Определение личности в психологии. Соотношение понятий «человек», «индивид», «индивидуальность» с понятием «личность».
4. Социализация личности. Механизмы и стадии социализации.
5. Конфликт. Виды конфликтов. Способы профилактики и разрешения конфликтов.

## 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
I этап		
<p>УК-1</p> <p>УК-2</p> <p>УК-3</p> <p>УК-5</p> <p>УК-11</p> <p>ПК-2</p>	<p>ИД<sup>2</sup><sub>УК-1</sub></p> <p>ИД<sup>1</sup><sub>УК-2</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК-2</sub></p> <p>ИД<sup>1</sup><sub>УК-3</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК-3</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК5</sub></p> <p>ИД<sup>1</sup><sub>УК-11,</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК-11</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ПК-2</sub></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные виды факторов внутренней и внешней среде влияющих на работу авиатранспортных предприятий;</li> <li>– основные направления решения поставленных задачи, и выявления механизмов функционирования и многообразных связей во внутренней и внешней среде авиапредприятия;</li> <li>– сущность и значение командных ролей, свою роль в команде в процессе группового решения профессиональных задач авиапредприятия;</li> <li>– особенности оценки социальных и деловых качеств человека, основанных на философских и этические учениях;</li> <li>– сущность государственной антикоррупционной политики, в том числе в авиатранспортных предприятиях;</li> <li>– методы принятия эффективных управленческих решений в сфере перевозок на воздушном транспорте.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы ограничения негативного воздействия на окружающую среду при сооружении объектов транспортной инфраструктуры и в результате их эксплуатации;</li> <li>– оценивать деловые качеств</li> </ul>

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
		человека, основанных на философских и этические учениях; – выявлять антикоррупционную политику в целом, в том числе в авиатранспортных предприятиях.
<b>II этап</b>		
УК-1  УК-2  УК-3  ПК-2	ИД <sup>2</sup> <sub>УК-1</sub>  ИД <sup>1</sup> <sub>УК-3</sub>  ИД <sup>2</sup> <sub>УК-3</sub>  ИД <sup>2</sup> <sub>УК2</sub>  ИД <sup>1</sup> <sub>ПК-2</sub>  ИД <sup>2</sup> <sub>ПК-2</sub>	Умеет: – подбирать маршруты перевозок с учетом возможностей транспортной инфраструктуры; определять свою роль в команде в процессе группового решения профессиональных задач авиапредприятия; Владеет: – навыками оценки результатов проводимых мероприятий по компенсации негативного воздействия на окружающую среду при сооружении объектов транспортной инфраструктуры и в результате их эксплуатации; – навыками расчетов пропускной способности объектов транспортной инфраструктуры; – навыками анализа показателей эффективности деятельности на объектах транспортной инфраструктуры для выявления потенциала роста производства и сокращения издержек; методами общения с клиентурой.

### Экзамен

Оценка 5 – «отлично» выставляется в случае, если:

- ответ построен логично в соответствии с планом;
- обнаружено максимально глубокое знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий;
- обнаружен аналитический подход в освещении различных концепций;
- задача решена полностью и правильно;

- сделаны содержательные выводы;
- продемонстрировано знание обязательной и дополнительной литературы;

- студент активно работал на практических занятиях, проявил творческое, ответственное отношение к обучению по дисциплине.

Оценка 4 – «хорошо» выставляется в случае, если:

- ответ построен в соответствии с планом;
- представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно;

- выдвигаемые положения обоснованы, однако наблюдается непоследовательность анализа;

- задача решена полностью и правильно;

- выводы правильны;

- продемонстрировано знание обязательной и дополнительной литературы;

- студент активно работал на практических занятиях.

Оценка 3 – «удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- ответ недостаточно логически выстроен;

- план ответа соблюдается непоследовательно;

- недостаточно раскрыты понятия, категории, концепции, теории;

- задача решена полностью, при этом допускаются небольшие погрешности;

- продемонстрировано знание обязательной литературы;

- студент не активно работал на практических занятиях.

Оценка 2 – «не удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- не раскрыты профессиональные понятия, категории, теории;

- научное обоснование проблем подменено рассуждениями обыденно-повседневного характера;

- ответ содержит ряд серьезных неточностей;

- задача не решена;

- выводы поверхностны или неверны;

- не продемонстрировано знание обязательной литературы;

- студент не активно работал на практических занятиях.

## **9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине**

### **Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

*Вопросы устного опроса:*

1. Понятие и сущность менеджмента. Основные различия понятий «менеджер», «предприниматель», «бизнесмен».
2. Характеристика объекта и субъекта управления.
3. История развития менеджмента.
4. Понятие об авиационном менеджменте.
5. Международные организации ГА.
6. Система воздушного транспорта.
7. Факторы успешного управления предприятием.
8. Системный и ситуационный подходы к управлению организацией.
9. Авторитет менеджера.
10. Требования к современному руководителю.
11. Проблемы лидерства в менеджменте.
12. Анализ и оценка эффективности управления.
13. Типы организационных структур менеджмента.
14. Анализ в менеджменте. SWOT- анализ предприятия.

*Примерный перечень тем докладов:*

1. Функция планирования. Типы генеральных стратегий авиакомпаний и методы их реализации.
2. Этапы развития общей теории менеджмента как науки.
3. Типы организационных структур управления, этапы проектирования и принципы создания эффективной организационной структуры управления.
4. Внутренние и внешние факторы организации. Блок-схема структурно - функциональной модели авиакомпании как большой организационно-технической системы.
5. Организация – как основа менеджмента. Общие характеристики организаций.
6. Организация подготовки и проведения годового собрания акционеров (на примере конкретного главного оператора аэропорта, авиакомпании).
7. Анализ внутренней среды организации.
8. Централизация и децентрализация в управлении.
9. Методы менеджмента.
10. Организация и разработка конкретных мероприятий по локализации конфликтных ситуаций на примере главного оператора аэропорта.

11. Управление конфликтами. Модель конфликта.
12. Функция менеджмента мотивация.
13. Функция контроля. Формы и виды контроля.
14. Анализа применения зарубежного опыта работы по управлению сложными организациями в ГА.

*Типовые тесты:*

1. Управление – это:
  - 1) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
  - 2) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
  - 3) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
  
2. Менеджмент – это:
  - 1) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
  - 2) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
  - 3) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
  
3. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:
  - 1) Ч. Беббидж;
  - 2) М. Вебер;
  - 3) Ф. Тейлор.
  
4. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Вебером в:
  - 1) 1850 год;
  - 2) 1790 год;
  - 3) 1832 год.
  
5. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»:
  - 1) Ч. Беббидж;
  - 2) М. Вебер;
  - 3) Ф. Тейлор.

6. Какие бывают виды разделения труда менеджеров:
- 1) функциональное;
  - 2) горизонтальное;
  - 3) вертикальное;
  - 4) прямое.
7. Сколько существует иерархических уровней менеджмента:
- 1) 5;
  - 2) 3;
  - 3) 9.
8. Кто относится к среднему уровню менеджеров:
- 1) заместители;
  - 2) руководители подразделений;
  - 3) руководители групп.
9. Функции менеджмента бывают:
- 1) общие, индивидуальные;
  - 2) групповые, специфические;
  - 3) правильного ответа нет.
10. Выберите правильные функции менеджмента:
- 1) планирование;
  - 2) координирование;
  - 3) распределение;
  - 4) стимулирование;
  - 5) все ответы верны.
11. Планирование – это:
- 1) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
  - 2) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
  - 3) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
12. Сформулируйте задачи планирования:
- 1) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
  - 2) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений;
  - 3) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.



13. По форме планирование бывает:
- 1) тактическое;
  - 2) конкретное;
  - 3) перспективное.
14. Необходимость планирования заключается в определении:
- 1) конечных и промежуточных целей;
  - 2) задач, решение которых необходимо для достижения целей;
  - 3) средств и способов решения задач;
  - 4) правильного ответа нет.
15. При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет:
- 1) перспективное;
  - 2) среднесрочное;
  - 3) оперативное.
16. При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет:
- 1) перспективное;
  - 2) среднесрочное;
  - 3) оперативное.
17. Организация – это:
- 1) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
  - 2) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
  - 3) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
18. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:
- 1) планирования;
  - 2) организации;
  - 3) контроля.
19. Выберите основные принципы организации менеджмента:
- 1) непрерывность;
  - 2) ритмичность;
  - 3) надежность;
  - 4) все ответы верны.

20. Функции административно-оперативного управления:
- 1) определение структуры предприятий;
  - 2) периодическое или непрерывное сравнение;
  - 3) установление ответственности.
21. Регулирование – это:
- 1) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
  - 2) процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;
  - 3) функция менеджмента.
22. Принципы регулирования:
- 1) рациональность;
  - 2) ритмичность;
  - 3) надежность;
  - 4) достоверность.
23. Задача регулирования:
- 1) обновление планируемых заданий;
  - 2) обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей;
  - 3) корректировка результатов деятельности.
24. Виды регулирования:
- 1) реактивное;
  - 2) операционное;
  - 3) упреждающее.
25. При каком виде регулирования проблема рассматривается как потенциальная возможность:
- 1) реактивное;
  - 2) операционное;
  - 3) упреждающее.
26. Назовите этапы регулирования:
- 1) информационная подготовка для принятия решений;
  - 2) разработка и принятие решений;
  - 3) определение структуры предприятия.
27. Дайте правильное определение функции координации:
- 1) управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
  - 2) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

3) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

28. Назовите функции менеджмента:

- 1) ритмичность;
- 2) мотивация;
- 3) законность.

29. Тип власти, который может использовать менеджер:

- 1) экспертная;
- 2) эталонная;
- 3) законная; все ответы верны.

30. Влияние – это:

- 1) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;
- 2) волевое отношение между людьми, основанное на силе;
- 3) убеждение человека в чем-либо.

31. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:

- 1) убеждение;
- 2) принуждение;
- 3) участие сотрудников в управлении.

32. Задачи контроля:

- 1) сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;
- 2) оценка состояния и значимости полученных результатов;
- 3) разработка и принятие решений.

33. Анализ – это:

- 1) управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
- 2) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- 3) управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

34. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:

- 1) А. Файоль;

- 2) Ч. Беббидж;
- 3) М. Вебер.

35. Назовите психологические методы управления:

- 1) метод профессионального отбора;
- 2) метод социального нормирования;
- 3) метод гуманизации труда.

36. Какие приемы используются при психологических методах управления:

- 1) интервью;
- 2) беседы;
- 3) тесты;
- 4) наблюдения.

37. Назовите социальные методы управления:

- 1) метод профессионального отбора;
- 2) метод социального нормирования;
- 3) метод гуманизации труда.

38. Управление – это:

- 1) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя;
- 2) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- 3) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу.

39. Назовите этапы регулирования:

- 1) определение структуры предприятия;
- 2) информационная подготовка для принятия решений;
- 3) разработка и принятие решений.

40. Социальные методы управления:

- 1) метод управления группами;
- 2) метод ролевых изменений;
- 3) метод управления групповыми явлениями;

все ответы верны.

*Типовые ситуационные задачи:*

Задача 1. Предприятие планирует продажу рекламных буклетов авиакомпаний в а/п «Пулково» по 5 долл./шт.

Оно может приобретать буклеты в отделе маркетинга главного оператора аэропорта по 3 долл./шт. и возвращать не проданные за полную стоимость.

Аренда помещения 700 долл. в неделю.

Определить точку безубыточности и порог рентабельности предприятия.

Сколько буклетов должно быть продано для получения прибыли в сумме 490 долл. в неделю.

Какова сила воздействия операционного рычага и какой запас финансовой устойчивости имеет бизнес-структура при этой прибыли.

Задача 2. Предприятие планирует продажу сувениров от авиакомпаний в а/п. «Пулково» по 6 долл./шт.

Оно может приобретать оптом сувениры по 5 долл./шт. и возвращать не проданные за полную стоимость.

Аренда помещения 700 долл. в неделю.

Определить точку безубыточности и порог рентабельности предприятия.

Сколько сувениров должно быть продано для получения прибыли в сумме 590 долл. в неделю.

Какова сила воздействия операционного рычага и какой запас финансовой устойчивости имеет бизнес-структура при этой прибыли.

Задача 3. Предприятие планирует продажу золотых изделий в а/п. «Пулково» по 80 долл./шт.

Оно может приобретать оптом по 50 долл./шт. и возвращать не проданные за полную стоимость.

Аренда помещения 700 долл. в неделю.

Определить точку безубыточности и порог рентабельности предприятия.

Сколько изделий должно быть продано для получения прибыли в сумме 5900 долл. в неделю.

Какова сила воздействия операционного рычага и какой запас финансовой устойчивости имеет бизнес-структура при этой прибыли.

**Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

*Примерные теоретические вопросы, выносимые на экзамен:*

1. История развития менеджмента.
2. Понятие об авиационном менеджменте.
3. Международные организации ГА.
4. Система воздушного транспорта.
5. Факторы успешного управления предприятием.
6. Системный и ситуационный подходы к управлению организацией.

7. Авторитет менеджера.
8. Требования к современному руководителю.
9. Проблемы лидерства в менеджменте.
10. Анализ и оценка эффективности управления.
11. Типы организационных структур менеджмента.
12. Анализ в менеджменте. SWOT- анализ предприятия.
13. Функция планирования. Типы генеральных стратегий авиакомпаний и методы их реализации.
14. Модель стратегического планирования.
15. Миссия и цели организации.
16. Цели и задачи управления персоналом.
17. Факторы, влияющие на политику управления персоналом.
18. Внутренние и внешние факторы организации. Блок-схема структурно - функциональной модели авиакомпании как большой организационно-технической системы.
19. Организация – как основа менеджмента. Общие характеристики организаций.
20. Характеристика ресурсов организации.
21. Анализ внешней среды организации.
22. Анализ внутренней среды организации.
23. Централизация и децентрализация в управлении.
24. Формирование формальных и неформальных организаций.
25. Методы менеджмента.
26. Принципы менеджмента.
27. Организационная культура. Признаки сильной и слабой организационной культуры.
28. Стадии жизненного цикла организации.
29. Управленческая решетка Блейка и Мутона.
30. Американский и японский подходы к управлению.
31. Функция организация.
32. Понятие, цели и правила делегирования полномочий.
33. Управление конфликтами. Модель конфликта.
34. Функция менеджмента мотивация.
35. Содержательные теории процесса мотивации.
36. Процессуальные теории процесса мотивации.
37. Функция контроля. Формы и виды контроля.
38. Этапы проведения контроля.
39. Власть и личное влияние менеджера.
40. Понятие и виды управленческих решений.
41. Понятие и характеристики стилей руководства. «Управленческая матрица».
42. Понятие о маркетинге. Основные определения и ключевые понятия.
43. Жизненный цикл товара.
44. Приемы и средства продвижения товара.

*Примерные практические задачи, выносимые на экзамен:*

Задача 1. На какую величину вырастет/ уменьшится прибыль, если:

Исходные данные А1:

Сила операционного рычага равна 8,5

Рост выручки планируется на 3%

Исходные данные А2:

Сила операционного рычага равна 8,5

Падение выручки на 10%

Задача 2. Провести операционный анализ системы управления продажами авиаперевозок (рассчитать силу воздействия операционного рычага).

Исходные данные:

1. Выручка от реализации продукции — 10000 тыс. руб.

2. Переменные затраты — 8300 тыс. руб.,

3. Постоянные затраты — 1500 тыс. руб.

Задача 3. Рассчитать, на сколько процентов возрастет прибыль.

Исходные данные:

1. Выручка от реализации продукции — 10000 тыс. руб.

2. Переменные затраты — 8300 тыс. руб.,

3. Постоянные затраты — 1500 тыс. руб.

4. Прибыль — 200 тыс. руб.

5. На следующий год прогнозируется рост объема реализации на 12%.

Задача 4. Определить порог рентабельности на плановый год и запас финансовой прочности.

Исходные данные:

1. Выручка от реализации продукции — 10000 тыс. руб.

2. Переменные затраты — 8300 тыс. руб.,

3. Постоянные затраты — 1500 тыс. руб.

Задача 5. Рассчитать рентабельность использования основных фондов в авиакомпании А1 и А2, сделать выводы.

Исходные данные А1:

1. Прибыль до налогообложения 150 миллионов рублей

2. Среднегодовая стоимость ОФ 900 миллионов рублей

Исходные данные А2:

1. Прибыль до налогообложения 100 миллионов рублей

2. Среднегодовая стоимость ОФ 950 миллионов рублей

Задача 6. Рассчитать часовую производительность полета Боинг 747 и Боинг 737 и сделать вывод.

Исходные данные:

1.Предельная коммерческая загрузка Боинг 747 составляет 60 тонн, Боинг 737 составляет 19 тонн

2.Крейсерская скорость Боинга 747 -950 км/час. Боинга 737- 850 км/час

Задача 7. Рассчитать индексы сезонности (за 1-ю неделю) и индексы сезонной волны спроса на авиаперевозки. Сделать вывод.

Исходные данные:

Неделя	Количество проданных авиауслуг по месяцам за _____ год				В среднем за 4 месяца	Сезонная волна, %
	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый		
1	50	60	70	70		
2	70	65	90	100		
3	90	78	100	120		
4	100	90	80	90		
Всего за месяц	310	293	340	380		
В среднем за неделю						

## 10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Менеджмент» обучающимися организуется в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы. Продолжительность изучения дисциплины – один семестр. Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена.

Входной контроль в форме устного опроса преподаватель проводит в начале изучения по вопросам дисциплин, на которых базируется дисциплина «Менеджмент» (п. 2 и п. 9.4).

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия (п. 5.2, 5.3, 5.4). В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:



- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в процессе самостоятельной работы и при подготовке к сдаче экзамена.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с п. 5.4. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы; приобрести начальные практические умения и навыки.

Темы практических занятий (п. 5.4) заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме. В рамках практического занятия могут быть проведены: устный опрос, тестирование, доклады и ситуационные задачи (п. 9.6).

Современное обучение предполагает, что существенную часть времени при освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Такой метод обучения способствует творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками. Обучающимся необходимо развивать в себе способность работать с массивами информации и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения.

Самостоятельная работа студента включает в себя (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации, проработка учебного материала, конспектирование материала;
- подготовку к устным опросам (вопросы устного опроса в п. 9.6);
- подготовку докладов (примерный перечень тем докладов в п. 9.6);
- подготовку к тестам (типовые тесты в п. 9.6).

Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к сдаче экзамена. Примерные теоретические вопросы и практические задачи, выносимые на экзамен по дисциплине «Менеджмент» приведены в п. 9.6.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 23 «Аэропортов и авиаперевозок» «24» мая 2021 года, протокол № 10.

Разработчики:

к.т.н., доцент



Рожко М.К.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Заведующий кафедрой № 20 «Менеджмента»

д.т.н., доцент



Маслаков В.П.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП

к.э.н.



Панкратова А.Р.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «16» июня 2021 года, протокол № 7.