



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Уголовный процесс**

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки  
**Правовое обеспечение деятельности системы  
воздушного транспорта**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Санкт-Петербург  
202

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Уголовный процесс» являются:

- изучение уголовно-процессуальных норм, закрепляющих и регулирующих уголовно-процессуальные отношения при расследовании преступлений,
- знание и применение уголовно-процессуального законодательства РФ,
- знание содержания понятий и институтов уголовно - процессуального права, особенностей стадий уголовного процесса,
- умение правильно применять уголовно-процессуальные нормы.

Задачами освоения дисциплины «Уголовный процесс» являются:

- дать студентам представление об основных понятиях уголовно-процессуального права;
- в динамике показать развитие уголовно-процессуального российского законодательства;
- определить правовые основы взаимоотношений между государством и личностью при расследовании преступлений, при производстве по уголовным делам, соблюдение прав и свобод человека и гражданина их гарантии при реализации;
- выявить базовые принципы российского уголовно-процессуального законодательства;
- научиться различать стадии совершения преступления и проводить следственные действия;
- содействовать формированию правового сознания и правовой культуры;
- содействовать формированию устойчивого мировоззрения и системы ценностей гражданского общества.

Дисциплина обеспечивает подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности правоприменительного и нормотворческого типа.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Уголовный процесс» представляет собой дисциплину, относящуюся к Блоку 1 «Дисциплины (модули) часть, формируемая участниками образовательных отношений дисциплин ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Правовое обеспечение деятельности системы воздушного транспорта».

Дисциплина «Уголовный процесс» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», « Конституционное право», «Административное право», «Уголовное

право», «Криминалистика», «Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность», «Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте».

Дисциплина «Уголовный процесс» является обеспечивающей для дисциплин: «Криминология»

Дисциплина изучается на шестом семестре.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Уголовный процесс» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код компетенций | Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции   |
|-----------------|--|
| <b>УК-1</b>     | <b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>  |
|                 | <b>ИД<sup>1</sup><sub>УК1</sub> ИД<sup>1</sup><sub>УК1</sub></b> Анализирует профессиональную задачу, проблемную ситуацию, выделяя базовые составляющие  |
|                 | <b>ИД<sup>2</sup><sub>УК1</sub> ИД<sup>2</sup><sub>УК1</sub></b> . Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов   |
|                 | <b>ИД<sup>3</sup><sub>УК1</sub> ИД<sup>3</sup><sub>УК1</sub></b> . Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; анализирует пути решения проблем.   |
| <b>УК-2</b>     | <b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>  |
|                 | <b>ИД<sup>1</sup><sub>УК2</sub> ИД<sup>1</sup><sub>УК2</sub></b> . Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели нормативного акта   |
|                 | <b>ИД<sup>2</sup><sub>УК2</sub> ИД<sup>2</sup><sub>УК2</sub></b> . Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их правового решения  |
|                 | <b>ИД<sup>3</sup><sub>УК2</sub> ИД<sup>3</sup><sub>УК2</sub> ИД<sup>3</sup><sub>УК3</sub></b> Выявляет и имеющиеся ресурсы и ограничения в действующих правовых нормах, оценивает решение поставленных задач, корректирует при необходимости способы решения задач |
| <b>ОПК-2</b>    | <b>Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</b>  |
|                 | <b>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК2</sub> ИД<sup>1</sup><sub>ОПК2</sub></b> . Владеет знанием понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов материального и процессуального права   |
|                 | <b>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК2</sub> ИД<sup>2</sup><sub>ОПК2</sub></b> . Владеет знанием основных законодательных  |

| Код компетенций | Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции   |
|-----------------|--|
|                 | <p>актов РФ как нормативно-правовых регуляторов профессиональной деятельности</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК2</sub> ИД<sup>3</sup><sub>ОПК2</sub></b>. Принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>  |
| <b>ОПК-4</b>    | <p><b>Способен профессионально толковать нормы права</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК4</sub> ИД<sup>1</sup><sub>ОПК4</sub></b> Владеет знаниями основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущностью и содержанием основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях права</p> <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК4</sub> ИД<sup>2</sup><sub>ОПК4</sub></b> Осуществляет комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов, профессионально проводит консультирование по юридическим вопросам</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК4</sub> ИД<sup>3</sup><sub>ОПК4</sub></b>. Проводит научное и профессиональное толкование нормативных актов с установлением и раскрытием действительного смысла правовых норм, который придал им законодатель, в целях их реализации и совершенствования.</p> |
| <b>ОПК-5</b>    | <p><b>Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК5</sub> ИД<sup>1</sup><sub>ОПК5</sub></b>. Формирует правовую позиции по делу и представляет её в устной и письменной форме.</p> <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК5</sub> ИД<sup>2</sup><sub>ОПК5</sub></b> Строит свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, корректно использует профессиональную юридическую лексику</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК5</sub></b> Обобщает, анализирует, правовую и иную информацию; логически верно и аргументированно выстраивает письменный текст</p>   |
| <b>ОПК-6</b>    | <p><b>Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК6</sub></b> Соблюдает принципы нормативности, полноты, конкретности, системности, точности, ясности, простоты, краткости, обоснованности, эффективности при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК6</sub></b> Использует приёмы законодательной техники при подготовке подзаконных актов и локальных актов организаций</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК6</sub></b> Принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов или готов к самостоятельной работе над проектами нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>  |
| <b>ОПК-7</b>    | <p><b>Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК7</sub></b> Воздерживается от любого вида высказываний и</p>  |

| Код компетенций | Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции   |
|-----------------|--|
|                 | <p>действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение</p> <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК7</sub></b> Соблюдает и обеспечивает соблюдение общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК7</sub></b><br/>Проводит анализ правовых актов, в том числе, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>   |
| <b>ОПК-8</b>    | <p><b>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК8</sub></b> Применяет в юридической деятельности основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, источники получения профессиональной информации, включая правовые базы данных</p> <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК8</sub></b> Осуществляет поиск информации, используя методы представления и алгоритмы обработки данных, цифровые технологии для решения профессиональных задач, с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК8</sub></b> Решает задачи информационно-правового обслуживания и обработки данных, включая правовые базы данных, в области профессиональной деятельности</p> |
| <b>ПК-1</b>     | <p><b>Способен обеспечивать соблюдение субъектами права законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ПК1</sub></b><br/>Разъясняет основные положения законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов в своей области профессиональной деятельности, в целях обеспечения надлежащего уровня его соблюдения субъектами права</p>   |

| Код компетенций | Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции   |
|-----------------|--|
|                 | <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ПК1</sub></b><br/>Способствует повышению правовой культуры, правосознания граждан и иных субъектов права с целью соблюдения ими законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов.</p>  |
|                 | <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ПК1</sub></b><br/>Решает задачи надлежащего уровня правовой подготовки субъектов права и юридического сопровождения деятельности в различных сферах предпринимательства</p>   |
| <b>ПК-2</b>     | <p><b>Способен юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, осуществлять юридическую оценку событиям и действиям, давать юридические консультации</b></p> <p><b>ИД<sup>1</sup><sub>ПК2</sub></b> Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющихся объектами профессиональной деятельности, для решения основных юридических проблем</p> <p><b>ИД<sup>2</sup><sub>ПК2</sub></b><br/>Юридически грамотно оценивает события и действия, выбирает в конкретной ситуации наиболее оптимальный вариант поведения, основанного на законе</p> <p><b>ИД<sup>3</sup><sub>ПК2</sub></b><br/>Разъясняет, дает консультации по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности, юридически грамотно оценивая обстоятельства, события и действия, формулируя выводы и предложения на основе их анализа</p> |

### Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знает:

- принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, принципы и методы системного подхода;
- действующие правовые нормы для определения круг задач в рамках поставленной цели, методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений, исходя из действующих правовых норм;
- нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, нормы международного права в профессиональной деятельности;
- содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений; сущность основных способов толкования нормативно-правовых актов, особенности консультирования по юридическим вопросам;

- профессиональную юридическую терминологию, методы и способы юридической техники, основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь; базовые представления о построении устной и письменной речи; грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; основы культуры речи;
- профессиональную юридическую терминологию, методы и способы юридической техники, приёмы толкования правовых актов, иных юридических документов;
- принципы юридической этики, общие принципы профессиональной этики и основных правил служебного поведения;
- основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации основные закономерности информационных процессов в правовой сфере;
- основные положения действующего законодательства Российской Федерации в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов; виды, характеристику и особенности субъектов права; формы реализации права и их особенности;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых институтов, правовых статусов субъектов; законодательство, судебную практику и практику правоприменения в сфере профессиональной деятельности;
- нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.

Умеет:

- применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;
- выбирать или определять круг задач, оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений осуществлять подбор нормативной базы, вести дискуссию по предмету толкования, проводить сравнительно-правовой анализ нормативных актов, анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации;
- реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- осуществлять подбор нормативной базы, вести дискуссию по предмету толкования, проводить сравнительно-правовой анализ нормативных актов, анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации;
- предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в

процессе профессиональной деятельности, применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы, поддерживать культуру делового общения (открытость, доверие, честность в коммуникации);

- применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;
- применять правовые знания в профессиональной деятельности, способствуя повышению правовой культуры, правосознания граждан и иных субъектов права; применять комплекс мер по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов, субъектами права в различных сферах профессиональной деятельности;  
юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств;  
- оперировать юридическими понятиями и категориями;  
- анализировать юридические факты, обстоятельства и возникающие в связи с ними правоотношения;  
- юридически грамотно толковать и правильно применять правовые нормы факты и оценивать обстоятельства;  
- квалифицировать факты и обстоятельства для принятия решений и совершать юридических действий в точном соответствии с законом.

Владеет:

- навыками выбора оптимальных способов решения поставленных задач;
- навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки решения поставленных задач;
- приемами и основными методами реализации принципов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, навыками научного толкования, навыками профессионального толкования, навыками правового консультирования в различных сферах профессиональной деятельности;
- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке; научным, публицистическим и деловым стилями изложения; владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; навыками публичных выступлений и речевого этикета; навыками составления профессионально-



ориентированных и научных текстов на русском языке; навыками создания доклада, обзорной статьи, аналитической статьи по заданной теме; владеет навыками составления деловой документации;

- навыками разработки проектов нормативных правовых актов; методикой проведения юридического анализа получаемой правовой информации, оценки документов, имеющих значение для осуществления правотворческой деятельности; правильного и полного отражения результатов правотворческой деятельности в правовых актах;
- способностью квалифицированно проводить анализ правовых актов, в том числе, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; культурой правового мышления и правосознания;
- способностью на основе знания и понимания сущности коррупции путем анализа выявлять квалифицирующие признаки коррупционного поведения и использовать правовые способы его профилактики и пресечения
- навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- способностью на основе развитого правосознания и понимания значимости правопорядка и правового поведения обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права посредством разработки комплекса мер, направленных на устранение допущенных и предотвращение потенциальных нарушений законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов в различных сферах правоприменения;
- способностью к осуществлению правильной юридической квалификации фактов, событий в сфере профессиональной деятельности;
- навыками работы с законодательством, юридически грамотно оценивая обстоятельства, события и действия, формулируя выводы и предложения на основе их анализа при проведении консультаций по правовым вопросам.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 академических часа.

| Наименование                    | Всего часов | Семестры   |
|---------------------------------|-------------|------------|
|                                 |             | 6          |
| Общая трудоемкость дисциплины   | <b>252</b>  | <b>252</b> |
| Контактная работа:              | <b>90</b>   | <b>90</b>  |
| лекции                          | 36          | 36         |
| практические занятия            | 54          | 54         |
| Самостоятельная работа студента | 126         | 126        |

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| Промежуточная аттестация:                       | <b>36</b> | <b>36</b> |
| контактная работа                               | 2,5       | 2,5       |
| Самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 33,5      | 33,5      |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

| Темы дисциплины   | Количество часов | Компетенции |        |         |         |         |         |         |         |        |        | Образовательные технологии | Оценочные средства |             |        |
|---|------------------|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|--------|----------------------------|--------------------|-------------|--------|
|   |                  | ВК - 1      | ВК - 3 | ОПК - 2 | ОПК - 4 | ОПК - 5 | ОПК - 6 | ОПК - 7 | ОПК - 8 | ПК - 1 | ПК - 2 |                            |                    |             |        |
| <b>Раздел 1. Общие положения</b><br>Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство | 12               |             |        |         | +       | +       |         |         |         |        |        | +                          |                    | Л,ПЗВК, СРС | ВК, УО |
| Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства  | 14               |             |        |         | +       |         |         |         |         |        | +      |                            |                    | Л,ПЗ, СРС   | УО, Д  |
| Тема 3. Участники уголовного судопроизводства   | 16               |             | +      |         | +       |         |         |         |         |        |        |                            |                    | Л,ПЗ, СРС   | УО, Д  |
| Тема 4. Уголовное   | 16               |             |        |         |         |         |         |         | +       |        |        |                            | +                  | Л,ПЗ,       | УО, Д  |

| Темы дисциплины  | Количество часов | Компетенции |        |         |         |         |         |         |         |         |         | Образовательные технологии | Оценочные средства |          |
|--|------------------|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------------------|--------------------|----------|
|  |                  | УК - 1      | УК - 2 | ОПК - 1 | ОПК - 2 | ОПК - 3 | ОПК - 4 | ОПК - 5 | ОПК - 6 | ОПК - 7 | ОПК - 8 |                            |                    | ПК - 1   |
| преследование. Доказательства и доказывание  |                  |             |        |         |         |         |         |         |         |         |         |                            | СРС                |          |
| Тема 5. Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы   | 16               | +           |        |         | +       |         |         |         | +       |         |         |                            | Л,ПЗ, СРС          | УО, Д    |
| Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация  | 20               | +           |        |         | +       |         |         |         |         |         | +       |                            | Л,ПЗ, СРС          | УО, Д    |
| <b>Раздел 2. Досудебное производство.</b><br>Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия                                       | 20               |             |        |         |         | +       |         |         | +       |         |         |                            | Л,ПЗ, СРС          | УО, Д    |
| Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого  | 16               |             |        |         |         |         |         |         | +       |         |         |                            | Л,ПЗ, СРС          | УО, Д    |
| Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования   | 18               | +           |        |         | +       |         |         |         | +       |         |         |                            | Л,ПЗ               | УО, Д, Т |
| <b>Раздел 3. Судебное производство</b><br>Тема 10. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи | 23               | +           | +      |         | +       |         |         | +       | +       |         |         | +                          | Л,ПЗ, СРС          | УО, Д    |

| Темы дисциплины   | Количество часов | Компетенции |        |         |         |         |         |         |         |         |         | Образовательные технологии | Оценочные средства |        |
|---|------------------|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------------------|--------------------|--------|
|   |                  | УК - 1      | УК - 2 | ОПК - 1 | ОПК - 2 | ОПК - 3 | ОПК - 4 | ОПК - 5 | ОПК - 6 | ОПК - 7 | ОПК - 8 |                            |                    | ПК - 1 |
| Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции | 24               | +           |        |         | +       | +       |         |         |         | +       |         |                            | Л, ПЗ, СРС         | УО, Д  |
| Тема 12. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда                | 23               |             | +      |         |         | +       |         |         | +       |         |         |                            | Л, ПЗ, СРС         | УО, Д  |
| Промежуточная аттестация  | 36               |             |        |         |         |         |         |         |         |         |         |                            |                    |        |
| Итого по дисциплине   | 25<br>2          |             |        |         |         |         |         |         |         |         |         |                            |                    |        |

Сокращения: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; СРС – самостоятельная работа студента; Д – доклад; УО – устный опрос, УК – входной контроль; Т – тестирование, УЗ – учебные задания.

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

| Наименование темы дисциплины   | Л | ПЗ | СРС | Всего часов |
|--|---|----|-----|-------------|
| <b>Раздел 1. Общие положения</b>   | 2 | 4  | 6   | 12          |
| Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство. |   |    |     |             |
| Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства   | 2 | 4  | 8   | 14          |
| Тема 3. Участники уголовного судопроизводства  | 2 | 4  | 10  | 16          |
| Тема 4. Уголовное преследование. Доказательства и доказывание  | 2 | 4  | 10  | 16          |
| Тема 5. Меры процессуального принуждения.  | 2 | 4  | 10  | 16          |

| Наименование темы дисциплины   | Л         | ПЗ        | СРС        | Всего часов |
|--|-----------|-----------|------------|-------------|
| Ходатайства и жалобы   |           |           |            |             |
| Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация  | 2         | 4         | 14         | 20          |
| <b>Раздел 2. Досудебное производство.</b><br>Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия.                                      | 4         | 4         | 12         | 20          |
| Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого  | 4         | 4         | 8          | 16          |
| Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования   | 4         | 4         | 10         | 18          |
| <b>Раздел 3. Судебное производство</b><br>Тема 10. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи | 4         | 6         | 12         | 23          |
| Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции  | 4         | 6         | 14         | 24          |
| Тема 12. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда   | 4         | 6         | 12         | 23          |
| Промежуточная аттестация   |           |           |            | 36          |
| Итого по дисциплине  | <b>36</b> | <b>54</b> | <b>126</b> | <b>252</b>  |

### 5.3 Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Общие положения

##### **Тема 1. Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса)**

Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса), его сущность, правовая регламентация и научные определения. Уголовный процесс и уголовное судопроизводство. Уголовное судопроизводство и правосудие. Назначение уголовного судопроизводства.

##### **Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства**

Понятие принципов уголовного судопроизводства. Значение принципов уголовного судопроизводства. Система принципов уголовного судопроизводства.

Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства.

### **Тема 3. Участники уголовного судопроизводства**

Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.

Суд, как участник уголовного судопроизводства.

Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения.

Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.

### **Тема 4. Уголовное преследование**

Понятие уголовного преследования. Соотношение уголовного преследования и обвинения. Виды уголовного преследования. Публичный, частно-публичный и частный порядок уголовного преследования.

### **Тема 5. Меры процессуального принуждения**

Понятие и значение мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве, их виды. Процессуальные гарантии прав и свобод личности при применении мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве. Задержание подозреваемого. Понятие задержания лица, подозреваемого в совершении преступления, лица, обладающего полномочиями на задержание подозреваемого.

### **Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки.**

#### **Процессуальные документы**

Процессуальные сроки: понятие, значение, виды. Исчисление срока. Соблюдение и продление срока. Осуществление уголовного судопроизводства в разумный срок. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки: понятие и виды. Возмещение потерпевшим, свидетелям, их законным представителям, экспертам, специалистам, переводчикам, понятиям расходов, понесённых ими в ходе производства по уголовному делу. Выплата сумм расходов, вознаграждений, ежемесячного государственного пособия обвиняемому, временно отстранённому от должности.

## **Раздел 2. Досудебное производство**

### **Тема 7. Возбуждение уголовного дела**

Возбуждение уголовного дела: понятие и значение. Поводы для возбуждения уголовного дела. Понятие повода для возбуждения уголовного дела. Виды поводов для возбуждения уголовного дела. Основание для возбуждения уголовного дела. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности для возбуждения уголовного дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Участники уголовного судопроизводства, уполномоченные рассматривать сообщение о преступлении.

## **Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого**

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Срок предъявления обвинения. Извещение обвиняемого о дне предъявления обвинения и разъяснение ему права самостоятельно пригласить защитника либо ходатайствовать об обеспечении участия защитника следователем. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения. Допрос обвиняемого.

## **Тема 9. Приостановление и возобновление предварительного расследования**

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение. Основания и условия приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования. Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования. Меры по установлению лица, подлежащего привлечению в качестве подозреваемого или обвиняемого, либо по установлению места нахождения подозреваемого или обвиняемого или его розыску. Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого. Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования.

## **Раздел 3. Судебное производство**

### **Тема 10. Производство в суде первой инстанции**

Понятие производства в суде первой инстанции. Подготовка к судебному заседанию: понятие и значение. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Виды принимаемых судьей решений и сроки их принятия.

Порядок подготовки к судебному заседанию. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества. Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании. Предварительное слушание: основания и порядок

проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

### **Тема 11. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей**

Уголовные дела, подсудные суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей, момент его заявления. Определение порядка производства в суде с участием присяжных заседателей при участии в уголовном деле нескольких обвиняемых. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права и обязанности присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей.

### **Тема 12. Исполнение приговора**

Исполнение приговора: понятие и значение. Вступление приговора в законную силу и обращение его к исполнению. Вступление определения или постановления суда в законную силу и обращение его к исполнению. Обязательность приговора, определения, постановления суда. Порядок обращения к исполнению приговора, определения и постановления суда. Извещение об обращении приговора к исполнению. Предоставление родственникам свидания с осуждённым. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

## **5.4 Практические занятия**

| Номер темы дисциплины | Тематика практических занятий             | Трудоемкость (часы) |
|-----------------------|---|---------------------|
| <b>1 семестр</b>      |   |                     |
| 1                     | Практическое занятие 1. Входной контроль. | 4                   |



| Номер темы дисциплины | Тематика практических занятий   | Трудоемкость (часы) |
|-----------------------|---|---------------------|
|                       | <p>Понятие уголовного процесса. Назначение и стратегии уголовного процесса. Задачи уголовного судопроизводства и его содержание. Взаимосвязь уголовного процесса с оперативно-розыскной деятельностью. Уголовно-процессуальная форма: единство и дифференциация. Уголовный процесс и правосудие. Система стадий уголовного процесса. Процессуальные гарантии. Основные типологии уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальные акты, их виды и назначение.</p> |                     |
| 2                     | <p>Практическое занятие 2. Понятие и система принципов уголовного судопроизводства процесса. Роль принципов уголовного процесса в защите прав и свобод человека и гражданина. Значение принципов уголовного судопроизводства для осуществления процессуальной власти. Значение и характеристика основных принципов уголовного судопроизводства.</p>   | 4                   |
| 3                     | <p>Практическое занятие 3. Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, понятой, эксперт, специалист, переводчик.</p>   | 4                   |
| 4                     | <p>Практическое занятие 4. Доказательственное право и доказывание по уголовным делам. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Пределы доказывания. Доказывание с точки зрения достижения истины. Собираение, проверка и оценка доказательств как процесс доказывания. Доказательство как средство доказывания. Относимость, допустимость, достоверность, достаточность доказательств. Виды доказательств, классификация доказательств.</p>  | 4                   |
| 5                     | <p>Практическое занятие 5. Понятие уголовно-</p>  | 4                   |

| Номер темы дисциплины | Тематика практических занятий  | Трудоемкость (часы) |
|-----------------------|--|---------------------|
|                       | процессуального принуждения. Виды принуждения в уголовном процессе: принудительное исполнение обязанности; принудительное осуществление субъективного права; превентивные меры уголовно-процессуального характера. Процессуальная ответственность.   |                     |
| 6                     | Практическое занятие 6. Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Виды ходатайств. Порядок рассмотрения и разрешения ходатайств. Порядок обжалования решения по ходатайству. Право обжалования. Субъекты обжалования. Критерии допустимости жалобы. Порядок направления жалобы. Порядок рассмотрения жалобы прокурором. Судебный порядок рассмотрения жалоб.   | 4                   |
| 7                     | Практическое занятие 7. Общая характеристика стадии возбуждения уголовного дела. Сущность и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Органы и должностные лица, имеющие право на возбуждение уголовного дела. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий. Участие в следственном действии переводчика, специалиста, понятых. Характеристика отдельных следственных действий. | 4                   |
| 8                     | Практическое занятие 8. Процессуальное значение и этапы привлечения лица в качестве обвиняемого. Вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого. Процессуальный порядок предъявления обвинения. Участие защитника при предъявлении обвинения. Возобновление предварительного следствия. Формы окончания предварительного следствия.  | 4                   |
| 9                     | Практическое занятие 9. Порядок продления  | 4                   |

| Номер темы дисциплины | Тематика практических занятий   | Трудоемкость (часы) |
|-----------------------|---|---------------------|
|                       | срока содержания под стражей, при невозможности ознакомления с материалами дела до истечения предельного срока содержания под стражей. Обвинительное заключение, его значение, структура, содержание. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением. Основания и порядок прекращения производства по делу. Возобновление прекращенного дела. Надзор прокурора за исполнением закона органами, осуществляющими предварительное следствие.   |                     |
| 10                    | Практическое занятие 10. Общая характеристика стадии судебного разбирательства. Понятие и значение судебного разбирательства. Этапы судебного разбирательства. Общие условия судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного разбирательства и судебное следствие. Процессуальный порядок в подготовительной части: разъяснение прав участникам судебного разбирательства; разрешение заявленных отводов; заявление и разрешение ходатайств; разрешение вопроса о возможности рассмотрения дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства. | 6                   |
| 11                    | Практическое занятие 11. Место апелляционного обжалования в системе производства в суде второй инстанции. Право апелляционного обжалования. Порядок принесения жалобы и представления. Предмет и пределы судебного разбирательства в апелляционном порядке. Субъекты апелляционного обжалования судебных решений. Рассмотрение уголовного дела в апелляционном порядке: назначение и подготовка заседания; судебное следствие; прения сторон; последнее слово подсудимого; протокол судебного заседания; решения, принимаемые судом апелляционной инстанции;                  | 6                   |

| Номер темы дисциплины      | Тематика практических занятий   | Трудоемкость (часы) |
|----------------------------|---|---------------------|
|                            | основания отмены или изменения приговора суда первой инстанции; отмена или изменение оправдательного приговора; обжалование приговора и постановления суда апелляционной инстанции.   |                     |
| 12                         | Практическое занятие 12. Сущность и значение стадии исполнения приговора. Вступление в законную силу приговора. Определения, постановления суда, порядок обращения их к исполнению. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора, и порядок их разрешения. Обжалование постановления суда. | 6                   |
| <b>Итого по дисциплине</b> |   | <b>54</b>           |

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

| Номер темы дисциплины | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость (часы) |
|-----------------------|--|---------------------|
| 1                     | 1. Изучение теоретического материала «Понятие, сущность и значение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство» (конспект лекций и рекомендуемая литература) [1-6, 7-19].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу. | 6                   |
| 2                     | 1. Изучение теоретического материала «Принципы уголовного судопроизводства» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2,4-6, 9, 21-23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с  | 8                   |

| Номер темы дисциплины | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость (часы) |
|-----------------------|--|---------------------|
|                       | докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.  |                     |
| 3                     | 1. Изучение теоретического материала «Участники уголовного судопроизводства» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2,4-6, 7, 9, 12-23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.  | 10                  |
| 4                     | 1. Изучение теоретического материала «Уголовное преследование. Доказательства и доказывание» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 10, 19-21].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.<br>4. Тест  | 10                  |
| 5                     | 1. Изучение теоретического материала «Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 3,5,7, 10, 15-19].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.   | 10                  |
| 6                     | 1. Изучение теоретического материала «Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные документы. Реабилитация» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 14, 18-21].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. | 14                  |
| 7                     | 1. Изучение теоретического материала «Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Следственные действия» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 11,16, 20-23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.  | 12                  |
| 8                     | 1. Изучение теоретического материала «Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого» (конспект лекций и рекомендуемая  | 8                   |

| Номер темы дисциплины      | Виды самостоятельной работы   | Трудоемкость (часы) |
|----------------------------|---|---------------------|
|                            | литература [1-6, 15, 17, 19-23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.  |                     |
| 9                          | 1. Изучение теоретического материала «Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 8, 12, 14-23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.<br>4. Тест                   | 10                  |
| 10                         | 1. Изучение теоретического материала «Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1 - 6, 7, 10, 13, 15, 20 - 23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу. | 12                  |
| 11                         | 1. Изучение теоретического материала «Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Производство в суде второй (апелляционной) инстанции» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1, 2, 4-6, 9, 21].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.                 | 14                  |
| 12                         | 1. Изучение теоретического материала «Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда» (конспект лекций и рекомендуемая литература [1-6, 17, 19-23].<br>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями.<br>3. Подготовка к устному опросу.                                  | 12                  |
| <b>Итого по дисциплине</b> |   | <b>126</b>          |

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. **Уголовно-процессуальное право Российской Федерации** в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.]; под общей редакцией Г. М. Резника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12302-2. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490852>, свободный(дата обращения: 28.02.2022).

2. **Уголовный процесс** : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 568 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14940-1. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488568>, свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

3. **Гриненко, А. В. Уголовный процесс** : учебник и практикум для вузов / А. В. Гриненко. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15378-1. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/497987> .свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

4. **Гаврилов, Б. Я. Уголовный процесс: дознание в сокращенной форме** : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. Я. Гаврилов, А. Н. Кузнецов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10857-6. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494406>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

5. **Уголовный процесс** : учебник для среднего профессионального образования / Б. Б. Булатов [и др.] ; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 567 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12311-1. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/496006>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

6. **Гаврилов, Б. Я. Уголовный процесс: дознание в сокращенной форме** : учебное пособие для вузов / Б. Я. Гаврилов, А. Н. Кузнецов. — 2-е изд. —

Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08881-6. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493298> .свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

**б) дополнительная литература:**

**7. Уголовно-процессуальное право. Практикум :** учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Качалов, О. В. Качалова, В. В. Ершов, В. А. Давыдов ; ответственные редакторы В. В. Ершов, В. А. Давыдов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6828-6. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/498883>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

**8. Вилкова, Т. Ю. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации.** Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Вилкова, Т. Ю. Маркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13897-9. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489124>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

**9. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации.** Интерактивный практикум + доп. материалы в ЭБС : учебное пособие для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; под общей редакцией Г. М. Резника. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 446 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02456-2. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489365> .свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

**10. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования /** Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13835-1. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493302>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

**11. Актуальные проблемы уголовно-процессуального права : учебник для вузов /** В. А. Лазарева [и др.] ; под редакцией В. А. Лазаревой, А. А. Тарасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15249-4. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488017>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).



12. **Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для среднего профессионального образования /** Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13783-5. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494237>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

13. **Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов /** В. Т. Томин [и др.]; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02349-0. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492169>.свободный, (дата обращения: 28.02.2022).

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

14. **Административно-управленческий портал** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).

15. **Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.** - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru> свободный (дата обращения: 28.02.2022).

16. **Федеральное агентство воздушного транспорта. Росавиация** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://favt.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).

17. **Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации** [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.fparf.ru> свободный (дата обращения: 28.02.2022).

**г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

18. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).

19. **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).

20. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).

21. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).
22. **ЭБС «Юрайт»** - Электронная библиотечная система— [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [.https://urait.ru/](https://urait.ru/), свободный (дата обращения: 28.02.2022).
23. **Федеральный образовательный портал ЭСМ** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>, свободный (дата обращения: 28.02.2022).

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения образовательного процесса материально-техническими ресурсами используется аудитории кафедры, оборудованные МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютеры, проектор, экран, доска.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения  |
|-------------------------|---|---|--|
| «Уголовный процесс»     | Аудитория 454 «Учебный зал судебных заседаний»                            | Комплект учебной мебели: парты и стулья (вместимость: 32 посадочных мест)<br>МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютер, проектор, экран, доска, информационные стенды<br>Комплект мебели для учебного зала судебных заседаний | Microsoft Windows 7 Professional<br>Microsoft Windows Office Professional Plus 2007<br>Acrobat Professional 9 Windows International<br>Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS<br>Konsi- SWOT ANALYSIS<br>Konsi - FOREXSAL |

## 8 Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Уголовный процесс» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студента.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу.

По дисциплине «Уголовный процесс» планируется проведение как информационных, так и проблемных лекций. Информационные лекции направлены на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный потенциал и мыслительную деятельность студентов, которые приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс изложения материала серию проблемных вопросов. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Обучающиеся приглашаются для размышлений и поиску ответов на них по мере их постановки.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия – это метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия как образовательная технология помогают студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера. На практических занятиях по дисциплине обучающиеся приобретают навыки групповой работы, учатся приемам решения профессиональных задач, а также овладевают умениями и навыками оценки решений в области законодательства в сфере управленческой, правоприменительной и нормотворческой деятельности на предприятиях и организациях системы воздушного транспорта.

Практические занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, в которых студенты выполняют задания с использованием Интернет-ресурсов и компьютерной техники, необходимых для сбора, обработки и анализа необходимой информации.

Самостоятельная работа студента проявляется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также собственные познавательно-мыслительные действия без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование

навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий. Самостоятельная работа подразумевает выполнение студентом поиска, анализа информации, проработку на этой основе учебного материала, подготовку к устному опросу, а также подготовку докладов.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики по вопросам применения права и законодательства, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать в качестве информационных технологий среду MS Office: Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010. В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине использовать:

1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий);

2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;

3. доступ в электронную информационно-образовательной среде Университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Фонд оценочных средств по дисциплине «Уголовный процесс» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в виде экзамена (6 семестр).

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает вопросы для устных опросов, темы сообщений, докладов, учебные задания, ситуационные задачи для решения на практических занятиях и при самостоятельной работе.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также

индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится в ходе входного контроля.

*Устный опрос* проводится на практических занятиях в течение 10-15 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится для входного контроля по вопросам, перечисленным в п. 9.4.

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: тестирования, подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Оценивание РКС включает правильное разрешение обучающимися конкретных правовых ситуаций (юридических казусов): обоснование принятого решения и составление определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешению юридического казуса (как элементов нормотворчества и правоприменения).

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей

фактическую ситуацию. Оценке подлежит правильность решения с обоснованием принятого решения и составления определения суда или иных юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

При устном разборе решения задач обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

Письменная аудиторная работа выполняется обучающимися на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой. Самостоятельная работа включает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных, а также написание курсовой работы.

Учебные задания, ситуационные задачи носят практико-ориентированный характер, используются в рамках практической подготовки с целью оценки формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Уголовный процесс» проводится в 6 семестре в форме экзамена.

Этот вид промежуточной аттестации позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций за весь период изучения дисциплины.

Экзамен предполагает устный ответ на 2 теоретических вопроса, а также задание или решение ситуационной задачи.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность обучающихся на лекциях и практических занятиях, участие их в конференциях и подготовку ими публикаций. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточной аттестации, приведено в п. 9.5.

### **9.1. Балльно-рейтинговая система (БРС) оценки текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Уголовный процесс» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Оценочные средства включают: решение ситуационных задач, письменную аудиторную работу, задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов), устный опрос пройденного материала.

### **Устный опрос**

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно».

Выполнение учебных заданий (ситуационных задач, заданий, РКС, ПКР) оценивается следующим образом:

| п\п | Критерии оценки  | Оценка            |
|-----|--|-------------------|
| 1   | Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.  | отлично           |
| 2   | Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.   |                   |
| 3   | Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов                      | хорошо            |
| 4   | Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов. |                   |
| 5   | Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в  | удовлетворительно |



|   |  |                     |
|---|--|---------------------|
|   | интерпретации полученных выводов;<br>Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы  |                     |
| 6 | Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;<br>Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;<br>Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы<br>Отказ от ответа на вопросы . | неудовлетворительно |

### *Тестирование*

Критерии оценки по тестам:

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 70-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

### *Доклад*

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:  
грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
актуальность используемых в докладе сведений;  
высокое качество изложения материала докладчиком;  
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;  
уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;  
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:  
грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
актуальность используемых в докладе сведений;

удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;  
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:  
отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:  
неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

### **9.3 Темы курсовых работ по дисциплине**

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

### **9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

Входной контроль соотносится с **обеспечивающими дисциплинами:**

Дисциплина «*Теория государства и права*»

1.Национальная правовая система и международное право, их соотношение и взаимосвязь

2.Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

3.Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права.

4.Общая характеристика правотворческой, правореализационной и интерпретационной техники.

5. Понятие и виды терминов, используемых в речи и текстах, имеющих юридическую окраску.

6.Юридическая ответственность

Дисциплина «*Конституционное право*»

1. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации

2. Институт гражданства.

3. Основания въезда иностранных граждан в РФ. Режимы пребывания иностранных граждан в РФ.
4. Особенности правового положения иностранных граждан в РФ.
5. Особенности правового положения беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

#### *Дисциплина «Административное право»*

1. Предприятия как субъекты административного права.
2. Виды органов исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти.
3. Понятие государственной службы и ее принципы. Административно правовой статус государственных служащих
4. Организация управления в сфере безопасности.
5. Организация управления в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

#### *Дисциплина «Уголовное право»*

1. Понятие уголовного права, его предмет, метод и система. Источники уголовного права.
2. Задачи и принципы уголовного права.
3. Понятие и структура уголовного закона. Действующее уголовное законодательство.
4. Структура уголовно-правовых норм Особенной части УК РФ. Виды диспозиций и санкций.
5. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.
6. Действие уголовного закона в пространстве. Принципы действия уголовного закона в пространстве.
7. Толкование уголовного закона, понятие и характеристика видов толкования. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда РФ в практической деятельности правоприменительных органов.
8. Понятие и признаки преступления. Понятие малозначительности деяния.

#### *Дисциплина «Прокурорский надзор и правоохранительная деятельность»*

1. Функции органов прокуратуры РФ и их назначение.
2. Отрасли прокурорского надзора и основные направления деятельности прокуратуры.
3. Роль прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Правовое регулирование координации деятельности.

4. Порядок рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.
5. Направление прокурором информации в органы представительной и исполнительной власти.
6. Участие прокуратуры в правотворческой деятельности.
7. Задачи и направления деятельности коллегий, создаваемых в органах прокуратуры.
8. Предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.

#### *Дисциплина «История государства и права России»*

1. Организация власти в раннефеодальной монархии. Киевская Русь.
2. Источники древне-русского права «Русская правда» и общая характеристика того памятника права.
3. Предпосылки феодальной раздробленности на Руси.
4. Государственный строй и система управления в русском централизованном государстве.
5. Семейно-наследственное право в Московском государстве.
6. Уголовное право по Судебнику 1550г. (система преступлений и наказаний).
7. Соборное уложение 1649г. (преступления и наказания).
8. Становление абсолютной монархии в России.

#### *Дисциплина «Правовое обеспечение расследования происшествий и инцидентов на воздушном транспорте»*

1. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов.
2. Основания и методика проведения прокурорских проверок исполнения законов в органах контроля.
3. Основания и методика проведения прокурорских проверок исполнения законов на предприятиях.
4. Акты прокурорского реагирования в сфере надзора за исполнением законов и требования, предъявляемые к ним.

#### *Дисциплина «История государства и права зарубежных стран»*

1. Предмет, методы и периодизация истории государства и права.
2. Возникновение первых государств на Древнем Востоке. Основные особенности государственного механизма древневосточных государств.
3. Эволюция формы государства на Древнем Востоке. Восточная деспотия.
4. Основные особенности права Древнего мира (древнего права). Источники права в древневосточных государствах.
5. Правовой статус населения в древневосточных государствах. Авилумы и мушкенумы. Сословно-варновыи строй Древней Индии.

6. Правовое регулирование имущественных отношений в древневосточных государствах. Формы права собственности. Правовой режим имущества илдум.
7. Правовое регулирование обязательственных отношений в древневосточных государствах (на примере Судебника Хаммурапи).
8. Семейное и наследственное право в древневосточных государствах.
9. Уголовное право в древневосточных государствах. Система преступлений и наказаний по Судебнику Хаммурапи. Талион.
10. Особенности судоустройства и процессуального права в древневосточных государствах. Обвинительный процесс. Ордалии.
11. Особенности Спартанской государственности. Илоты. Криптии.
12. Образование государства в Аттике. Афинская аристократическая республика. Законы Драконта.
13. Реформы Солона. Цензовая демократия. Гелиэя.

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Компетенции и | Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций | Критерии оценивания  |
|---------------|---|--|
| <b>I этап</b> |   |  |
| УК-1          | ИД <sup>1</sup> <sub>УК1</sub>                            | Знает<br>-анализирует профессиональную задачу, проблемную ситуацию, выделяя базовые составляющие   |
| УК-2          | ИД <sup>1</sup> <sub>УК2</sub>                            | -формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели нормативного акта   |
| ОПК-2         | ИД <sup>1</sup> <sub>ОПК2</sub>                           | -владеет знанием понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов материального и процессуального права   |
| ОПК-4         | ИД <sup>1</sup> <sub>ОПК4</sub>                           | -владеет знаниями основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущностью и содержанием основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях права        |
| ОПК-5         | ИД <sup>1</sup> <sub>ОПК5</sub>                           |  |
| ОПК-6         | ИД <sup>1</sup> <sub>ОПК6</sub>                           | -формирует правовую позиции по делу и представляет её в устной и письменной форме.   |
| ОПК-7         | ИД <sup>1</sup> <sub>ОПК7</sub>                           | -соблюдает принципы нормативности, полноты, конкретности, системности, точности, ясности, простоты, краткости, обоснованности, эффективности при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов. |
| ПК-1          | ИД <sup>1</sup> <sub>ПК1</sub>                            | -воздерживается от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка,  |
| ПК-2          | ИД <sup>1</sup> <sub>ПК2</sub>                            |  |

| Компетенции   | Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций   | Критерии оценивания  |
|---|---|--|
|   |   | <p>гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение</p> <p>-применяет в юридической деятельности основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, источники получения профессиональной информации, включая правовые базы данных</p> <p>-разъясняет основные положения законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов в своей области профессиональной деятельности, в целях обеспечения надлежащего уровня его соблюдения субъектами права</p> <p>-анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющихся объектами профессиональной деятельности, для решения основных юридических проблем</p> |
| <b>II этап</b>  |   |  |
| <p>УК-1</p> <p>УК-2</p> <p>ОПК-2</p> <p>ОПК-4</p> <p>ОПК-5</p> <p>ОПК-6</p> <p>ОПК-7</p> <p>ОПК-8</p> <p>ПК-1</p> | <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК1</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК2</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК2</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК4</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК5</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК6</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК7</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК8</sub></p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ПК1</sub></p> | <p>Умеет:</p> <p>-осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>-определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их правового решения</p> <p>-владеет знанием основных законодательных актов РФ как нормативно-правовых регуляторов профессиональной деятельности</p> <p>-осуществляет комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов, профессионально проводит консультирование по юридическим вопросам</p> <p>-строит свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, корректно использует профессиональную юридическую лексику</p> <p>-использует приёмы законодательной техники при подготовке подзаконных актов и локальных актов организаций</p> <p>-соблюдает и обеспечивает соблюдение общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, законодательно установленных</p>  |

| Компетенции | Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций   | Критерии оценивания   |
|-------------|---|---|
| ПК-2        | <p>ИД<sup>2</sup><sub>ПК2</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>УК1</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>УК2</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК2</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК4</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК5</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК6</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК7</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК8</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ПК1</sub></p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ПК2</sub></p> | <p>правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения</p> <p>-осуществляет поиск информации, используя методы представления и алгоритмы обработки данных, цифровые технологии для решения профессиональных задач, с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p> <p>-способствует повышению правовой культуры, правосознания граждан и иных субъектов права с целью соблюдения ими законодательства Российской Федерации, в том числе международных договоров, конвенций и иных нормативных правовых актов.</p> <p>-юридически грамотно оценивает события и действия, выбирает в конкретной ситуации наиболее оптимальный вариант поведения, основанного на законе</p> <p>Владеет:</p> <p>-определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; анализирует пути решения проблем.</p> <p>-выявляет и имеющиеся ресурсы и ограничения в действующих правовых нормах, оценивает решение поставленных задач, корректирует при необходимости способы решения задач</p> <p>-владеет знанием основных законодательных актов РФ как нормативно-правовых регуляторов профессиональной деятельности</p> <p>-проводит научное и профессиональное толкование нормативных актов с установлением и раскрытием действительного смысла правовых норм, который придал им законодатель, в целях их реализации и совершенствования.</p> <p>-обобщает, анализирует, правовую и иную информацию; логически верно и аргументировано выстраивает письменный текст</p> <p>-принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов или готов к самостоятельной работе над проектами нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p>-проводит анализ правовых актов, в том числе, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>-решает задачи информационно-правового</p> |

| Компетенции | Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций | Критерии оценивания  |
|-------------|---|--|
|             |   | <p>обслуживания и обработки данных, включая правовые базы данных, в области профессиональной деятельности</p> <p>-решает задачи надлежащего уровня правовой подготовки субъектов права и юридического сопровождения деятельности в различных сферах предпринимательства</p> <p>-разъясняет, дает консультации по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности, юридически грамотно оценивая обстоятельства, события и действия, формулируя выводы и предложения на основе их анализа</p> |

Результаты освоения дисциплины обучающимся определяются следующим образом.

**Результаты освоения дисциплины обучающимся определяются по четырехбалльной системе выставления оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»**

| <b>Критерии оценивания результатов освоения дисциплины</b>  | Оценка         |
|---|----------------|
| <p>Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, умение свободно выполнять практические задания, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Требуемые компетенции сформированы.</p> <p>Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных и практических занятий по неважным причинам, отсутствия активной работы на практических занятиях.</p> | <i>Отлично</i> |
| <p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение</p>   | <i>Хорошо</i>  |



|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <p>выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы.</p> <p>Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся лекционных и практических занятий по неважным причинам.</p>   |                                   |
| <p>Обучающийся усвоил основной программный материал в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса</p> <p>Требуемые компетенции формируются.</p> | <p><i>Удовлетворительно</i></p>   |
| <p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и выполнении предусмотренных программой заданий.</p> <p>Требуемые компетенции не формируются.</p> <p>Обучающийся отказался от ответа</p>  | <p><i>Неудовлетворительно</i></p> |

**Перечень обобщённых критериев оценки знаний, умений, навыков и оценивания сформированности компетенций**

Критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать правовую информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;

- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать правовую проблему и находить пути ее решения;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

***Критерии оценивания компетенций:***

- способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной юридической терминологией, этикетной лексикой);
- способность эффективно работать самостоятельно;
- способность эффективно работать в команде;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать эффективную работу команды;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и правовые последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках данной отрасли права.

**9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине**

**9.6.1 Примерные контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

**Примерный перечень вопросов устного опроса**

1. Понятие уголовного процесса.
2. Стадии уголовного процесса.
3. Формы уголовного процесса.
4. Основные категории уголовного процесса.
5. Наука уголовного процесса.
6. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.
7. Уголовно-процессуальные функции.
8. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовному делу.
9. Участники уголовного процесса.
10. Иные субъекты уголовного процесса и их правовой статус.
11. Доказательственное право и теория доказательств.
12. Цель доказывания.
13. Предмет доказывания.
14. Пределы доказывания.
15. Понятие доказательств.

Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий

### **Темы докладов**

1. Особенности уголовно-процессуальных отношений
2. Значение соблюдения процессуальной формы.
3. Значение уголовно-процессуальных гарантий.
4. Место Конституции РФ в системе источников уголовно-процессуального права.
5. Значение принципов и норм международного права в регламентации уголовного судопроизводства.
6. Роль международных договоров в регламентации уголовного судопроизводства.
7. Условия применения ведомственных нормативных актов в уголовном судопроизводстве.
8. Значение принципов уголовного процесса.
9. Принцип законности в уголовном процессе.
10. Особенности процесса доказывания
11. Познание истины в уголовном процессе
12. Обстоятельства подлежащие доказыванию по каждому уголовному делу, независимо от его специфики
13. Понятие и классификация доказательств
14. Источники доказательств
15. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения

Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий.

В соответствии с планом практических занятий обучающийся подготавливает доклад по предлагаемой теме с презентацией в формате PowerPoint.

### **Типовые ситуационные задачи**

#### **Задача №1**

При доставлении в полицию гражданин, задержанный по подозрению в совершении преступления, попытался позвонить по мобильному телефону и пригласить адвоката. Сотрудник полиции, производивший задержание, запретил звонить, сказав, что вопрос о защитнике будет решаться после его допроса и составления протокола задержания.

Какой в данном случае принцип уголовного судопроизводства нарушен? Назовите гарантии обеспечения данного принципа.

#### **Задача № 2**

В ходе расследования уголовного дела по факту бандитизма был установлен свидетель, обладающий очень важной информацией о лицах, совершивших преступление. Однако он согласился сотрудничать с органами предварительного расследования, если ему, его близким родственникам будет обеспечена надежная безопасность от возможных угроз со стороны лиц, причастных к совершению указанного преступления.

Какие меры по обеспечению безопасности свидетеля, его близких могут быть приняты и в соответствии с, каким принципом уголовного судопроизводства?

#### **Задача №3**

При вынесении вердикта присяжными заседателями возникла ситуация, когда шесть присяжных пришли к убеждению, что подсудимый виновен в совершении преступления, а другие шесть – в том, что не виновен.

Каким принципом следует руководствоваться при анализе данной ситуации? Какой на Ваш взгляд, должен быть вердикт присяжных: обвинительный или оправдательный?

#### **Задача №4**

При расследовании обстоятельства террористического акта на складе с радиоактивными отходами производился осмотр места происшествия. Следователь, проводивший это следственное действие, признавал, что нахождение в месте, где имеются открытые источники радиоактивных излучений, угрожает здоровью понятых. Однако в категоричной форме потребовал их присутствие и исполнение обязанностей.

Какой принцип уголовного судопроизводства был нарушен в, данном случае? Как должен был поступить следователь в рассматриваемой ситуации? Обоснуйте ответ ссылкой на соответствующую норму УПК.

#### **Задача №5**

В ходе расследования уголовного дела по факту бандитизма был установлен свидетель, обладающий очень важной информацией о лицах, совершивших преступление. Однако он согласился сотрудничать с органами предварительного расследования, если ему, его близким родственникам будет обеспечена надежная безопасность от возможных угроз со стороны лиц, причастных к совершению указанного преступления.

Какие меры по обеспечению безопасности свидетеля, его близких могут быть приняты и в соответствии с, каким принципом уголовного судопроизводства?

### **Задача №6**

Пологая, что в почтово-телеграфных отделениях, поступающих на имя гражданки Мельниковой - жены скрывающегося от следствия подозреваемого Мельникова, может содержаться информация о месте его нахождения, следователь решил наложить арест на эти отделения для их осмотра и выемки. С этой целью он вынес постановление о наложении ареста на почтово-телеграфные отделения Мельниковой, которое для исполнения направил в адрес учреждения связи, обслуживающего дом, в котором проживает Мельникова.

Какой принцип уголовного судопроизводства был нарушен следователем?

В чем выражается это нарушение?

### **Примерный вариант задания письменной аудиторной работы**

#### **Тема 1**

Задание 1. Соотнесите понятия уголовного процесса и уголовного судопроизводства.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

#### **Тема 2**

Задание 1. Составьте таблицу принципов уголовного судопроизводства. Дать содержательное отличие между такими категориями как «государство» и «государственность».

Задание 2. Чем обеспечиваются гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства.

#### **Тема 3**

Задание 1. Дайте классификацию участников уголовного судопроизводства.

Задание 2. Составьте таблицу участников уголовного судопроизводства со стороны обвинения.

#### **Тема 4**

Задание 1. Составьте таблицу соотношения уголовного преследования и обвинения.

Задание 2. Перечислите виды уголовного преследования.

## **Тема 5**

Задание 1. Назовите процессуальные гарантии прав и свобод личности при применении мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве.

Задание 2. Действия органов следствия при задержании подозреваемого.

## **Тема 6**

Задание 1. Перечислите виды процессуальных издержек.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

## **Тема 7**

Задание 1. Перечислите поводы для возбуждения уголовного дела. Полученные результаты внесите в таблицу

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

## **Тема 8**

Задание 1. Составьте образец постановления о привлечении в качестве обвиняемого.

Задание 2. Раскройте порядок обеспечения явки обвиняемого.

Задание 3. Поведение следователя при допросе обвиняемого.

## **Тема 9**

Задание 1. Составить таблицу отраслей российского права.

Задание 2. Порядок приостановления предварительного расследования.

## **Тема 10**

Задание 1. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу.

Задание 2. Виды принимаемых судьей решений и сроки их принятия.

## **Тема 11**

Задание 1. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.

Задание 2. Подготовьте доклад по выбранной (предложенной преподавателем) теме.

Задание 3. Составьте таблицу прав и обязанностей присяжных заседателей.

## **Тема 12**

Задание 1. Составьте вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора.

Задание 2. Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

## Тема 13

Задание 1. Укажите обстоятельства, подлежащие установлению при производстве предварительного расследования и судебного разбирательства по уголовному делу о преступлении, совершенном несовершеннолетним.

### Содержание тестов для текущего контроля

1. Уголовно-процессуальное законодательство это:

- а) законы, определяющие порядок уголовного судопроизводства;
- б) Конституция РФ;
- в) УПК РФ;
- г) все указанные ответы правильные.

2. Стадией уголовного процесса является:

- а) дознание;
- б) предварительное следствие;
- в) прокурорский надзор;
- г) приостановление уголовного дела;
- д) исполнение приговора.

3. Действие уголовного закона в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства:

- а) распространяется на них;
- б) не распространяется;
- в) действие закона распространяется только по их просьбе.

4. Действие уголовно-процессуального закона во времени:

- а) применяется только в дневное время;
- б) применяется только в присутствии защитника;
- в) применяется закон, действующий во время производства процессуального действия;
- г) применяется закон, который поддерживает большая часть населения.

5. К близким родственникам относятся:

- а) лучший друг;
- б) усыновители;
- в) соседи;
- г) руководители.

6. Какие утверждения являются неправильными:

- а) принцип уголовного процесса - руководящая идея обязательно закреплённая в законе;

- б) публичность уголовного процесса - проведение открытого судебного разбирательства;
- в) принцип законности обращён к любому участнику уголовного процесса;
- г) презумпция невиновности предполагает в том числе толкование всех неустранимых сомнений в виновности
- д) лица в пользу обвиняемого.

7. Судебное разбирательство может происходить в закрытом заседании:

- а) во всех случаях;
- б) по делам о половых преступлениях;
- в) по делам частного обвинения;
- г) по делам публичного обвинения.

8. Судопроизводство ведётся:

- а) только на русском языке;
- б) на языке большинства населения данной местности;
- в) на языке, которым владеет председательствующий на судебном заседании;
- г) все ответы неправильные.

9. Обвиняемым лицо становится:

- а) после предъявления обвинения;
- б) после допроса в качестве обвиняемого;
- в) с момента вынесения постановления о привлечении в качестве обвиняемого или обвинительного акта;
- г) с момента составления обвинительного заключения.

10. Участниками уголовного судопроизводства со стороны обвинения не являются:

- а) прокурор;
- б) следователь;
- в) частный обвинитель;
- г) все ответы неправильные.

11. Иные участники уголовного судопроизводства это:

- а) представитель гражданского ответчика;
- б) защитник;
- в) потерпевший;
- г) понятой.

12. Подозреваемый - это лицо:

- а) подозреваемое в совершении преступления;
- б) в отношении которого возбуждено уголовное дело;



- в) явившееся с повинной;
- г) все ответы неправильные.

13. Одна из целей привлечения специалиста при производстве следственных действий:

- а) содействие следователю в закреплении доказательств;
- б) составление протокола следственного действия;
- в) данный вопрос законодательством не урегулирован;
- г) все ответы неправильные

14. Эксперт имеет право:

- а) участвовать в производстве следственных действий;
- б) при производстве экспертизы знакомиться со всеми материалами уголовного дела;
- в) знакомиться с материалами дела, относящимися к предмету исследования;
- г) собирать доказательства, имеющие отношение к экспертизе.

15. Органом дознания является:

- а) начальник органа внутренних дел;
- б) инспектор госпожнадзора;
- в) дознаватель отдела внутренних дел;
- г) оперуполномоченный следственного изолятора.

### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

Понятие, система и стадии уголовного процесса.

2. Исторические формы уголовного процесса.

3. Источники уголовно-процессуального права.

4. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по кругу лиц.

5. Презумпция невиновности как принцип уголовного процесса.

6. Публичность как принцип уголовного процесса

7. Принцип независимости судей и подчинения их только закону

8. Гласность в уголовном судопроизводстве.

9. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.

10. Уголовно-процессуальные функции.

11. Суд как орган правосудия

12. Правовой статус подозреваемого.

13. Правовой статус обвиняемого.

14. Правовой статус защитника.

15. Правовой статус потерпевшего.

16. Обстоятельства, исключаяющие возможность участия в уголовном процессе. Отводы.
17. Основания, порядок предъявления и разрешения гражданского иска в уголовном процессе.
18. Понятие и структура предмета доказывания.
19. Понятие и классификация доказательств.
20. Процесс доказывания и его структура.
21. Содержание и основные правила оценки доказательств.
23. Понятие и предмет показаний свидетеля. Свидетельский иммунитет.
23. Показания потерпевшего. Основания для признания лица потерпевшим.
24. Показания обвиняемого: понятие, предмет, виды.
25. Показания подозреваемого.
26. Права и обязанности эксперта.
27. Содержание и структура экспертного заключения.
28. Процессуальные виды экспертиз.
29. Обязательное проведение экспертизы.
30. Вещественные доказательства: понятие, порядок получения, обнаружения и приобщения к делу.
31. Протоколы следственных и судебных действий и иные документы как виды доказательств.
32. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения.
33. Процессуальные гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения.
34. Понятие и виды мер пресечения, основания и порядок их применения.
35. Заключение под стражу как мера пресечения.
36. Порядок обжалования в суд ареста или продления срока содержания под стражей.
37. Основания и порядок отмены или изменения мер пресечения.
38. Понятие, значение и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
39. Понятие поводов и оснований к возбуждению уголовного дела.
40. Обстоятельства, исключаяющие производство по уголовному делу.
41. Предмет, пределы и средства доказывания на стадии возбуждения уголовного дела.
42. Виды решений в стадии возбуждения уголовного дела.
43. Сущность, задачи и формы предварительного расследования.
44. Полномочия следователя.
45. Начальник следственного отдела, его обязанности и права.
46. Понятие дознания. Полномочия дознавателя.
47. Общие условия предварительного следствия.
48. Подследственность уголовных дел.
49. Сроки предварительного расследования.
50. Порядок соединения и выделения уголовных дел.
51. Уголовно-процессуальные акты стадии предварительного расследования.
52. Понятие, система, виды следственных действий.

53. Общие правила производства следственных действий.
54. Допрос свидетеля и потерпевшего: понятие и правила производства.
55. Предъявление для опознания.
56. Осмотр и освидетельствование.
57. Задержание и допрос лица, подозреваемого в совершении преступления.
58. Следственный эксперимент: понятие, задачи, виды.
59. Юридические и фактические основания производства обыска.
60. Основания и порядок производства выемки.
61. Порядок наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотра и выемка.
62. Основания назначения экспертизы. Особенности экспертизы в условиях и вне экспертного учреждения.
63. Основания привлечения в качестве обвиняемого.
64. Предмет и порядок допроса обвиняемого.
65. Основание и порядок приостановления предварительного следствия.
66. Окончание предварительного следствия и его формы.
67. Обвинительное заключение: понятие и структура.
68. Понятие и основания прекращения уголовного дела.
69. Условия и порядок возобновления приостановленного предварительного следствия и прекращенного дела.
70. Понятие подсудности. Признаки уголовных дел, определяющие подсудность.
71. Подготовка к судебному заседанию.
72. Круг вопросов, решаемых судьей по поступившему в суд уголовному делу.
73. Подготовительные действия к судебному разбирательству.
74. Понятие и задачи стадии судебного разбирательства.
75. Общие условия судебного разбирательства.
76. Протокол судебного заседания, его структура и порядок составления.
77. Последовательность проведения судебного разбирательства.
78. Порядок проведения подготовительной части судебного заседания.
79. Судебное следствие. Основные части судебного следствия.
80. Порядок постановления приговора. Особое мнение судьи.
81. Понятие и виды приговора. Требования, предъявляемые к приговору.
82. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
83. Содержание и составные части приговора.
84. Понятие, задачи и основные черты производства в суде второй инстанции.
85. Порядок принесения кассационной жалобы и кассационного представления.
86. Порядок рассмотрения дел в кассационной инстанции.
87. Виды решений суда кассационной инстанции.
88. Кассационные основания к отмене или изменению судебных решений.

89. Понятие и значение стадии исполнения приговора.
90. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора.
91. Понятие и задачи стадии производства в порядке судебного надзора.
92. Возобновление уголовных дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как стадия уголовного процесса.
93. Особенности разбирательства дела судом присяжных.
94. Особенности предварительного расследования по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
95. Понятие принудительных мер медицинского характера и основания их применения.
96. Отмена или изменение принудительных мер медицинского характера.
97. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

### **Типовые задачи для проведения промежуточной аттестации**

#### **Задача 1.**

Дежурный следователь в 00 часов 15 минут получил сообщение от дежурного по ОВД об обнаружении на территории стройки трупа мужчины с огнестрельным повреждением. Следователь вызвал судебно-медицинского эксперта и в 01 час 05 минут прибыл на место происшествия, где его встретили сотрудники ДПС, обнаружившие труп и охранявшие место до прибытия следователя. Приняв решение провести осмотр места происшествия, следователь дал указание старшему наряду ДПС обеспечить понятых. Через 30 минут старший наряда доложил, что ему не удалось найти граждан, которых можно было бы привлечь к осмотру как понятых. Как он пояснил: «На улице ночь, никого прохожих нет, жители из близлежащих домов двери не открывают и идти куда-либо отказываются». В связи с этим следователь решил проводить осмотр без понятых.

Правильно ли решение следователя? В каких случаях можно проводить следственные действия без понятых? Как нужно было поступить следователю в данном случае?

Понятые участвуют не в любом осмотре. Как следует из ч. 3 ст. 170 УПК РФ, осмотр может быть произведен без участия понятых в труднодоступной местности, при отсутствии надлежащих средств сообщения, а также в случаях, если производство следственного действия связано с опасностью для жизни и здоровья людей. О данном обстоятельстве в протоколе следственного действия делается соответствующая запись. В случае производства следственного действия без участия понятых применяются технические средства фиксации его хода и результатов.

В данном случае место осмотра трупа находится в труднодоступном месте, а также где имеется вероятность наличия опасности для жизни и здоровья понятых - на стойке в ночное время. Таким образом, действия следователя в рамках уголовно-процессуального законодательства.

### **Задача 2.**

Следователь, в производстве которого находится уголовное дело, возбужденное по ст. 105 ч. 2 УК РФ в отношении подозреваемого Ч., организовал проведение первичного допроса задержанного, обеспечил прибытие защитника по назначению – адвоката Н-ской коллегии адвокатов, подготовил технические средства для фиксации хода и результатов допроса и дал распоряжение дежурному отдела милиции, в камере задержанных которого содержался Ч., о его конвоировании в кабинет следователя. Дежурный доложил, что задержанный в настоящее время находится на встрече с сотрудниками уголовного розыска, и они выехали с ним для проведения оперативно -розыскных мероприятий.

Допустимы такие действия оперативных сотрудников? Что должен предпринять в таком случае следователь?

Согласно ст. 46 УПК РФ «Подозреваемый, задержанный в порядке, установленном статьей 91 настоящего Кодекса, должен быть допрошен не позднее 24 часов с момента его фактического задержания».

В случае необходимости проведения оперативно-розыскных мероприятий допускаются встречи сотрудника органа дознания, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, с подозреваемым с письменного разрешения дознавателя, следователя или суда, в производстве которых находится уголовное дело (ч. 2 ст. 95 УПК РФ). Разрешение должно быть дано в письменной форме. Таким образом, оперативные работники нарушили порядок содержания, подозреваемого под стражей.

В данном случае следователь должен составить рапорт на имя начальника органа дознания и допущенных нарушениях работниками органов дознания, осуществляющих ОРД, и потребовать доставить задержанного в кабинет следователя для проведения следственного действия.

### **Задача 3.**

В ходе расследования уголовного дела защитник обвиняемого заявил ходатайство о проведении повторной криминалистической экспертизы по вопросу об отнесении ножа, изъятого у его подзащитного, к холодному оружию. В подтверждение ходатайства защитник представил письменное заключение специалиста, в котором последний относил тип ножа к бытовым.

Следователь ходатайство отклонил, обосновав в постановлении свое решение тем, что экспертиза проводилась в государственном судебно-экспертном учреждении, ЭКЦ ГУВД, эксперт был предупрежден об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, а специалист не является государственным экспертом, защитником об ответственности не предупреждался и поэтому нет никаких оснований не доверять заключению эксперта ЭКЦ ГУВД и назначать повторную экспертизу. Кроме того, указал следователь, в ст. 86 УПК РФ не предусмотрено право защитника получать заключение специалиста.

Правильно ли решение следователя?

Заключение эксперта или его сообщение о невозможности дать заключение, а также протокол допроса эксперта предъявляются следователем подозреваемому, обвиняемому, его защитнику, которым разъясняется при этом право ходатайствовать о назначении дополнительной либо повторной судебной экспертизы (ч.1 ст. 206 УПК РФ). Согласно ч. 2 с. 207 УПК РФ в случаях возникновения сомнений в обоснованности заключения эксперта или наличия противоречий в выводах эксперта или экспертов по тем же вопросам может быть назначена повторная экспертиза, производство которой поручается другому эксперту.

Статья 53 гласит что защитник вправе привлекать специалиста в соответствии со статьей 58 УПК. Специалист - лицо, обладающее специальными знаниями, привлекаемое к участию в процессуальных действиях для содействия в обнаружении, закреплении и изъятии предметов и документов, применении технических средств в исследовании материалов уголовного дела, для постановки вопросов эксперту, а также для разъяснения сторонам и суду вопросов, входящих в его профессиональную компетенцию.

Разъяснение специалистом сторонам и суду вопросов, входящих в его профессиональную компетенцию, может происходить при даче специалистом письменного заключения по инициативе той или иной стороны или сторон (ч. 3 ст. 80 УПК). Таким образом, защитник может ссылаться на заключение специалиста как на основание для проведения повторной экспертизы.

В данном случае следователь неправомерно отказал защитнику, так как имеется необходимость проведения дополнительной экспертизы у того же или другого эксперта.

#### **Задача 4.**

Следователь принял решение прекратить уголовное дело о транспортном преступлении за отсутствием события преступления, так как наезд автомашины под управлением Горохова на потерпевшего произошел

исключительно по вине потерпевшего. Прокурор, которому следователь доложил свои соображения, с его мнением не согласился и дал в письменном виде указания прекратить уголовное дело за отсутствием в деянии Горохова состава преступления. Следователь эти указания не выполнил и дело прекратил за отсутствием события преступления.

Правильно ли действовал следователь?

Основания прекращения уголовного дела регламентированы ст. 24 УПК РФ.

Отсутствие события преступления как основание для принятия решения о прекращении уголовного дела имеет место тогда, когда установлено отсутствие либо не установлено совершение самого деяния, в связи с которым поступило сообщение о преступлении. Оно применяется только тогда, когда не существовало никакого деяния, послужившего причиной сообщения о совершении преступления (было сделано заведомо ложное сообщение о преступлении; заявителю показалось, что у него пропали деньги, и т.п.).

Отсутствие в деянии состава преступления имеет место быть, когда само деяние подтвердилось, однако оно не содержит (или по крайней мере не установлено, что содержит) все обязательные признаки состава преступления.

Таким образом, в рассматриваемом случае уголовное дело необходимо было прекращать за отсутствием состава преступления. Постановление следователя подлежит отмене.

### **Задача 5.**

Расследуя дело о взяточничестве, следователь получил показания взяточполучателя Чуркина о том, что взятки на значительные суммы были получены им от подчиненного ему Карманова. На неоднократных допросах Карманов свою виновность в даче взяток отрицал. Следователь каждый раз при допросах разъяснял ему, что если тот признается и чистосердечно раскается, то будет полностью освобожден от уголовной ответственности как явившийся с повинной. Спустя три месяца Карманов согласился признать свою вину. Следователь предложил ему собственноручно написать «явку с повинной», что тот и сделал. Дело по обвинению Чуркина и взяточдателей, в том числе Карманова, было закончено расследованием, и обвиняемые были ознакомлены с его материалами. Карманов подал письменную жалобу прокурору, в которой настаивает на своей невиновности и утверждает, что признание вины было получено у него следователем, который ввел его в заблуждение, обещав прекратить дело, если он поможет изобличить взяточника. Сами же обстоятельства дела были подсказаны ему следователем.

Проанализируйте приведенную ситуацию и примите решение на месте прокурора, утверждающего обвинительное заключение.

Явка с повинной предполагает добровольное сообщение лица о совершенном им преступлении (ст. 142 УПК РФ). Добровольное, т.е. без принуждения со стороны суда, следователя, дознавателя.

Явка с повинной является обстоятельством:

1) смягчающим наказание (п. «и» ч. 1 ст. 61 УК);

2) освобождающее от уголовной ответственности в специально предусмотренных УК случаях (например, явка с повинной взяточника - примечание к ст. 291 УК - Лицо, являющееся посредником во взяточничестве, освобождается от уголовной ответственности, если оно после совершения преступления активно способствовало раскрытию и (или) пресечению преступления и добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о посредничестве во взяточничестве);

3) учитываемое в пользу избрания более легкой меры пресечения (ст. 99 УПК);

4) свидетельствующее о деятельном раскаянии как основании освобождения от уголовной ответственности (ст. 75 УК; ст. 28 УПК);

5) свидетельствующее о признании своей вины, т.е. обвинительное доказательство.

Признание в совершении преступления, сделанное лицом уже после его задержания, может рассматриваться в качестве смягчающего наказание обстоятельства.

В данном случае заявление о явке с повинной было получено с нарушением норм УПК и должно быть исключено из доказательственной базы по уголовному делу.

Прокурор, в порядке ст. 231 УПК РФ должен вынести решение о возвращении уголовного дела следователю для производства дополнительного следствия, изменения объема обвинения либо квалификации действий обвиняемых или пересоставления обвинительного заключения и устранения выявленных недостатков со своими письменными указаниями.

**10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**



Методика преподавания дисциплины «Уголовный процесс» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

*Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов*

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

#### *Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий*

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

*Интерактивные практические занятия* по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);
- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;
- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других

работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты могут проверяться преподавателем и стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

#### *Доклад(сообщение).*

Целью подготовки доклада (сообщения) является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Продолжительность сообщения не должна превышать 5 минут, допускается презентация.

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

При подготовке к дискуссии по теме необходимо уточнить план ее проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме. Дискуссии служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине. Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями по указанной тематике. Она начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам дискуссии, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения. В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе занятий может осуществлять текущий контроль знаний.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания (эссе или реферата) по заданной теме;
- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций по конституционному праву, газетных статей по темам программы;
- изучение обзоров судебной практики по гражданским делам, иных материалов судебной практики.
- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет-ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами. ( последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант.Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

*Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.*

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2) подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению, под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В целях освоения учебной программы дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.



Рабочая программа дисциплины «Уголовный процесс» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» «27» апреля 2022 года, протокол № 8.

Разработчик:

к.ю.н., доцент



Даньшина А.Е.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Заведующий кафедрой № 33 «Транспортного права»

к.ю.н., доцент



Лебедева М. Ю.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «22» июня 2022 года, протокол № 9