



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ
А.А. НОВИКОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной и инновационной
работе



/ Г.А. Костин

« 10 » июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Наименование научной специальности

5.1.3. Частно-правовые (цивилистические науки)

Уровень высшего образования

Подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург
2023

1 Цель и задачи педагогической практики

Целью педагогической практики является формирование компетенций обучающегося, обеспечивающих готовность к преподавательской деятельности в высшей школе, получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности в области правовых дисциплин.

Задачами педагогической практики являются получение:

- навыков отбора и подготовки материала, при проведении учебно-методической работы, характеризующего достижения науки с учетом специфики научной специальности;

- умений и навыков преподавания юридических дисциплин;

- навыков организационной и воспитательной работы.

Обеспечивает подготовку выпускника к педагогическому виду профессиональной деятельности.

2 Формы и способы проведения педагогической практики

Форма – рассредоточенная. Практика может проводиться стационарным и выездным способом.

Педагогическая практика аспиранта осуществляется во время реальной педагогической нагрузки по соответствующему курсу или иным видам педагогической деятельности научного руководителя.

Педагогическая практика (стационарная) проводится на выпускающей кафедре СПбГУГА (кафедра Транспортного права).

Педагогическая практика (выездная) проводится в соответствии с Положением о порядке организации проведения практики обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

Педагогическая практика включает подготовку и проведение занятий, изучение нормативной и научно-методической документации, анализ занятий, подготовку мультимедийного сопровождения к занятиям и проч.

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы.

3 Планируемые результаты изучения дисциплины

Уметь:

- применять методы и технологии межличностной коммуникации;
- использовать психологические основы в научно-педагогической деятельности преподавателя;
- использовать методику обучения юридическим дисциплинам;

- анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания юридических дисциплин;
- использовать опыт и результаты научных исследований в области права, в том числе собственных, для формирования профессионального мышления обучаемых, в том числе в процессе руководства научно-исследовательской деятельностью студентов;
- представлять учебный материал в доступной форме для студенческой аудитории;
- разрабатывать типовые и примерные образовательные программы на основе компетентностного подхода;
- осуществлять отбор и подготовку материала, при проведении учебно-методической работы, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;
- применять педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида.

Владеть:

- технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- навыками использования методик и технологий преподавания и оценивания успеваемости обучающихся;
- навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии.
- методикой обучения по юридическим дисциплинам;
- навыками организации образовательного процесса по программам бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО;
- педагогическими, психологическими и методическими основами развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида.

4 Место педагогической практики в структуре программ аспирантуры

Дисциплина базируется на знаниях обучающихся, полученных ими в рамках высшего образования, а также на результатах обучения, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «История и философия науки», «Педагогика и психология высшей школы», «Методология научных исследований в юриспруденции», «Актуальные проблемы гражданского процесса», «Актуальные проблемы воздушного права и законодательства» «Теория права в юридическом исследовании», «Актуальные проблемы арбитражного процесса»

Педагогическая практика проводится в 4 семестре.

5 Объем педагогической практики и виды учебной работы

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 зачетных единиц.

| Наименование | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|------------|
| | | 3 |
| Общая трудоёмкость педагогической практики | 144 | - |
| <i>Образовательный компонент</i> | <i>108</i> | <i>108</i> |
| Контактная работа | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа | 106 | 106 |
| <i>Промежуточная аттестация</i> | <i>36</i> | <i>36</i> |
| Контактная работа | 0,5 | 0,5 |
| Контроль | 8,5 | 8,5 |
| Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации | 27 | 27 |

Промежуточная аттестация:

- семестр 4 – зачет с оценкой

6 Рабочий график (план) проведения педагогической практики

1. Подготовительный

- ознакомление с целями, задачами и содержанием педагогической практики; установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.

- составление индивидуального плана педагогической практики обучающегося

2. Содержательный

- ознакомление с государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами по основным образовательным программам факультета

- ознакомление с организацией на факультете и кафедре научной, методической и воспитательной работы (планы, нормативные документы, регламентирующие педагогический процесс).

- посещение учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры.

- подготовка материалов для составления заданий для практических занятий

- проверка самостоятельной работы студентов, курсовых работ, контрольных заданий и т.д.

- разработка, подготовка к занятию

- проведение семинарских, практических занятий под непосредственным контролем научного руководителя или заведующего кафедрой

- проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам.

- проведение консультаций для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ

- совместная работа с преподавателями кафедры над разработкой учебных курсов.

3. Отчетный

- составление отчета по педагогической практике

- сдача зачета с оценкой

7 Формы отчетности

По итогам прохождения педагогической практики аспирант подготавливает отчетную документацию, включающую: отчет о прохождении педагогической практики; заполненный соответствующий раздел индивидуального плана аспиранта (представлено в Положении о практике).

Отчетная документация о прохождении педагогической практики предоставляется научному руководителю для написания отзыва о прохождении практики.

Аспиранты отчитываются на заседании кафедры об итогах прохождения педагогической практики. На основе отчета и представленной отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики оформляется заключение кафедры и выставляется зачет с оценкой, который фиксируется в ведомости и индивидуальном плане аспиранта.

Отчет и документация о прохождении педагогической практики передается в Управление аспирантуры и докторантуры и хранится в личном деле аспиранта.

При написании отчета необходимо руководствоваться ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.32-2017. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Список использованной литературы необходимо привести в соответствие с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

8 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого обучающимся.

Руководителем проводится устное собеседование по результатам прохождения этапов практики и дается отзыв.

Объем отчета определяется особенностями индивидуального плана практики обучающегося.

Защита отчета проводится в виде собеседования на заседании кафедры.

На основе отчета и представленной отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики оформляется заключение, подписанное заведующим кафедрой и выставляется зачет с оценкой, который фиксируется в ведомости и индивидуальном плане аспиранта.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, без уважительных причин, отстраненный от прохождения практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, является неаттестованным за текущий период обучения.

Форма итогового контроля по практике в 4 семестре – зачет с оценкой. Промежуточная аттестация проводится во время сессии.

8.1 Описание показателей оценивания

Зачет по результатам педагогической практики определяется на основании критериев, определенных индивидуальным планом аспиранта. Критерии, по которым может определяться освоение программы:

- посещение учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- подготовка материалов для составления заданий для практических занятий;
- проверка самостоятельной работы студентов, курсовых работ, контрольных заданий и т.д. (в зависимости от имеющейся учебной нагрузки по кафедре);
- разработка, подготовка к занятию;
- проведение занятий в студенческой группе;
- проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам (в зависимости от имеющейся учебной нагрузки по кафедре);
- проведение консультаций для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ (в зависимости от имеющейся учебной нагрузки по кафедре);
- совместная работа с преподавателями кафедры над разработкой учебных курсов.

4 семестр зачет с оценкой

Зачет с оценкой «отлично» выставляется в случае выполнения всех перечисленных выше критериев, а также показавшему умение уверенно применять всесторонние, систематизированные, глубокие знания по рассматриваемой компетенции на практике.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется аспиранту, если он умеет применять полученные знания на практике, но допускает неточности, а именно: проведенные аудиторные занятия со студентами не надлежащего учебно-методического уровня; отчетные документы по педагогической практике оформлены небрежно; на защите отчета по результатам прохождения педагогической практики были выявлены ошибки и неточности.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется аспиранту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер умений, в частности график проведения учебных занятий со студентами не выполнен полностью.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется аспиранту в случае невыполнения одного из запланированных критериев оценки.

10 Особые условия прохождения педагогической практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест и способов прохождения педагогической практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности, а также рекомендованных условий и видов труда. В таком случае требования к структуре педагогической практике адаптируются под конкретные ограничения возможностей здоровья обучающегося, и отражаются в индивидуальном здании на практику

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

а) основная литература:

1. **Об образовании в Российской Федерации** [Электронный ресурс] : Федер. закон от 29 дек. 2012 N 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017, с изм. от 05.07.2017). – Электрон. текстовые дан. // Консультант Плюс: справ. правовая система

2. **Психология и педагогика высшей школы** : учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.] ; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454089> (дата обращения: 01.02.2023).

3. Смирнов, С. Д. **Психология и педагогика в высшей школе** : учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470592> (дата обращения: 01.02.2023).

4. **Общая педагогика:** Учеб. пособ. для вузов. Реком. УМЦ [Текст] / А. М. Столяренко. - М. : ЮНИТИ, 2006. - 479с – 9 экз

5. Смирнов С.Д. **Педагогика и психология высшего образования:** учеб. пособие для студ. учреждений высш. образования [Текст]: / С.Д. Смирнов. – 6-е изд. Испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 400 с. Количество экземпляров – 30.

б) дополнительная литература:

6. Душкина, М. Р. **Психология влияния в социальных коммуникациях: психологическое воздействие — методы и технологии :** монография / М. Р. Душкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12739-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457273> (дата обращения: 01.02.2023).

7. Маклаков, А. Г. **Общая психология:** учеб. для вузов [Текст] / А. Г. Маклаков. – СПб. : Изд-во «Питер», 2016. – 583 с. – ISBN 978-5-272-00062-0. Количество экземпляров – 30.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11 **КонсультантПлюс. Официальный сайт компании** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://www.consultant.ru> дата

12 **Федеральная служба государственной статистики. Официальный сайт** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://www.gks.ru>

13 **Российская государственная библиотека** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <https://www.rsl.ru/>

14 **Российская национальная библиотека** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://nlr.ru/>

15 **Библиотека Академии наук** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://www.rasl.ru/>

16 **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>

17 **Электронная библиотека «ЮРАЙТ»** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru>

18 **Киберленинка. Научная электронная библиотека.** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://cyberleninka.ru/>;

19 **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <http://e.lanbook.com>

20 **Официальный сервис публикации научных статей в базе данных Scopus** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <https://www.scopus.com>

21 **Официальный сервис публикации научных статей в базе данных WoS(ESCI)** [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: <https://apps.webofknowledge.com/>

12 Материально-техническая база практики

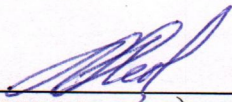
| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Ауд. № 462 | МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютер, проектор, интерактивная доска | Microsoft Windows 7 professional (лицензия №46231032 от 4 декабря 2009г.), Microsoft Windows office professional plus 2007 (лицензия №43471843 от 7 февраля 2008г.), Adobe acrobat professional 9_0 (лицензия №4400170412 от 13 января 2010г.), CorelDRAW Graphics Suite X5 Educational (лицензия №4074026 от 30 ноября 2010 г.), Kasperskiy Anti-Virus Suite для WKS и FS (лицензия №1D0A170720092603110550 от 20 июля 2017г.) |
| Ауд. 454 Учебный зал судебных заседаний | Комплект учебной и специализированной мебели Вместимость: 26 посадочных мест | |
| Ауд. 452 | Комплект учебной мебели Вместимость: 24 посадочных места | |

Для организации самостоятельной работы обучающимися также используются: библиотечный фонд Университета; читальный зал библиотеки, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 951 от 20.10.2021, программами аспирантуры по научным специальностям, разработанными и утвержденными Университетом.

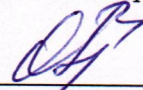
Разработчики:

кандидат юридических наук, доцент


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись разработчика)

М.Ю.Лебедева

кандидат юридических наук, доцент


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись разработчика)

О.Е.Гер

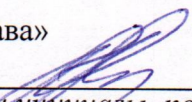
кандидат юридических наук


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись разработчика)

Р.В. Ихсанов

Заведующий кафедрой № 33 «Транспортного права»

кандидат юридических наук, доцент

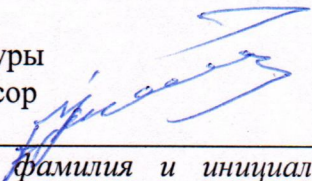

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

М.Ю.Лебедева

Программа согласована:

Руководитель Программы аспирантуры


доктор юридических наук, профессор


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

В.И.Кайнов

Начальник управления аспирантуры и докторантуры

доктор экономических наук, профессор


(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы)

Н.В. Байдукова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «21» июни 2023, протокол № 9.