



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Ректор

Л.Ю. Михальческий

2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий**

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки  
**Менеджмент на воздушном транспорте**  
Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Санкт-Петербург  
2021

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» является:

- изучение обучающимися основных понятий, категорий, принципов, источников гражданского, трудового, воздушного права и их основных институтов для формирования профессиональных навыков и умений в сфере регулирования коммерческой деятельности авиапредприятий,
- формирование способности к выбору оптимальных способов решения управленческих задач с использованием знаний особенностей правового регулирования деятельности в сфере воздушного транспорта,
- развитие у обучающихся способности на основе действующей нормативно-правовой базы, рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий как хозяйствующих субъектов;
- формирование навыков анализа законодательства в сфере воздушного транспорта и умений соотносить положения тех или иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность предприятий транспорта, с общеправовыми категориями и институтами права.

Задачи освоения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий»:

- формирование способности к определению круг задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений,
- формирование навыков применения законодательства для решения управленческих задач.

Дисциплина обеспечивает подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого, информационно-аналитического и предпринимательского типа.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» представляет собой дисциплину, относящуюся к Блоку 1 «Дисциплины (модули), часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Основы транспортного законодательства и права», «Коммерческая деятельность на воздушном транспорте», «Организация производства на воздушном транспорте», «Бухгалтерский учет и налогообложение авиапредприятий».

Дисциплина «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» является обеспечивающей для дисциплин: «Хозяйственные механизмы главных операторов аэропортов и авиакомпаний», «Государственное регулирование деятельности

хозяйствующих субъектов воздушного транспорта», «Договорное право», «Предпринимательское право».

Дисциплина изучается в пятом семестре.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенций	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
ПК-8	<b>Способен и готов к документированию управленческой деятельности на воздушном транспорте</b>
ИД <sup>1</sup> <sub>ПК8</sub>	Компетентен проводить анализ и моделирование процессов документального обеспечения управления производством с целью оптимизации деятельности организации.
ПК-20	<b>Способен разрабатывать организационно-распорядительную документацию для эффективного проектирования деятельности новых бизнес-структур отрасли</b>
ИД <sup>2</sup> <sub>ПК20</sub>	Организует подготовку организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

#### **Планируемые результаты изучения дисциплины:**

Знает:

- принципы и методы поиска, анализа, систематизации правовой информации, полученной из разных источников права;
- правила юридической техники при разработке документов, нормативных актов, правила юридического письма
- содержание основных правовых институтов транспортного, гражданского и воздушного права, обеспечивающих деятельность хозяйствующих субъектов воздушного транспорта;
- основные правовые документы, регламентирующие организационно-управленческую деятельность, понимает сущность рациональной организации хозяйственной деятельности предприятий при решении профессиональных задач

Умеет:

- применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза правовой информации,
- применять справочно-правовые системы для поиска необходимой правовой базы для разработки проектов нормативных документов, договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов, НИР

- выбирать или определять круг задач, оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм транспортного, гражданского и воздушного права, имеющихся ресурсов и ограничений;
- применять правила юридической техники и юридического письма при разработке документов, нормативных актов;
  - применять основные правовые знания при выполнении практических задач, определять связи между требованиями законодательства, поставленными задачами и ожидаемыми результатами их управленческого решения;
  - анализировать и правильно применять правовые нормы при разработке необходимых правовых и нормативных документов для осуществления деятельности предприятия;
  - применять требования законодательных и нормативно-правовых актов к организационно-распорядительную документацию, при выполнении конкретных проектов и работ;
  - основные акты, регламентирующие правовое обеспечение деятельности авиапредприятий, описывает и ответственно контролирует выполнение требований нормативных документов по организации производственно-хозяйственной и финансовой деятельности авиапредприятий

Владеет:

- знанием основных понятий, категорий, правовых институтов транспортного, гражданского, воздушного права;
- навыками выбора правовых норм и юридических механизмов для решения поставленных задач;
- навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки решения поставленных задач;
- способностью применять правила юридической техники и юридического письма при разработке документов, нормативных актов, правил
- способностью использовать основные нормативные акты действующего законодательства, обосновывая и принимая решения в профессиональной деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания предпринимательских структур;
- способностью к анализу правовой информации при разработке, планировании и регулировании деятельности предприятия, оптимизации технологических процессов, при принятии управленческих решений путём их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта.

#### **4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	42.3	42.3
лекции	14	14

практические занятия	28	28
Самостоятельная работа студента	57	57
Промежуточная аттестация:	9	9
контактная работа	0,3	0,3
самостоятельная работа по подготовке к зачету	8,7	8,7

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-8	ПК-20		
Тема 1. Правовое регулирование деятельности предприятий системы воздушного транспорта		+	+	ВК, Л, ПЗ, СРС	УО, З
Тема 2 Юридическая техника. Техничко-юридические приемы и правила подготовки нормативного правового акта, документа		+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, Д,
Тема 3. Правовое обеспечение управленческой деятельности.		+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, СЗ Д
Тема 4 Правовое обеспечение деятельности главных операторов аэропортов.		+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, СЗ, РКС
Тема 5.Правовое регулирование коммерческой деятельности авиакомпаний		+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, СЗ, Д
Всего по дисциплине	99				
Промежуточная аттестация	9				зачет
Итого по дисциплине	108				

Сокращения:

Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос, СЗ – ситуационная задача, З – задание, РКС – разбор конкретной ситуации, Т – тестирование, Д – доклад

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Правовое регулирование деятельности предприятий системы воздушного транспорта	2	4	11	17
Тема 2. Юридическая техника. Техно-юридические приемы и правила подготовки нормативного правового акта, документа	4	4	11	19
Тема 3. Правовое обеспечение управленческой деятельности.	4	4	11	19
Тема 4. Правовое обеспечение деятельности главных операторов аэропортов.	2	8	12	22
Тема 5. Правовое регулирование коммерческой деятельности авиакомпаний	2	8	12	22
Всего за семестр	14	28	57	99
Промежуточная аттестация				9
Итого по дисциплине				108

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, С – семинар, ЛР – лабораторная работа, КР – курсовая работа

## 5.3 Содержание дисциплины

### Тема 1. Правовое регулирование деятельности авиапредприятий

Понятие юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. Регистрационные или корпоративные документы юридических лиц. Лицензии на лицензируемый вид деятельности.

Понятие и сущность национальной и мировой системы воздушного транспорта. Правовой статус предприятий воздушного транспорта как элемента структуры системы воздушного транспорта (СВТ).

Конвенция о международной гражданской авиации, общая характеристика и содержание приложений к Чикагской конвенции 1944 г. Международные стандарты и Рекомендуемая практики ИКАО. Правовой статус международных стандартов и рекомендуемой практики ИКАО.

Воздушное законодательство Российской Федерации. Основные источники воздушного права.

Системы гражданских и трудовых правоотношений работников воздушного транспорта как элементы институциональной подсистемы хозяйственного механизма предприятий системы воздушного транспорта.

## **Тема 2. Юридическая техника. Техничко-юридические приемы и правила подготовки нормативного правового акта, документа**

Понятие юридической техники. Соотношение юридической техники и технологии. Классификация и виды юридической техники.

Понятие и виды технико-юридических приемов. Способы изложения правовых норм.

Оговорки. Понятие и формы оговорок. Примечания. Понятие и роль примечаний. Перечень. Понятие и виды. Открытый и закрытый перечень. Приложения.

Понятие и виды технико-юридических правил. Языковые правила. Принципы словесной организации нормативных высказываний: корректность, стабильность, информативность. Способы словесной организации понятий: словообразование, переосмысление, словосочетание, заимствование. Правила формулирования дефиниций

Юридическая техника ведомственного правотворчества. Локальные акты. Юридическая техника локального правотворчества. Юридические документы: понятие и виды. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов, НИР

Правоприменительные акты и организационно-распорядительные документы.

## **Тема 3. Правовое обеспечение управленческой деятельности.**

Понятие и виды договоров на предприятии. Классификация договоров. Обязательства сторон договора. Основы составления договоров, организационно-управленческой документации.

Договорная работа на авиапредприятиях как вид управленческой деятельности.

Учетные документы предприятия. Договоры и документы, сопровождающие их исполнение: переписка, расчеты, справки, заключения, протоколы разногласий, паспорт сделки; бухгалтерские документы: регистры учета, балансы, отчеты о прибылях и убытках, учетная политика, рабочий план счетов и др.; документы налогового учета: декларации, книги учета доходов и расходов, акты сверки с ИФНС, справки о состоянии расчетов с бюджетом и др. )

## **Тема 4. Правовое обеспечение деятельности главных операторов аэропортов.**

Аэропорт как предприятие и имущественный комплекс. Главный оператор аэропорта как юридическое лицо. Оператор аэропорта. Оператор аэродрома. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание. Формы владения и управления аэропортами в РФ.

Правовое обеспечение деятельности главных операторов, операторов аэропортов. Правовое обеспечение деятельности оператор аэродрома.

Особенности правового статуса международного аэропорта в Стандартах и Рекомендуемой практике ИКАО. Правовые вопросы применения административ-

ных авиационных формальностей к гражданским воздушным судам в международных аэропортах.

Правовое регулирование системы управления имуществом, производственно-хозяйственной деятельностью главных операторов аэропортов и авиакомпаний.

### **Тема 5. Правовое регулирование коммерческой деятельности авиакомпаний**

Правовые основы регулирования деятельности коммерческой авиации

Правовое положение авиакомпании. Эксплуатант. Определение и признаки эксплуатанта. Организационно-правовое обеспечение эксплуатационной безопасности. Сертификационные требования к эксплуатанту. Формы иностранного участия в области коммерческой гражданской авиации.

Правовое регулирование коммерческой и неавиационной деятельности.

Назначение авиапредприятий для осуществления международных воздушных перевозок. Право, применимое к международным воздушным перевозкам. Правовой режим нерегулярных международных воздушных перевозок. Унификация правил международных воздушных перевозок.

Международно-правовое регулирование доступа к рынку авиаперевозок (коммерческие права в международных воздушных сообщениях).

#### **5.4 Практические занятия**

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
5 семестр		
1	<p>Практическое занятие № 1.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы:</p> <p>Понятие и сущность национальной и мировой системы воздушного транспорта. Роль международного воздушного права.</p> <p>Конвенция о международной гражданской авиации. Характеристика и содержание приложений к Чикагской конвенции 1944 г. Правовой статус международных стандартов и рекомендуемой практики ИКАО.</p>	2
1	<p>Практическое занятие № 2.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами по вопросам темы:</p> <p>Воздушное законодательство Российской Федерации. Основные источники воздушного права. Международные конвенции в области воздушного права.</p> <p>Правовой статус предприятий воздушного транспорта как элемента структуры системы воздушного</p>	2



Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	<p>транспорта (СВТ). Организационно-управленческая структура предприятия.</p> <p>Основные нормативные правовые акты, определяющие организацию и выполнение полетов и порядок использования воздушного пространства</p>	
2	<p>Практическое занятие № 3</p> <p>Понятие юридической техники. Соотношение юридической техники и технологии. Классификация и виды юридической техники. Юридическая техника правовых актов. Техника правоприменительных и правоинтерпретационных актов, техника договоров</p>	2
2	<p>Практическое занятие № 4</p> <p>Юридическая техника ведомственного правотворчества. Локальные акты. Юридическая техника локального правотворчества. Юридические документы: понятие и виды. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов, НИР</p> <p>Правоприменительные акты и организационно-распорядительные документы.</p>	2
3	<p>Практические занятия №5,6</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы.</p> <p>Понятие и виды договоров на предприятии. Классификация договоров. Обязательства сторон договора. Основы составления договоров, организационно-управленческой документации.</p> <p>Договорная работа на авиапредприятиях как вид управленческой деятельности.</p> <p>Учетные документы предприятия. Договоры и документы, сопровождающие их исполнение</p>	4
4	<p>Практические занятия № 7,8</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы «Правовое обеспечение деятельности главных операторов аэропортов».</p> <p>Аэропорт как юридическое лицо и имущественный комплекс. Главный оператор аэропорта. Оператор аэропорта. Оператор аэродрома. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание. Формы владения и управления аэропортами в РФ. Организационная структура аэропорта. Сертификационные требования к аэродромам</p>	4

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	РФ	
4	<p>Практическое занятие № 9,10.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы: правовое обеспечение деятельности главных операторов, операторов аэропортов и правовое регулирование системы управления имуществом, производственно-хозяйственной деятельностью главных операторов аэропортов и авиакомпаний. Особенности правового статуса международного аэропорта в Стандартах и Рекомендуемой практике ИКАО.</p> <p>Системообразующие факторы в установлении и действии норм, составляющих правовой режим пребывания гражданских воздушных судов в международных аэропортах. Правовые вопросы применения административных авиационных формальностей к гражданским воздушным судам в международных аэропортах.</p>	4
5	<p>Практические занятия № 11,12.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы:</p> <p>Правовые основы регулирования деятельности коммерческой авиации</p> <p>Правовое положение авиакомпании. Эксплуатант. Определение и признаки эксплуатанта. Организационно-правовое обеспечение эксплуатационной безопасности. Сертификационные требования к эксплуатанту. Формы иностранного участия в области коммерческой гражданской авиации.</p> <p>Правовое регулирование коммерческой и неавиационной деятельности.</p>	4
5	<p>Практические занятия №13,14</p> <p>Правовое обеспечение деятельности по регулированию воздушных перевозок. Правовое регулирование тарифов, применяемых при осуществлении воздушных перевозках.</p> <p>Назначение авиапредприятий для осуществления международных воздушных перевозок. Право, применимое к международным воздушным перевозкам. Правовой режим нерегулярных международных воздушных перевозок. Унификация правил международных воздушных перевозок.</p>	4

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	Международно-правовое регулирование доступа к рынку авиаперевозок (коммерческие права в международных воздушных сообщениях).	
Итого по дисциплине		<b>28</b>

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовое регулирование деятельности предприятий системы воздушного транспорта» [1,2,5-9,11,13,14,17-25] 2.Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка заданий.	11
2	1Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Юридическая техника. Технокоюридические приемы и правила подготовки нормативного правового акта, документа» [ 3,4,11,13,14,17-25] 2.Подготовка к устному опросу. 3. Подготовка заданий	11
3	Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовое обеспечение управленческой деятельности». [1,2,5-9,11,13,14,17-25]	11
4	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовое обеспечение деятельности главных операторов аэропортов»[1,2,5-14,15,17-25]	12

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	2. Подготовка к устному опросу 3. Подготовка к тестированию. 4. Подготовка докладов	
5	1. Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «Правовое регулирование коммерческой деятельности авиакомпаний» [1,2,5, 8,12,13,14,16,17-25] 1. Подготовка к устному опросу 2. Подготовка заданий 3. Подготовка докладов	12
Итого по дисциплине		57

### 5.7 Курсовые работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Белов, В. А. **Гражданское право** в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471548> (дата обращения: 31.03.2021).
2. Анисимов, А. П. **Договорное право** : практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9887-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472259> (дата обращения: 31.03.2021).
3. Боголюбов, С. А. **Юридическая техника и юридическое письмо**: учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949](http://www.biblio-online.ru/book/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949). свободный.
4. **Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности** : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13900-6. — Текст : элек-

тронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467210> (, свободный (дата обращения: 1.03.2021).

5. Елисеев, Б.П., Свиркин В. А **Воздушное право**: Учебник для вузов. Рекомендован УМО РФ [Текст] / Б. П. Елисеев, В. А. Свиркин. - М.: Дашков и К, 2013. - 436с. 20 шт. [Электронный ресурс]. —М.: "КонсультантПлюс"— Режим доступа: [http://www.consultant.ru/edu/student/download\\_books/book/eliseev\\_bp\\_vozdushnoe\\_pravo/](http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/eliseev_bp_vozdushnoe_pravo/), свободный (дата обращения: 11.03.2021).

6. **Международное воздушное право**: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Травников [и др.]; под ред. А. И. Травникова, А. Х. Абашидзе. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 444 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05643-3. — [Электронный ресурс] —Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/A4C988E7-E4D4-41FE-BA8D-347D7D250963](http://www.biblio-online.ru/book/A4C988E7-E4D4-41FE-BA8D-347D7D250963), , свободный (дата обращения: 11.03.2021).

7. **Конвенция о международной гражданской авиации**: [Электронный ресурс]. — ИКАО, Doc 7300 Режим доступа: [http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/7300\\_cons.pdf](http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/7300_cons.pdf), , свободный (дата обращения: 11.03.2021).

8. **Воздушное право: практикум** / отв. ред. О.И. Аксаментов - Образовательный центр "СоветникЪ" Санкт-Петербург, — 191 с. — ISBN 978-5-906313-02-7. Количество экземпляров 560шт

**б) дополнительная литература:**

9. **Право для экономистов и менеджеров**: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 458 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-10658-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445405>), свободный (дата обращения: 1.03.2021).

10. Лебедева М.Ю. **Некоторые правовые проблемы формирования национального законодательства об аэропортах и внедрения стандартов ИКАО в их деятельность** // Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Серия "Воздушное право" - М.: МГТУ ГА, №170 (8), 2011. С.44-49. [Электронный ресурс]. – Режим доступа URL:[http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva\\_formirovanie\\_nacionalnogoza\\_konodatelstva\\_ob\\_aeroportah.pdf](http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva_formirovanie_nacionalnogoza_konodatelstva_ob_aeroportah.pdf), свободный (дата обращения: 1.03.2021).

11. Лебедева М.Ю. Гер О.Е., Стародубцев Ю.И. **Формирование системы транспортных договоров в национальном законодательстве и единого транспортного пространства в рамках Евразийского экономического союза**: Монография. Университет гражданской авиации, С.-Петербург, 2018, - 138с. – ISSN 978-5-6041020-1-5 Количество экземпляров 100 шт

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

12. **Гражданский кодекс Российской Федерации** [Текст]:[Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/), свободный (дата обращения: 1.03.2021).

13. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 09.03.2021) [Текст]: [Электронный ресурс] — Режим доступа [URL http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/), свободный (дата обращения: 1.03.2021).
14. **Воздушный кодекс Российской Федерации** от 19.03.1997 N 60-ФЗ (ред. от 08.06.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021 [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа [URL:http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_13744/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_13744/), свободный (дата обращения: 1.03.2021).
15. **Тарифы на услуги аэропортов и аэронавигационных служб**. [Текст]:[Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc 7100 – 2018. — Режим доступа URL: <https://www.icao.int.>, свободный (дата обращения: 1.03.2021).
16. **Руководство по аэропортовым службам** [Текст]:[Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc 9137-AN/898, Часть 8. Эксплуатационные службы. Издание четвертое, 2002. – — Режим доступа URL: <https://www.icao.int>, свободный (дата обращения: 1.03.2021).
17. Лебедева М.Ю., **Институциональные аспекты регулирования рыночных отношений в авиакомпаниях России**. Монография. [Текст]: [Электронный ресурс]/Маслаков В.П., Пиджаков А.Ю. – г. Киров, МЦНИП, 2013. [Электронный текст, 1 файл 3,2 МБ], 24 п. л. – ISBN 97-5-906223-03-6  
**г) программное обеспечение (лицензионное, свободно распространяемое), профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
18. **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 19.12.2020).
19. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 19.12.2020).
20. **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>, свободный (дата обращения: 01.03.2021).
21. **Aviation Explorer** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.Aviationexplorer.ru>, свободный (дата обращения: 19.02.2021).
22. **Федеральное агентство воздушного транспорта. Росавиация** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://favt.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 19.12.2020).
23. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 19.01.2021).
24. **Федеральный образовательный портал ЭСМ** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>, свободный (дата обращения: 19.12.2020).
25. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия** [Электронный ресурс] — Режим доступа URL: <http://empire.list.ru/law/>, свободный (дата обращения: 01.05.2021).

## 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения образовательного процесса материально-техническими ресурсами используется аудитории кафедры, оборудованные МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютеры, проектор, экран, доска.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
«Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий»	Аудитория 462	Комплект учебной мебели: парты и стулья (вместимость: 30 посадочных мест) МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютер, проектор, экран, доска	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Windows Office Professional Plus 2007 Acrobat Professional 9 Windows International Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS Konsi- SWOT ANALYSIS Konsi - FOREX-SAL

## 8. Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студента.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу.

По дисциплине «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» планируется проведение как информационных, так и проблемных лекций. Информационные лекции направлены на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный потенциал и мыслительную деятельность обучающихся, которые

приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс изложения материала серию проблемных вопросов. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Обучающиеся приглашаются для размышлений и поиску ответов на них по мере их постановки.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия – это метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия как образовательная технология помогают обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера. На практических занятиях по дисциплине обучающиеся приобретают навыки групповой работы, учатся приемам решения профессиональных задач, а также овладевают умениями и навыками оценки решений в области гражданского, трудового, воздушного, договорного права.

Практические занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, в которых студенты выполняют задания с использованием Интернет-ресурсов и компьютерной техники, необходимых для сбора, обработки и анализа необходимой информации.

Самостоятельная работа студента проявляется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также собственные познавательные-мыслительные действия без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Самостоятельная работа подразумевает выполнение поиска, анализа информации, проработку на этой основе учебного материала, подготовку к устному опросу, а также подготовку докладов.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики по вопросам применения норм права и законодательства, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

В процессе освоения дисциплины применяются ИТ-методы: учебные мультимедийные материалы с использованием MSOffice (PowerPoint), содержащие гиперссылки, необходимые для перехода к произвольным показам, указанным слайдам в презентации, к различным текстам, таблицам, графикам и рисункам в презентации, документам Microsoft Office Word, листам Microsoft Office Excel, локальным или Интернет-ресурсам, а также к докладом электронной почты. Данные материалы позволяют сформировать у обучающихся систему знаний, умений и навыков по методике и технологии использования Интернет-ресурсов в процессе обучения; активизировать на практических занятиях деятельность обучающихся.



ся путем работы в творческих подгруппах по выполнению заданий с использованием MS Office; обеспечить продуктивный и творческий уровень деятельности при выполнении учебных заданий.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает вопросы для устных опросов, темы сообщений, докладов, учебные задания, ситуационные задачи для решения на практических занятиях и при самостоятельной работе.

*Устный опрос* проводится на практических занятиях в течение 10-15 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся.

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Задания могут быть выполнены в виде: тестирования, подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, производства расчётов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Оценивание РКС включает правильное разрешение обучающимися конкретных правовых ситуаций (юридических казусов): обоснование принятого решения и составление определения суда или тех юридических

документов, которые требуются для разрешению юридического казуса (как элементов нормотворчества и правоприменения).

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Оценке подлежит правильность решения с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

При устном разборе решения задач обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

Письменная аудиторная работа выполняется обучающимися на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой. Самостоятельная работа включает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных.

Учебные задания, ситуационные задачи носят практико-ориентированный характер, используются в рамках практической подготовки с целью оценки формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» проводится в пятом семестре в форме зачёта. Этот вид промежуточной аттестации позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций за весь период изучения дисциплины.

Зачет предполагает устный ответ на два теоретических вопроса.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность обучающихся на лекциях и практических занятиях, участие их в конференциях и подготовку ими публикаций. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточной аттестации, приведено в п. 9.5.

### **9.1. Балльно-рейтинговая система (БРС) оценки текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

## **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Оценочные средства включают: решение ситуационных задач, письменную аудиторную работу, задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов), устный опрос пройденного материала.

### ***Устный опрос***

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно».

*Выполнение заданий* (ситуационных задач, учебных заданий, РКС, ПКР) оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	хорошо
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов; Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы	удовлетворительно
6	Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;	

	<p>Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы</p> <p>Отказ от ответа на вопросы .</p>	
--	--	--

### *Тестирование*

Критерии оценки по тестам:

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 70-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

### *Доклад*

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:  
 грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
 актуальность используемых в докладе сведений;  
 высокое качество изложения материала докладчиком;  
 способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;  
 уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;  
 отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:  
 грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
 актуальность используемых в докладе сведений;  
 удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
 способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;  
 уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;  
 отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:  
 отсутствие грамотного, связанного и непротиворечивого изложения сути вопроса;  
 использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:  
 неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
 неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

### 9.3 Темы курсовых работ по дисциплине

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

### 9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

1. Виды транспорта. Понятие участников транспортной деятельности.
2. Субъекты транспортной деятельности.
3. Органы управления транспортной деятельностью. Министерство транспорта Российской Федерации.
4. Общее понятие перевозки. Виды перевозки.
5. Особенности организации перевозки грузов в прямом, прямом смешанном сообщении. Комбинированная перевозка.
6. Понятие транспортного договора.
7. Система транспортных договоров.
8. Коммерческая деятельность на воздушном транспорте
9. Транспортная безопасность. Контроль и надзор в области обеспечения транспортной безопасности.

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
I этап		
ПК-8	ИД <sub>ПК8</sub> <sup>1</sup>	Знает: – принципы и методы поиска, анализа, систематизации правовой информации, полученной из разных источников права; – справочно-правовые системы для поиска необходимой правовой базы для разработки проектов нормативных документов, договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов, – правила юридической техники при разработке документов, нормативных актов, правила юридического письма – содержание основных правовых институтов транспортного, гражданского и воздушного
ПК-20	ИД <sub>ПК20</sub> <sup>2</sup>	

		<p>права, обеспечивающих деятельность хозяйствующих субъектов воздушного транспорта;</p> <p>– основные правовые документы, регламентирующие организационно-управленческую деятельность, понимает сущность рациональной организации хозяйственной деятельности предприятий при решении профессиональных задач</p>
II этап		
ПК-8	ИД <sup>1</sup> <sub>ПК8</sub>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки при применении конкретной нормы права;</li> <li>– выбирать или определять круг задач, оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, обеспечивающих деятельности предприятий системы воздушного транспорта</li> <li>– применять основные правовые знания при выполнении практических задач, определять связи между требованиями законодательства, поставленными задачами и ожидаемыми результатами их экономического решения;</li> <li>– разрабатывать основные разделы договоров, организационных структур авиапредприятий, исходя из требований действующих правовых норм и имеющихся в них ограничений;</li> <li>– навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки решения поставленных задач;</li> <li>– применять правила юридической техники и юридического письма при разработке документов, нормативных актов, договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов</li> </ul>
ПК-20	ИД <sup>2</sup> <sub>ПК20</sub>	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знанием понятий, категорий, основных правовых институтов гражданского, трудового, воздушного, договорного права;</li> <li>– навыками выбора правовых норм и юридических механизмов для решения поставленных задач.</li> <li>– навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих пра-</li> </ul>

		<p>вовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки решения поставленных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью применять правила юридической техники и юридического письма при разработке нормативных актов, договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов</li> <li>– способностью к анализу правовой, производственной и иной информации при разработке документов, при принятии управленческих решений путём их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта.</li> </ul>
--	--	--

Перечень обобщённых критериев оценки знаний, умений, навыков и оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать правовую информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать правовую проблему и находить пути ее решения;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;



-Другое.

***Критерии оценивания компетенций:***

-способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной юридической терминологией, этикетной лексикой);

-способность эффективно работать самостоятельно;

-способность эффективно работать в команде;

-готовность к сотрудничеству, толерантность;

-способность организовать эффективную работу команды;

-способность к принятию управленческих решений;

-способность к профессиональной и социальной адаптации;

-способность понимать и анализировать социальные, экономические и правовые последствия своей профессиональной деятельности;

-владение навыками здорового образа жизни;

-готовность к постоянному развитию;

-способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках данной отрасли права.

**9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине**

**Примерные контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

**Примерный перечень вопросов устного опроса**

1. Юридическая техника ведомственного правотворчества.
2. Локальные акты. Юридическая техника локального правотворчества.
3. Юридические документы: понятие и виды.
4. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов, НИР
5. Правоприменительные акты и организационно-распорядительные документы.
6. Правовая природа Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО
7. Понятие и виды международных воздушных сообщений
8. Современная практика двустороннего регулирования международных воздушных сообщений Российской Федерации
9. Правовое регулирование коммерческой деятельности авиапредприятий на рынке воздушного транспорта
10. Правовое обеспечение деятельности международных аэропортов и статуса гражданских воздушных судов в международных аэропортах
11. Правовое регулирование воздушных перевозок
12. Коммерческие права в международных воздушных сообщениях.
13. Воздушное судно как объект гражданского и налогового права.
14. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание

15. Правовой статус авиакомпании
16. Аэропорт. Главный оператор аэропорта.
17. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний.
18. Аэропорт как юридическое лицо и имущественный комплекс
19. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпанией и аэропортом.
20. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ

Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий

### **Темы докладов**

1. Юридические лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц.
2. Организационно-правовые формы юридических лиц. Регистрационные или корпоративные документы юридических лиц.
3. Лицензирование деятельности предприятий
4. Проблемы правового регулирования деятельности системы воздушного транспорта (СВТ).
5. Правовой статус главного оператора аэропорта.
6. Особенности правового статуса международного аэропорта в Стандартах и Рекомендуемой практике ИКАО
7. Правовой статус предприятий воздушного транспорта как элемента структуры системы воздушного транспорта (СВТ).
8. Конвенция о международной гражданской авиации, общая характеристика и содержание приложений к Чикагской конвенции 1944 г
9. Условия доступа авиапредприятий к рынкам авиаперевозок
10. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов, НИР

Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий.

В соответствии с планом практических занятий обучающийся подготавливает доклад по предлагаемой теме с презентацией в формате PowerPoint.

### **Типовые ситуационные задачи**

#### **Задача 1.**

Четырехзвездочная гостиница, расположенная в пределах привокзальной площади аэропорта приносит годовой чистый операционный доход 1 300 000 руб. Известно, что гостиница предполагается продать за 8 400 000 руб. ее использование приносит чистый операционный доход в 1 000 000 руб. Вторая Гостиница аэропорта, расположенная в Авиагородке может быть продана за 8 000 000 руб. ее использование приносит чистый операционный доход в 1 200 000 руб.

Рассчитайте стоимость объекта недвижимости при продаже? Составьте проект договора купли-продажи объектов.

#### Задача 2.

Некоммерческая организация обратилась в арбитражный суд с заявлением об обжаловании отказа Федерального агентства воздушного транспорта в выдаче сертификата эксплуатанта коммерческой гражданской авиации. Мотивируя свой отказ, Росавиация ссылалась на пункт 1 статьи 61 Воздушного кодекса РФ, где говорилось, что основными целями деятельности авиационного предприятия является осуществление за плату воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов, почты и (или) выполнение авиационных работ. Однако, согласно пункту 1 статьи 50 Гражданского кодекса РФ, юридические лица преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, являются коммерческими организациями, а в соответствии с пунктом 2 статьи 50 ГК РФ, юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Следовательно, некоммерческая организация не может считаться авиационным предприятием.

Не соглашаясь с мотивированным отказом, некоммерческая организация ссылалась на пункт 1 статьи 61 ВК РФ, где указано, что в целях настоящего кодекса под авиационным предприятием понимается юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности, а следовательно, некоммерческая организация также может считаться авиационным предприятием.

Какое решение должен вынести суд? Ответ обоснуйте.

#### Задача 3.

Международный аэропорт «Курумоч» (Самара) в период с февраля 2020 года по июнь 2020 года оказывал услуги по аэропортовому обслуживанию воздушных судов МВД РФ, МЧС России и ФСБ РФ. Данные услуги предоставлялись вышеперечисленным организациям безвозмездно. На основании совместного приказа МВД РФ, МЧС России и ФСБ РФ, международный аэропорт «Курумоч» использовался для базирования воздушных судов, которые выполняли служебные задачи по обеспечению безопасности и охране государственной границы Российской Федерации. Полагая что убытки, возникшие у аэропорта в связи с предоставлением льгот по аэропортовому обслуживанию воздушных судов государственной авиации в указанный период, составившие 4,5 млн. руб. подлежат возмещению, ОАО «Международный аэропорт «Курумоч» обратилось в суд.

Кто прав в споре? Какое решение должен вынести суд? Ответ обоснуйте

#### Задача 4

Авиакомпания «Авиа Глобал», зарегистрированная в государстве (участник Чикагской конвенции) и эксплуатирующая воздушные суда, зарегистрированные в этом же государстве, при полетах из Европы в Северную Америку над Атлантическим океаном систематически нарушает в районе открытого моря минимальные требования к выполнению полетов, установленные стандартами ИКАО, создавая тем самым угрозу безопасности аэронавигации в этом районе. Другие государ-

ства-участники Чикагской конвенции неоднократно призывали государство А приостановить полеты авиакомпании «Авиа Глобал». Однако какой-либо реакции со стороны государства А не последовало. Государства Б и В (члены ИКАО) обратились с жалобами в Совет ИКАО, ссылаясь на нарушения государством А его обязательств в соответствии с Чикагской конвенцией. При рассмотрении спора в Совете ИКАО государство А указало, что ранее оно уведомяло ИКАО о невозможности соблюдения им стандартов ИКАО, действующих над Атлантическим океаном в районе открытого моря.

Какое решение должен вынести Совет ИКАО по данному спору, и каковы могут быть последствия данного решения для авиакомпании «Авиа Глобал»?

В случае, если какое-либо из государств-членов ИКАО не выполнит указанное решение Совета, какие юридические последствия наступят для него при участии в заседаниях Ассамблеи и Совета ИКАО? Ответ обоснуйте

### **Примерный вариант задания письменной аудиторной работы**

**Задание 1.** Проанализируйте следующее высказывания:

– Юридическая техника выступает как совокупность средств и приемов нематериального, технического характера. Средства и приемы здесь технические, потому что являются, так сказать, внешними инструментами и способами организации правового материала. Как и все техническое, они с одинаковым успехом используются при выработке, оформлении и систематизации многих и разных актов. Их значение по отношению к содержанию права служебное. В то же время эти средства и приемы имеют нематериальный характер. Они выражены в определенных идеологических явлениях и категориях (С.С. Алексеев).

– Юридическая техника встроена во все уровни и сферы функционирования права, а точнее, во все формы реализации воли правоустановителя: 1) в сфере правообразования она применяется на всех уровнях – законотворческом, нормотворческом, правотворческом; предметом ее воздействия выступают законы, нормативно-правовые акты, индивидуальные правовые акты; 2) в сфере правоприменения и интерпретации (толкования) правовых актов она используется во всех случаях «приложения закона и иных правовых актов к конкретным лицам и конкретным обстоятельствам (О.Г. Соловьев).

– Система общесоциальных, технических и специально-юридических средств, используемых субъектами в процессе соответствующих действий и операций, представляет собой технику. <...> юридическая техника, наряду с тактикой, стратегией и т. п., составляет лишь элемент, инструментальную часть технологии (В.Н. Карташов).

**Задание 2.**

Составьте Техническое задание на выполнение проектных работ по теме: «Обоснование объема и сроков осуществления капитальных вложений, а также описание практических действий по осуществлению внебюджетных инвестиций в строительство аэропорта «Омск-Федоровка»

### Задание 3.

На основе представленных преподавателем данных составьте раздел договора на выполнении научно-исследовательской работы и календарный план НИР.

### Задача 4.

Определить стоимость здания, которое через 4 года можно будет продать не дороже 3,2 млн. руб. При этом доходы от аренды здания покрывают расходы собственника на его содержание. Ставка доходности 26%. По сложившейся на рынке практике ставка кредитования составляет 18%

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методика преподавания дисциплины «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

*Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов*

*Лекции* являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

#### *Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий*

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основным методом, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

*Интерактивные практические занятия* по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);

- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;

- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты могут проверяться преподавателем и стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

*Доклад(сообщение).*

Целью подготовки доклада (сообщения) является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и



общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Продолжительность сообщения не должна превышать 5 минут, допускается презентация.

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

При подготовке к дискуссии по теме необходимо уточнить план ее проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме. Дискуссии служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине. Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями по указанной тематике. Она начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам дискуссии, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения. В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе занятий может осуществлять текущий контроль знаний.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания (эссе или реферата) по заданной теме;
- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций, газетных статей по темам программы;
- изучение обзоров судебной практики по гражданским делам, иных материалов судебной практики.
- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет-ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами ( последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант.Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

*Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.*

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2)подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению,

под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В целях освоения учебной программы дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 20 «Менеджмента» «17» мая 2021 года, протокол № 8.

Разработчики  
к.ю.н., доцент  
к.э.н.

Лебедева М.Ю.  
Полещук С.М.

Заведующий кафедрой № 33 «Транспортное право»  
К.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

Программа согласована.  
Руководитель ОПОП  
д.т.н., доцент

Маслаков В.П.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «16» 06 2021 года, протокол № 7.