

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |   |
|--|---|
| Наименование дисциплины  | <b>ТРУДОВОЕ ПРАВО</b>   |
| Направление подготовки   | 38.03.03 Управление персоналом  |
| Направленность программы (профиль)                                     | Управление персоналом организаций воздушного транспорта   |
| Квалификация выпускника  | Бакалавр  |
| Форма обучения   | Заочная   |
| Цели освоения дисциплины   | Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются формирование у студента знаний об основных правовых институтах трудового права; основополагающих принципах трудового законодательства; о месте трудового права в системе российского права и законодательства.   |
| Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина                    | 3 семестр   |
| Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина     | Обязательная часть<br>Блок 1. Дисциплины (модули)   |
| Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-2; УК-11; ОПК-1  |
| Трудоемкость дисциплины  | 4 зачетные единицы, 144 академических часа  |
| Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)                         | Тема 1. Предмет, метод и система трудового права<br>Тема 2. Источники, принципы и функции трудового права<br>Тема 3. Трудовые правоотношения и производные от них виды правоотношений<br>Тема 4. Социальное партнёрство в сфере труда<br>Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства<br>Тема 6. Трудовой договор<br>Тема 7. Рабочее время и время отдыха<br>Тема 8. Заработная плата (оплата труда)<br>Тема 9. Дисциплина труда<br>Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора<br>Тема 11. Охрана труда<br>Тема 12. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства<br>Тема 13. Трудовые споры<br>Тема 14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников |
| Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины           | экзамен   |