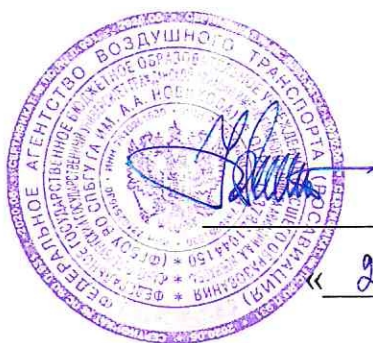




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ А.А. НОВИКОВА»**

Авиационно-транспортный колледж



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.Ю. Михальчевский

« 2 » июня 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

очная

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией № 3
«Иностранные языки»
Протокол № 9 от «22» апреля 2025 г.

Руководитель ЦК № 3

 Т.В.Беляевскова

Составлена в соответствии с требованиями
к оценке качества освоения выпускниками
программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

СОГЛАСОВАНО:

Директор АТК

 Я.В. Коломейцева

Рассмотрена и рекомендована
методическим советом Авиационно-
транспортного колледжа для
выпускников, обучающихся по
специальности 23.02.01 Организация
перевозок и управление на транспорте
(по видам)
Протокол № 6 от «29» апреля 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП СПО-ППССЗ
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результат освоения дисциплины
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Образовательные и информационные технологии
9. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Целью освоения дисциплины ЕН.03 «Иностранный язык» является приобретение обучающимися общекультурных компетенций в области иностранного языка, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение специфики фонетики английского языка;
- изучение, овладение и применение лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами, а также поддержания беседы в процессе профессиональной деятельности;
- овладение студентами необходимыми навыками общения на иностранном языке (устно и письменно) на профессиональные и повседневные темы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП СПО - ППССЗ

Дисциплина «Иностранный язык» представляет собой дисциплину, относящуюся к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

Дисциплина изучается в 1-6 семестрах.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций

Код компетенции	Результат обучения: наименование компетенции.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 228 часов

Максимальная нагрузка обучающегося 228 часов, в том числе:

Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося 168 часов;

Самостоятельная работа обучающегося 60 часов.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	228
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	156
контрольные работы	12
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
лекции	-
<i>Самостоятельная работа</i>	60
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	

5. Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

5.1 Соотнесение тем (разделов) дисциплины, формируемых компетенций и видов занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1 семестр		32 часа	
Тема 1. Вводно-фонетический курс.	<i>Содержание учебного материала</i>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	Понятие о звуковой и письменной формах языка. Различия между звуком и буквой. Отличие фонетического строя английского языка от фонетического строя русского языка. Понятия о гласных и согласных звуках. Долгие и краткие гласные звуки. Английский алфавит. Специфика артикуляции английских звуков, интонации и ритма речи в изучаемом языке. Чтение транскрипции. Понятие о словесном и фразовом ударении. Чтение гласных в ударных слогах. Понятие об открытом и закрытом слоге. Варианты чтения гласных букв под ударением. Правила ударения и мелодики в английском предложении. Чтение кодов. IATA codes (коды IATA). Радиотелефонный алфавит. Контрольная работа.	8	
	<i>Самостоятельная работа</i> составить фонетический практикум, подготовиться к тесту по фонетическому курсу	4	

Тема 2. Имя существительное	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Множественное число имен существительных. Притяжательный падеж имен существительных. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные. Артикль. Разговорная тема «Информация о себе».	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить личный профайл	2	
Тема 3. Имя прилагательное	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Степени сравнения прилагательных. Место прилагательного в предложении. Глаголы «to be», «to have(got)». Структура просто безличного предложения. Предлоги места. оборот «There is(are)». Разговорная тема «Аудитория, колледж, дом».	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить описание своего дома/квартиры, учебного заведения	2	
Тема 4. Имя числительное	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Количественные, порядковые и дробные числительные. Предлоги времени. Разговорная тема «Определение времени по часам, календарь времени года».	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить грамматическую карточку по предлогам времени	2	
Тема 5.	<i>Содержание учебного материала</i>		

Местоимение	Все виды местоимений, включая неопределённые. Some, any, no, every и их производные. Разговорная тема «Погода и погодные условия, климат, прогноз погоды, метеосводка».	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить грамматическую карточку по местоимениям составить описание погоды в родном городе	2	
	Семестровая контрольная работа	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, 1.3, 3.1, 3.3
2 семестр		42 часа	
Тема 6. Глагол	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Понятие о четырех основных формах глагола. Инфинитив. Правильные и неправильные глаголы. Утвердительная и отрицательная форма повелительного наклонения. Разговорная тема «Основные части самолета, технические характеристики».	12	
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить сообщение о воздушном судне (на выбор) выучить неправильные глаголы	10	

Тема 7. Система времен в английском языке. Форма залога.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Система времен. Логика составления видовременных форм сказуемого. Времена группы Indefinite и Continuous в активном и пассивном залоге. Структура английского предложения. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении. Разговорная тема «Мой рабочий день, мой последний выходной, рабочий день представителя аэрофлота».	28	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить сообщение на тему «Мой рабочий день», «Рабочий день представителя авиакомпании» составить грамматические карточки	10	
	<i>Семестровая контрольная работа</i>	2	
3 семестр		32 часа	
Тема 8. Структура английского предложения.			
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Дальнейшая работа над структурой времен в английском языке. Времена группы Perfect в активном и пассивном залоге. Простые и сложные предложения. Утвердительное, отрицательное, вопросительное предложение. Виды придаточных предложений. Придаточные предложения времени и условия. Порядок слов в английском предложении. Места наречий. Разговорная тема «Аэропорт, авиапредприятие «Пулково», как пройти...».	30	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	<i>Самостоятельная работа</i> подготовить сообщение об аэропорте в своем городе	11	

4 семестр	составить грамматическую карточку		
	<i>Семестровая контрольная работа</i>	2	
		28 часов	
Тема 9. Вопросительные слова. Вопросительная форма.	<i>Содержание учебного материала</i>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.33
	Общий вопрос. Альтернативный вопрос. Разделительный вопрос. Специальные вопросы. Обучение навыкам задавать вопросы на английском языке и правильно отвечать на них. Разговорная тема «Багаж, визы».	10	
	<i>Самостоятельная работа</i> составить карточки по грамматическому материалу подготовить сообщение на тему «Оформление багажа»	3	
Тема 10. Модальные глаголы.	<i>Содержание учебного материала</i>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	Модальные глаголы и их эквиваленты. Значение, использование. Разговорная тема «Летный экипаж и сотрудники таможенной службы, их обязанности».	8	
	<i>Самостоятельная работа</i> составить карточки по грамматическому материалу подготовить сообщение на тему «Летный экипаж и службы аэропорта».	3	

Тема 11. Неличные формы глагола	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Инфинитив и инфинитивные обороты. (Infinitive, Participle.) Gerund, причастие и причастные обороты. Разговорная тема «Контрольные службы, паспортный контроль, медицинский контроль, сельскохозяйственный и ветеринарный».	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	<i>Самостоятельная работа</i> составить карточки по грамматическому материалу подготовить сообщение на тему «Обязанности сотрудников разных служб аэропорта»	1	
	<i>Семестровая контрольная работа</i>	2	
5 семестр		16	
Тема 12.	<i>Содержание учебного материала</i>		
Образование вопросов и просьб.	Вопросы и просьбы пассажиров на регистрации в международном аэропорту. Посадка в ВС (вопросы и проблемы пассажиров при посадке). Объявления о посадке (вызов на рейс). Разговорная тема: «Регистрация особых категорий пассажиров в международном аэропорту (маломобильные, ИМ, группы)»	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	<i>Самостоятельная работа</i> составить диалоги на тему: «Регистрация особых категорий пассажиров в международном аэропорту (маломобильные, ИМ, группы)»	3	

Тема 13. Согласование времен.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Сложноподчиненное предложение. Дополнительные придаточные предложения. Прямая и косвенная речь. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации. Разговорная тема «Бронирование и продажа билетов, регистрация пассажиров, отправка грузов». <i>Самостоятельная работа</i> составить диалоги на тему: «Бронирование и продажа билетов, регистрация пассажиров, отправка грузов».	6	
	<i>Семестровая контрольная работа.</i>	2	
6 семестр		18 часов	
Тема 14. Основные способы словообразования	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Значение всех словообразовательных префиксов и суффиксов изучается и обрабатывается на протяжении всего курса обучения. В разделе 13 обеспечивается их систематизация и расширение лексического запаса обучаемых. Стилистически нейтральная, наиболее употребляемая лексика, относящаяся к общему языку и отражающая раннюю специализацию (базовая терминологическая лексика специальности). Разговорная тема «Словарь рейсов документации, авиационных пассажирских тарифов, международное расписание».	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	<i>Самостоятельная работа</i>	2	

	изучение рейсовой документации, пассажирских тарифов, международного расписания		
Тема 15. Разговорные формулы. Речевой этикет.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная). Устойчивые выражения и наиболее распространенные разговорные формулы-клише (обращения, приветствие, благодарность, извинение и т.п.) Разговорная тема «Формы обращения, фразы, употребляемые в вежливом обращении. Правила перевозки пассажиров на международных маршрутах».	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.33
	Контрольная работа	2	
	Самостоятельная работа изучение правил перевозки пассажиров на международных маршрутах	2	
Всего		168/60	

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Качалова К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: Учебник для вузов [Текст] / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - КАРО : СПб., 2018. - 608с. - ISBN 978-5-9925-0716-4.
2. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2) : учебное пособие для вузов / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 171 с. — (Высшее образование) (НЕ из ГУГА учебник)
3. Авиационный английский язык : методические указания / составители Н. С. Гулина, Е. И. Ассовская. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2021. — 12 с. (для студентов 2 курса ЗФ, профиль ОПУВТ — организация перевозок и управление на воздушном транспорте.)

Дополнительная литература:

1. <http://storage1.expresspublishingapps.co.uk/careerpaths/FlightAttendant.pdf>
Evans V. Dooley J. Coocen L. Career Paths: Flight Attendant. Express Publishing.
2. Английский язык: практикум для курсантов, обучающихся на многоуровневой основе. В 2 частях. Часть 1, 2020 г. (<https://reader.lanbook.com/book/216440#1>)
3. Английский язык: практикум для курсантов, обучающихся на многоуровневой основе. В 2 частях. Часть 2, 2020 г. (<https://reader.lanbook.com/book/216443#1>)
4. Колмакова О А Лазицкая Е Д Enter a New World Английский язык для студентов неязыковых вузов : Учебное пособие (СЭБ), 2017 г. (<https://reader.lanbook.com/book/217187#1>)
5. Технический английский язык для студентов авиационных специальностей: English for Aircraft Engineering: учебное пособие, 2020 г. (<https://e.lanbook.com/book/152371>)

Интернет-ресурсы

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК (A1-B1+) 13-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО эбс юрайт, 2019 <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-a1-v1-437857>
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК + АУДИОЗАПИСИ В ЭБС. Учебник и практикум для СПО <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-audiozapisi-v-ebs-433316>
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ГРАММАТИКА 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254>
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 6-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-leksiko-grammaticheskoe-posobie-v-2-ch-chast-1-437048>

ГРАММАТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА. GRAMMAR IN LEVELS ELEMENTARY – PRE-INTERMEDIATE. Учебное пособие для СПО
<https://biblio-online.ru/book/grammatika-angliyskogo-yazyka-grammar-in-levels-elementary-pre-intermediate-437709>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличие кабинетов иностранного языка, лингафонно - компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета:

- интерактивная доска, таблицы

Технические средства обучения:

-компьютер,

-проектор,

-экран.

8. Образовательные и информационные технологии

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать следующие образовательные технологии.

Входной контроль проводится преподавателем в начале изучения дисциплины с целью коррекции процесса усвоения обучающимися дидактических единиц при изучении базовых дисциплин.

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Лекция предназначена для раскрытия состояния и перспектив развития экономических знаний в современных условиях. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы и практические примеры.

Цель практических занятий – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих тем, а также приобрести начальные практические навыки. Рассматриваемые в рамках практического занятия задачи, ситуации, примеры и проблемы имеют профессиональную направленность и содержат элементы, необходимые для формирования компетенций в рамках подготовки обучающихся. Практические занятия предусматривают участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Курсовой проект (работа) по дисциплине представляет собой самостоятельную учебно-исследовательскую работу студента и ставит цель систематизировать, закрепить и углубить теоретические и практические знания, умения и навыки по профилю подготовки с целью их применения для решения

профессиональных задач.

Практические занятия и курсовой проект по дисциплине являются составляющими практической подготовки обучающихся, так как предусматривают их участие в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой. Самостоятельная работа включает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных, а также работу над курсовым проектом.

9. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Понимает содержание текста, демонстрирует владение лексическим минимумом, определяет значение незнакомых слов из контекста. Поддерживает разговор на заданную тему, используя лексический минимум, владеет техникой ведения беседы. Строит высказывание согласно правилам английского языка, демонстрирует умение выбирать необходимые грамматические структуры.	Устный опрос, контрольная работа, подготовка сообщений по темам, подготовка презентаций Power Point экзамен
Обучающийся должен знать: Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Соблюдает нормы произношения на английском языке. Демонстрирует владение лексикой, выделяет основную информацию, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы.	

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Иностранный язык» характеризуется совокупностью методов, приемов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая

методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Учебные занятия начинаются и заканчиваются по времени в соответствии с утвержденным режимом АТК/филиала в аудиториях согласно семестровым расписаниям теоретических занятий. На занятиях, предусмотренных расписанием, обязаны присутствовать все обучающиеся.

Практические занятия проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач. Основным содержанием этих занятий является практическая работа каждого обучающегося. Назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение на практике теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности. Практические занятия проводятся по наиболее сложным вопросам дисциплины и имеют целью углубленно изучить ее содержание, привить обучающимся навыки самостоятельного поиска и анализа информации, умение делать обоснованные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. Каждое практическое занятие заканчивается, как правило, кратким подведением итогов, указаниями преподавателя о последующей самостоятельной работе.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в виде экзамена в 6 семестре. К моменту сдачи промежуточной аттестации должны быть успешно пройдены предыдущие формы контроля. Промежуточная аттестация позволяют оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Разработчики:

ФГБОУ ВО СПбГУ ГА

им. Новикова
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)



Беляевская Т.В.
(подпись, инициалы, фамилия)

Программа согласована:

Руководитель ИПССЗ

Директор АТК



Ковалева Л.А.
подпись Ф.И.О.



Коломейцева Я.В.
подпись Ф.И.О.