



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

/Ю.Ю. Михальческий

2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательское право

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Менеджмент на воздушном транспорте

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2021

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «Предпринимательское право» на основе изучения содержания и практики применения источников и норм гражданского, предпринимательского права:

- формирование правовых знаний о предпринимательской деятельности, системе государственных органов Российской Федерации, занимающихся вопросами предпринимательства;

- формирование у обучающихся целостного представления о сущности, современном состоянии и тенденциях развития предпринимательского права;

- воспитание обучающихся в духе уважения общепризнанных принципов и норм права;

- формирование знаний об основных источниках и механизмах применения предпринимательского права в профессиональной деятельности;

- привитие студентам навыков по применению знаний нормативного характера по основным вопросам правового обеспечения деятельности предприятий и организации воздушного транспорта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- формирование у обучающихся общетеоретической и информационной базы по тематике дисциплины;

- выработка у студентов навыков работы с правовыми документами и нормами предпринимательского права по тематике дисциплины, а также толкования их;

- развитие у студентов навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в организационно-управленческой и предпринимательской деятельности;

- выработка у студентов навыков работы со справочно-правовыми системами (Консультант-плюс) в процессе поиска правовой информации, а также с другими информационно-коммуникативными технологиями;

- формирование у студентов правовых позиций по вопросам применения нормативных правовых актов, на основе действующей нормативно-правовой базы для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

- формирование у студентов навыков применения на практике полученных знаний и умений в сфере предпринимательства, осуществления аргументированного выбора управленческого решения в условиях диспозитивности правового регулирования;

- выработка навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Система гражданских, договорных правоотношений в сфере воздушного транспорта рассматривается как институциональная подсистема хозяйственного механизма авиапредприятий.

Дисциплина обеспечивает подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого, информационно-аналитического и предпринимательского типов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Предпринимательское право» представляет собой дисциплину по выбору, относящуюся к Блоку 1 «Дисциплины (модули), части, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент на воздушном транспорте»

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Основы транспортного законодательства и права», «Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий», «Коммерческая деятельность на воздушном транспорте», «Государственное регулирование деятельности хозяйствующих субъектов воздушного транспорта».

Дисциплина «Предпринимательское право» является обеспечивающей для дисциплин: «Антикризисное управление авиапредприятиями», «Хозяйственный механизм главных операторов аэропортов и авиакомпаний», «Управленческие решения в системе воздушного транспорта», «Документирование управленческой деятельности на воздушном транспорте», прохождения итоговой государственной аттестации.

Дисциплина изучается в 7 семестре.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины «Предпринимательское право» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
ПК-8	Способен и готов к документированию управленческой деятельности на воздушном транспорте
ИД¹_{ПК8}	Компетентен проводить анализ и моделирование процессов документального обеспечения управления производством с целью оптимизации деятельности организации.
ПК-20	Способен разрабатывать организационно-распорядительную документацию для эффективного проектирования деятельности
ИД⁴_{ПК20}	ИД⁴_{ПК20} Определяет целесообразность применения основных нормативных и правовых документов в системе воздушного транспорта.

Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знает:

- принципы и методы поиска, анализа, систематизации правовой информации, полученной из разных источников права;
- действующие правовые нормы предпринимательского права Российской Федерации и международно-правовое регулирование коммерческой деятельности гражданской авиации для определения круг задач в рамках поставленной цели;
- основные механизмы применения гражданского и воздушного законодательства в договорной работе предприятий воздушного транспорта,
- правила юридической техники для подготовки организационных, распорядительных и иных документов, необходимых для создания предпринимательских структур;
- требования основных нормативных правовых документов в сфере воздушного транспорта для принятия управленческих решений, путем их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта;
- основное содержание законодательства в сфере предпринимательской деятельности авиапредприятий на рынке воздушного транспорта, правовой статус предприятий и организаций воздушного транспорта как хозяйствующих субъектов;
- договорные конструкции, применяемые на предприятиях воздушного транспорта

Умеет:

- выбирать или определять круг задач, оптимальные способы решения задач при осуществлении профессиональной деятельности, исходя из действующих отраслевых правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- применять нормы договорного права в правоотношениях, возникающих в процессе функционирования транспортного комплекса по видам транспорта, юридическую оценку событиям и действиям, порождающим, изменяющим или прекращающим правоотношения с хозяйствующими субъектами транспорта;
- выбирать нормы гражданского, договорного, предпринимательского права, подлежащие применению в конкретной ситуации, анализировать содержание условий договоров и контрактов и осуществлять координацию исполнения обязательств;
- применять правила и приёмы юридической техники для подготовки организационных, распорядительных и иных документов, при подготовке подзаконных актов и локальных актов авиапредприятий;
- анализировать и правильно применять правовые нормы противодействия коррупционному поведению, давать оценку коррупционному поведению и содействует его пресечению, способен применять законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции, в том числе в отраслевой сфере.

Владеет:

- навыками анализа, критического осмысления, систематизации правовой информации, полученной из разных источников права;
- навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих отраслевых правовых норм в сфере предпринимательства, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки решения поставленных задач;
- навыками применения правовых знаний при решении практических управленческих и иных профессиональных задач.
- навыками подготовки организационно-распорядительной документации для эффективного проектирования деятельности, готов участвовать в подготовке либо самостоятельно подготавливать проекты договоров, иные юридические и иные документы, обеспечивающие деятельность на воздушном транспорте
- навыками контроля над реализацией бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, при выполнении требований нормативных документов по организации производственно-хозяйственной и финансовой деятельности авиапредприятий с умением координировать деятельность исполнителей;
- способностью при осуществлении договорной работы к анализу производственной, финансовой и иной информации для принятия управленческих решений путём их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	42,3	42,3
лекции	14	28
практические занятия	14	28
Самостоятельная работа студента	57	57
Промежуточная аттестация:	9	9
контактная работа	0,3	0,3
самостоятельная работа по подготовке к зачету	8,7	8,7

5. Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		ПК-8	ПК-20		
Тема 1. Правовой статус субъекта предпринимательской деятельности.	14	+	+	Л,ПЗ, СРС	ВК, У, Д
Тема 2. Правовое обеспечение и регулирование предпринимательской деятельности.	14	+	+	Л,ПЗ, СРС	У, УЗ,Д
Тема 3. Правовое регулирование инвестиционной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)	29	+	+	Л.ПЗ, СРС,	УО, Д, УЗ
Тема4. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)	20	+	+	Л, ПЗ, СРС,	У, Д, УЗ
Тема 5. Классификация и общая характеристика предпринимательских договоров, применяемых в договорной работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний. Система организационно-транспортных договоров.	22	+	+	Л, ПЗ, СРС, РКС	
Тема 6. Правовое регулирование оценочной деятельности на воздушном транспорте	16	+	+	Л, ПЗ, СРС, РКС	
Всего по дисциплине	99				
Промежуточная аттестация	9				
Итого по дисциплине	108				

Сокращения:

Л– лекция, П – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, У – устный опрос, УЗ- учебное задание, РКС – разбор конкретной ситуации, Д – доклад

5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	СРС	Всего часов
Тема 1. Правовой статус субъекта предпринимательской деятельности.	2	4	8	14
Тема 2. Правовое обеспечение и регулирование предпринимательской деятельности.	2	4	8	14
Тема 3. Правовое регулирование инвестиционной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)	2	4	11	29
Тема 4. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)	2	4	10	20
Тема 5. Классификация и общая характеристика предпринимательских договоров, применяемых в договорной работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний. Система организационно-транспортных договоров.	4	8	10	22
Тема 6. Правовое регулирование оценочной деятельности на воздушном транспорте	2	4	10	16
Всего за семестр	14	28	57	99
Промежуточная аттестация				9
Итого по дисциплине				108

Сокращения:

Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента.

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Правовой статус субъекта предпринимательской деятельности. Понятие и признаки хозяйствующего субъекта. Виды хозяйствующих субъектов. Классификация субъектов. Корпоративные и унитарные хозяйствующие субъекты, коммерческие и некоммерческие. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Ограничение права граждан на осуществление предпринимательской деятельности. Индивидуальная предпринимательская деятельность, порядок ее регистрации, особенности. Правосубъектность индивидуального предпринимателя. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Публичные образования как субъекты предпринимательской деятельности. Правовое положение эксплуатанта. Авиационное предприятие. Правовой статус авиакомпании. Правовой статус аэропортов.

Тема 2 Правовое обеспечение и регулирование предпринимательской деятельности

Понятие и органы государственного регулирования предпринимательства, его цели и принципы. Методы и средства государственного регулирования предпринимательства. Виды и правовые средства государственного регулирования предпринимательской деятельности. Прямое государственное регулирование предпринимательской деятельности. Правовые формы государственной поддержки и помощи. Требования к предпринимательской деятельности. Антимонопольное регулирование предпринимательства.

Тема 3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предприятий воздушного транспорта (ВТ)

Понятие внешнеэкономической деятельности. Отношения по экспорту-импорту. Источники правового регулирования. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности. Государственное воздействие на осуществление внешнеэкономической деятельности. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Квотирование и лицензирование. Тарифное регулирование. Валютное регулирование. Договоры во внешнеэкономической деятельности. Разрешение споров между участниками внешнеэкономической деятельности

Тема 4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)

Сущность инвестиционной деятельности. Инвестиционное законодательство. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Правовое положение инвестора, заказчика, исполнителя работ (подрядчика), пользователя. Правовые формы осуществления инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор. Учредительные договоры. Договоры долевого участия. Инвестиции в форме капитальных вложений. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих инвестиционную деятельность предприятий ВТ. Аренда воздушных судов (ВС), авиационного оборудования. Договор лизинга ВС. Управление договорной работой на предприятии. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов. Организация и проведение работ по разработке, согласованию, заключению и исполнению договоров. Особенности разработки и оформления договора в службах авиапредприятий.

Тема 5. Классификация и общая характеристика предпринимательских договоров, применяемых в договорной работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний

Организация и система договорных связей авиакомпаний и главных операторов, операторов аэропортов и других их партнёров по коммерческой деятельности. Виды договоров, обеспечивающих предпринимательскую деятельность предприятий ВТ. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор строительного подряда. Договор аренды земельного участка. Аренда транспортных средств. Аренда нежилых помещений (офисов, ангаров, помещений в аэровокзалах). Концессионные договоры. Концессионные соглашения. Система организационно-транспортных договоров.

Тема 6. Правовое регулирование оценочной деятельности

Понятие и источники правового регулирования оценочной деятельности. Государственное регулирование оценочной деятельности. Правовое положение субъектов оценочной деятельности. Объекты оценочной деятельности. Цели оценки воздушных судов (транспорта) Обязательная оценка. Методы и подходы к оценке. Договорные отношения. Отчет об оценке.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	<p>Практическое занятие № 1.</p> <p>Понятие и признаки хозяйствующего субъекта. Виды хозяйствующих субъектов. Классификация субъектов. Корпоративные и унитарные хозяйствующие субъекты, коммерческие и некоммерческие. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Ограничение права граждан на осуществление предпринимательской деятельности. Индивидуальная предпринимательская деятельность, порядок ее регистрации, особенности. Правосубъектность индивидуального предпринимателя. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.</p>	2
1	<p>Практическое занятие № 2</p> <p>Правовое положение эксплуатанта. Авиационное предприятие. Правовой статус авиакомпании. Правовой статус главного оператора аэропорта.</p>	2
2	<p>Практические занятия № 3,4</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы: Понятие и органы государственного регулирования предпринимательства, его цели и принципы. Методы и средства государственного регулирования предпринимательства. Виды и правовые средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы Прямое государственное регулирование предпринимательской деятельности. Правовые формы государственной поддержки и помощи. Требования к предпринимательской деятельности. Антимонопольное регулирование предпринимательства.</p>	4

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
3	<p>Практические занятия № 5,6</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы «Правовое регулирование инвестиционной деятельности на предприятиях воздушного транспорта (ВТ)»</p>	4
4	<p>Практические занятия № 7,8</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы: Сущность инвестиционной деятельности. Инвестиционное законодательство. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Правовое положение инвестора, заказчика, исполнителя работ (подрядчика), пользователя. Правовые формы осуществления инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор. Учредительные договоры. Договоры долевого участия. Инвестиции в форме капитальных вложений. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих инвестиционную деятельность предприятий ВТ.</p>	4
5	<p>Практическое занятие № 9,10</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы: Аренда воздушных судов (ВС), авиационного оборудования. Договор лизинга ВС. Аренда нежилых помещений (офисов, ангаров, помещений в аэровокзалах). Договор строительного подряда в транспортной инфраструктуре. Концессионные соглашения. Специфика объектов концессии на воздушном транспорте</p>	4
5	<p>Практическое занятие № 11,12</p> <p>Содержание договорной работы на предприятиях. Планирование договорной работы. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов</p> <p>Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы: Договоры по перевозке пассажиров, багажа. Договоры по перевозке грузов. Договор фрахтования</p> <p>Эксплуатация арендованных воздушных судов при</p>	4

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	осуществлении международных воздушных перевозок Система организационно-транспортных договоров	
6	Практические занятия № 13,14 Источники правового регулирования оценочной деятельности. Государственное регулирование оценочной деятельности. Правовое положение субъектов оценочной деятельности. Объекты оценочной деятельности. Цели оценки воздушных судов (транспорта) Обязательная оценка. Методы и подходы к оценке. Отчет об оценке.	4
	Итого по дисциплине	28

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
Тема 1	1. Поиск, анализ правовой информации, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы. [1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 16-34]. 2. Подготовка докладов в форме презентаций.	8
Тема 2	1.Проработка учебного материала, поиск, анализ правовой информации работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы. [1-3, 4,6,9,16-34] 2.Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями по вопросам: прямое государственное регулирование предпринимательской деятельности, правовые формы государственной поддержки и помощи. Требования к предпринимательской деятельности. Антимонопольное регулирование предпринимательства. 3. Подготовка к устному опросу.	8
Тема 3	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по	11

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	<p>вопросам темы [1-6,9,12,16-34].</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. Источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности. Государственное воздействие на осуществление внешнеэкономической деятельности. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Квотирование и лицензирование. Тарифное регулирование.</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	
Тема 4	<p>1. Проработка учебного материала, для самопроверки, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы [1-4,6,7,9,10,11,12,16-34]</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих инвестиционную деятельность предприятий ВТ. Аренда воздушных судов (ВС), авиационного оборудования. Договор лизинга ВС (с обзором судебной практики).</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p>	10
Тема 5	<p>1. Проработка учебного материала, для самопроверки, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы «Классификация и общая характеристика договоров, применяемых в договорно-правовой работе главных операторов аэропортов и авиакомпаний» [1-6,10,11,12,16-34]</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями по видам договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ (инвестиционные, предпринимательские, арендные, концессионные, договоры по перевозке пассажиров, багажа. договоры по перевозке грузов, договоры фрахтования).</p> <p>3. Подготовка к устному опросу.</p> <p>4. Подготовка обзора судебной практики для разбора конкретных ситуации в форме презентации.</p>	10

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
Тема 6	1. Проработка учебного материала, для самопроверки, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой по вопросам темы: Правовое положение субъектов оценочной деятельности. Объекты оценочной деятельности. Цели оценки воздушных судов (транспорта) Обязательная оценка. Методы и подходы к оценке. Договорные отношения [1-6,7,10,11,12,16-34] 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами и сообщениями (с обзором судебной практики). 3. Разбор конкретных ситуаций.	10
	Итого по дисциплине	57

5.7 Курсовые работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Иванова, Е. В. **Гражданское право**. Особенная часть: учебник и практикум для вузов / Е. В. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11794-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450560> (дата обращения: 10.04.2021).
2. Иванова, Е. В. **Предпринимательское право** в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14150-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467935> (дата обращения: 10.04.2021).
3. Иванова, Е. В. **Предпринимательское право** в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14153-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467937> (дата обращения: 10.04.2021).
4. Воробьева, О. В. **Составление договора: техника и приемы** / О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468527> (дата обращения: 10.04.2021).

5. Елисеев, Б.П., Свиркин В. А **Воздушное право**: Учебник для вузов. Рекомендован УМО РФ [Текст] / Б. П. Елисеев, В. А. Свиркин. - М.: Дашков и К, - 436с. 20 шт. [Электронный ресурс]. —М.: "КонсультантПлюс" — Режим доступа: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/eliseev_bp_vozdushnoe_pravo/
 6. **Международное воздушное право**: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Травников [и др.]; под ред. А. И. Травникова, А. Х. Абашидзе. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05643-3. — [Электронный ресурс] —Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454807>
 7. **Коммерческое право** : учебник для вузов / Е. А. Абросимова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Б. И. Пугинского. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 590 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14231-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468091> (дата обращения: 10.04.2021).
 8. **Хозяйственный механизм авиатранспортных предприятий. Учебное пособие. Часть 1. Авиакомпании** под ред. В. П. Маслаков Серия: Учебное пособие, Стандарт третьего поколения (Питер). Год издания: 2015 Издательство: Питер — URL: <https://avidreaders.ru/book/hozyaystvennyy-mehanizm-aviatransportnyh-predpriyatiy-uchebnoe-posobie.html>
 9. **Хозяйственный механизм авиатранспортных предприятий (под ред.В.Маслакова) .ч.2** Учебное пособие. Часть2 Главные операторы аэропортов.- СПб, Питер, 2021-384 с:ил.- сер. «Учебное пособие». Количество экземпляров 150
- б) дополнительная литература:
10. **Воздушное право: практикум** / отв. ред. О.И. Аксаментов - Образовательный центр "СоветникЪ" Санкт-Петербург, — 191 с. — ISBN 978-5-906313-02-7. Количество экземпляров 560шт
 11. Лебедева, М. Ю. **Правовой статус и управление аэропортами в странах-членах ИКАО** // Научный вестник МГТУ ГА. Серия "Воздушное право" - М.: МГТУ ГА, №216 (6), 2015. С.52-57. ISSN 2079-0619. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva_pravovoi_status_i_upravlenie_aeroportami.pdf . свободный.
 12. Лебедева, М. Ю. **Некоторые правовые проблемы формирования национального законодательства об аэропортах и внедрения стандартов ИКАО в их деятельность** // Научный вестник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Серия "Воздушное право" - М.: МГТУ ГА, №170 (8), 2011. С.44-49. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://aerohelp.com/sites/default/files/lebedeva_formirovanie_nacionalnogo_zakonodatelstva_ob_aeroportah.pdf, свободный.
 13. Бордунов В. Д., Елисеев Б.П. **Монреальская конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок от 28 мая 1999 года: проблема толкования и применения** // Научный вест-

ник Московского государственного технического университета гражданской авиации. Серия "Воздушное право" - М.: МГТУ ГА, №196 (10),2013.[Электронный ресурс]. – Режим доступа :<http://aerohelp.com/sites/default/files/monrealskaya-konventsiya-dlya-unifikatsii-nekotoryh-pravil-mezhdunarodnyh-vozdushnyh-perevozok-ot-28-maya-1999-goda-problema.pdf> свободный.

14. Лебедева М.Ю., Гер О.Е., Стародубцев Ю.И. **Формирование системы транспортных договоров в национальном законодательстве и единого транспортного пространства в рамках Евразийского экономического союза**: Монография. Университет гражданской авиации, С.-Петербург,2018, - 138с. , ISSN 978-5-6041020-1-5 Количество экземпляров 50 шт.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

15. **Конвенция о международной гражданской авиации**: [Электронный ресурс]. — ИКАО, Doc 7300 Режим доступа: http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/7300_cons.pdf, свободный
16. **Гражданский кодекс Российской Федерации** в ред. Федерального закона от 28.04.2020 N 21-П [Текст]: [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ . свободный.
17. **"Воздушный кодекс Российской Федерации" от 19.03.1997 N 60-ФЗ (ред. от 08.06.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_13744/, свободный.**
18. **Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 09.03.2021) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/, свободный**
19. **Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.12.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.01.2021) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/, свободный**
20. **Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.12.2020) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/, свободный**
21. **Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред.24.04.20)[Официальный Текст]: [Электронный ресурс].– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/, свободный**
22. **Руководство по аэропортовым службам [Текст]: [Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc 9137-AN/898, Часть 8. Эксплуатационные службы. Издание**

- четвертое, 2002. – Режим доступа:
http://www.aviadocs.net/icaodocs/docs/9137_p8_cons_ru.pdf, свободный.
23. **Правила аэронавигационного обслуживания. Правила полетов и обслуживания воздушного движения.** [Текст]: [Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc ICAO 4444-АТМ/501 Издание шестнадцатое, – Режим доступа: http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/4444_cons_ru.pdf, свободный.
24. Приказ Минтранса России от 12.04.2010 N 87 (ред. от 26.02.2019) "**О порядке проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств**" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.05.2010 N 17321) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс], – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100834/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb1ddafdadfd518/
25. Приказ Минтранса России от 06.05.2013 N 171 (ред. от 12.03.2018) "**Об утверждении Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по утверждению результатов оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств воздушного транспорта**" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.07.2013 N 29228) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс], – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_150389/
26. **Тарифы на услуги аэропортов и аэронавигационных служб.** [Текст]: [Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc 7100 Режим доступа:
http://www.aviadocs.net/icaodocs/docs/7100_cons_en.pdf, свободный.
27. **Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации** [Текст]: [Электронный ресурс]. – ИКАО, Doc 8966. Режим доступа:
<http://www.aviadocs.net/icaodocs/Docs/8966.pdf>. свободный.
- г) программное обеспечение (лицензионное, свободно распространяемое), профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
28. **ЭБС «Юрайт»** - Электронная библиотечная система— [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.biblio-online.ru . свободный.
29. Официальный сайт **Федерального агентства воздушного транспорта**— Режим доступа: <https://www.favt.ru/>, свободный.
30. Официальный сайт **Министерства транспорта РФ** – Режим доступа: <https://www.mintrans.ru/>, свободный.
31. Официальный сайт **Северо-Западного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта** – Режим доступа <http://szfavt.ru/>, свободный.
32. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.** – Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> свободный.
33. **Справочно-правовая система «ПРАВО.RU»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://pravo.ru/>, свободный.

34. РАПСИ (Российское агентство правовой и судебной информации)
 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rapsinews.ru>., свободный.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	Договорное-право	аудитория №462	Компьютер в комплекте (системный блок +ЖК монитор LG 19 W1952TE) – 13 шт. Информационные стенды Компьютер в комплекте RAMEC STORM Custom W- 13 шт. Мультимедийный проектор Acer X1261 P Экран	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Windows Office Professional Plus 2007 Acrobat Professional 9 Windows International Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS Konsi- SWOT ANALYSIS Konsi - FOREX-SAL

8. Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Предпринимательское право» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студента.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу.

По дисциплине «Предпринимательское право» планируется проведение как информационных, так и проблемных лекций. Информационные лекции направлены на систематизированное изложение накопленных и актуальных

научных знаний. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный потенциал и мыслительную деятельность студентов, которые приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс изложения материала серию проблемных вопросов. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Обучающиеся приглашаются для размышлений и поиску ответов на них по мере их постановки.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия – это метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия как образовательная технология помогают студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера. На практических занятиях по дисциплине обучающиеся приобретают навыки групповой работы, учатся приемам решения профессиональных задач, а также овладевают умениями и навыками оценки решений в области организации бизнес-процессов на воздушном транспорте, исходя, из требований законодательства, имеющихся ресурсов и ограничений, предусмотренных действующими правовыми нормами.

Практические занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, в которых студенты выполняют задания с использованием Интернет-ресурсов и компьютерной техники, необходимых для сбора, обработки и анализа необходимой информации.

Самостоятельная работа студента проявляется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также собственные познавательные-мыслительные действия без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий. Самостоятельная работа подразумевает выполнение студентом поиска, анализа информации, проработку на этой основе учебного материала, подготовку к устному опросу, а также подготовку докладов.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики по вопросам применения гражданского, договорного, воздушного

права и законодательства, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать в качестве информационных технологий среду MS Office: Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010. В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине использовать:

1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий) ;

2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ»

3. доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств по дисциплине «Предпринимательское право» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачета в 7 семестре.

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает вопросы для устных опросов, темы сообщений, докладов, учебные задания, ситуационные задачи для решения на практических занятиях и при самостоятельной работе.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится в ходе входного контроля.

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение 10-15 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится для входного контроля по вопросам, перечисленным в п. 9.4.

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: тестирования, подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Оценке подлежит правильность решения с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

При устном разборе решения задач обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

Письменная аудиторная работа выполняется обучающимися на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой. Самостоятельная работа включает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных.

Учебные задания, ситуационные задачи носят практико-ориентированный характер, используются в рамках практической подготовки с целью оценки формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Предпринимательское право» проводится в 8 семестре в форме зачета с оценкой. Этот вид промежуточной аттестации позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций за весь период изучения дисциплины.

Зачет предполагает устный ответ на 2 теоретических вопроса.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность обучающихся на лекциях и практических занятиях, участие их в конференциях и подготовку ими публикаций. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточной аттестации, приведено в п. 9.5.

9.1. Балльно-рейтинговая система (БРС) оценки текущего контроля успеваемости и знаний студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Воздушное право» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Оценочные средства включают: решение ситуационных задач, письменную аудиторную работу, задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов), устный опрос пройденного материала.

Устный опрос

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при

освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно».

Выполнение учебных заданий (ситуационных задач, заданий) оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	хорошо
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов; Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешно-	удовлетворительно

	сти при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы	
б	Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя; Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы Отказ от ответа на вопросы .	неудовлетворительно

Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:
грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
актуальность используемых в докладе сведений;
высокое качество изложения материала докладчиком;
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:
грамотное, связанное и непротиворечивое изложение сути вопроса;
актуальность используемых в докладе сведений;
удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;
уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:
отсутствие грамотного, связанного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются: неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком; неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

9.3 Темы курсовых работ по дисциплине

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

«Основы транспортного законодательства и права»

1. Понятие и виды источников транспортного права. Система и структура транспортного законодательства
2. Виды транспорта . Управление транспортом и лицензирование транспортной деятельности в Российской Федерации. Транспортные правоотношения
- 3 Основы предпринимательской деятельности на воздушном транспорте
4. Общая характеристика видов, оснований и пределов юридической ответственности в сфере транспортных правоотношений

«Правовое обеспечение деятельности авиапредприятий»

1. Основы правового регулирования деятельности предприятий системы воздушного транспорта
- 2 Правовое обеспечение деятельности главных операторов аэропортов.
3. Основы правового регулирования коммерческой деятельности авиакомпаний

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
I этап		

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
ПК-8 ПК-20	ИД ¹ _{ПК8} ИД ¹ _{ПК20}	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и методы поиска, анализа, систематизации правовой информации, полученной из разных источников права; – действующие правовые нормы гражданского и договорного права Российской Федерации и международно-правовое регулирование коммерческой деятельности гражданской авиации для определения круг задач в рамках поставленной цели; – основные механизмы применения гражданского и воздушного законодательства в договорной работе предприятий воздушного транспорта, – правила юридической техники для подготовки организационных, распорядительных и иных документов; – требования основных нормативных правовых документов в сфере воздушного транспорта для принятия управленческих решений, путем их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта; - основное содержание законодательства Российской Федерации в области предупреждения и противодействия коррупции, в том числе в отраслевой сфере, умеет оценивать серьезность порождаемых коррупцией проблем и угроз для стабильности и безопасности современного общества
II этап		
ПК-8	ИД ² _{ПК8} ИД ³ _{ПК8} ИД ² _{ПК20}	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать или определять круг задач, оптимальные способы решения задач при осуществлении профессиональной деятельности, исходя из действующих отраслевых правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; – выбирать нормы гражданского и договорного права, подлежащие применению в конкретной

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
ПК-20	ИД ³ _{ПК20}	<p>ситуации, анализировать содержание условий договоров и контрактов и осуществлять координацию исполнения обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы договорного права в правоотношениях, возникающих в процессе функционирования транспортного комплекса по видам транспорта, юридическую оценку событиям и действиям, порождающим, изменяющим или прекращающим правоотношения с хозяйствующими субъектами транспорта; – применять правила и приёмы юридической техники для подготовки организационных, распорядительных и иных документов, при подготовке подзаконных актов и локальных актов авиапредприятий, составлять официальные письменные документы,; – анализировать и правильно применять правовые нормы противодействия коррупционному поведению, давать оценку коррупционному поведению и содействует его пресечению, способен применять законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции, в том числе в отраслевой сфере. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа, критического осмысления, систематизации правовой информации, полученной из разных источников права; – навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих отраслевых правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки решения поставленных задач; – навыками применения правовых знаний при решении практических управленческих и иных профессиональных задач. – методикой подготовки юридических документов в системе воздушного транспорта подготовки организационно-распорядительной документации для эффективного проектирования дея-

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
		<p>тельности, готов участвовать в подготовке либо самостоятельно подготавливать проекты договоров, иные юридические и иные документы, обеспечивающие деятельность на воздушном транспорте</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками контроля над реализацией бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, при выполнении требований нормативных документов по организации производственно-хозяйственной и финансовой деятельности авиапредприятий с умением координировать деятельность исполнителей; – способностью при осуществлении договорной работы к анализу производственной, финансовой и иной информации для принятия управленческих решений путём их адаптации к конкретным задачам управления на предприятиях воздушного транспорта. – навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупционному поведению, способностью к формированию нетерпимого отношения граждан к коррупционному поведению в отраслевой сфере.

Результаты освоения дисциплины обучающимся определяются следующим образом:

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины	Оценка
<p>Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования полученных знаний</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное исполь-</p>	<p><i>Зачтено</i></p>

<p>зование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Требуемые компетенции в целом сформированы .</p>	
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; фрагментарное ознакомление с основной и с дополнительной литературой, рекомендованной программой, допускаются принципиальные ошибки при изложении материала.</p> <p>Требуемые компетенции не формируются.</p>	<p><i>Не зачтено</i></p>

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине

Примерный перечень вопросов устного опроса

1. Соотношение понятий «договор», «обязательство» и «сделка»
2. Понятие договора. Принципы договорного права
3. Рамочные договоры. Смешанные договоры.
4. Основания изменения и расторжения договора. Односторонний отказ от исполнения договора.
5. Недействительные договоры: основания, виды. Последствия недействительности.
6. Хозяйствующие субъекты на ВТ.
7. Содержание договорной работы на предприятиях. Планирование договорной работы.
8. Применение юридической техники при разработке договоров, контрактов, организационных и распорядительных документов, бизнес-планов.
9. Организация и проведение работ по разработке, согласованию, заключению и исполнению договоров. Особенности разработки и оформления договора в службах авиапредприятий.
10. Основные принципы правового регулирования гражданско-правовых договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ.
11. Правовое обеспечение управленческой деятельности.
12. Договорная работа как на вид управленческой деятельности на предприятии.
13. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпаниями и аэропорта.
14. Правовое регулирование отношений собственности в хозяйственном механизме предприятий.
15. Организация и система договорных связей авиакомпаний и главных операторов, операторов аэропортов и других их партнёров по коммерческой деятельности.

16. Виды договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность предприятий ВТ
17. Специфика договоров купли-продажи и поставки на предприятиях СВТ
18. Договор строительного подряда в транспортной инфраструктуре.
19. Договор аренды земельного участка (землеотвод аэропорта).
20. Аренда транспортных средств.
21. Аренда воздушных судов (ВС), авиационного оборудования.
22. Договор лизинга ВС.
23. Аренда нежилых помещений (офисов, ангаров, помещений в аэровокзалах).
24. Концессионные соглашения. Специфика объектов концессии на воздушном транспорте.
25. Договор хранения в транспортных организациях.

Данный перечень может быть дополнен

Темы докладов

1. Понятие и взаимосвязь транспортных и организационно-транспортных договоров и их роль в правовом регулировании организации перевозок.
2. Договоры воздушной перевозки пассажиров, багажа.
3. Договоры воздушной перевозки грузов.
4. Договоры международной воздушной перевозки пассажиров, багажа
5. Договор фрахтования на ВТ.
6. Эксплуатация арендованных воздушных судов при осуществлении международных воздушных перевозок.
7. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки.
8. Система организационно-транспортных договоров.
9. Правовой статус Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО
10. Договоры между транспортными организациями о порядке организации перевозок груза, пассажиров и багажа.
11. Агентские договоры на продажу перевозок.
12. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний.
13. Соглашение о наземном обслуживании.
14. Договор на поставку авиационного топлива.
15. Договор на метеорологическое обслуживание полетов воздушных судов.
16. Договор на выполнение технического обслуживания воздушных судов

Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий.
В соответствии с планом практических занятий обучающийся подготавливает доклад по предлагаемой теме с презентацией в формате PowerPoint

Типовые ситуационные задачи

Задание 1.

Гражданин Марказен регулярно выполнял полеты на своем дельталете над частными домами, располагавшимися неподалеку от аэродрома. После выполнения очередного полета и совершения посадки, Марказен был задержан полицией на аэродроме. Основанием для задержания явилась жалоба гражданки Зайнулиной, которая утверждала, что полеты над жилыми домами запрещены, поскольку это угрожает жизни и здоровью жильцов, а также может нанести ущерб их имуществу.

Обоснованы ли доводы гражданки Зайнулиной?

Задание № 2.

Гражданин Евдокимов получил на день рождения подарочный сертификат дающий право совершить обзорный полет на мотодельтаплане. В один из выходных дней Евдокимов приехал на аэродром и воспользовался услугой. Полет длился пятнадцать минут, однако этого времени хватило, чтобы получить незабываемые впечатления. По прилету Евдокимов поблагодарил пилота за интересный полет, а затем, предъявив удостоверение сотрудника Федеральной службы безопасности, потребовал дать объяснения, почему в отношении него не был произведен предполетный досмотр.

Как следует расценивать действия Евдокимова с точки зрения права и с точки зрения морали?

Задание 3.

11 сентября 2009 года, был размещен текст Указа Президента РФ «О мерах по совершенствованию государственного регулирования в области авиации», без указания номера и даты его принятия. В Указе говорилось об упразднении Федеральной аэронавигационной службы и о перераспределении ее функций между Росавиацией и Ространснадзором. В соответствии с пунктом 13 данного Указа, настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования (опубликован в «Собрании законодательства РФ» 14 сентября 2009 года, в «Российской газете» -15 сентября 2009 года).

С какого момента следует считать упраздненной Федеральную аэронавигационную службу? Как расценивать факт размещения текста Указа Президента РФ на официальном сайте Президента РФ до его официального опубликования?

Примеры тестов для текущего контроля

Дополнить (дать правильный ответ)

1. — это действие или система действий управомоченного лица, не обладающие юридически значимыми признаками.
2. — это действие или система действий управомоченного лица, обладающие юридически значимыми признаками.
3. Альтернативная неустойка имеет место, когда:
 -
4. Альтернативным является обязательство, в котором:
 -

5. В гражданском праве отсутствие вины доказывается:

•

9. В договор поставки было включено условие о том, что договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон с выплатой другой стороне штрафа. Одна из сторон допустила существенное нарушение условий договора (не производилась оплата). С какого момента договор будет расторгнут?

•

10. В зависимости от момента передачи вещи выделяют договоры:

•

•

11. В зависимости от характера распределения ответственности нескольких лиц различают ответственность:

•

•

•

Примерный вариант задания письменной аудиторной работы

Тема 4

Задание 1

Подготовить доклад с презентацией (10-12 слайдов) по одной из тем:

1. Договорная работа как на вид управленческой деятельности на предприятии.
2. Организационно-управленческая деятельность на предприятиях ВТ.
3. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпании и аэропорта.

Тема 5

Задание 1

Разработать проект договора аренды автотранспортных средств для главного оператора аэропорта

Задание 2.

Составить таблицу «Сравнительная характеристика и отличия аренда воздушных судов (ВС) и договора лизинга ВС».

Задание 3

Разработать проект договора аренды земельного участка (в пределах землеотвода аэропорта).

Тема 7

Задание 1.

Изучить судебную практику по спорам, связанным с заключением, исполнением Соглашения о наземном обслуживании - Standart Ground Handling Agreement . Определить позицию судов по исковым требованиям

Примерные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предпринимательское право: понятие, предмет регулирования, источники
2. Виды и краткая характеристика договоров, обеспечивающих коммерческую деятельность авиапредприятий.
3. Воздушное судно как объект гражданского права.
4. Понятие «хозяйствующий субъект» и его содержание.
5. Правовая природа Стандартов и Рекомендуемой практики ИКАО
6. Современная практика двустороннего регулирования международных воздушных сообщений Российской Федерации
7. Договорное обеспечение деятельности международных аэропортов и статуса гражданских воздушных судов в международных аэропортах
8. Подрядные договоры.
9. Особенности договора строительного подряда в аэропортах
10. Концессионные соглашения в авиапредприятиях.
11. Правовое регулирование воздушных перевозок
12. Международно-правовые гарантии в отношении лизинга воздушных судов.
13. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки.
14. Договорная ответственность воздушного перевозчика и ее виды
15. Транспортная экспедиция
16. Фрахтование вместимости воздушного судна (воздушный чартер)
17. Аренда (фрахтование на время) воздушного судна с экипажем
18. Аренда воздушного судна без экипажа
19. Финансовая аренда (лизинг) воздушного судна
20. Воздушное судно как объект недвижимости
21. Правовые основы регулирования деятельности коммерческой авиации.
22. Международно-правовое регулирование доступа к рынку авиаперевозок (коммерческие права в международных воздушных сообщениях).
23. Соглашения по продаже коммерческих прав авиакомпаний.
24. Аэропорт как имущественный комплекс
25. Правовые аспекты формирования структуры управления авиакомпанией и аэропортом.
26. Организация и система договорных связей авиакомпаний и главных операторов, операторов аэропортов и других их партнёров по предпринимательской деятельности
27. Система организационно-транспортных договоров

Типовые ситуационные задания для проведения промежуточной аттестации

Задание 1.

Два индивидуальных предпринимателя намерены создать коммерческую организацию для совместного осуществления предпринимательской деятельности: организация экскурсионных полетов на одномоторном самолете, вертоле-

те, полетов в аэротрубе. Договорились, что организационно-правовая форма юридического лица должна обеспечивать конфиденциальность финансовой информации, а также ограничение пределов ответственности предпринимателей по ее обязательствам.

В каких организационно-правовых формах может быть создана такая организация? Какие требования и какого законодательства должны быть соблюдены. Ответ обоснуйте.

Задание 2.

Составить схему «Правовое обеспечение управленческой деятельности».

Задание 3

Помимо соглашений, рекомендуемых ИАТА, авиакомпаниями заключаются с аэропортом договоры о предоставлении конкретного вида услуги.

К ним относятся следующие договоры:

- договор об наземном обслуживании;
- договор на метеорологическое обслуживание полетов воздушных судов;
- договор на поставку авиационного топлива

Дополните перечень. Какие ещё договоры следует заключать данным юридическим лицам?

Задание 4 Заполните проект договора

Договор аренды места стоянкисудна

г. [.....] [.....]

[.....] в лице [.....], действующего на основании [.....], именуемое в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны и [.....] в лице [.....], действующего на основании [.....], именуемое в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, а вместе именуемые ".....", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору предоставляет во временное пользование за плату место для стоянки (базирования): [.....].

1.2. Стоянка предоставляется для размещения [.....].

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания дисциплины «Предпринимательское право» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине. Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучаемых.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название *проблемного изложения*.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению материалов практических занятий

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);
- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;
- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты могут проверяться преподавателем и стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия, обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу,

судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

Доклад(сообщение).

Целью подготовки доклада (сообщения) является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные аргументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, так же как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Продолжительность сообщения не должна превышать 5 минут, допускается презентация.

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым

к тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

При подготовке к дискуссии по теме необходимо уточнить план ее проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме. Дискуссии служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине. Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями по указанной тематике. Она начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам дискуссии, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения. В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе занятий может осуществлять текущий контроль знаний.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;

- написание письменного задания по заданной теме;

- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- самостоятельная работа над лекционным материалом;

- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций по Воздушному праву, газетных статей по темам программы;

- изучение обзоров судебной практики по арбитражным и гражданским делам, иных материалов судебной практики.
- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет- ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.(последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант.Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2) подготовки доклада по пропущенной теме





На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению, под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В целях освоения учебной программы дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортное право» « 17 » мая 2021 года, протокол № 8 .

Разработчики к.ю.н., доцент		Лебедева М.Ю.
к.э.н		Полещук С.М.
Заведующий кафедрой № 33 к.ю.н., доцент		Лебедева М.Ю.
Программа согласована Руководитель ОПОП «Менеджмент» д.т.н., доцент		Маслаков В.П.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета « 16 » 06 2021 года, протокол № 7 .