



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ  
АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ А.А. НОВИКОВА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

Ю.Ю. Михальчевский

« 30 » мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Налоговое право**

Направление подготовки  
**40.03.01 «Юриспруденция»**

Профиль подготовки  
**Правовое обеспечение деятельности системы  
воздушного транспорта**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения - **очная**

Санкт-Петербург  
2023

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Налоговое право» являются: обучение студентов системному пониманию основ правового регулирования налоговых отношений в Российской Федерации, основных правовых институтов налогового права, действующего законодательного регулирования построения налоговой системы РФ, порядка исполнения организациями и физическими лицами обязанностей, установленных налоговым законодательством, порядка осуществления налогового контроля и привлечения лиц к ответственности за нарушения налогового законодательства, изучение основных проблем судебной практики применения налоговых норм, умению выявлять тенденции развития российского законодательства о налогах и сборах, а также умению грамотного применения законодательства о налогах и сборах на практике.

Задачами изучения дисциплины «Налоговое право» являются

- привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм налогового, бюджетного, административного и гражданского права в конкретных ситуациях, связанных с налогообложением;

- формирование ясных представлений о целях, задачах и основных направлениях современного этапа реформирования налоговой системы Российской Федерации;

- формирование у будущих юристов теоретических знаний в области налогообложения.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к нормотворческому и правоприменительному видам профессиональной деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Налоговое право» представляет собой дисциплину, относящуюся к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплина «Налоговое право» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин: «Юридическая техника и юридическое письмо», «Введение в профессию», «Гражданское право», «Воздушное право», «Транспортное право», «Земельное право»

Дисциплина "Налоговое право" является обеспечивающей для дисциплин «Предпринимательское право», «Адвокатура и экспертно-юридическая деятельность», «Семейное право», «Антикризисное управление авиапредприятиями», «Хозяйственный механизм главных операторов аэропортов и авиакомпаний» для подготовки к проведению производственной (преддипломной) практики, подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, к выполнению, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается в 7 семестре.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс освоения дисциплины «Налоговое право» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенций	Результат обучения: наименование компетенции; индикаторы компетенции
<b>УК-10</b>	<p><b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b></p> <p>ИД<sup>1</sup><sub>УК10</sub> Интегрирует различные познания по проблемам экономической теории и закономерности функционирования экономики</p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>УК10</sub>. Учитывает методы экономических наук, теорий, концепций при реализации управленческой деятельности, решении профессиональных и социальных задач</p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>УК10</sub>. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их экономического решения</p>
<b>ОПК-4</b>	<p><b>Способен профессионально толковать нормы права</b></p> <p>ИД<sup>1</sup><sub>ОПК4</sub> Владеет знаниями основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущностью и содержанием основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях права</p> <p>ИД<sup>2</sup><sub>ОПК4</sub> Осуществляет комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов, профессионально проводит консультирование по юридическим вопросам</p> <p>ИД<sup>3</sup><sub>ОПК4</sub>. Проводит научное и профессиональное толкование нормативных актов с установлением и раскрытием действительного смысла правовых норм, который придал им законодатель, в целях их реализации и совершенствования.</p>

### Планируемые результаты изучения дисциплины:

Знает:

- основы экономической и финансовой грамотности;
- основные закономерности функционирования экономики, понимает сущность рациональной организации хозяйственной деятельности при решении профессиональных и социальных задач;
- содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений;
- сущность основных способов толкования нормативно-правовых актов, особенности консультирования по юридическим вопросам

Умеет:

- применять основные экономические знания при выполнении практических задач;
- определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их экономического решения;
- осуществлять подбор нормативной базы, вести дискуссию по предмету толкования;
- проводить сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации

Владеет:

- способностью использовать основные положения и методы экономических наук, обосновывать и принимать экономические решения в профессиональной деятельности;
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;
- навыками научного толкования, навыками профессионального толкования;
- навыками правового консультирования в различных сферах профессиональной деятельности;
- способностью к уяснению и разъяснению смысла, содержания и значимости различных видов правовых актов, который придал им законодатель, в целях их реализации и совершенствования

#### **4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Наименование	Всего часов	Семестры
		7
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
контактная работа, всего	56,5	56,5
Лекции	28	28
практические занятия	28	28
лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа студента	79	79
Курсовой проект (работа)	-	-
Промежуточная аттестация	9	9
Контактная работа	0,5	0,5
Самостоятельна работа по подготовке к зачету с оценкой	8,5	8,5

### **5 Содержание дисциплины**

#### **5.1 Соотнесения тем (разделов) дисциплины и формируемых компетенций**

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-10	ОПК-4		
Тема 1. История возникновения и развития налогообложения	7	+	+	Л, ПЗ, СРС	ВК, УО, 3
Тема 2. Понятие и роль налогов.	8	+		Л, ПЗ, СРС	УО, 3, Д
Тема 3. Налоговая система Российской Федерации	8		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 4. Налоговое право в системе российского права.	8		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 5. Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права. Авиапредприятия как субъекты налоговых правоотношений.	8	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3, Д
Тема 6. Обязанность по уплате налогов (сборов) и общий порядок ее исполнения.	10	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 7. Правовое регулирование налогового контроля	10	+	+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3, Д
Тема 8. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность	10		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 9. Налоговые споры и защита прав налогоплательщиков	12		+	Л, ПЗ, СРС	УО, РКС
Тема 10. Федеральные налоги и сборы.	14		+	Л, ПЗ, СРС	УО, РКС
Тема 11. Страховые взносы	10		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 12. Региональные налоги.	10		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 13. Местные налоги	10		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3
Тема 14. Специальные налоговые режимы.	10		+	Л, ПЗ, СРС	УО, 3, Т

Темы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-10	ОПК-4		
Всего по дисциплине	135				
Промежуточная аттестация	9				ЗАО
Итого по дисциплине	144				

Сокращения:

Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, ВК – входной контроль, УО – устный опрос, СЗ – ситуационная задача, З – задание, РКС – разбор конкретной ситуации, Т – тестирование, Д – доклад, Сщ – сообщение, УО – устный опрос, МРК – метод развивающейся кооперации,

## 5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. История возникновения и развития налогообложения	2	2			3		7
Тема 2. Понятие и роль налогов.	2	2			4		8
Тема 3. Налоговая система Российской Федерации	2	2			4		8
Тема 4. Налоговое право в системе российского права.	2	2			4		8
Тема 5. Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права. Авиапредприятия как субъекты налоговых правоотношений.	2	2			4		8
Тема 6. Обязанность по уплате налогов (сборов) и общий порядок ее	2	2			6		10

Наименование темы дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛР	СРС	КР	Всего часов
исполнения.							
Тема 7. Правовое регулирование налогового контроля	2	2			6		10
Тема 8. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность	2	2			6		10
Тема 9. Налоговые споры и защита прав налогоплательщиков	2	2			8		12
Тема 10. Федеральные налоги и сборы.	2	2			10		14
Тема 11. Страховые взносы	2	2			6		10
Тема 12. Региональные налоги.	2	2			6		10
Тема 13. Местные налоги	2	2			6		10
Тема 14. Специальные налоговые режимы.	2	2			6		10
Итого по дисциплине	28	28			79		135
Промежуточная аттестация							9
Всего по дисциплине							144

### 5.3 Содержание дисциплины

#### **Тема 1. История возникновения и развития налогообложения и налогового права**

Возникновение и развитие налогов. История отечественного налогообложения. Налоговая система России 19 – начала 20 вв. налоговая реформа 19 в. Налогообложение в СССР: путь к обществу без налогов.

Возобновление налогообложения в период проведения рыночных преобразований: восстановление его роли. Налоговая реформа 1991 г. первая кодификация налогового законодательства в России.

#### **Тема 2. Понятие и роль налогов.**

Налог как правовая категория понятие, признаки, сущность. Разграничение налогов и иных обязательных платежей.

Виды налогов и сборов и основания их классификации.

Элементы юридического состава налога. Функции налога.

### **Тема 3. Налоговая система Российской Федерации**

Понятие и составные элементы налоговой системы. Принцип построения системы налогов и сборов. Налоги и сборы как источник формирования государственных (муниципальных) доходов.

Классификация налогов в российской налоговой системе. Порядок установления и введения в действие налогов и сборов

### **Тема 4. Налоговое право в системе российского права.**

Понятие, предмет и метод налогового права. Принципы налогового права

Источники налогового права: федеральные нормативно-правовые акты в системе источников налогового права, нормативно-правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления в системе источников налогового права. Налоговый кодекс — основной налоговый закон Российской Федерации. Действие актов о налогах и сборах во времени.

Понятие и структура норм налогового права. Формы реализации норм налогового права. Виды норм налогового права.

### **Тема 5. Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права.**

#### **Авиапредприятия как субъекты налоговых правоотношений.**

Понятие, виды и структура налоговых правоотношений. Объекты налогового правоотношения. Субъекты налогового правоотношения и их виды. Понятие и виды налогоплательщиков (плательщиков сборов). *Авиапредприятия как субъекты налоговых правоотношений.*

Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство.

Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица. Налоговые агенты.

Представительство в налоговых правоотношениях. Законное представительство. Уполномоченное представительство. Правовой статус налоговых органов. Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Правовой статус лиц способствующих контролю. *Правовой статус авиапредприятий как участников налогового процесса.*

### **Тема 6. Обязанность по уплате налогов (сборов) и общий порядок ее исполнения.**

Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Добровольное и принудительное исполнение обязанности по уплате налогов или сборов. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации и реорганизации юридического лица. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица. Порядок установления налогов.

Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов и решений о взыскании налогов и сборов.



Требования об уплате налогов и сборов. Сроки направления требования об уплате налогов и сборов.

Зачет или возврат излишне уплаченной суммы налогов, сборов, а также пеней. Возврат излишне взысканных налогов, сборов, а также пеней.

### **Тема 7. Правовое регулирование налогового контроля**

Понятие налогового контроля. Правовой режим налоговой тайны. Налоговый мониторинг. Контролируемые сделки.

Учет налогоплательщиков: порядок и основания постановки и снятия с учета. Идентификационный номер налогоплательщика

Налоговая проверка как форма налогового контроля. Виды налоговых проверок. Оформление результатов налоговых проверок

Предоставление участниками налоговых правоотношений сведений, необходимых для осуществления налогового контроля. Налоговая декларация.

### **Тема 8. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность**

Понятие и виды нарушений налогового законодательства. Характеристика налоговых правонарушений.

Понятие ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Нарушение законодательства о налогах и сборах как основание привлечения к ответственности.

Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах (финансовая, административная, уголовная).

Общие условия привлечения к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговые санкции. Давность взыскания налоговых санкций и обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Основания освобождения от ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговая амнистия.

Ответственность налоговых органов и их должностных лиц за нарушение законодательства о налогах и сборах.

### **Тема 9. Налоговые споры и защита прав налогоплательщиков**

Гарантии защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов.

Институт защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, его значение и место в системе налогового права. Способы защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов

Административный порядок защиты прав (ст. ст. 101.2, 137 - 141 НК РФ). Судебный порядок защиты прав налогоплательщиков.

### **Тема 10. Федеральные налоги и сборы.**

Общая характеристика федеральных налогов и сборов.

Налог на добавленную стоимость. Плательщики НДС. Облагаемый оборот и объект налогообложения. Налоговые льготы и преференции. Налоговая база.

Налоговые ставки. Порядок исчисления сумм НДС. Сроки уплаты НДС в бюджет. Порядок возмещения, зачета или возврата излишне уплаченных сумм налога.

Акцизы. Понятие подакцизных товаров. Плательщики акцизов. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые ставки. Исчисление сумм акциза. Налоговые вычеты. Исчисление суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты акциза в бюджет.

Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения. Определение доходов и расходов в целях налогообложения. Налоговая база. Налоговые льготы. Ставки налога. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.

Налог на доходы физических лиц. Плательщики НДФЛ. Объект обложения. Налоговая база. Доходы налогоплательщика, не подлежащие обложению НДФЛ. Налоговые вычеты. Налоговые ставки. Порядок исчисления и удержания налога. Порядок исчисления и перечисления в бюджет налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами.

Налог на добычу полезных ископаемых.

Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Водный налог. Государственная пошлина. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами. Водный налог. Таможенная пошлина

## **Тема 11.Страховые взносы**

Плательщики страховых взносов. Объект обложения и база. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами. Расчетный и отчетный периоды.

Страховые взносы с самозанятых лиц. Ставки (тариф) страховых взносов для самозанятых лиц. Порядок исчисления и уплаты.

## **Тема 12.Региональные налоги.**

Общая характеристика региональных налогов.

Плательщики транспортного налога, объект обложения и налоговая база. Ставки налога. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога.

Необходимость введения налога на игорный бизнес и принцип его построения. Плательщики налога, объект обложения и налоговая база. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты налога.

Налогоплательщики налога на имущество организаций. Объект налогообложения. Налоговая база, налоговый период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога.

## **Тема 13.Местные налоги.**

Общая характеристика местных налогов и сборов.

Земельный налог. Необходимость введения земельного налога, его роль и значение. Плательщики налога, объект обложения. Налоговая база, налоговый период. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога.

Налог на имущество физических лиц. Налоговая база. Налоговые ставки. Льготы по налогу. Порядок исчисления и уплаты налога.

Плательщики торгового сбора. Объект обложения. Ставки сбора. Учет плательщиков сбора. Порядок исчисления и уплаты сбора.

#### Тема 14. Специальные налоговые режимы.

Система налогообложения малого предпринимательства.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог); упрощенная система налогообложения; система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции; патентная система налогообложения; налог на профессиональный доход.

#### 5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
1	Практическое занятие № 1. Входной контроль. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы «История возникновения и развития налогообложения и налогового права»	2
2	Практическое занятие № 2. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы «Понятие и роль налогов» Вопросы для устного опроса: 1. Понятие налога и сбора 2. Юридические признаки налога и сбора. 3. Классификация налогов и сборов. 4. Функции налогов. Виды налогов и основания их классификац	2
3	Практическое занятие № 3. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы «Налоговая система Российской Федерации» Понятие и составные элементы налоговой системы. Принцип построения системы налогов и сборов. Налоги и сборы как источник формирования государственных (муниципальных) доходов. Классификация налогов в российской налоговой системе. Порядок установления и введения в действие налогов и сборов	2
4	Практическое занятие № 4. Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы «Налоговое право в системе российского права»: принципы налогового права; источники	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоёмкость (часы)
	налогового права; понятие и структура норм налогового права; виды норм налогового права.	
5	<p>Практическое занятие № 5 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы; подготовка докладов по теме 5.</p> <p>Понятие, виды и структура налоговых правоотношений. Объекты налогового правоотношения. Субъекты налогового правоотношения и их виды. Понятие и виды налогоплательщиков (плательщиков сборов). <i>Авиапредприятия как субъекты налоговых правоотношений.</i></p> <p>Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство.</p>	2
6	<p>Практическое занятие № 6 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 6.</p> <p>Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации и реорганизации юридического лица. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица.</p> <p>Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов и решений о взыскании налогов и сборов.</p> <p>Требования об уплате налогов и сборов.</p> <p>Возврат излишне взысканных налогов, сборов, а также пеней.</p>	2
7	<p>Практическое занятие № 7 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 7; подготовка докладов.</p> <p>Понятие налогового контроля. Налоговый мониторинг. Контролируемые сделки.</p> <p>Учет налогоплательщиков: порядок и основания постановки и снятия с учета. Идентификационный номер налогоплательщика</p> <p>Налоговая проверка как форма налогового контроля.</p> <p>Виды налоговых проверок. Налоговая декларация.</p>	2
8	<p>Практическое занятие № 8 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 8.</p> <p>Понятие и виды нарушений налогового законодательства. Характеристика налоговых правонарушений.</p> <p>Понятие ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Нарушение законодательства о налогах и сборах как основание привлечения к</p>	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоем кость (часы)
	ответственности. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах (финансовая, административная, уголовная).	
9	Практическое занятие № 9 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 9. Гарантии защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов. Институт защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, его значение и место в системе налогового права. Способы защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов Административный порядок защиты прав (ст. ст. 101.2, 137 - 141 НК РФ). Судебный порядок защиты прав налогоплательщиков.	2
10	Практическое занятие № 10 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 10. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Понятие подакцизных товаров. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Плательщики НДФЛ. Объект обложения. Налоговая база. Доходы налогоплательщика, не подлежащие обложению НДФЛ. Налоговые вычеты. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Водный налог. Государственная пошлина. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами. Водный налог. Таможенная пошлина	2
11	Практическое занятие № 11 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы Плательщики страховых взносов. Объект обложения и база. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами. Расчетный и отчетный периоды. Страховые взносы с самозанятых лиц. Ставки (тариф) страховых взносов для самозанятых лиц.	2
12	Практическое занятие №12 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 12.	2

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	Плательщики транспортного налога, объект обложения и налоговая база. Налог на игорный бизнес и принцип его построения Налогоплательщики налога на имущество организаций. Объект налогообложения. Налоговая база, налоговый период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Порядок исчисления и уплаты налога.	
13	Практическое занятие №13 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 13. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.	2
14	Практическое занятие №14 Работа с законодательными, нормативными актами и обзорами судебной практики по вопросам темы 14. Система налогообложения малого предпринимательства. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог); упрощенная система налогообложения; система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции; патентная система налогообложения; налог на профессиональный доход. Подготовка к тестированию	2
Итого за семестр		28
Итого по дисциплине		

### 5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

### 5.6 Самостоятельная работа

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
1	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы «История возникновения и развития налогообложения и налогового права» [1-	3

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	4,6, 22-28] 2.Подготовка к устному опросу.	
2	1. Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы : [1-5,8-9, 22-28]. 2.Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами по данной теме. 3.Подготовка к устному опросу по вопросам: Вопросы: 1.Специфика предмета и метода налогового права. 2.Система и институты налогового права. 3.Понятие науки налогового права. 4.Основные научные теории о налогах и налогообложении. 5.Важнейшие научные труды отечественных и зарубежных ученых в области налогового права.	4
3	1. Изучение теоретического материала по теме 3 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-5,8-9, 22-28] 2. Подготовка к устному опросу. 3.Ознакомиться с Постановлением Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 57"О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации" 4.Подготовка докладов по теме3	4
4	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы 4 [1-4,8,9, 22-28] 2.Подготовка к выступлениям на практическом занятии по данной теме. 3.Подготовка к устному опросу по вопросам: Вопросы: 1.Специфика предмета и метода налогового права. 2.Система и институты налогового права. 3.Понятие науки налогового права. 4.Основные научные теории о налогах и налогообложении. 5.Важнейшие научные труды отечественных и зарубежных ученых в области налогового права.	4

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемк ость (часы)
	6.Общие принципы налогообложения.	
5	<p>1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы №5.[1-5,8-9, 22-28]</p> <p>2. Подготовка к устному опросу. Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1).Понятие и структура норм налогового права.</li> <li>2).Виды норм налогового права.</li> <li>3). Установление и порядок введения в действие законов и подзаконных актов о налогах и сборах.</li> </ol> <p>3. Изучить Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 41, Пленума ВАС РФ N 9 от 11.06.1999 "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Налогового кодекса Российской Федерации".</p> <p>6.Изучить ст.15 Федерального конституционного закон от 21.03.2014 N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя"</p>	4
6	<p>1.Изучение теоретического материала по теме 8 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-29]</p> <p>2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с докладами.</p> <p>3.Подготовить обзор судебной практики по гл.8 ч.1 НК РФ на основе 5-7 судебных решений.</p>	6
7	<p>1. Изучение теоретического материала по теме9 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка).[1-4, 8, 15-17, 22-28]</p> <p>2. Подготовить письменные ответы на вопросы (кратко):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое налоговый контроль? Какие формы налогового контроля вы знаете?</li> <li>2. Каково содержание налогового контроля?</li> <li>3. Охарактеризуйте классификацию видов налогового контроля?</li> <li>4. Охарактеризуйте порядок постановки на учет налогоплательщиков в налоговых органах.</li> <li>5. Каковы обязанности банков в связи с учетом налогоплательщиков?</li> </ol>	6



Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
	<p>6. Охарактеризуйте сущность, формы и назначение налоговой декларации.</p> <p>7. Каковы способы представления налоговой декларации? 8. Каковы сроки представления налоговой декларации? 9. Какие виды налоговых проверок вы знаете? Каковы их цели?</p> <p>10. Что является предметом камеральной и выездной налоговых проверок?</p> <p>11. Каковы сроки проведения камеральной и выездной налоговых проверок?</p> <p>12. В каких случаях руководитель налогового органа может приостановить проведение выездной налоговой проверки? И на какой срок?</p> <p>13. Охарактеризуйте порядок участия свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков в налоговых проверках.</p> <p>14. Каков порядок истребования и выемки документов в ходе налоговой проверки?</p> <p>15. Каковы общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля?</p> <p>16. В какие сроки составляется акт, оформляющий результаты налоговой проверки?</p> <p>17. Каков порядок оформления результатов выездной налоговой проверки?</p>	
8	<p>1. Изучение теоретического материала по теме 10 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-4,14, 15, 22-28]</p> <p>2. Подготовка к устному опросу.</p> <p>3. Изучить Приказ МВД России N 495, ФНС России N ММ-7-2-347 от 30.06.2009 (ред. от 12.11.2013) "Об утверждении порядка взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов по предупреждению, выявлению и пресечению налоговых правонарушений и преступлений" (вместе с "Инструкцией о порядке взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов при организации и проведении выездных налоговых проверок", "Инструкцией о порядке направления органами внутренних дел материалов в налоговые органы при выявлении обстоятельств, требующих совершения действий, отнесенных к полномочиям налоговых органов, для принятия по ним решения",</p>	6

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемк ость (часы)
	"Инструкцией о порядке направления материалов налоговыми органами в органы внутренних дел при выявлении обстоятельств, позволяющих предполагать совершение нарушения законодательства о налогах и орах, содержащего признаки преступления") (Зарегистрировано в Минюсте России 01.09.2009 N 14675)// СПС Консультант Плюс.	
9	1.Изучение теоретического материала по теме 9 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-4, 7,8,16,17, 22-28] 2. Подготовить обзор судебной практики по гл.19 ч.1 НК РФ на основе 5-7 судебных решений.	8
10	1.Изучение теоретического материала по теме 10 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-4, 7,9,16,17, 22-28] 2.Подготовить обзор судебной практики по спорам, связанным с возмещением НДС (5-7 судебных решений).	10
11	1.Изучение теоретического материала по теме 11 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-4, 7,9,16,17, 22-28] 2. Подготовка к выступлениям на практическом занятии с сообщениями. 3.Подготовить обзор судебной практики по гл.8 ч.1 НК РФ на основе 5-7 судебных решений.	6
12	1.Изучение теоретического материала по теме 12 (конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-2,4,7, 8,9, 22-28] 2. Подготовка к устному опросу. 3. Ознакомиться с обзором судебной практики по транспортному налогу.	6
13	1.Проработка учебного материала, работа с конспектом лекций и рекомендуемой литературой, включая информационные образовательные ресурсы, по вопросам темы 13[1-2,4,7, 8,9, 22-28] 2. Изучить п.35 "Обзора судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2021)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 07.04.2021) 3. Изучить объекты обложения налогом на имущество физических лиц. Льгот при налогообложении и порядок их введения. 4. Виды предпринимательской деятельности, в отно-	6

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемк ость (часы)
	шении которых устанавливается торговый сбор	
14	1. Изучение теоретического 21(конспект лекций и рекомендуемая литература из списка). [1-2,4,7, 8,9, 22-28] 2. Условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога). 3.Порядок определения расходов при применении упрощенной системы налогообложения. 4. "Налоговые каникулы" 5.Подготовка к устному опросу. 6.Подготовка к тестированию.	6
	Итого по дисциплине	79

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Тедеев, А. А. **Налоговое право России : учебник для вузов** / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14606-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510724> (дата обращения: 17.04.2023).
2. Фархутдинов, Р. Д. **Налоговое право : учебное пособие для вузов** / Р. Д. Фархутдинов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15594-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517014> (дата обращения: 17.04.2023).
3. Килинкарлова, Е. В. **Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры** / Е. В. Килинкарлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507805> (дата обращения: 17.04.2023).
4. Мишле, Е. В. **Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для вузов** / Е. В. Мишле. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13926-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516194> (дата обращения: 17.04.2023).

б) Дополнительная литература

5. Кайнов В. И., Зарецкая Э. В. **Генезис налогового законодательства в СССР : (историко-правовой аспект)** : [монография] / Кайнов В. И., Зарецкая Э. В. ; Министерство транспорта Российской Федерации (Минтранс России), Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), ФГБОУ ВО "Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации". - Санкт-Петербург : [б. и.], 2017. - 137 с.
6. Кайнов В. И., Зарецкая Э. В. **Актуальные проблемы налоговых правоотношений** : [монография] / В. И. Кайнов, Э. В. Зарецкая ; Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации" (ФГБОУ ВО СПбГУ ГА). - Санкт-Петербург: СПбГУГА, 2018. - 156 с.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

7. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)** от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 18.03.2023) /[Текст]:[Электронный ресурс]—Режим

- доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/) (дата обращения 16.04.2023).
8. **Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)** от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 18.03.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2023) / [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/) (дата обращения 16.04.2023).
  9. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)** от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.04.2023) [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения 16.04.2023).
  10. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)** от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 08.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения 16.04.2023).
  11. **Гражданский кодекс Российской Федерации часть 3 (ГК РФ ч.3)** от ноября 2001 года N 146-ФЗ (с изм. от 18.03.2019) / [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34154/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/) (дата обращения 28.02.2022).
  12. **Жилищный кодекс Российской Федерации** от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 21.11.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023)), [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_51057/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/) (дата обращения 16.04.2023).
  13. **Семейный кодекс Российской Федерации** от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 19.12.2022) [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: <http://pravo.gov.ru> - 16.04.2023.
  14. **Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»** (в ред. 06.02.2023) [Официальный Текст]: [Электронный ресурс].— Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/), свободный (дата обращения 16.04.2023).
  15. **Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях** от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.04.2023) / [Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/) (дата обращения 16.04.2023).
  16. **Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации** от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 18.03.2023) / [Официальный Текст]: [Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/) (дата обращения 16.04.2023).
  17. **Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации** от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 17.02.2023) ) / [Официальный

Текст]:[Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_176147/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/) (дата обращения 16.04.2023).

18. **Земельный кодекс Российской Федерации** от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 03.04.2023) / [Официальный Текст]:[Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33773/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/) (дата обращения 16.04.2023).
  19. **Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"**/ [Текст]:[Электронный ресурс]—Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32881/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/) (дата обращения 16.04.2023).
  20. **Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ (в ред. от 18.03.2023)** / [Официальный Текст]:[Электронный ресурс].— Режим доступа URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_182661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/) (дата обращения 16.04.2023).
  21. **Официальный сайт ФНС РФ** [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn78/>, свободный (дата обращения: 16.04.2023).
- г) программное обеспечение (лицензионное), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
22. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 16.04.2023).
  23. **Консультант Плюс** [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 16.04.2023).
  24. **Электронная библиотечная система «Юрайт»** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>, свободный(дата обращения: 16.04.2023).
  25. **Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный (дата обращения: 16.04.2023).
  26. **Электронно-библиотечная система издательства «Лань»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>, свободный (дата обращения: 16.04.2023).
  27. **Справочно-правовая система «ПРАВО.RU»** [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://pravo.ru/>, свободный (дата обращения: 01.03.2021).
  28. **Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия.** – Режим доступа: <http://empire.list.ru/law/> свободный (дата обращения: 16.04.2023).
  29. **РАПСИ (Российское агентство правовой и судебной информации)** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rapsinews.ru,>, свободный, (дата обращения: 16.04.2023).

## 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения образовательного процесса материально-техническими ресурсами используется аудитории кафедры, оборудованные МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютеры, проектор, экран, доска.

Материалы INTERNET, мультимедийные курсы, оформленные с помощью Microsoft Power Point, используются при проведении лекционных и практических занятий.

Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
«Нотариат»	Аудитория 454	Комплект учебной мебели: парты и стулья (местимость: 32 посадочных мест) МОК (мультимедийный обучающий комплекс) - компьютер, проектор ,экран, доска	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Windows Office Professional Plus 2007 Acrobat Professional 9 Windows International Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS Konsi- SWOT ANALYSIS Konsi - FOREXSAL

## 8. Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Налоговое право» предполагает использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студента.

Лекция как образовательная технология представляет собой устное, систематически последовательное изложение преподавателем учебного материала с целью организации целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению знаниями, умениями и навыками читаемой дисциплины. В лекции делается акцент на реализацию главных идей и направлений в изучении дисциплины, дается установка на последующую самостоятельную работу.

По дисциплине «Нотариат» планируется проведение как информационных, так и проблемных лекций. Информационные лекции направлены на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. Проблемные лекции активизируют интеллектуальный потенциал и мыслительную деятельность студентов, которые приобретают умение вести дискуссию. В ходе проблемной лекции преподаватель включает в процесс

изложения материала серию проблемных вопросов. Как правило, это сложные, ключевые для темы вопросы. Обучающиеся приглашаются для размышлений и поиску ответов на них по мере их постановки.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, который сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

Практические занятия – это метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия как образовательная технология помогают студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера. На практических занятиях по дисциплине обучающиеся приобретают навыки групповой работы, учатся приемам решения профессиональных задач, а также овладевают умениями и навыками оценки решений в области нотариального права.

Практические занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, в которых студенты выполняют задания с использованием Интернет-ресурсов и компьютерной техники, необходимых для сбора, обработки и анализа необходимой информации.

Самостоятельная работа студента проявляется в систематизации, планировании, контроле и регулировании его учебно-профессиональной деятельности, а также собственные познавательно-мыслительные действия без непосредственной помощи и руководства со стороны преподавателя. Основной целью самостоятельной работы студента является формирование навыка самостоятельного приобретения им знаний по некоторым несложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков во время лекций и практических занятий. Самостоятельная работа подразумевает выполнение студентом поиска, анализа информации, проработку на этой основе учебного материала, подготовку к устному опросу, а также подготовку докладов.

Самостоятельная работа обучающегося организована с использованием традиционных видов работы (отработка лекционного материала, отработка отдельных тем по списку основной и дополнительной литературы и др.). Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа с нормативными актами различного иерархического уровня, с обзорами судебной практики по вопросам применения нотариального права и законодательства, со справочниками, статистическими источниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях, и др.

В рамках изучения дисциплины предполагается использовать в качестве информационных технологий среду MS Office: Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010. В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине использовать:



1. презентационные материалы (слайды по отдельным темам лекционных и практических занятий) ;

2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>;

3. доступ в электронную информационно-образовательной среде Университета.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу и систематический контроль хода этой работой.

## **9 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Фонд оценочных средств по дисциплине «Налоговое право» предназначен для выявления и оценки уровня и качества знаний студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачета с оценкой в 4 семестре.

Фонд оценочных средств для текущего контроля включает вопросы для устных опросов, темы сообщений, докладов, учебные задания, ситуационные задачи для решения на практических занятиях и при самостоятельной работе.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится в ходе входного контроля.

*Устный опрос* проводится на практических занятиях в течение 10-15 минут с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется уровнем подготовки учебной группы, а также индивидуальными особенностями обучающихся. Также устный опрос проводится для входного контроля по вопросам, перечисленным в п. 9.4.

Учебное задание – вид задания для самостоятельного выполнения обучающимися, в котором содержится требование выполнить какие-либо теоретические или практические учебные действия. Учебные задания предполагают активизацию знаний, умений и действий, либо – актуализацию ранее усвоенного материала.

Учебные задания могут быть выполнены в виде: тестирования, подготовки проектов нормативных актов, юридических документов, решения ситуационных задач, разбора проблемных ситуаций, докладов и представлены в печатной или рукописной форме, также обучающемуся может быть предложено сделать устный доклад (сообщение) продолжительностью 7–10 минут.

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тестирование проводится, как правило, в течение 15 минут (при необходимости до 20 минут) по темам в соответствии с данной программой и

предназначено для проверки обучающихся на предмет освоения изученного материала.

Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Юридические казусы представляет собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Разбор конкретной ситуации (РКС) проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, правоприменения, обзоров судебной практики на лекциях и СРС. Оценивание РКС включает правильное разрешение обучающимися конкретных правовых ситуаций (юридических казусов): обоснование принятого решения и составление определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения юридического казуса (как элементов нормотворчества и правоприменения).

Решение ситуационных задач, как вида учебного задания, имитирующего ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности, предусмотрено по отдельным темам практических занятий. Обучающемуся необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Оценке подлежит правильность решения с обоснованием принятого решения и составления определения суда или тех юридических документов, которые требуются для разрешения практической правовой ситуации.

При устном разборе решения задач обучающийся должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и иных судов, материалы правоприменительной практики.

Письменная аудиторная работа выполняется обучающимися на практических занятиях по индивидуальным вариантам на основании задания, выдаваемого преподавателем по соответствующей теме дисциплины и представляет собой оценку практического применения полученных теоретических знаний.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются обучающимся либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по усмотрению преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой. Самостоятельная работа включает выполнение учебных заданий, в том числе и индивидуальных.

Учебные задания, ситуационные задачи носят практико-ориентированный характер, используются в рамках практической подготовки с целью оценки формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Нотариат» проводится в 4 семестре в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой предполагает

устный ответ на 2 теоретических вопроса, а также задание или решение ситуационной задачи. Этот вид промежуточной аттестации позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций за весь период изучения дисциплины.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает активность обучающихся на лекциях и практических занятиях, участие их в конференциях и подготовку ими публикаций. Описание шкалы оценивания, используемой для проведения промежуточной аттестации, приведено в п. 9.5.

### **9.1 Балльно-рейтинговая оценка текущего контроля успеваемости и знаний студентов**

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой по дисциплине «Нотариат» не предусмотрено (п. 1.9 Положения).

### **9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Уровень и качество знаний обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Оценочные средства включают: решение ситуационных задач, письменную аудиторную работу, задания, выдаваемые на самостоятельную работу по темам дисциплины (подготовка докладов), устный опрос пройденного материала.

#### ***Устный опрос***

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям и системе оценки:

- раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, нормативных источников;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;

- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «отлично».

Ответ соответствует, в основном, требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается на оценку «хорошо».

Ответ неполный, не продемонстрировано знание нормативных актов, современной учебной и юридической литературы, допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, не достаточное знание программного материала, отказ от ответа.

Ответ, соответствующий таким критериям оценивается «удовлетворительно».

*Выполнение учебных заданий* (ситуационных задач, заданий, РКС, ПКР) оценивается следующим образом:

п\п	Критерии оценки	Оценка
1	Задание выполнено на 91-100 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, аргументированно обоснована своя точка зрения, уверенно и получены правильные ответы на вопросы преподавателя.	отлично
2	Задание выполнено на 90 %, решение и ответ аккуратно оформлены, выводы обоснованы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, правильно отвечает на вопросы преподавателя.	
3	Задание выполнено на 81-89 %, ход решения правильный, незначительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает верные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает некоторые затруднения в интерпретации полученных выводов	хорошо
4	Задание выполнено на 74-80 %, ход решения правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов.	
5	Задание выполнено на 60-69 %, ход решения	

п\п	Критерии оценки	Оценка
	<p>правильный, значительные погрешности в оформлении; правильная, но не полная интерпретация выводов, студент дает правильные, но не полные ответы на вопросы преподавателя, испытывает определенные затруднения в интерпретации полученных выводов;</p> <p>Задание выполнено на 51-58 %, подход к решению правильный, есть ошибки, значительные погрешности при оформлении, неполная интерпретация выводов, не все ответы на вопросы преподавателя правильные, не способен интерпретировать полученные выводы</p>	удовлетворительно
б	<p>Задание выполнено на 49 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, неправильная интерпретация выводов, студент дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено на 20-40 %, решение содержит грубые ошибки, неаккуратное оформление работы, выводы отсутствуют; не может прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы на вопросы преподавателя;</p> <p>Задание выполнено менее, чем на 20 %, решение содержит грубые ошибки, не может прокомментировать ход решения задачи, не способен сформулировать выводы.</p> <p>Отказ от ответа на вопросы .</p>	неудовлетворительно

### Тестирование

Критерии оценки по тестам:

«отлично» - 90-100% правильных ответов;

«хорошо» - 70-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

### Доклад

В докладе должны найти отражение: актуальность темы; цель проведения исследования темы; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведённого исследования темы.

Основаниями для выставления оценки «отлично» являются:

грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;

актуальность используемых в докладе сведений;

высокое качество изложения материала докладчиком;

способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

уверенные ответы на заданные в ходе обсуждения вопросы;

отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности вы-

полнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «хорошо» являются:  
грамотное, связное и непротиворечивое изложение сути вопроса;  
актуальность используемых в докладе сведений;  
удовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
способность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;  
уверенные ответы на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;  
отсутствие у преподавателя обоснованных сомнений в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

Основаниями для выставления оценки «удовлетворительно» являются:  
отсутствие грамотного, связного и непротиворечивого изложения сути вопроса;

использование в докладе устаревших источников, недействующих нормативных актов.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются:  
неудовлетворительное качество изложения материала докладчиком;  
неспособность обучающегося сделать обоснованные выводы или рекомендации;

неспособность ответить на большую часть заданных в ходе обсуждения вопросов;

обоснованные сомнения в самостоятельности выполнения задания обучающимся.

### **9.3 Темы курсовых работ (проектов) по дисциплине**

В учебном плане курсовых работ не предусмотрено.

### **9.4 Примерные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам**

#### *Введение в профессию*

1. Правовая информация, правовые оценки, правовые предложения, правовые решения в деятельности юриста

2. Поведенческие стереотипы. Отношения юриста с клиентами

3. Профессиональная деятельность юристов

#### *Юридическая техника и юридическое письмо*

1. Понятие и признаки юридической техники

2. Правотворческая техника (в том числе законодательная техника)

3. Понятие и виды юридического письма

#### *Профессиональная этика юриста,*

1. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности.

2. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.

3. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы

4. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.

### 9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
<b>I этап</b>		
<b>УК-10</b>	ИД <sub>УК10</sub> <sup>1</sup>	<p>Знает: основы экономической и финансовой грамотности, основные закономерности функционирования экономики, понимает сущность рациональной организации хозяйственной деятельности при решении профессиональных и социальных задач</p> <p>Умеет: применять основные экономические знания при выполнении практических задач, определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их экономического решения</p>
<b>ОПК 4</b>	ИД <sub>ОПК4</sub> <sup>1</sup>	<p>Знает содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений; сущность основных способов толкования нормативно-правовых актов, особенности консультирования по юридическим вопросам</p> <p>Умеет осуществлять подбор нормативной базы, вести дискуссию по предмету толкования</p>
<b>II этап</b>		
<b>УК-10</b>	ИД <sub>УК10</sub> <sup>2</sup>	<p>Умеет: применять основные экономические знания при выполнении практических задач, определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их экономического решения;</p> <p>осуществлять подбор нормативной базы, вести дискуссию по предмету толкования, проводить сравнительно-правовой анализ нормативных актов, анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации</p>
	ИД <sub>УК10</sub> <sup>3</sup>	
<b>ОПК-4</b>	ИД <sub>ОПК4</sub> <sup>2</sup>	
	ИД <sub>ОПК4</sub> <sup>3</sup>	

Компетенции	Показатели оценивания (индикаторы достижения) компетенций	Критерии оценивания
		Владеет: способностью использовать основные положения и методы экономических наук, обосновывать и принимать экономические решения в профессиональной деятельности; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, навыками научного толкования, навыками профессионального толкования, навыками правового консультирования в различных

**Результаты освоения дисциплины** обучающимся определяются по четырехбалльной системе выставления оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

<b>Критерии оценивания результатов освоения дисциплины</b>	Оценка
<p>Обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, основных правовых институтов, умение свободно выполнять практические задания, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ обучающегося аргументирован.</p> <p>Показал сформированные знания, в целом успешное использование умений и владений основными навыками практического использования знаний. Требуемые компетенции сформированы.</p> <p>Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных и практических занятий по неуважительным причинам, отсутствия активной работы на практических занятиях.</p>	<i>Отлично</i>
<p>Обучающийся показал сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений и владений основными навыками практического использования знаний.</p> <p>Усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументировано излагает материал.</p>	<i>Хорошо</i>



<p>Требуемые компетенции в целом сформированы. Оценка «хорошо» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся лекционных и практических занятий по неважным причинам.</p>	
<p>Обучающийся усвоил основной программный материал в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; имеет фрагментарные знания по основным нормативным актам, основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием умений и владений основными навыками практического использования знаний, с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса Требуемые компетенции формируются.</p>	<p><i>Удовлетворительно</i></p>
<p>У обучающегося наблюдаются существенные пробелы в знаниях, умениях и владениях основными навыками практического использования знаний, фрагментарное усвоение основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и выполнении предусмотренных программой заданий. Требуемые компетенции не формируются. Обучающийся отказался от ответа</p>	<p><i>Неудовлетворительно</i></p>

### **Перечень обобщённых критериев оценки знаний, умений, навыков и оценивания сформированности компетенций**

Критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать правовую информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;

- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать правовую проблему и находить пути ее решения;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Другое.

*Критерии оценивания компетенций:*

- способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной юридической терминологией, этикетной лексикой);
- способность эффективно работать самостоятельно;
- способность эффективно работать в команде;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать эффективную работу команды;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и правовые последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках данной отрасли права.

## **9.6. Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **9.6.1 Примерные контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

1. Специфика предмета и метода налогового права.
2. Институты налогового права.
3. Основные научные теории о налогах и налогообложении.
4. Общие принципы налогообложения.
5. Понятие и структура норм налогового права.
6. Виды норм налогового права.
7. Понятие налога и сбора
8. Юридические признаки налога и сбора.
9. Классификация налогов и сборов.

10. Функции налогов.
  11. Виды налогов и основания их классификация.
  12. Соотношение норм международного права и норм российского законодательства о налогах и сборах.
  13. Установление и порядок введения в действие законов и подзаконных актов о налогах и сборах.
  14. Действие актов налогового законодательства в пространстве, во времени и по кругу лиц.
  15. Порядок исчисления сроков в налоговом праве.
  16. Субъекты налоговых правоотношений.
  17. Объекты налоговых правоотношений.
  18. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений.
  19. Субъектный состав налоговых правоотношений
  20. Объект налога как основание возникновения налоговой обязанности.
  21. Порядок формирования налогооблагаемой базы.
  22. Налоговый период, расчетный период.
  23. Соотношение понятий налоговых и авансовых платежей
- Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий*

### **Темы докладов**

#### ***Примерный перечень тем для докладов по дисциплине***

1. Роль налогов в современном государстве
2. Понятие, предмет и метод налогового права
3. Система и источники налогового права
4. Порядок применения норм законодательства о налогах и сборах
  1. Понятие и признаки налога и сбора. Функции налога
  2. Принципы налогообложения в РФ
  3. Понятие налоговой системы. Виды налогов и сборов Российской Федерации
4. Правовые основы установления налогов и сборов
5. Субъекты налоговых правоотношений по российскому законодательству.
6. Налоговые органы в Российской Федерации и правовые основы их деятельности.
7. Ненадлежащее исполнение обязанности и меры принудительного исполнения налоговой обязанности.
8. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации организации
9. Правовой статус банков в налоговом праве
10. Понятие и виды налоговых систем в зарубежном налоговом праве
11. Специальные налоговые режимы. Упрощенная система налогообложения
12. Налогообложение индивидуальных предпринимателей

*Данный перечень может быть дополнен в ходе проведения занятий.*

*В соответствии с планом практических занятий обучающийся подготавливает доклад по предлагаемой теме с презентацией в формате PowerPoint.*

### **Типовые ситуационные задачи**

#### **Задача 1**

На семинаре, посвященном налоговому праву, студент Л. заявил, что в качестве объектов налогообложения выступают доходы и имущество налогоплательщика» а налоговым периодом называется время, в течение которого должна быть определена налоговая база и уплачен налог.

Оцените верность суждений студента Л., и, если они неверны, поясните почему. Как бы вы ответили на вопрос, что такое объект налогообложения и налоговый период? Какие еще элементы налогообложения вы знаете?

#### **Задача 2**

Ежемесячный доход физического лица, облагаемый НДФЛ по ставке 13% за работу по трудовому договору, составил 60 тыс. руб. Физическое лицо в браке и имеет на иждивении одного ребенка в возрасте 13 лет. Заявление на предоставление стандартных вычетов работодателю подано.

#### **Задача 3**

Налогоплательщик – физическое лицо, резидент РФ в прошедшем году получил

доходы:

- заработную плату 180 тыс. руб.;
- государственную пенсию в размере 18 тыс. руб.;
- в натуральной форме (товаром) на предприятии стоимостью 19 тыс. руб.;
- при проведении рекламной акции выиграл в лотерею 10 тыс. руб.

Рассчитайте налог на доходы физического лица за прошедший год.

#### **Задача 4**

Доходы организации, признаваемые для целей налогообложения прибыли – 1250 тыс. руб. Расходы организации, признаваемые для целей налогообложения прибыли – 200 тыс. руб. Кроме того у организации присутствуют такие расходы как:

- аренда помещения 120 тыс. руб.;
- пени за несвоевременное перечисление авансовых платежей по налогам 15 тыс. руб.;
- транспортный налог 7 тыс. руб.;
- оплата спортивных секций работникам предприятия 20 тыс. руб.

Определить сумму налога на прибыль, подлежащую уплате в федеральный бюджет.

#### **Задача 5**

Налоговым органом было возбуждено дело в отношении директора ООО

«Тюльпан» Иванова. Основание: продавец, принадлежащего Обществу, магазина Ворошилова, отдав товар покупателю, не выдала ему кассовый чек. В возражении на протокол об административном правонарушении директор указал, что он не может быть в данном деле правонарушителем по следующим основаниям. Все продавцы были ознакомлены о правилах продажи товаров в магазине, в том числе и об обязанности выдавать кассовый чек. Это подтверждается подписью Ворошиловой на бланке инструкции. Налоговый орган также не учел, что Ворошилова работает в магазине в течение двух лет, она ни разу не была замечена в нарушении установленных правил торговли. Кроме того, в день совершения противоправного деяния Ворошилова плохо себя чувствовала, у нее болела голова, в тот же день она посещала врача, что подтверждается соответствующей справкой. Из этого следует, что директор ООО надлежаще исполнял возложенные на него обязанности, а, следовательно, не может быть признан субъектом ответственности в этом деле.

Дайте правовую оценку деянию. Кто должен быть признан субъектом ответственности? Возможно ли привлечь к административной ответственности ООО «Тюльпан»?

Насколько состоятельны замечания Иванова?

#### Задача 6

Голубев В.А. купил квартиру в 2014 году за 1800000 рублей и воспользовался правом на налоговый имущественный вычет, подав в январе 2015 года декларацию формы 3-НДФЛ. Какую сумму налогов он смог вернуть?

Позднее Голубев В.А. купил вторую квартиру в 2019 году за 2500000 рублей. Если в марте 2019 года В.А. Голубев заполнит и отправит в налоговую инспекцию декларацию формы 3-НДФЛ, какую сумму налогов он сможет вернуть?

#### Задача 7

Ивановская Ирина купила жилье в 2016 году за 2400 000 рублей. В том числе проценты по ипотеке (ипотека на 20 лет) составляют в год 260 000 рублей. В 2016 году удержанный и уплаченный в ФНС НДФЛ составил 42 500 рублей. В 2017 году Ивановская И. подала декларацию, в которой заявила свое право на имущественный вычет по покупке квартиры в размере 2400 000 рублей, процентов по ипотеке в размере 260000 рублей, затрат на лечение в размере 18000 рублей, затрат на обучение своего ребенка в размере 72000 рублей. Также заявила о том, что продала квартиру за 1100 000 рублей, срок собственности которой составил менее 3 лет, и которую покупала за 800000 рублей. Определить какая сумма имущественного вычета (база и размер НДФЛ к возврату) перейдет на следующий период (на 2017 год).

В 2019 году Ивановская Ирина вновь подала декларацию, в которой показала, что за 2017 год у нее был удержан НДФЛ в размере 69440 рублей, налого-вая база согласно справке 2-НДФЛ составила 534150 рублей, заявила социаль-ные вычеты на лечение в размере 15000 рублей и на обучение ребенка потратила 80000 рублей, проценты по ипотеке вновь составили 260000 рублей за год.

Рассчитать размер имущественного вычета (базу и размер НДФЛ к возврату), который перейдет на следующий период (на 2019 год).

#### Задача 8

На балансе организации имеются следующие средства:

ГАЗ 53 с мощностью 120 лошадиных сил.

Волга, ГАЗ 24 с мощностью 110 л.с., которая была продана в июне.

В июле предприятие купило Жигули ВАЗ 21-06 с мощностью двигателя 76 л.с. Ставки налога на автомобили легковые с мощностью двигателя:

До 100 л.с. – 5 руб.

Свыше 100 л.с. до 150 л.с. – 7 руб.

На автомобили грузовые свыше 100 л.с. до 150 л.с. – 8 руб.

Рассчитать сумму транспортного налога и сумму авансовых платежей.

#### Задача 9

Инспекция установила факт несвоевременного и неполного перечисления в бюджет налога на прибыль организации и начислила пени организации А. При этом возможность взыскания самого налога была утрачена ввиду того, что инспекцией был пропущен срок на взыскание налога как во внесудебном, так и в судебном порядке. Не отрицая наличие задолженности по налогу, налогоплательщик указал о невозможности начисления пени, поскольку в отношении самой задолженности у налогового органа утрачена возможность принудительного взыскания. Обоснованы ли возражения налогоплательщика?

### **Примерный вариант задания письменной аудиторной работы**

**Задание 1.** Составьте схему «Налоговые режимы Российской налоговой системы РФ».

**Задание 2.** Приведите по шесть примеров юридических фактов, которые лежат в основе возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений. Назовите случаи, когда для возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений не достаточно одного юридического факта, а требуется совокупность нескольких юридических фактов (юридический состав). Результаты занесите в таблицу

Ознакомиться с Постановлением Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 57 "О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации"

**Задание 3.** Составьте Акт выездной налоговой проверки

**Задание 4.** Составьте Акт камеральной налоговой проверки

**Задание 5.** Изучите законы Ленинградской области и составьте таблицу «Региональные налоги Ленинградской области»

**Задание 6.** Изучите нормативно-правовые акты Законодательного собрания Санкт-Петербурга и составьте таблицу «Местные налоги, взимаемые в Санкт-Петербурге»

**Задание 7.** Заполните налоговую декларацию по НДФЛ

### Задание 8. Составьте таблицу «Элементы налогообложения»

В июле предприятие купило Жигули ВАЗ 21-06 с мощностью двигателя 76 л.с. Ставки налога на автомобили легковые с мощностью двигателя:

До 100 л.с. – 5 руб.

2. Свыше 100 л.с. до 150 л.с. – 7 руб.

На автомобили грузовые свыше 100 л.с. до 150 л.с. – 8 руб.

*Рассчитать сумму транспортного налога и сумму авансовых платежей.*

### Задача 9

Инспекция установила факт несвоевременного и неполного перечисления в бюджет налога на прибыль организации и начислила пени организации А. При этом возможность взыскания самого налога была утрачена ввиду того, что инспекцией был пропущен срок на взыскание налога как во внесудебном, так и в судебном порядке. Не отрицая наличие задолженности по налогу, налогоплательщик указал о невозможности начисления пени, поскольку в отношении самой задолженности у налогового органа утрачена возможность принудительного взыскания. *Обоснованы ли возражения налогоплательщика?*

## 9.6.2 Примерные тестовые задания по освоению курса

### 1. На ком лежит обязанность доказательства вины налогоплательщика

- 1) на финансовых органах;
- 2) на судебных органах;
- 3) на налоговых органах.

### 2. Как толкуются неустранимые сомнения вины налогоплательщика

- 1) в пользу решения налогового органа;
- 2) в пользу налогоплательщика;
- 3) в зависимости от ситуации либо в пользу налогового органа, либо в пользу налогоплательщика.

### 3. Исключает вину в совершении налогового правонарушения

- 1) наличие разъяснений по данной проблеме в прессе;
- 2) наличие аудиторского заключения;
- 3) наличие письменных разъяснений, данных финансовым органом или другим уполномоченным государственным органом (его должностным лицом).

### 4. Кем устанавливаются обстоятельства, смягчающие или отягощающие ответственность за нарушение налогового законодательства

- 1) судом;
- 2) финансовым органом;

- 3) налоговым органом;
- 4) судом или налоговым органом.

**5. В каком порядке списываются налоговые санкции**

- 1) в бесспорном;
- 2) в судебном.

**6. Кто уполномочен решать вопрос о применении санкций к банкам, нарушившим обязанности, предусмотренные законодательством о налогах и сборах**

- 1) центральный банк;
- 2) налоговые органы;
- 3) суд;
- 4) финансовые органы.

**7. Мерой ответственности за совершение налогового правонарушения является:**

- 1) налоговая санкция;
- 2) решение суда;
- 3) приговор суда.

**8. НДС – налог:**

- 1) местный;
- 2) региональный;
- 3) федеральный.

**9. Налог от сбора отличается:**

- 1) обязательность уплаты;
- 2) законность;
- 3) индивидуальная безвозмездность.

**10. Налоговые резиденты РФ – это:**

- 1) физические лица, проживающие на территории РФ не менее 183 дней в календарном году;
- 2) физические лица, проживающие на территории РФ не менее 183 дней подряд в календарном году;
- 3) сотрудники налоговых органов.

**9.6.3 Контрольные вопросы промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины в форме зачета с оценкой (7 семестр)**

1. Понятие, предмет и методы налогового права.
2. Система источников налогового права. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени.



3. Понятие налога и сбора, классификация налогов (федеральные, региональные, местные, специальные налоговые режимы; прямые и косвенные; реальные и личные; регулярные и разовые).
4. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора.
5. Понятие налогоплательщиков, их права и обязанности.
6. Представительство в налоговых правоотношениях.
7. Понятие налоговых агентов, их права и обязанности.
8. Понятие налоговых органов, их права и обязанности.
9. Права и обязанности таможенных органов как субъектов налоговых правоотношений.
10. Права и обязанности банков как субъектов налоговых правоотношений.
11. Порядок и сроки зачета и возврата излишне уплаченных (взысканных) налогов.
12. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов.
13. Учет налогоплательщиков в налоговом органе.
14. Общая характеристика налоговой тайны.
15. Порядок и сроки проведения и оформления результатов камеральных налоговых проверок.
16. Порядок и сроки проведения и оформления результатов выездных налоговых проверок.
17. Порядок и сроки проведения и оформления налоговым органом мероприятий налогового контроля: истребование документов при проведении налоговой проверки, истребование документов о налогоплательщике, допрос свидетеля, инвентаризация, осмотр, выемка документов, экспертиза.
18. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.
19. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.
20. Порядок и сроки составления акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных НК РФ правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, предусмотренных ст. 120, 122, 123).
21. Понятие и виды налоговых правонарушений. Составы правонарушений, предусмотренных ст. 119, 122, 133, 134 НК РФ.
22. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. Срок давности привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений и правила его исчисления.
23. Порядок и сроки рассмотрения дел о выявленных в ходе камеральной или выездной налоговой проверки налоговых правонарушений.
24. Порядок и сроки рассмотрения дел о выявленных в ходе иных видов налогового контроля налоговых правонарушений (за исключением правонарушений, предусмотренных ст. 120, 122 и 123 НК РФ).
25. Понятие налоговой санкции, порядок и сроки бесспорного и судебного взыскания налоговой санкции.

26. Досудебный (апелляционный) порядок и сроки защиты прав налогоплательщиков, налоговых агентов и иных субъектов налоговых правоотношений.
27. Судебный порядок и сроки защиты прав налогоплательщиков, налоговых агентов и иных субъектов налоговых правоотношений.
28. Общая характеристика элементов налога на добавленную стоимость.
29. Общая характеристика элементов акцизов.
30. Общая характеристика элементов налога на доходы физических лиц.
31. Общая характеристика элементов налога на прибыль организаций.
32. Общая характеристика элементов налога на добычу полезных ископаемых.
33. Общая характеристика элементов водного налога.
34. Общая характеристика элементов сбора за пользование объектами животного мира и сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов.
35. Общая характеристика элементов государственной пошлины.
36. Общая характеристика элементов торгового сбора.
37. Общая характеристика элементов системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.
38. Общая характеристика элементов упрощенной системы налогообложения.
39. Общая характеристика элементов системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
40. Общая характеристика элементов системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
41. Общая характеристика элементов патентной системы налогообложения.
42. Общая характеристика элементов налога на имущество организаций.
43. Общая характеристика элементов налога на игорный бизнес.
44. Общая характеристика элементов транспортного налога.
45. Общая характеристика элементов земельного налога.
46. Общая характеристика элементов налога на имущество физических лиц.

## **10 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методика преподавания дисциплины «Налоговое право» характеризуется совокупностью методов, приёмов и средств обучения, обеспечивающих реализацию содержания и учебно-воспитательных целей дисциплины, которая может быть представлена как некоторая методическая система, включающая методы, приемы и средства обучения. Такой подход позволяет более качественно подойти к вопросу освоения дисциплины обучающимися.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом *лекций* во время проведения лекции и при освоении лекционных материалов

Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки обучающихся по дисциплине.

Лекции предназначены не только и не столько для сообщения какой-то информации, а, в первую очередь, для развития мышления обучающихся.

Одним из способов, активизирующих мышление, является такое построение изложения учебного материала, когда обучающиеся слушают, запоминают и конспектируют излагаемый лектором учебный материал, и вместе с ним участвуют в решении проблем, задач, вопросов, в выявлении рассматриваемых явлений. Такой методический прием получил название проблемного изложения.

Лекция приносит пользу и становится продуктивной, когда сопровождается записями обучающихся. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Приступая к изучению той или иной темы лекции, прежде всего, необходимо обращаться к первоисточникам, т. е. к федеральным законам, подзаконным нормативным актам, регулирующим порядок формирования, деятельность и иные вопросы.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Следует внимательно прочитать нормативный акт или материалы судебной практики и попытаться выделить наиболее важные правовые нормы, обращая внимание на терминологию, стиль изложения, обоснование, мотивировку и т.д.

Затем обратиться к иным источникам: текстам лекций, учебникам и учебным пособиям, основной и рекомендуемой литературе, перечень которых предусмотрен настоящей РПД.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению *материалов практических занятий*

Практическое занятие проводится в целях: выработки практических умений и приобретения навыков при решении управленческих задач, приобретения навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Главным содержанием этих занятий является практическая работа каждого студента, форма занятия – групповая, а основной метод, используемый на занятии – метод практической работы.

В дидактической системе изучения дисциплины практические занятия стоят после лекций. Таким образом, дидактическое назначение практических занятий – закрепление, углубление и комплексное применение теоретических знаний, выработка умений и навыков обучающихся в решении практических задач. Вместе с тем, на этих занятиях, осуществляется активное формирование и развитие навыков и качеств, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Интерактивные практические занятия по дисциплине имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекции, до уровня, на котором возможно их практическое использование (разработка проектов договоров);
- решение конкретных практических задач с целью приобретения навыков применения норм права в сфере коммерческой деятельности, в том числе на предприятиях воздушного транспорта;
- отработку навыков и умений в пользовании материалами и обзорами судебной практики для информационно-аналитической работы;
- отработку умения использования ПК, справочными правовыми системами (СПС);
- проверку теоретических знаний.

Основу практических занятий составляет работа каждого обучаемого, по приобретению умений и навыков использования закономерностей, принципов, методов, форм и средств, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности и в подготовке к изучению других дисциплин, формирующих компетенции выпускника.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка обучающихся.

В зависимости от специфики темы практические занятия условно можно разделить на две группы.

Основным содержанием первой группы занятий является решение задач, юридических казусов, разработка документов, выполнение заданий и других работ, второй группы – овладение методикой анализа законодательства и принятия решений.

Любое практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения для специальной подготовки способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой. Обобщение вопросов теории может быть поручено также одному из обучающихся. В этом случае соответствующее задание дается заранее всей учебной группе, что служит дополнительным стимулом в самостоятельной работе. В заключении преподаватель дает оценку ответов обучающихся и приводит уточненную формулировку теоретических положений.

Основную часть практического занятия составляет работа обучающихся по выполнению учебных заданий под руководством преподавателя.

Подготовка к практическому занятию обучающегося включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Конспекты могут проверяться преподавателем и стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания. Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Предварительно следует продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

При подготовке к практическим занятиям самостоятельно следует изучить нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, судебную практику. Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Возникающие вопросы необходимо обсуждать на практических занятиях.

Для получения дополнительных и более глубоких знаний следует изучать монографическую литературу, научные статьи, указанные в списке дополнительной литературы.

*Доклад (сообщение).*

Целью подготовки доклада (сообщения) является привлечение внимания обучающихся к наиболее сложным вопросам курса, которые имеют не только теоретическое, но и практическое значение, формирование и развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы, умения делать собственные ар-

гументированные выводы и иллюстрировать их правильно подобранными примерами из судебной практики по делам, вытекающим из хозяйственных споров, выступать перед аудиторией и вести дискуссию.

Конкретные проблемы для освещения в докладах выбираются обучающимися перед соответствующим практическим занятием, после чего с преподавателем в обязательном порядке обсуждаются формулировка темы выступления и общее содержание доклада. При этом в докладе должны найти отражение: актуальность выбранной темы; цель проведения исследования; положения, раскрывающие основные проблемы; примеры из судебной практики; теоретические выводы, сделанные на основе проведенного исследования.

Доклад подготавливается в письменной форме, в конце даётся список использованной литературы. Все приводимые в тексте цитаты, примеры, статистические данные приводятся со ссылками на их источники. Ссылки на источники, также как и список использованной литературы, оформляются в строгом соответствии с требованиями библиографического стандарта.

Продолжительность доклада не должна превышать 7-10 минут в форме презентаций. После этого докладчику могут быть заданы вопросы. Текст доклада (вместе с презентационным материалом) в конце занятия передаётся преподавателю.

Продолжительность сообщения не должна превышать 5 минут, допускается презентация.

Обучающиеся должны быть готовы к участию в обсуждении докладов.

На что обратить внимание при выступлении (докладе):

1. Общее впечатление: внешний вид; речь (грамотная, самостоятельная, без использования шпаргалок, уверенная, свидетельствующая о знании темы); корректное и вежливое отношение к другим участникам учебного процесса.

2. Логика построения выступления: наличие обращения к слушателям учебной группы; определение актуальности работы; выявление проблемы, цели и задач работы; сообщение о наиболее важных содержательных элементах доклада; примеры, иллюстрирующие представленные сюжеты работы; выводы по итогам работы; наличие завершающей фразы (общий итог, перспективы разработки проблемы и т.д.).

3. Правильное использование специальных (юридических) понятий в разработке темы.

4. Грамотное использование наглядности (применение компьютерных технологий, наличие схем, графиков, таблиц, т.д., работающих на раскрытие темы).

Готовясь к устной презентации следует:

- продумать свое обращение к слушателям учебной группы;  
- составить структуру устной презентации (не обязательно она полностью повторит письменный вариант работы, но непременно будет в целом соответствовать ему);

- в том случае, если планируется использовать электронную презентацию: сделать ее в соответствии со структурой устного выступления; подобрать иллюстративный ряд; избегать стремления включить всю информацию (проговариваемые тексты) в слайды презентации; добиться синхронизации устного выступления и представления слайдов электронной презентации; быть готовым к

тому, что могут возникнуть неполадки с техникой (стоит продумать вариант презентации без использования техники);

- выучить структуру ответа: ключевая фраза, самые важные определения, идеи;

- к каждой части выступления желательно привести пример и прокомментировать его.

При подготовке к дискуссии по теме необходимо уточнить план ее проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме. Дискуссии служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине. Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями по указанной теме-матике. Она начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам дискуссии, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения. В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе занятий может осуществлять текущий контроль знаний.

*Самостоятельная работа* является обязательным компонентом дисциплины. Организация самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: постепенной подготовки к переходу от изучения учебного материала к способности самостоятельно анализировать его, систематизировать материал, выделять главное, делать выводы, аргументировать.

При изучении дисциплины следует использовать следующие виды самостоятельной работы:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание письменного задания (эссе или реферата) по заданной теме;
- подготовка докладов, научных статей и участие в научных студенческих конференциях.

*Аудиторная самостоятельная работа включает:*

- самостоятельная работа над лекционным материалом;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

*Внеаудиторная самостоятельная работа включает:*

- изучение базовой и общепрофессиональной литературы, материалов международных конференций по нотариату, газетных статей по темам программы;

- изучение обзоров судебной практики, касающейся нотариата по делам наследования, иных материалов судебной практики.

- подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам программы.

Также используются модельные задания, тесты, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов, индивидуальная работа студентов с Интернет-ресурсами.

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине.

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами. (последняя редакция на момент обновления СПС «Консультант.Плюс» и(или) других информационно-справочных систем)

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой, выполнением практических заданий, подготовкой докладов.

Для успешного усвоения материала и получения устойчивых знаний требуется соблюдать следующие условия.

Во-первых, посещать лекционные занятия, на которых преподаватели акцентируют внимание на основных темах данного курса и их главных вопросах.

Во-вторых, важное значение имеют практические занятия, где обучающиеся не только получают новые знания, умения и навыки, но и закрепляют ранее полученные и имеют возможность проконсультироваться у преподавателя по вопросам, представляющим определенные трудности. Для получения основной информации по дисциплине обучающимся необходимо посещать практические занятия.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки. Для успешного обучения необходимо иметь подборку учебной литературы, достаточную для изучения дисциплины. При этом следует иметь в виду, что нужна учебная литература различных видов: б) основная учебная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия; в) дополнительная научная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах; г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники.

*Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.*

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:



1) самостоятельное написание обучающимся краткого конспекта по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем

2) подготовки доклада по пропущенной теме

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению, под контролем преподавателя выполняется практическая работа, обучающийся устно или письменно отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные лекции и практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля по соответствующему разделу учебной дисциплины. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачётный уровень теоретической осведомлённости по пропущенному материалу.

В целях освоения учебной программы дисциплины *лицами с ограниченными возможностями здоровья* возможно использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры № 33 «Транспортного права» «17» апреля 2023 года, протокол №7.

Разработчики:

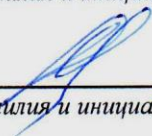
ст. преподаватель



Зарецкая Э.В.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

к.ю.н., доцент

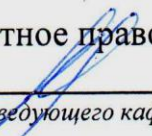


Лебедева М.Ю.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы разработчиков)*

Заведующий кафедрой №33 «Транспортное право»

к.ю.н., доцент

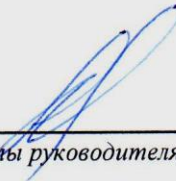


Лебедева М.Ю.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы заведующего кафедрой)*

Программа согласована:

Руководитель ОПОП



к.ю.н., доцент

Лебедева М.Ю.

*(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя ОПОП)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университета «29» мая 2023 года, протокол № 8