

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики	УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)
Направление подготовки	25.03.03 Аэронавигация
Направленность программы (профиль)	Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Цели практики	Получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков по организационно-управленческому виду деятельности, обучение профессиональным приемам, операциям и способам, необходимым для последующего формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций
Место в структуре образовательной программы	2 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится практика	Блок 2. Практика. Обязательная часть
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость практики	6 зачетных единиц, 216 академических часов
Содержание практики. Основные разделы	1. Подготовительный этап – ознакомление с целями коммерческой деятельности, историей развития предприятия; – составление краткой характеристики организации (месторасположение, правовой статус); – изучение принципов и нормативных документов, регулирующих деятельность организации. (Отделы/департаменты – кадров, канцелярия, юридический) 2. Производственный этап – ознакомление с применяемыми в деятельности предприятия стандартных программных средств; – описание бизнес-процессов организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия; – анализ основных способов получения, хранения, обработки информации на предприятии, требований информационной безопасности. (Отделы/департаменты - кадров, экономический, производственный, безопасность) 3. Систематизация информации и данных о предприятии (календарный год) – сбор и систематизация статистической информации о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации за последние 3-5 лет; – горизонтальный анализ производственно-

	хозяйственной деятельности организации за последний отчетный период. (Отделы/департаменты - экономический, производственный, информационных технологий, связь. 4. Заключительный (отчетный) этап – подготовка письменного отчета по практике.
Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Зачет с оценкой