



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ А.А. НОВИКОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



ДЮ.Ю. Михальчевский

«12»

2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность программы (профиль)
Реклама и связи с общественностью в авиабизнесе

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2024

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Риторика» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков анализа и управления коммуникативными потоками различной структуры в модели оратор – аудитория.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- сформировать основы системы знаний о структурных закономерностях и специфике управления оратором коммуникативными потоками различной структуры;
- сформировать представление об основных принципах и формах деятельности оратора в сфере рекламы и связей с общественностью.

Дисциплина обеспечивает подготовку выпускника к маркетинговому, авторскому, организационному и проектному типам профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Риторика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 дисциплины (модуля).

Дисциплина «Риторика» базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплин (модулей): «Основы теории коммуникации», «История мировой литературы и искусства», «Современный русский язык», «Логика и теория коммуникации».

Дисциплина (модуль) является обеспечивающей для следующих дисциплин: «Коммуникационное обеспечение авиабизнеса», «Правовое и этическое регулирование в рекламе и связях с общественностью», «Ресурсное обеспечение авиабизнеса».

Дисциплина (модуль) изучается в 6 семестре.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций (ФГОС ВО 3++):

Код компетенции/ индикатора	Результат обучения: наименование компетенции, индикатора компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ИД ¹ _{УК-4}	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах с использованием современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации на государственном языке.
ПК-2	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий
ИД ¹ _{ПК-2}	Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью

ИД ² _{ПК-2}	Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
---------------------------------	--

Планируемые результаты изучения дисциплины

Знать:

- стратегии и тактики планирования коммуникационных проектов и специальных мероприятий, особенности внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры;
- технологии медиарилейшнз и медиапланирования, основные технологии копирайтинга;
- основные принципы управления коммуникативным процессом в соответствии с различием коммуникативных целей и характером аудитории;
- эффективные способы организации коммуникации в сфере рекламы и связей с общественностью.

Уметь:

- организовывать внутренние коммуникации и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и культуры;
- осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии;
- использовать технологии медиарилейшнз и медиапланирования, основные технологии копирайтинга в онлайн и оффлайн среде;
- применять классические риторические образцы коммуникации в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов.

Владеть:

- тактиками планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии;
- технологиями медиарилейшнз и медиапланирования, копирайтинга в онлайн и оффлайн среде;
- широким спектром риторических приемов, необходимых для создания качественных медиатекстов и (или) медиапродуктов.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 академических часов.

Наименование	Всего часов	Семестры
		6
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	38,5	38,5
лекции	18	18
практические занятия	18	18
семинары	-	-
лабораторные работы	-	-
курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа студента	36	36
Промежуточная аттестация	36	36

контактная работа	2,5	2,5
самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации	33,5	33,5 Экзамен

5. Содержание дисциплины

5.1 Соотнесения тем дисциплины и формируемых компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Образовательные технологии	Оценочные средства
		УК-4	ПК-2		
6 Семестр					
Тема 1. Предмет риторики. Место и роль риторики в структуре общества	16	+	-	ВК, ИЛ, ПЗ, СРС	У, Дс
Тема 2. Содержание речи. Подготовка речи	16	+	+	ИЛ, ПЗ, СРС	У, Т, Дс
Тема 3. Композиция речи. Составление конспекта речи.	8	+	+	ИЛ, ПЗ, СРС	У, Т, Дс
Тема 4. Аргументация позиции. Полемика и дискуссия.	8	+	+	ИЛ, ПЗ, СРС	У, Т, Дс
Тема 5. Словесное оформление речи. Учение о тропах.	16	+	+	ИЛ, ПЗ, СРС	У, Т, Дс
Тема 6. Образ оратора. Типы аудиторий. Техника речи.	8	+	+	ИЛ, ПЗ, СРС	У, Т, Дс
Итого по дисциплине	72				
Промежуточная аттестация	36				
Всего по дисциплине	108				

Сокращения: ВК– входной контроль, ИЛ – интерактивная лекция (лекция в форме проблемной лекции), Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, СРС – самостоятельная работа студента, У – устный опрос, Т – тест, Дс- дискуссия.

5.2 Темы дисциплины и виды занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	КР	Всего часов
Тема 1. Предмет риторики. Место и роль риторики в структуре общества	4	4		8		16
Тема 2. Содержание речи. Подготовка речи	4	2		4		16
Тема 3. Композиция речи. Составление конспекта речи.	2	2		4		8
Тема 4. Аргументация позиции. Полемика и дискуссия.	2	4		8		8
Тема 5. Словесное оформление речи. Учение о тропах.	4	4		8		16

Тема 6. Образ оратора. Типы аудиторий. Техника речи.	2	2		4		8
Всего за 6 семестр	18	18		36		72
Промежуточная аттестация						36
Итого по дисциплине						108

Сокращения: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие, ЛР – лабораторная работа, СРС – самостоятельная работа студента, КР – курсовая работа.

5.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет риторики. Место и роль риторики в структуре общества.

Определение риторики. Пятичленное деление риторики. Логические, коммуникативные и психологические основания ораторского искусства.

Родовидовая классификация современной публичной речи. Понятие элитарной культуры современного общества. Функциональная специфика публичной речи в различных сферах деятельности. Актуальные проблемы речевой коммуникации в современном мире. Школы риторики и красноречия в Древнем Греции и Древнем Риме (Цицерон, Аристотель, Квинтилиан). Русская риторическая школа, этапы развития (Макарий Прокопович) Риторика Ломоносова, русская учебная литература по риторике Развитие русской риторики в XIX веке. Специфика развития риторики в современной России.

Тема 2. Содержание речи. Подготовка речи.

Правила подготовки к выступлению. Определение темы и формулировка тезиса. Элементы, из которых складывается риторический канон. Задачи, которые решает оратор на этапе изобретения речи. Основные составляющие замысла речи, их значение для успешного выступления. Требования, предъявляемые к формулировке тезиса. Основные смысловые модели речи (топы). Топы части и целого, топы причинно-следственной связи, топы общих ценностей. Закономерности применения топов в различных видах речи.

Тема 3. Композиция речи. Составление конспекта речи.

Структура композиции. Введение, основная часть, заключение. Деление основной части, метатекстовые элементы. Прием повторения. Использование иллюстраций. Обобщающий вывод. Подготовка к кульминации. Использование цитат, крылатых выражений, поговорок, заготовленных шуток. Обращение к аудитории.

Тема 4. Аргументация позиции. Полемика и дискуссия.

Риторика и логика: единичное, особенное и всеобщее; причина и следствие. Аргументация, основывающая структуру реального. Апелляция к

частному случаю. Аргументация с помощью примера, иллюстрация, образец и антиобразец. Рассуждение при помощи аналогии. Риторические средства выражения: создание и разрушение метафор, повтор и разъяснение, цитирование, повышение напряжения, перекрещивание (хиазм), противопоставление, неожиданность, игра слов, намеки, кажущееся противоречие. Полемика, основные приемы полемики. Способы опровержения. Доказательство от противного. Дебаты. Искусство публичного спора. Некоторые особенности ведения переговоров: исходные позиции, создание альтернативы предполагаемому соглашению, некоторые распространенные приемы нечестной игры и борьба с ними.

Тема 5. Словесное оформление речи. Учение о тропах.

Понятие стилей речи. Функциональные и структурные особенности речи в различных видах деятельности. Жанрово-ситуативные особенности речи. Полистилизм как характерная особенность СМИ. Нормативность и вариативность устной речи. Фигуры речи и их направленное использование. Структура метафоры, метонимии, синекдохи. Гипербола, ирония, олицетворение. Речь монологическая и диалогическая. Монолог и диалог в СМИ. Различные формы общения с аудиторией. Роль диалога в обществе. Значение риторики для PR. Критическая риторика.

Тема 6. Образ оратора. Типы аудиторий. Техника речи.

Понятие образа ратора. Специфика поведения ратора с различными типами аудитории. Представление о пафосе, логосе и этосе. Понятие об аргументации. Структура довода: топос, схема, редукция. Методы и техники работы с речевым материалом. Управление психологическими состояниями ратора. Объективность, ясность образность, целеустремленность, повышение напряжения, повторения, неожиданность, смысловая насыщенность, лаконизм, юмор, ирония, сатира как особенности хорошей речи. Специфика формирования, подкрепления и изменения установок в публичном выступлении. Методы и техники воздействия на аудиторию. Понятие управления и манипуляции. Взаимодействие оратора и аудитории: оценка аудитории, особенности обращения, интонация, темп и громкость речи, паузы, психологические особенности большой и маленькой аудитории, диалог с аудиторией.

5.4 Практические занятия

Номер темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (часы)
	6 семестр	
1	Практическое занятие № 1 «Предмет риторики»	2
1	Практическое занятие № 2 «Предмет риторики»	2
2	Практическое занятие № 3 «Содержание и подготовка речи»	2
3	Практическое занятие № 4 «Композиция речи»	2
4	Практическое занятие № 5 «Аргументация позиции»	2

4	Практическое занятие № 6 «Полемика и дискуссия»	2
5	Практическое занятие № 7 «Словесное оформление речи»	2
5	Практическое занятие № 8 «Учение о тропах»	2
6	Практическое занятие № 9 «Образ оратора и типы аудиторий»	2
Всего за семестр		18
Итого по дисциплине		18

5.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.6 Самостоятельная работа студентов

Номер темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
6 семестр		
1	Работа с основной и дополнительной литературой: [1], [2], [3] Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия. Подготовка к устному опросу и тесту	8
2	Работа с основной и дополнительной литературой. [1], [4], [5], [6] Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия Подготовка к устному опросу и тесту	4
3	Работа с основной и дополнительной литературой. [3], [4], [5], [6] Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия Подготовка к устному опросу и тесту	4
4	Работа с основной и дополнительной литературой: [4], [5], [6] Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия Подготовка к устному опросу и тесту	8
5	Работа с основной и дополнительной литературой: [4], [5], [6] Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия Подготовка к устному опросу и тесту	8
6	Работа с основной и дополнительной литературой. [3], [5], [6] Составление развёрнутого плана-конспекта по основным вопросам практического занятия Подготовка к устному опросу и тесту	4
Итого за семестр		36
Итого по дисциплине		36

5.7 Курсовые работы (проекты)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Ивин, А. А. Риторика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03849-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537909> (дата обращения: 30.03.2024).

2. Современный русский язык : учебник для вузов / П. А. Лекант, Е. И. Диброва, Л. Л. Касаткин, Е. В. Клобуков ; под редакцией П. А. Леканта. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9883-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535763> (дата обращения: 30.03.2024).

3. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536630> (дата обращения: 30.03.2024).

4. Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535474> (дата обращения: 30.03.2024).

5. Андреевский, С. А. Судебные речи / С. А. Андреевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 371 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02952-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535549> (дата обращения: 30.03.2024).

б) дополнительная литература:

6. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541511> (дата обращения: 30.03.2024).

7. Виноградова, С. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под редакцией С. М. Виноградовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01235-4. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536282> (дата обращения: 30.03.2024).

8. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18290-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534716> (дата обращения: 30.03.2024).

9. Фесенко, О. П. Академическая риторика : учебник и практикум для вузов / О. П. Фесенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13769-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538579> (дата обращения: 30.03.2024).

10. Ивин, А. А. Риторика : учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01111-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536863> (дата обращения: 30.03.2024).

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. Научный журнал «Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки» [Электронный ресурс]– Режим доступа: <https://social-economic.ru> /, свободный (дата обращения: 30.03.2024).

12. Журнал «Вопросы философии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vphil.ru> /, свободный (дата обращения: 30.03.2024).

г) программное обеспечение и интернет – ресурсы

13. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт компании Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> /, свободный (дата обращения: 10.03.2024).

14. Электронная библиотека научных публикаций «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://elibrary.ru> /, свободный (дата обращения: 10.03.2024).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

	обеспечения	
1	2	3
Риторика	Ауд. 306 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. • Комплект учебной мебели (24 места) • Мультимедийный проектор Mitsubishi XD 490U • Ноутбук HP 15.6' • Экран Projecta ProStar 183*240 • Доступ в сеть Интернет	196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, дом 38, лит. А

8. Образовательные и информационные технологии

Дисциплина «Риторика» предполагает использование следующих образовательных технологий: входной контроль, лекции, интерактивные лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Входной контроль предназначен для выявления уровня усвоения компетенций обучающимися, необходимого для изучения дисциплины. Входной контроль осуществляется по вопросам, на которых базируется читаемая дисциплина.

Лекция составляет основу теоретического обучения в рамках дисциплины и направлена на систематизированное изложение накопленных и актуальных научных знаний. На лекции концентрируется внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируется их активная познавательная деятельность.

Интерактивная лекция в форме проблемных лекций характеризуется освоением компетенций реализуется в ходе решения определенной проблемы или группа проблем посредством механизма дискуссии. Интерактивная лекция может сопровождаться демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые Интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно иллюстрационные материалы

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом по отдельным группам. Цель практических занятий – закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы, а также приобретение начальных практических навыков межличностной коммуникации. Семинар предназначен для более глубокого освоения и анализа тем, изучаемых в рамках данной дисциплины.

Самостоятельная работа студента (обучающегося) является составной частью учебной работы. Ее основной целью является формирование навыка самостоятельного приобретения знаний по некоторым

не особо сложным вопросам теоретического курса, закрепление и углубление полученных знаний, самостоятельная работа со справочниками, периодическими изданиями и научно-популярной литературой, в том числе находящимися в глобальных компьютерных сетях. Самостоятельная работа подразумевает выполнение учебных заданий.

Все задания, выносимые на самостоятельную работу, выполняются студентом либо в конспекте, либо на отдельных листах формата А4 (по указанию преподавателя). Контроль выполнения заданий, выносимых на самостоятельную работу, осуществляет преподаватель в рамках учебных часов, отведенных учебным планом на практическое занятие.

9. Фонд оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств дисциплины «Риторика» представляет собой комплекс методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций, обучающихся в ходе освоения данной дисциплины. В свою очередь, задачами использования фонда оценочных средств является осуществление как текущего контроля успеваемости студентов, так и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Фонд оценочных средств дисциплины «Риторика» включает: устные опросы и тесты, дискуссии, подготовка докладов.

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, излагаемого на лекции. Перечень вопросов определяется вопросами, изученными на лекции.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Дискуссия - целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины. Проводится в процессе проблемной лекции.

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена в конце 6 семестра.

Экзамен позволяет оценить уровень освоения компетенций за весь период изучения дисциплины. Экзамен предполагают ответы на теоретические вопросы. К моменту сдачи экзамена должны быть благополучно пройдены предыдущие формы контроля.

Методика формирования результирующей оценки в обязательном порядке учитывает посещаемость, активность студентов на занятиях, правильность ответов во время устных опросов, выполнение самостоятельных заданий.

9.1 Балльно-рейтинговая система оценки текущего контроля успеваемости, знаний и промежуточной аттестации студентов

Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса данной рабочей программой не предусмотрено.

9.2 Методические рекомендации по проведению процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе преподавания дисциплины «Риторика» для текущей аттестации обучающихся используются следующие формы:

- заслушивание и оценка докладов по вопросам тем практических занятий;
- проведение устных опросов;
- тестирование.

По итогам освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена.

Основными документами, регламентирующими порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в ГУГА, являются: Устав СПбГУГА, учебная программа по соответствующему направлению подготовки бакалавров, Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся график текущего контроля освоения дисциплины и критерии оценки знаний при текущем контроле успеваемости, а также сроки и условия промежуточной итоговой аттестации.

Реализацию непрерывного контроля знаний согласно графику, преподаватель осуществляет за счет часов, предусмотренных нормами времени на практические занятия и проведение консультаций.

Показателями, характеризующими текущую учебную работу студентов, являются:

- активность посещения занятий и работы на занятиях;
- оценка ответов на устный опрос;
- тестирование.

Устный опрос оценивается следующим образом:

Оценка *«отлично»* ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка *«хорошо»* ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но

излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в определении и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестирование оценивается:

Критерии оценки тестирования приведены в таблице.

Оценка	Правильно выполненных заданий в %	Примечание
5, «отлично»	80% и более	
4, «хорошо»	60% – 79%	
3, «удовлетворительно»	50% – 59%	пороговый – 50%
2, «неудовлетворительно»	менее 50%	

Сроки промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса. По дисциплине «Риторика» предусмотрен экзамен. Для допуска к нему необходимо предоставить все тестовые работы, выполняемые в течение семестра.

Экзамен проводится в форме устного ответа на 3 вопроса из приведенного ниже списка.

9.3 Темы курсовой работы

Написание курсовых работ учебным планом не предусмотрено.

9.4 Контрольные вопросы для проведения входного контроля остаточных знаний по обеспечивающим дисциплинам

Основы теории коммуникации

1. Определение понятия коммуникация. Различие понятий коммуникации и общения
2. Понятия интерсубъективности
3. Причины возвышения слова и искусства полемики в античной культуре
4. Роль софистов в становлении риторики и диалектики
5. Значение логики и теории аргументации Аристотеля в формировании теоретических основ убеждающей коммуникации

История мировой литературы и искусства

1. Искусство как явление культуры
2. Художественный образ
3. XX век как культурное понятие
4. Общая характеристика основных периодов: «модернистского и постмодернистского»
5. Научно-техническая революция и художественная культура

Современный русский язык

1. Русский язык и культура речи. Современная ситуация
2. Русский язык в системе языков мира
3. Русский литературный язык. Историческая справка
4. Русский литературный язык и культура речи. Этапы реформирования
5. Язык как социальное и полифункциональное явление

Логика и теория коммуникации

1. Общая характеристика доказательства и его роли в коммуникации
2. Виды доказательства. Прямые и косвенные доказательства
3. Правила доказательства. Ошибки и уловки в доказательствах
4. Опровержение, его структура и разновидности
5. Логика спора. Допустимые и запрещенные приемы ведения спора

9.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Критерии	Показатели
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: - орфографическую, фонетическую, лексическую и грамматическую норму современного русского и иностранных языков на выбор; - систему стилей языка, единицы текста, основные композиционно-речевые формы и особенности их построения в устной и письменной речи; - основы деловой речи и правила оформления документации; правила ведения деловой коммуникации в устной и письменной форме; - основные принципы управления оратором коммуникативного процесса в соответствии с различием коммуникативных целей и характером аудитории.	Знает: - орфографическую, фонетическую, лексическую и грамматическую норму современного русского и иностранных языков на выбор; - систему стилей языка, единицы текста, основные композиционно-речевые формы и особенности их построения в устной и письменной речи; - основы деловой речи и правила оформления документации; риторические средства и формальные правила, необходимые для ведения деловой коммуникации в устной и письменной форме; - методы управления оратором коммуникативным процессом в соответствии с различием коммуникативных целей и характером аудитории.

	Уметь: - анализировать поверхностную и глубинные стороны текста, выявлять необходимую информацию; - отбирать и использовать в конкретных ситуациях правила и средства ведения деловой коммуникации в устной и письменной форме.	Умеет: - применять правила, необходимые для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме.
	Владеть: - всеми видами речевой деятельности на русском и иностранных языках; - приемами и техниками выстраивания деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	Владеет: - всеми видами речевой деятельности на русском и иностранных языках; - навыками использования приемов и техник выстраивания деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
ПК-2 Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	Знать: - стратегии и тактики планирования коммуникационных проектов и специальных мероприятий, особенности внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и культуры; - технологии медиарилейшнз и медиапланирования, основные технологии копирайтинга.	Знает: - стратегии и тактики планирования коммуникационных проектов и специальных мероприятий; - особенности внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и культуры; - технологии медиарилейшнз и медиапланирования, основные технологии копирайтинга.
	Уметь: - организовывать внутренние коммуникации и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры; - осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникативной стратегии; - использовать технологии медиапланирования, основные технологии копирайтинга.	Умеет: - организовывать внутренние коммуникации и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры; - осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникативной стратегии; - использовать технологии медиапланирования, основные технологии копирайтинга.
	Владеть: - тактиками планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии; - технологиями медиарилейшнз и медиапланирования, копирайтинга.	Владеет: - тактиками планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии; - технологиями медиарилейшнз и медиапланирования, копирайтинга.

«Отлично» ставится, если обучающийся демонстрирует глубокие

знания в области рассматриваемой темы и умение уверенно применять их на практике при решении ситуационных задач. Отвечая на вопрос, приводит примеры, аргументирует собственную позицию. Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«Хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«Удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести собственные примеры; излагает материал непоследовательно и допускает незначительные речевые ошибки.

«Неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

9.6 Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля успеваемости по лекционным темам

Тема 1. Предмет риторики. Место и роль риторики в структуре общества

Вопросы

1. Определение риторики. Пятичленное деление риторики
2. Логические, коммуникативные и психологические основания ораторского искусства
3. Функциональная специфика публичной речи в различных сферах деятельности
4. Школы риторики и красноречия в Древнем Греции и Древнем Риме

Тема 2. Содержание речи. Подготовка речи

Вопросы

1. Порождение публичной речи: тема, тезис, аргументы
2. Риторический канон
3. Замысел речи: составляющие и их значение
4. Закономерности применения топов в различных видах речи

Типовые тестовые задания

Соотнесите понятие с его определением

1. Тезис	А. Предмет речи; о чём будет выступление
2. Аргумент	Б. Речь, формирующая в слушателях новое знание о предметах и явлениях объективного мира
3. Сверхзадача	В. Основное положение, которое оратор собирается доказывать или защищать; сжатый определённый ответ на основной вопрос
4. Эпидейктическая речь	Г. Основание, довод, приводимый в поддержку или против тезиса
5. Жанр речи	Д. Скрытая идея, которая внушается слушателям путём воздействия на их чувства и подсознание
	Е. Апелляция к активным человеческим чувствам; речь, имеющая своей целью создание у адресата определённого эмоционального состояния, настроения
	Ж. Исторически сложившийся тип литературного произведения; устойчивая композиционно-речевая схема

Тема 3. Композиция речи. Составление конспекта речи

Вопросы

1. Как задается структура композиции?
2. Каково значение повторения, метатекстовых элементов, использования иллюстраций?
3. Как стоит подходить к использованию цитат, крылатых выражений, поговорок, заготовленных шуток?
4. Каковы приемы привлечения внимания аудитории?

Типовые тестовые задания

Вариант 1.

Выберите темы, уместные для выступления в указанных аудиториях (при ответе использовать только буквы):

1	В отделе, где работают исключительно люди пенсионного возраста	
2	В женском клубе	
3	Перед студентами	
4	Перед старшеклассниками	
5	На родительском собрании	

1. «Мода вчера и сегодня»
 2. «Что такое успех?»
 3. «Секреты рационального питания»
 4. «Спорт и здоровье»
 5. «Как вести себя в обществе?»
 6. «Организация досуга»
- Ж. «О новой методике преподавания в старших классах»
3. «Куда пойти учиться?»
- И. «Как устроиться на работу?»

Вариант 2

Укажите, что является тезисом данного выступления (выделите букву правильного ответа):

А. Утешить неудачников

Б. Чтобы стать писателем, необязательно получать специальное образование, для этого нужно лишь желание и талант

В. Что делать тем, кто не поступил в Литературный институт «Друзья! Не огорчайтесь тому, что вы не смогли поступить в Литературный институт. Это не должно помешать вам заниматься любимым делом. Творческие пути неисповедимы. Студент физмата Лев Кассиль стал писателем, а я, студент литературного отделения, стал инженером и лишь через 20 лет окончательно возвратился к писательскому труду. Этим я хочу подчеркнуть, что так называемая «творческая профессия» не всегда зависит от полученного образования, и очень часто бывает, что жизненный путь молодого человека с творческими задатками лежит вдалеке от вузовской параллели.

Примеры такие общеизвестны даже из жизни классиков, не говоря уже о целой плеяде советской писателей, художников, актёров и других деятелей искусства» (В. Немцов. Пример Т. В. Анисимовой).

Тема 4. Аргументация позиции. Полемика и дискуссия

Вопросы

1. Риторика и логика: единичное, особенное и всеобщее; причина и следствие.

2. Апелляция к частному случаю. Аргументация с помощью примера, иллюстрация, образец и антиобразец.

3. Риторические средства выражения: создание и разрушение метафор, цитирование, повышение напряжения, перекрещивание (хиазм), противопоставление, неожиданность, игра слов, намек, кажущееся противоречие.

4. Полемика, основные приемы полемики.

Типовые тестовые задания

Вариант 1.

Определите тип ошибки, допущенной при формулировке тезиса:

1. Потеря тезиса (намеренно или случайно)

2. «Лоскутное одеяло»

3. «Утопленный тезис»

4. Ассоциативный тип построения речи

«Мальчик пишет сочинение о комнатном цветке, затрудняется и обращается за помощью к отцу, который объясняет, как это сделать: «Что можно сказать об этой герани? Герань – это комнатный цветок. Бывают полевые цветы. И садовые. Мало ли какие бывают цветы? А наша герань растёт в горшке на окне. Считается, что герань – символ мещанства. Потому что мещане очень любили герань. Что такое символ? Символ – это условный знак, выражающий какую-то идею. Считается, что герань символизирует идею мещанства. Мещанство! Это отвратительная штука. Это мерзость! Ты

никогда не станешь мещанином, мой мальчик! Мещанин – это человек с мелкими, куцыми интересами собственника...Максим Горький изобличал мещан! Вспомни его «Песню о Соколе»! Там Уж – символ мещанства. «Рождённый ползать – летать не может». Запомни это, крепко запомни, мой мальчик... Вот так. Так и пиши» (Ю. Коринец. Там, вдали за рекой).

Вариант 2.

Определите тип ошибки, допущенной при формулировке тезиса:

1. Потеря тезиса (намеренно или случайно)
2. «Лоскутное одеяло».
3. «Утопленный тезис».
4. Подмена (расширение или сужение) тезиса.

«Он произнёс застольную речь в таком роде:

- Мне тут здорово нравится. Я ещё никогда не жил в лесу; зато у меня был один раз ручной опоссум, а в прошлый день рождения мне исполнилось 9 лет.

Терпеть не могу ходить в школу. Крысы сожрали 16 штук яиц из-под рябой курицы тётки Джимми Талбота. А настоящие индейцы тут в лесу есть? Я хочу ещё подливки. Ветер отчего дует? Оттого, что деревья качаются? У нас было 5 штук щенят. Хенк, отчего у тебя нос такой красный? У моего отца денег видимо-невидимо. А звёзды горячие? В субботу я два раза отлупил Эдда Уокера. Не люблю девчонок! Жабу не очень-то поймал, разве только на верёвочку. Быки режут или нет? Почему апельсины круглые? А кровати у вас в пещере есть? Амос Мерей – шестипалый. Попугай умеет говорить, а обезьяны и рыбы нет» (О’Генри. Вождь краснокожих).

Вариант 3.

Определите тип ошибки, допущенной при формулировке тезиса:

- А. Потеря тезиса (намеренно или случайно)
- Б. «Утопленный тезис»
- В. «Подмена (расширение или сужение) тезиса
- Г. Ассоциативный тип построения речи

«Святой Пётр, один из двенадцати первоучеников Христа, почитается как покровитель Ватикана и Римско – Католической Церкви. Правящие папы – его заместители на земле. На небесах он – хранитель ключей от райских врат.

Русская поговорка утверждает: «Паршивому поросёнку и в Петровки мороз», и в самом деле, только слабому и больному человеку будет холодно в конце июня, когда устанавливается жара и отмечается день святых Петра и Павла» (Устная речь. Пример М. И. Ханина).

Вариант 4.

Определите тип рационального аргумента:

- А. Факты (примеры, иллюстрации, статистические данные)
- Б. Ссылки на авторитеты

В. Заведомо истинные суждения (законы, постулаты, теории) «Филипп Филиппович, заложив хвост тугой салфетки за воротничок, проповедовал:

- Еда, Иван Арнольдович, штука хитрая. Есть нужно уметь, а представьте себе – большинство людей вовсе есть не умеют. Нужно не только знать – что съесть, но и когда и как... И что при этом говорить. Да-с. Если вы заботитесь о своём пищеварении, мой добрый совет – не говорите за обедом о большевизме и о медицине. И – боже вас сохрани – не читайте до обеда советских газет.

- Гм... Да ведь других нет.

- Вот никаких и не читайте. Вы знаете, я произвёл 30 наблюдений у себя в клинике. И что же вы думаете? Пациенты, не читающие газет, чувствуют себя превосходно. Те же, которых я специально заставлял читать «Правду», - теряли в весе. - Гм... - с интересом отозвался Иван Арнольдович...

- Мало этого. Пониженные коленные рефлексы, скверный аппетит, угнетённое состояние духа.

- Вот чёрт...

- Да-с. Впрочем, что ж это я? Сам же заговорил о медицине» (М. Булгаков. Собачье сердце).

Вариант 5.

Определите способ логической связи между тезисом и аргументами:

1. Индукция
2. Дедукция
3. Аналогия

«Как всё-таки досадно получилось, Уотсон! Мне позарез нужно какое-нибудь интересное дело, а это, видно, такое и есть, судя по нетерпению джентльмена... Он был, однако, в сильном расстройстве, если забыл здесь свою трубку, которой явно очень дорожит.

- Откуда вы знаете, что он ею очень дорожит? – спросил я.

- Такая трубка стоит новая семь с половиной шиллингов. А между тем она, как вы видите, дважды побывала в починке: один раз чинилась деревянная часть, другой – янтарная. Починка, заметьте, оба раза стоила дороже самой трубки – здесь в двух местах перехвачено серебряным кольцом.

Человек должен очень дорожить трубкой, если предпочитает дважды чинить её, вместо того чтобы купить за те же деньги новую» (Артур Конан Дойл. Из записок о Шерлоке Холмсе).

Вариант 6.

Определите способ логической связи между тезисом и аргументами:

1. Индукция
2. Дедукция
3. Аналогия

М. В. Ломоносов в своей басне выявил правоту Н. Коперника, поставившего Солнце в центр Солнечной системы, а Землю поместившего в число планет. В басне спор противников Коперника и Птолемея, считающего центром Землю, судит повар:

Он дал такой ответ: «Что в том Коперник прав, Я правду докажу, на Солнце не бывав.

Кто видел простака из поваров такого, Который бы вертел очаг кругом жаркова?» (М. В. Ломоносов. Случились вместе два Астронома в пиру).

Тема 5. Словесное оформление речи. Учение о тропах

Вопросы

1. Функциональные и структурные особенности речи в различных видах деятельности

2. Полистилизм как характерная особенность СМИ

3. Фигуры речи и их направленное использование

4. Речь монологическая и диалогическая. Монолог и диалог в СМИ

Типовые тестовые задания

Вариант 1.

Определите тип иррационального аргумента:

А. Аргумент к тщеславию

Б. Аргумент к публике

В. Аргумент к личности

Г. Аргумент к здравому смыслу

Д. Аргумент к чувству вкуса и его разновидности – моде

А. С. Пушкин: «Быть можно умным человеком и думать о красе ногтей. К чему бесплодно спорить с веком? Обычай – деспот среди людей».

Вариант 2.

Определите тип иррационального аргумента:

А. Аргумент к личности

Б. Аргумент к публике

В. Аргумент к силе

Г. Аргумент к жалости

Д. Аргумент к невежеству

«Дух теннессийской печати»

Закоренелые лгуны из «Еженедельного Землетрясения» опять, по-видимому, стараются втереть очки нашему рыцарски-благородному народу, распуская подлую и грубую ложь относительно величайшего предприятия девятнадцатого века – Баллигэкской железной дороги. Мысль, будто бы Баззардвилл намериваются обойти стороной, зародилась в их собственных заплесневелых мозгах, вернее – в той каше, которая заменяет им мозг. Пусть лучше возьмут свои слова обратно и подавятся ими, если хотят спасти свою подлую шкуру от плётки, которую они вполне заслужили» (М. Твен. Журналистика в Теннеси).

Вариант 3.

Определите тип иррационального аргумента:

А. Аргумент к здравому смыслу

Б. Аргумент к традиции

В. Аргумент к интуиции

Г. Аргумент к чувству вкуса и его разновидности – моде

Д. Аргумент к чувству юмора

«Между Крассом и Цицероном часто вспыхивали словесные перепалки.

Красс решил помириться, приветливо поздоровался и попросил у Цицерона разрешения пообедать с ним. Тот охотно согласился. Несколько дней спустя друзья сказали Цицерону, что Ватиний тоже желает примирения.

- Как? – воскликнул Цицерон. – Ватиний тоже хочет присоединиться к моему обеду?» (Пример М. И. Ханина).

Тема 6. Образ оратора. Типы аудиторий. Техника речи

Вопросы

1. Специфика поведения ратора с различными типами аудитории.
2. Особенности формирования, подкрепления и изменения установок в публичном выступлении.
3. Понятие управления и манипуляции.
4. Методы и техники воздействия на аудиторию.

Типовые тестовые задания

Выберите вариант предложений, дополняющих определение реферата
Реферат – это краткое изложение ...

1. содержит развёрнутые доказательства, содержания документа или его рассуждения, сравнения и обсуждение части для первоначальных результатов исследования ознакомления с документом.
2. допускает пересказ своими словами, перестановку частей исходного текста и разную полноту изложений частей текста; может содержать оценку или комментарий, отсутствующие в исходном тексте.

Примерные теоретические вопросы, выносимые на экзамен

- 1 Сущность понятий «ораторское искусство», «риторика», «красноречие»
- 2 Цель и задачи ораторского искусства
- 3 Периоды развития западноевропейской риторики
- 4 Традиция религиозной риторики
- 5 Судьба риторики в Новое время
- 6 Риторика и теория аргументации
- 7 Исторический и национальный характер риторики
- 8 Российские традиции ораторского искусства
- 9 Объект и предмет риторики

- 10 Роды красноречия: понятие, характеристика
- 11 Функционально-смысловые типы речи
- 12 Виды социально-политического красноречия
- 13 Виды академического красноречия
- 14 Виды судебного красноречия
- 15 Виды социально-бытового красноречия
- 16 Виды богословско-церковного красноречия
- 17 Сущность классической схемы риторического поступка
- 18 Тропы и фигуры речи в публичном выступлении
- 19 Качества успешного оратора
- 20 Типы ораторов
- 21 Поведение оратора в аудитории (невербальные аспекты)
- 22 Критерии эффективной речи
- 23 Подготовка к выступлению
- 24 Основные правила композиции. Методы изложения материала
- 25 Рамочная конструкция выступления
- 26 Трехчастная структура выступления
- 27 Вступление, его виды и функции
- 28 Приемы привлечения внимания аудитории
- 29 Заключение, его функции. Варианты концовок
- 30 Техника произнесения речи
- 31 Принципы ответов на вопросы аудитории
- 32 Законы логики в ораторской речи
- 33 Понятие и классификация споров
- 34 Правила ведения спора
- 35 Стратегия и тактика спора, фазы спора
- 36 Правила эффективной аргументации
- 37 Полемические приемы
- 38 Некорректные приемы ведения спора
- 39 Эффективность речевого воздействия
- 40 Коммуникативная неудача: понятие, причины
- 41 Речевая агрессия и способы ее преодоления
- 42 Законы коммуникативного согласия
- 43 Языковой паспорт говорящего

Типовые кейс-задания для проведения промежуточной аттестации
Вариант 1.

На практическом занятии между студентами возник спор о фигуре оратора. Иванов. Ценность представляет не сама по себе речь оратора и не звучность его голоса, а то, насколько он разделяет точку зрения народа и насколько ненавидит и любит тех же людей, как их и отечество.

Васильев. Оратор должен обладать остроумием диалектика, мыслями философа, словами чуть ли не поэта, памятью законоведа, голосом трагика, игрою такой, как у лучших лицедеев.

Дайте оценку приведенным высказываниям студентов и предложите свое суждение по данной проблеме. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 2.

На занятии, посвященном роли риторических фигур в ораторской речи были высказаны два подхода к проблеме:

Петров. Фигуры являются всего лишь украшением речи, и при должной аргументации речь может быть эффективной и при отсутствии тропов и фигур. Мухаммедов. Как показал Лотман, любой текст работает как минимум с двумя кодами (логическим и образным), а потому не может избежать обращения к риторическим фигурам как способу соотнесения этих кодов. В любом случае оратор должен не только дать аргументы, но и завладеть вниманием публики, изменить ее точку зрения, а для этого необходимо использование риторических фигур, которые обращаются к сфере воображаемого как специфическому «языку» чувств.

Дайте оценку приведенным высказываниям студентов и предложите свое суждение по данной проблеме. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 3.

Сформулируйте цели и задачи выступления с учетом его темы и типа аудитории, в которой оно будет проходить.

- 1) лекция о возможностях Интернета; 2) беседа о вреде курения.

Вариант 4.

Составьте рекомендации по подготовке и произнесению речи с учетом аудитории (отбор материала, темп и степень эмоциональности речи, возможность использования цитат, цифровых данных).

- 1) большая молодежная смешанная мужская и женская аудитория, имеющая самое общее представление о теме;
- 2) пять-десять высокообразованных и хорошо подготовленных к теме мужчин;
- 3) пятьдесят слабо заинтересованных в теме учителей, большинство из которых женщины;
- 4) двадцать школьников разного пола, не подготовленных к теме речи.

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий и списком рекомендованной литературы. Также ему следует уяснить, что уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях и практических занятиях. Также в этом процессе важное значение имеет самостоятельная работа, направленная на вовлечение обучающегося в самостоятельную познавательную деятельность и формирование у него методов организации такой деятельности с целью

формирования самостоятельности мышления, способностей к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации в современных условиях.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия, а также соответствующие теоретические и практические проблемы, дает задания и рекомендации для практических занятий, а также указания по выполнению обучающимся самостоятельной работы.

Задачами лекций являются:

- ознакомление обучающихся с целями, задачами и структурой дисциплины, ее местом в системе наук и связями с другими дисциплинами;
- краткое, но по существу, изложение комплекса основных научных понятий, подходов, методов, принципов данной дисциплины;
- краткое изложение наиболее существенных положений, раскрытие особенно сложных, актуальных вопросов, освещение дискуссионных проблем;
- определение перспективных направлений дальнейшего развития научного знания в данной области.

Темы лекций и рассматриваемые в ходе их вопросы приведены в п. 5.3.

Значимым фактором полноценной и плодотворной работы обучающегося на лекции является культура ведения конспекта. Принципиально неверным, но получившим в наше время достаточно широкое распространение, является отношение к лекции как к «диктанту», который обучающийся может аккуратно и дословно записать. Слушая лекцию, необходимо научиться выделять и фиксировать ее ключевые моменты, записывая их более четко и выделяя каким-либо способом из общего текста.

Полезно применять какую-либо удобную систему сокращений и условных обозначений. Применение такой системы поможет значительно ускорить процесс записи лекции. Конспект лекции предпочтительно писать в одной тетради, а не на отдельных листках, которые потом могут затеряться. Рекомендуются в конспекте лекций оставлять свободные места, или поля, например, для того, чтобы была возможность записи необходимой информации при работе над материалами лекций.

При ведении конспекта лекции необходимо четко фиксировать рубрикацию материала – разграничение разделов, тем, вопросов, параграфов и т. п.

Обязательно следует делать специальные пометки, например, в случаях, когда какое-либо определение, положение, вывод остались неясными, сомнительными. Иногда обучающийся не успевает записать важную информацию в конспект. Тогда необходимо сделать соответствующие пометки в тексте, чтобы не забыть, восполнить эту информацию в дальнейшем.

Качественно сделанный конспект лекций поможет обучающемуся в

процессе самостоятельной работы и при подготовке к промежуточной аттестации.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с п. 5.4 по отдельным группам. Цели практических занятий: закрепить теоретические знания, полученные студентом на лекциях и в результате самостоятельного изучения соответствующих разделов рекомендуемой литературы.

Темы практических занятий заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться и проработать соответствующие теоретические вопросы дисциплины. В начале каждого практического занятия преподаватель:

- кратко доводит до обучающихся цели и задачи занятия, обращая их внимание на наиболее сложные вопросы по изучаемой теме;
- проводит устный опрос обучающихся, в ходе которого также обсуждаются дискуссионные вопросы. (пункт 5.1)
- проводит тестирование (пункт 5.1)

На практических занятиях обучающиеся представляют самостоятельно подготовленные доклады, в том числе в виде презентаций, которые выполнены в MS PowerPoint, конспектируют новую информацию и обсуждают эти доклады. Преподаватель в этом процессе может выступать в роли консультанта или модератора.

По итогам лекций и практических занятий преподаватель выставляет в журнал полученные обучающимся баллы, согласно п. 9.1 и п. 9.2. Отсутствие студента на занятиях или его неактивное участие в них может быть компенсировано самостоятельным выполнением дополнительных заданий и представлением их на проверку преподавателю в установленные им сроки.

В современных условиях перед студентом стоит важная задача – научиться работать с массивами информации. Обучающимся необходимо развивать в себе способность и потребность использовать доступные информационные возможности и ресурсы для поиска нового знания и его распространения. Обучающимся необходимо научиться управлять своей исследовательской и познавательной деятельностью в системе «информация – знание – информация». Прежде всего, для достижения этой цели, в вузе организуется самостоятельная работа обучающихся. Кроме того, современное обучение предполагает, что существенную часть времени в освоении учебной дисциплины обучающийся проводит самостоятельно. Принято считать, что такой метод обучения должен способствовать творческому овладению обучающимися специальными знаниями и навыками.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий (п. 5.6):

- самостоятельный поиск, анализ информации и проработка учебного материала;
- подготовку к устному опросу (перечень типовых вопросов для текущего контроля в п. 9.6);

- подготовку докладов (пункт 5.1)
- подготовку к тестированию (пункт 5.1)

Систематичность занятий предполагает равномерное, в соответствии с пп. 5.2, 5.4 и 5.6, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения дисциплиной. Такой подход позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки и т. п. в завершающий период изучения дисциплины. Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями по дисциплине. Данный принцип изначально заложен в учебном плане при определении очередности изучения дисциплин. Аналогичный подход применяется при определении последовательности в изучении тем дисциплины.

Завершающим этапом самостоятельной работы является подготовка к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, предполагающая интеграцию и систематизацию всех полученных при изучении учебной дисциплины знаний.

Промежуточная аттестация (пп. 10.1, 10.5, 10.6) по итогам освоения дисциплины позволяет определить уровень освоения обучающимся компетенций за период изучения данной дисциплины. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины предполагает ответы на 3 теоретических вопроса из перечня вопросов, вынесенных на аттестацию.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры №1 «Философии и социальных коммуникаций» « 5 » апреля 2024 года, протокол № 10.

Разработчики:

к.ф.н., доцент		И.А. Щербина
к.ф.н.		М.Г. Напалкова

Заведующий кафедрой № 1:

к.ф.н., доцент		Н.Ю. Куценко
----------------	---	--------------

Программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО

к.ф.н., доцент		Н.Ю. Куценко
----------------	---	--------------

Программа рассмотрена и согласована на Заседании Учебно-методического совета Университета « 17 » апреля 2024 г., протокол № 7.