

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ПЕРСОНАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ЕГО СПЕЦИФИКА ДЛЯ АВИАЦИОННОГО ПЕРСОНАЛА
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Направленность программы (профиль)	Управление персоналом организаций воздушного транспорта
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Персональный менеджмент и его специфика для авиационного персонала» являются формирование у обучающихся твердых теоретических знаний и практических навыков, позволяющих обеспечить эффективное функционирование и управление различными социальными системами, через самоменеджмент, а также необходимых для успешной организации личного труда управленца в организациях воздушного транспорта.
Семестр (курс), в (на) котором изучается дисциплина	7 семестр
Наименование части (блока) ОПОП ВО, к которой относится дисциплина	Часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2
Трудоемкость дисциплины	2 зачетные единицы, 72 академических часа
Содержание дисциплины. Основные разделы (темы)	Тема 1. Сущность, содержание и история развития персонального менеджмента Тема 2. Навык управления временем менеджером по персоналу в авиапредприятии Тема 3. Управление личной карьерой в организации воздушного транспорта Тема 4. Рабочее место и информационное обеспечение работы менеджера в организации воздушного транспорта Тема 5. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера по персоналу в авиапредприятии Тема 6. Деловая этика и деловой протокол Тема 7. Имидж менеджера по персоналу авиапредприятия.
Форма промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	зачет